Józsefvárosi EGYMI

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola

iktatószám: 2075/2026.

ÉVES MUNKATERV

2026/2027. tanév

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15. Telefon: 313-4464 * Fax: 210-4829 Józsefvárosi 1. p.h.

Jenei Andrea

Budapest, 2026. szeptember 01.

1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15.
Tel.: +36-1-313-4464, Fax: +36-1-210-4829
e-mail: titkarsag@jegymiai.hu, www.jegymiai.hu
Szervezeti egység kódja: BP 3001, OM-azonosító: 038413

Tartalom

1. Az intézmény tárgyi feltételei 4
2. Az intézmény személyi feltételei 4
3. Tanfelügyelet és minősítés 5
4. A vezetőség bent tartózkodásának rendje 5
5. Irodai ügyelet 6
6. A 2026/2027. tanév munkarendje 6
7. Értekezletek 7
8. Megbízatások a 2026/2027. tanévre 8
9. A 2026/2027. tanév kiemelt céljai és feladatai 10
10. Kókayné Lányi Marietta 14 pontos ajánlásaiból a tanévben vállalt feladatok 10
11. Tehetséggondozás, szakkörök, szabadidő 11
12. Könyvtár 11
13. Gyermekvédelem 11
14. Pszichiáter 11
15. Pszichológus 12
16. Kapcsolattartás 12
17. Az Általános Iskolai Intézményegység munkaterve 14
18. Az Általános Iskolai Intézményegység ellenőrzési terve 23
19. A Diákönkormányzat munkaterve 25
20. Utazó gyógypedagógiai intézményegység tevékenységi és ellenőrzési munkaterve 32
21. Belső-Pesti Tankerületi Központ együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége munkaterve 40
22. Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség munkaterve 46
23. Szabadidős munkaközösség munkaterve 53
24. Adaptációs munkaközösség munkaterve 63
25. A Logopédiai munkaközösség munkaterve 67
26. Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségének munkaterve 73
27. A mentálhigiénés munkaközösség munkaterve 82
28. A Módszertani tudásmegosztó munkaközösség munkaterve 94

29. ERASMUS munkaközösség 104
30. A Motivációs munkaközösség munkaterve 106
31. Bázisintézményi munkaterv 115
32. Költségvetési terv – szakmai programokra 120
A Munkaterv véleményezésének és az azzal való egyetértéssel kapcsolatos nyilatkozatok 121

1. Az intézmény tárgyi feltételei

Ebben a tanévben egy új 1. osztályt indítottunk. Az 1. és 5. osztály, valamint 2 fejlesztő terem festésére és apróbb karbantartási feladatok elvégzésére került sor a nyári szünetben. Két interaktív táblát adományba kaptunk. A neveléshez-oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek megfelelőek.

2. Az intézmény személyi feltételei

Intézményünk engedélyezett státuszainak száma:

- Pedagógus munkakörben: 95 státusz.
  3,7 határozatlan idejű státusz betöltetlen.
- Nevelési-oktatási munkát segítő munkakörben: 17 státusz
  0,6 státusz betöltetlen.

Az új kollégák és a gyakornokok beilleszkedését, munkáját mentorok segítik. A pályakezdő gyakornok kollégák mentorálása az intézmény Gyakornoki szabályzatának megfelelően történik.

A Gyakornoki szabályzatban előírt adminisztrációs feladatok elvégzésének határidői:
Gyakornoki programterv elkészítése: 2026.09.25.
Gyakornoki-Mentori I. féléves dokumentumok feltöltése: 2027.01.29.
Gyakornoki dokumentáció ellenőrzése: 2027.02.08.
Gyakornoki-Mentori II. féléves dokumentumok feltöltése: 2027.06.22.
Gyakornoki dokumentáció ellenőrzése: 2027.06.27.

Gyakornok és mentorpárok az idei tanévben:

Gyakornok	Mentor
Bácsalmási Gréta	Jenei Andrea
Cérna Nóra	Varga Rita, FPSZ VIII. kerületi tagintézménye
Varga Dóra	Gulyás Blanka
Sipos Anna	Rauschné Csizmadia Zsuzsanna
Skiba-Horváth Eszter	Fekete Dóra
Csáki Dorottya	Veszprémi Dorottya
Trinfa Annamária	Nagy Dorottya
Geletóczky Titanilla	Györke Barbara
Kovács Fanni	Szeitz Mónika
Lákovics Lívia	Bakó Antalné
Németh Adrienn	Bukó Andrea
Sápi Luca	Kovács Ádám
Tóth Domonkos	Varga Rita, FPSZ VIII. kerületi tagintézménye

Kovács Ariella Anna	Varga Rita, FPSZ VIII. kerületi tagintézménye
Szabó Eszter Noémi	Nagyné Bozsó Eszter
Balla Zsófia	Gulyás Blanka
Barnabás Júlia	Kacsala Gabriella
Horváth Laura	Bonta Alexandra
Perlaki Katalin	Venterné Balogh Angelika
Danka Laura	Gaál-Schneider Ilona
Biró Luca	Tamás Daniella Dóra

3. Tanfelügyelet és minősítés

A 2026/2027. tanévben nem jelölték ki intézményünket tanfelügyeleti ellenőrzésre.

A pedagógus minősítések tekintetében a tanévben 11 kolléga tölt fel portfóliót 2026. őszén, mindannyian gyakornokok és Pedagógus I. célfokozatot elérő minősítésben fognak részt venni.

4. A vezetőség bent tartózkodásának rendje

VEZETŐI ÜGYELETI REND

NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖ	PÉNTEK
Jenei Andrea	8.00-17.00	8.00-16.00	7.00-14.00	9.00-17.00	szaktanácsadói nap
Kacsala Gabriella	8.00-17.00	8.00-16.00	9.00-17.00	8.00-16.00	8.00-15.00
Kovács Ádám	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
Venterné Balogh Angelika	8.00-16.00	7.00-17.00	8.00-15.00	szaktanácsadói nap	10.00-17.00

VEZETŐK FOGADÓÓRÁJA:

Jenei Andrea	hétfő	15.00-16.00
Kacsala Gabriella	csütörtök	14.00-15.00
Kovács Ádám	szerda	14.00-15.00
Venterné Balogh Angelika	péntek	15.00-16.00

5. Irodai ügyelet

Hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik

	Ügyelet
Hétfő	07.30-8.00 16.00-16.30
Kedd	07.30-8.00 16.00-16.30
Szerda	07.30-8.00 16.00-16.30
Csütörtök	07.30-8.00 16.00-16.30
Péntek	07.30-8.00 16.00-16.30

6. A 2026/2027. tanév munkarendje

180 tanítási nap
első tanítási nap: 2026. szeptember 1. (kedd)
első félév vége: 2027. január 22.
utolsó tanítási nap: 2027. június 18. (péntek)

Szünetek:
őszi szünet
előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. november 2. (hétfő).
téli szünet
előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).
tavaszi szünet
előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

Ünnepek:
2026. október 23. – Nemzeti ünnep (péntek)
2026. november 01. – Mindenszentek (vasárnap)
2026. december 25-26. Karácsony (péntek, szombat)
2027. január 01. – Újév (péntek)
2027. március 26. – Nagypéntek (péntek)
2027. március 29. – Húsvét hétfő

2027. május 1. (szombat)
2027. május 17. – Pünkösd hétfő

A 2026/2027. tanév tanítás nélküli munkanapjainak rendje

Általános Iskola Intézményegység

2026.10.22. Pályaorientációs nap
2026.11.02. ERASMUS disszemináció és csapatépítő/szakmai program
2027.01.28. Asszertív tréning és félévi értekezlet
2027.05.18. Csapatépítő nap
2027.05.28. DÖK nap, Gyereknap

Utazó Gyógypedagógusi Hálózat Intézményegység

2026.11.02. ERASMUS disszemináció és csapatépítő/szakmai program
2027.01.28. Asszertív tréning és félévi értekezlet
2027.05.18. Csapatépítő nap
2027.06.16. Szakmai nap
2027.06.17. Szakmai nap

7. Értekezletek

Nevelőtestületi értekezletek

Alakuló értekezlet:	2026. augusztus 25. 9.00
Tanévnyitó értekezlet:	2026. augusztus 31. 9.00
Osztályozó értekezlet:	2027. január 27. szerda 14.00 2027. június 21. hétfő 8.00
Félévzáró értekezlet:	2027. február 04. csütörtök: 14.00
Tanévzáró értekezlet:	2027. június 29. kedd 9.00

Szülői értekezletek

A tanév feladatai, tanévkezdés aktuális problémái:	2026. szeptember 03. 16.00
Pályaválasztás-továbbtanulás:	2026. október 21. 15.00
Félévi tájékoztató értekezlet:	2027. február 08. hétfő 16.00
A tanévvégi teendők, a tanév zárása:	2027. május 20. szerda 16.00

Vezetőségi értekezletek
Igazgatósági értekezlet: minden héten hétfőn 9.00-10.00
Igazgatótanácsi értekezlet: minden hónap harmadik szerdáján 13.00-13.45

8. Megbízatások a 2026/2027. tanévre

Munkaközösség-vezetők:

Csaba Imola	Mentálhigiénés munkaközösség
Brevák-Kis Lili Barbara	Motivációs munkaközösség
Schüttler Vera	Adaptációs munkaközösség
Kerékgyártó Csilla	Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség munkaközösség
Boncz Beáta	Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközösség
Nagyné Bozsó Eszter	Erasmus+ Pályázati munkaközösség
Gulyás Blanka	Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösség
Szeitz Mónika Andrea	Módszertani tudásmegosztó munkaközösség
Danka Laura	Szabadidős munkaközösség
Fucsek Ildikó	Logopédiai munkaközösség

Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Horváth Zsófia

Osztályok:

1. a osztály
osztályfőnök: Fekete Dóra
napközis nevelő: Skiba-Horváth Eszter
gyógypedagógiai asszisztens: Horváth Szilvia, Sári Kata
2.a osztály:
osztályfőnök: Bonta Alexandra
napközis nevelő: Bácsalmási Gréta
gyógypedagógiai asszisztens: Németh Zsófia, Sasvári Mária
2.b osztály:
osztályfőnök: Csaba Imola
napközis nevelő: Horváth Laura
gyógypedagógiai asszisztens: Kiss Jázmin, Schumi-Németh Anna
2.c osztály:
osztályfőnök: Kis Lili Barbara
napközis nevelő: Pálfi Rita
gyógypedagógiai asszisztens: Csaplár Zsolt Andrásné, Muharos Éva

2-3. osztály
osztályfőnök: Tokodi Anna Vivien
napközis nevelő: Kovács Fanni
gyógypedagógiai asszisztens: Hara Farkas Viktória
3. b osztály
osztályfőnök: Takács Hermina Noémi
napközis nevelő: Bányai Boglárka
gyógypedagógiai asszisztens: Arnold Mónika
3. c osztály
osztályfőnök: Szeitz Mónika Andrea
napközis nevelő: Rauschné Csizmadia Zsuzsa
gyógypedagógiai asszisztens: Mérei-Maixner Lea
4. osztály
osztályfőnök: Danka Laura
napközis nevelő: Csáki Dorottya
gyógypedagógiai asszisztens: Nótár Ilona
5. osztály
osztályfőnök: Laczik Anikó
napközis nevelő: Varró Ágnes
gyógypedagógiai asszisztens: Soltészné Papp Erzsébet
5-6. osztály
osztályfőnök: Horváth Zsófia
napközis nevelő: Veszprémi Dorottya
gyógypedagógiai asszisztens: Kaszányi Tímea
6. osztály
osztályfőnök: Bukó Andrea
napközis nevelő: Németh Adrienn
gyógypedagógiai asszisztens: Tóthné Völgyi Adrienn
7. osztály
osztályfőnök: Kovácsné Andréka Zsuzsanna
napközis nevelő és tantárgyi órák: Lákovics Lívia
szakos tanárok
gyógypedagógiai asszisztens: Őri Bernadett
8. osztály
osztályfőnök: Gaál-Schneider Ilona
szakos tanárok
gyógypedagógiai asszisztens: Varga Bettina

9. A 2026/2027. tanév kiemelt céljai és feladatai

Általános Iskolai Intézményegység

- Adaptáció a megváltozott tanulói populációhoz (dühkezelés, motivációs rendszer, napközi, programok)
- Mentálhigiénés támogatás (jóga, hangtál, kikapcsolódás)
- Több csapatépítő program
- Tudásmegosztás, szakmai együttműködés újragondolása
- Asszertív kommunikációs tréning
- Kókayné Lányi Marietta köznevelési államtitkár 14 pontos ajánlásából 11 pont megvalósítása a továbbiakban is.

Utazó Gyógypedagógusi Hálózat Intézményegység

- Kollégák túlterheltségének csökkentése, rekreáció, mentálhigiéné, asszertív kommunikációs tréning, csapatépítő programok
- Innovációk gyakorlatba történő beépítése, opcionális óralátogatás, továbbképzéseken szerzett ismeretek továbbadása
- Pályázati források és nemzetközi programok lehetőségeinek kihasználása
- Befogadó intézmények pedagógusainak szemléletformálása
- Diagnosztikai folyamatok újragondolása, lehetőségek bővítése

Tanfelügyelet alapján:

- szülőkkel szorosabb együttműködés (szülőklub)
- fenntarthatóság

10. Kókayné Lányi Marietta 14 pontos ajánlásaiból a tanévben vállalt feladatok

Gyermekbarát iskolakezdés és napirend
Rugalmas óraszervezés: rövidebb órák és komplex blokkok
Hosszabb mozgásos szünetek, nyugodt ebédidő és pihenőidő
Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok
Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata
Az alsó tagozatos házi feladat észszerű korlátozása
A mindennapos testnevelés élményszerű megszervezése
A művészeti nevelés és a művészettel nevelés láthatóvá tétele
Tapasztalati természettudományos és matematikai tanulás
A délutáni idősáv gyermekközpontú újragondolása
Bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet

11.Tehetséggondozás, szakkörök, szabadidő

A tehetségek differenciált nevelésére az idei tanévben is kiemelt gondot fordítunk.
Eszközként használjuk a motiválást, jutalmazást, versenyeztetést.
A feladattervben, valamint a szabadidős munkaközösség munkatervében részletes felsorolásra kerülnek mindazon rendezvények és versenyek, amelyek a tehetséggondozás és a szakkör feladatait felölelik.
Ebben az évben kerül sor tehetségpontunk akkreditációjára.

12.Könyvtár

A könyvtár a könyvtári SZMSZ-ben meghatározottak szerint működik.
Cél: Működésével segítse az intézményben folyó eredményes nevelő-oktató munkát, szabadidő hasznos eltöltését.
Feladat:
- a könyvtári gyűjtemény rendezése, fejlesztése,
- tanórai foglalkozások,
- szolgáltatások biztosítása,
- tankönyvrendeléssel kapcsolatok feladatok.

13.Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi feladatokat a hatályos jogszabályoknak megfelelően az osztályfőnökök látják el.
Cél: A gyermekeink védelme, a tanulói hiányzások visszaszorítása, a gyermekjóléti központokkal való szoros munkakapcsolat fenntartása.
Feladat: A veszélyeztetett, kiemelten súlyos problémákkal élő gyermekek megsegítése, a tanulók hiányzásával, mulasztásával kapcsolatos pontos adminisztráció vezetése, jelzőrendszer működtetése, prevenciós előadások szervezése, folyamatos együttműködés a szülőkkel, és hivatalos szervekkel.
Munkánkat segíti az iskolai szociális segítő koordinátor, aki heti rendszerességgel intézményünkben tartózkodik, folyamatos kapcsolatot tart a pedagógusokkal, illetve a szülőkkel.

14.Pszichiáter

Intézményünk tanulóinak pszichés gondozása érdekében óraadó pszichiáter segíti munkánkat, aki szükség esetén a szülőkkel és a pedagógusokkal is konzultál. A szakember előre egyeztetett időpontban, szükség szerinti napokon található az intézményben.

15.Pszichológus

Cél:
Az intézménybe járó gyermekek személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, szülők támogatása, konzultáció, valamint a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.

Kiemelt feladatok:
Pedagóguskonzultáció
A szülőkkel való kapcsolattartás javítása – szülőkonzultáció
A tanulók egyéni támogatása
Csoportfoglalkozások vezetése
Felső tagozaton csoportfoglalkozások vezetése

A feladatok megvalósulásának tervezése:
Fontos a folyamatos pedagógus konzultáció, lehetőség szerint az adott gyermekkel foglalkozó összes szakemberrel.
Szülőkkel való kapcsolatfelvétel, legalább egy konzultáció, lehetőség szerint több alkalommal.
Folyamatos egyéni támogató foglalkozás a gyerekekkel, előzetesen felmért igény szerint.
Támogatás a Békés Iskola, Nyugi Suli program bevezetésében.
Külsős szakemberekkel kapcsolattartás. Havi rendszerességgel iskolapszichológus-teamen való részvétel.
A csoportfoglalkozásokat az osztályfőnökök, pedagógusok által jelzett igényekhez, illetve a tanév során felmerülő aktuális témákhoz, problémákhoz igazítanánk. Ezekben az esetekben az érintett pedagógusokkal egyeztetve terveznénk meg, hogy az adott témát milyen formában lehet csoportfoglalkozás keretében feldolgozni.

16.Kapcsolattartás

Intézményünk közvetlen partnerei: a fenntartó, a Józsefvárosi, Terézvárosi és Erzsébetvárosi Önkormányzat, a Józsefváros, Terézváros és Erzsébetváros sajátos nevelési igényű gyermekeket/tanulókat befogadó intézményeinek pedagógusai, a szülők, szakértői bizottságok, gyógypedagógiai szolgáltató központok, kerületi munkaközösségek, valamint a Belső-Pesti Tankerület Együttnevelést Segítő Pedagógusok Munkaközössége.

További partnereink: ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar, Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ, egészségügyi intézmények, speciális középfokú intézmények, hivatali szervek, civil szervezetek.

Az idei tanévben továbbra is kiemelt célunk a szülőkkel történő szorosabb együttműködés (a napi kapcsolattartáson túl), az intézmény kulturális és szabadidős tevékenységében való

aktívabb részvétel kialakítása, megvalósítása, valamint a tanulói tehetséggondozás iskolai partnerségének erősítése. A szülők és a gyermeket körülvevő szociális háló intézményeinek együttműködését segítjük. A szülőkkel való online kapcsolattartás módjait is kialakítottuk.

17.Az Általános Iskolai Intézményegység munkaterve

Cél: Az általános iskola törvényes és hatékony működésének biztosítása az alapdokumentumok alapján.
Az iskola jó hírnevének erősítése.

Főbb határidők:
Digitális országos kompetenciamérés:
– 4. évfolyamon szövegértés és matematika mérési területeken
– 6., 8. és 10. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány és idegen nyelv vagy célnyelv mérési területeken
vesznek részt az érintett tanulók. 2027. április 26. – 2027. május 28. között.

2027. március 12-ig rögzítjük a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

Tanév kiemelt feladatai a fejlesztési prioritások alapján:
– Adaptáció a megváltozott tanulói populációhoz (dühkezelés, motivációs rendszer, napközi, programok)
– Mentálhigiénés támogatás (jóga, hangtál, kikapcsolódás)
– Több csapatépítő program
– Tudásmegosztás, szakmai együttműködés újragondolása
– Asszertív kommunikációs tréning

Egész éves feladatok:
- Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, módosítása jogszabályváltozás esetén;
- Tehetségprogram megvalósítása, tehetségműhelyek működése;
- Nyertes pályázatok megvalósítása;
- Gyógypedagógiai hallgatók szakmai gyakorlatának vezetése;
- Gyakornokok mentorálása, jogszabályi előírások alapján.
- Intézmény digitális kommunikációjának koordinálása.

Pedagógiai feladatok					
Szülői értekezlet	Kovács Ádám	osztályfőnökök	szeptember 04.	Jelenléti ív	SZMK választás
SZMK alakuló értekezlet	Jenei Andrea Intézményegység-vezetők	SZMK tagok	szeptember 09.	Emlékeztető Jelenléti ív	Meghívók
Éves munkaterv leadása	Jenei Andrea	Munkaközösség vezetők	szeptember 15.	Munkaközösségek éves munkatervei DÖK munkaterv	--
Éves tanmenetek elkészítése	Kovács Ádám	Pedagógusok	szeptember 30.	Pedagógusok tanmenetei	---
A pályakezdő kollégák gyakornoki szabályzat alapján történő segítése	Kovács Ádám	Pályakezdő kollégák és mentoraik	október 1-től folyamatos havi 1 alkalom hospitálás szükség esetén heti 1 alkalom konzultáció	Gyakornoki program, konzultációs lapok, óralátogatási lapok	---
Pályaorientációs vizsgálat	Kovács Ádám	Gaál-Schneider Ilona, Kovács Ádám , 8. osztályos diákok	szeptember 16. és október 9. között	OPM-POVI	
Új kollégák munkájának, beilleszkedésének segítése	Kovács Ádám	Az általános iskolai intézményegységben tanító pedagógusok	Folyamatos Hospitálási és konzultációs lehetőség biztosítása		---
Egyéni fejlesztési tervek készítése	Kovács Ádám Szeitz Mónika	Habilitációs-rehabilitációs	október 1- január 31. I. félév	egyéni fejlesztési tervek	---

		foglalkozást, felzárkóztatást biztosító pedagógusok, osztályfőnökök.	február 1.-június 20. II. félév	tanulói dossziék e-portfólió	
A gyermekvédelmi munka, feladatok ellátása	Jenei Andrea Kovács Ádám Osztályfőnökök	Szülők Napközis nevelők Gyógypedagógia asszisztensek	folyamatos	Szülői értekezletek témavázlata Hiányzásokkal kapcsolatos dokumentáció Feljegyzések	JSZSZGYK koordinátor
Tűz és bombariadó	Jenei Andrea Kovács Ádám Laczik Anikó	Tanulók Pedagógusok, iskolai dolgozók	szeptember	Jegyzőkönyv Tűzriadó terv	Meghívó a Katasztrófavédelem részére
Szakmai ellenőrzés	Jenei Andrea Kovács Ádám Venterné Balogh Angelika		október	KIR nyilvántartás, októberi OSAP statisztikai jelentés	
Félévi osztályozó vizsgák	Kovács Ádám	Osztályfőnökök, egyéni munkarendben tanulók	2027.01.11-14.	jegyzőkönyv	
Féléves értékelés	Kovács Ádám	Az általános iskolai intézményegységben tanító pedagógusok	január 21.	E-napló	JEGYMIAI Pedagógiai Programja

Digitális országos mérések	Kovács Ádám	4, 6, 8. osztály ép értelmű tanulói és pedagógusaik	folyamatos, a főbb határidőknél részletesen feltüntetve	digitális mérőeszköz	
Tanév végi értékelés előkészítése	Kovács Ádám Szeitz Mónika	Osztályfőnökök	május második hete	Szempontrendszer Felmérések	Szükség esetén szülő értesítése a továbbhaladás feltételeiről
Óralátogatások, foglalkozások látogatása	Jenei Andrea Kovács Ádám munkaközösség-vezetők	Pedagógusok	folyamatos	óratervek, foglalkozási tervek	Előre egyeztetett időpontban, a TÉR óralátogatásoknak megfelelően.
Tankönyvrendelés ellenőrzése	Kovács Ádám Schüttler Vera		-2026. szeptember 15. pótrendelés lezárása -202. április 30. alaprendelés lezárása -2027. június 30. alaprendelés módosító időszak		
Gyógypedagógus hallgatók gyakorlatának vezetése	Jenei Andrea Kovács Ádám	kijelölt pedagógusok	októbertől	Gyakorlatok záró dokumentációi Elégedettségi kérdőív	---
Erdei iskola	Kovács Ádám	kisérő pedagógusok, tanulók	szeptember, május	fényképek	

Tanév végi osztályozó vizsgák	Kovács Ádám	Osztályfőnökök, egyéni munkarendben tanulók	2027.05.31-06.04	jegyzőkönyv	
Fizikai állapotfelmérés – NETFIT eredmények feltöltése	Kovács Ádám Testnevelő tanárok	Testnevelő tanárok	június 11.	egységes teszt	---

Tanügy-igazgatási feladatok					
KIR és KRÉTA e-napló adatbázis kezelése, karbantartása, adatszolgáltatás, kapcsolattartás	Jenei Andrea Kovács Ádám	iskolatitkár Kovács Ádám	Folyamatos	KIR és KRÉTA adatbázis	---
E-napló használata, kezelése, vezetése	Jenei Andrea Kovács Ádám	pedagógusok	Folyamatos		
Tanulói törzslapok megnyitása	Jenei Andrea Kovács Ádám	Osztályfőnökök	október 1.	tanulói törzslapok	
Pályaválasztás előkészítése, pályaorientációs program kidolgozása és megvalósítása, beiskolázás	Kovács Ádám; Gaál-Schneider Ilona	Partnerintézmények Szülők	Tanulói és szülői tájékoztató a felvételi eljárás rendjéről: október 22. Jelentkezés központi írásbeli vizsgára:	Kérdőívek, intézménylátogatás, előadás stb. Beiskolázás dokumentumai	Folyamatos a tanév kezdetétől.

			november 16-tól december 01-ig Felvételi lapok elküldése: 02.22. Tanulói adatlapok módosítása: április 6-8.		
Az SNI tanulók szakértői kontrollvizsgálatának szervezése, figyelemmel kísérése	Kovács Ádám; Osztályfőnökök	iskolatitkár; Szakértői bizottságok	Folyamatos	Szakértői vizsgálat iránti kérelem, Pedagógiai vélemény Érvényes szakértői vélemények	
A törvényi változásokból adódó feladatunk az intézmény dokumentumainak felülvizsgálata, módosítása	Jenei Andrea	Intézményegység-vezetők Munkaközösség-vezetők	Folyamatos	Átdolgozott intézményi dokumentumok	
Gazdálkodási feladatok					
Jubileumi jutalomra jogosultak figyelemmel kísérése, tervezése	Jenei Andrea	iskolatitkár Jubileumra jogosultak	Folyamatos	Jubileumi jutalom kifizetése	
Pedagógusok, alkalmazottak	Jenei Andrea	iskolatitkár	Folyamatos		

kötelező bér átsorolása					
A pályázatok figyelemmel kísérése, a támogatások szigorú elszámolása, a fenntartó által kért, vagy előírt beszámolók, kimutatások elkészítése	Jenei Andrea	Kovács Ádám Venterné Balogh Angelika Pályázatok felelősei	Pályázatok előírt határideje	Pályázat dokumentumai	
A felújítási és karbantartási munkák szükségességének számbavétele, javaslat, kezdeményezés, követés	Jenei Andrea gazdasági ügyintéző	Karbantartók	Folyamatos	Elvégzett felújítási munkák	
Munkaügyi és személyügyi feladatok					
Tűzvédelmi – és munkavédelmi oktatás	Jenei Andrea	Pedagógusok Pedagógiai munkát segítők Technikai személyzet	szeptember	Jelenléti ív, online teszt	
Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat	Jenei Andrea	alkalmazottak	szeptember Folyamatos		

A munkaköri leírások folyamatos gondozása	Jenei Andrea Kovács Ádám iskolatitkár	Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak NOKS munkakörben foglalkoztatottak	szeptember 15. Folyamatos	Minden pedagógus munkakörhöz kidolgozott munkaköri leírás	
Humánerőforrás ellátottság biztosítása	Jenei Andrea Kovács Ádám	Pedagógusok	Folyamatosan	Pedagógus álláshelyek megjelentetése	
Pedagógus ellátottság biztosítása - helyettesítéssel	Jenei Andrea Kovács Ádám	Pedagógusok	Folyamatosan	Helyettesítési táblázat	

Ünnepek és rendezvények

Ünnep, rendezvény	Felelős
Tanévnyitó	Bukó Andrea, Németh Adrienn
Magyar Diáksport Napja	Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Geletóczky Titanilla
Az aradi vértanúkról való megemlékezés	Laczik Anikó, Varró Ágnes
Nemzeti ünnep- Megemlékezés az 1956-os forradalmi eseményekről	Marossy Endréné
Pályaorientációs nap	Danka Laura, Csáki Dorottya
Mikulás ünnepség	Horváth Zsófia
Tanulói karácsony	Bukó Andrea, Németh Adrienn
Tantestületi karácsony	Kerékgyártó Csilla
Farsang	Csaba Imola, Pálfi Rita
Diktatúrák áldozatai emléknap	Marossy Endréné
Nemzeti ünnep: március 15.	Laczik Anikó, Bakó Antalné, Varró Ágnes
Tavaszi projektnap	Veszprémi Dorottya, Rauschné Csizmadia Zsuzsa
Föld Napja	Horváth Eszter
Madarak és Fák napja	Horváth Zsófia, Veszprémi Dorottya
Kihívás napja	Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Geletóczky Titanilla
Gyermeknap (DÖK nap)	Horváth Zsófia, Veszprémi Dorottya
Ballagás	Gaál-Schneider Ilona
Tanévzáró ünnepség	

18.Az Általános Iskolai Intézményegység ellenőrzési terve

Cél: a hibák feltárása, a szakmai munka segítése, fejlesztése, a hatékonyságának fokozása.

Az ellenőrzési terv a következő szempontok figyelembevételével történik:
- eredményes munkavégzés megvalósulása;
- a nevelő-oktató feladatok ellátásának segítése, kiemelt figyelmet fordítva az új munkatársakra;
- a helyi és új kezdeményezések támogatása;
- az intézmény működése során jelentkező hiányosságok, esetleges hibák feltárása.

Ellenőrzés megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
Óralátogatások	Jenei Andrea Kovács Ádám munkaközösség-vezetők	pedagógusok	folyamatosan	óratervek	A kollégák szakmai munkájának ellenőrzése, kiemelt figyelemmel a minősítésben részt vevő kollégák értékelésére, ellenőrzésére, megbeszélt időpontban történő

					látogatása. A gyakornok óráit a mentorok látogatják a gyakornoki program szerint
Tanmenetek ellenőrzése	Kovács Ádám	Szeitz Mónika és pedagógusok	október 1-3.	tanmenetek	
E- naplók ellenőrzése	Kovács Ádám	pedagógusok	hetente a helyettesítések szerint, havonta a munkaidő egyeztetés alapján	e-napló	
Egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése	Kovács Ádám	pedagógusok	október 10. február 13.	egyéni fejlesztési tervek	
Átfogó félévi ellenőrzés	Kovács Ádám	pedagógusok	január 19-23.	egyéni fejlesztési tervek, naplók, betétívek, tanulói portfóliók	
Tanulói portfólió ellenőrzése	Kovács Ádám Osztályfőnökök	pedagógusok	félévente	tanulói portfólió	
Átfogó év végi ellenőrzés	Kovács Ádám	pedagógusok	június 08-12.	egyéni fejlesztési tervek, naplók, törzslapok, betétívek, tanulói portfóliók	

19.A Diákönkormányzat munkaterve

Cél:

- Diákok jogainak képviselete

Kiemelt feladatok:

- Programok szervezése, lebonyolítása

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
SZEPTEMBER					
Alakuló megbeszélés	Horváth Zsófia	3. évfolyamtól minden osztályban 1-2 fő	szeptember 15.	Jelenléti ív	-
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	szeptember 17. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	szeptember 17.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
MÜPA Partneriskola Program	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	szeptember 23. 10:00-11:00	Fényképek	-

Igényfelmérés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója	szeptember 30.	Igényfelmérő online kérdőív	-
OKTÓBER					
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	október 1. 10.45	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	október 2.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
MÜPA Partneriskola Program	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	október 14. 10:00-11:00	Fényképek	-
NOVEMBER					
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	november 5. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia	-	november 6.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok

MÜPA Partneriskola Program	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	november 11. 10:00-11:00	Fényképek	-
MÜPA Partneriskola program	Veszprémi Dorottya	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	november 30.	Fényképek	Jelenlét az osztályfőnökök döntése alapján
DECEMBER					
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	december 3. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	december 4.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
Mikulás ünnepség	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	december 4.	Fényképek	-
MÜPA Partneriskola Program	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok,	december 9. 10:00-11:00	Fényképek	-

		Gyógypedagógiai asszisztensek			
JANUÁR					
Féléves értékelés	Horváth Zsófia	DÖK elnök, DÖK képviselők	január 8.	Jelenléti ív	-
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	január 7. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	január 8.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
Félévi beszámoló elkészítése	Horváth Zsófia	Tanári munkaközösség	január 30.	PPT, féléves beszámoló	-
Magyar Kultúra Napja	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	január 22.	Plakát Feladathoz szükséges kártyák	-
FEBRUÁR					
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	február 4. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok

DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	február 5.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
Valentin-nap	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	február 12.	Fényképek	-
MÁRCIUS					
Suligyűlés .	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	március 4. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia Horváth Szilvia	-	március 5.	Dök-plakát	Adott hónap eredményei, programok
ÁPRILIS					
Magyar Költészet napja	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	április 9.	Fényképek	-
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok,	április 1. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok

		Gyógypedagógiai asszisztensek			
DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	április 2.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
MÁJUS					
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	május 6. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok
DÖK tábla	Horváth Zsófia Kaszányi Tímea	-	május 7.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
DÖK-nap	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek, Szülők	május 28.	Feladatterv, Forgatókönyv, Fényképek	-
JÚNIUS					
Suligyűlés	Horváth Zsófia	Iskola minden tanulója, Pedagógusok, Gyógypedagógiai asszisztensek	június 3. 10.45-11.00	-	Adott hónap eredményei, programok

DÖK tábla	Horváth Zsófia Horváth Szilvia	-	június 4.	DÖK-plakát	Adott hónap eredményei, programok
Év végi értékelés	Horváth Zsófia	DÖK elnök, DÖK képviselők	június 11.	Jelenléti ív	-
Év végi beszámoló elkészítése	Horváth Zsófia	Tanári munkaközösség	június 18.	PPT, féléves beszámoló	-

20.Utazó gyógypedagógiai intézményegység tevékenységi és ellenőrzési munkaterve

Cél:
Az V., VI., VII., VIII. kerületben együttnevelt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók szakszerű, sérülés specifikus ellátása;
A fenntartó által meghatározott intézményekben az együttnevelésben nevelt-oktatott gyermekek, tanulók sérülés specifikus ellátása;
Az Utazó Gyógypedagógusi Hálózat szakmai protokoll szerinti működtetése.

Feladatok:
Kapcsolattartás, együttműködés az Utazó Gyógypedagógusi Hálózatban működő munkaközösségek vezetőivel, tagjaival;
Kapcsolattartás, együttműködés az EGYMI által ellátott intézmények (Lipótváros, Terézváros, Erzsébetváros, Józsefváros) befogadó intézményeivel, a szakértői bizottságokkal;
Óralátogatások, óramegbeszélések;
Az intézményegység munkatársai számára havi rendszerességgel információs és szervezeti működésről szóló értekezlet tartása;
Az intézményegység működésének koordinálása;
Az intézményegység tanügyigazgatási feladatainak ellátása;

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
Beérkezett szolgáltatást igénylő űrlapok áttekintése	Venterné Balogh Angelika	intézményegység-vezető munkaközösség-vezetők	augusztus 26.	rendszerezett szolgáltatási űrlapok	
Kapcsolatfelvétel a befogadó intézménnyel, első találkozás, szakértői vélemény tanulmányozása	Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	szeptember 01.	konzultációs űrlap	

Szolgáltatási űrlapoknak megfelelően intézmények, SNI tanulók kiosztása	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	szeptember 04.	szolgáltatási űrlapoknak megfelelően kiosztott intézmények, SNI tanulók jegyzéke	a feladatellátási helyek és tanulók kiosztásában szeptember hónapban változás lehet a folyamatosan érkező szolgáltatási igények miatt
Diagnosztikus mérések az egységes diagnosztikus mérőeszközzel	Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok, befogadó pedagógusok	szeptember 21.	mérési és értékelési űrlapok, diagnosztikus mérések eredményei	e-diagnosztika
Kréta napló felületének kialakítása a befogadó intézményekben	Befogadó intézmények Kréta felelősei	utazó gyógypedagógusok	szeptember 21.	Kréta napló	
Órarend kialakítása	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	szeptember 21.	órarendek	
Az intézmények pedagógusainak tájékoztatása a diagnosztikus mérésekről, és a habilitációs-rehabilitáció ellátásról	Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	szeptember 21.	konzultációs űrlapok, vizsgálat	

Egyéni fejlesztési tervek készítése a sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók részére	Venterné Balogh Angelika, Kacsala Gabriella befogadó intézmények vezetője	utazó gyógypedagógusok, befogadó pedagógusok, fejlesztő pedagógusok, pszichológusok, segítő szakemberek	szeptember 30.	egyéni fejlesztési tervek, konzultációs űrlapok	
Tanulói e-portfólió vezetése	utazó gyógypedagógusok, Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	tanév során folyamatosan	tanulói e-portfólió	
Tájékoztatás a szolgáltatások biztosításáról	Venterné Balogh Angelika, befogadó intézmények vezetője	utazó gyógypedagógusok	október 09.	tájékoztató levél az utazó gyógypedagógiai szolgáltatás formájáról és módjáról	
Fejlesztés az 1. félévi fejlesztési tervek szerint	Venterné Balogh Angelika, befogadó intézmények vezetője	utazó gyógypedagógusok, befogadó pedagógusok, fejlesztő pedagógusok, pszichológusok, segítő szakemberek	nem releváns	egyéni fejlődési lapok, konzultációs űrlapok, gyermek/tanuló produktumai	

Beszámoló a Józsefvárosi Önkormányzat felé, a Lipótvárosi Önkormányzat felé, valamint a Nemzeti Közszolgálati Egyetem felé a sajátos nevelési igényű óvodások, valamint iskolás tanulók ellátásáról 2026. szeptember - 2026. december időszakban	Venterné Balogh Angelika	V. kerületi óvodákban, VIII. kerületi óvodákban, Iparművészeti Egyetem által fenntartott intézményekben ellátást biztosító utazó gyógypedagógusok	január 08.	Beszámolók Kréta csoportnaplók	
Első félév zárása					
Félévi statisztika elkészítése a sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók ellátásáról	Kacsala Gabriella, Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	félévi értekezlet	intézményenként félévi statisztikák, és köznevelési szintekre bontott félévi statisztika	
Egyéni fejlesztési tervek készítése	Kacsala Gabriella, Venterné Balogh Angelika, befogadó intézmények vezetője	utazó gyógypedagógusok, befogadó pedagógusok, fejlesztő pedagógusok, pszichológusok, segítő szakemberek	január 29.	egyéni fejlesztési tervek, konzultációs űrlapok	

Fejlesztés a 2. félévi fejlesztési tervek szerint	Venterné Balogh Angelika, befogadó intézmények vezetője	utazó gyógypedagógusok, befogadó pedagógusok, fejlesztő pedagógusok, pszichológusok, segítő szakemberek	nem releváns	egyéni fejlődési lapok, konzultációs űrlapok, gyermek/tanuló produktumai	
Tanév végi feladatok					
Utazó gyógypedagógiai szolgáltatást igénylő űrlapok kiküldése e-mailben	Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	május 21.	e-mailek az intézmények vezetőinek	
Év végi szöveges értékelés készítése	Kacsala Gabriella Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	óvoda: május 28. iskola: június 04.	év végi szöveges értékelések	
Intézményi tájékoztatók készítése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	június 18.	intézményi tájékoztatók	
Év végi statisztika elkészítése a sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók ellátásáról	Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	június 23.	intézményenként év végi statisztikák, és köznevelési szintekre bontott év végi statisztika	

Intézményt váltó gyermekek/tanulók e-portfóliójának átadása, átvétele	Kacsala Gabriella Venterné Balogh Angelika	utazó gyógypedagógusok	június 25/augusztus 31. (szükség esetén tanév közben is)	e-portfólió megosztása	
Beérkezett szolgáltatási űrlapok rendszerezése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	július 02.	az intézményi jelzések alapján előzetes tanuló beosztás készítése	
Kréta Egyéb foglalkozási napló c. dokumentum kiküldése elektronikusan a befogadó intézményeknek	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	július 02.	Elküldött e-mail	
Beszámoló a Józsefvárosi Önkormányzat felé, a Lipótvárosi Önkormányzat felé, valamint a Nemzeti Közszolgálati Egyetem felé a sajátos nevelési igényű óvodások, valamint iskolás tanulók ellátásáról 2027. január 2027. június időszakban	Venterné Balogh Angelika	V. kerületi óvodákban, VIII. kerületi óvodákban, és az Iparművészeti Egyetem által fenntartott intézményekben ellátást biztosító utazó gyógypedagógusok	július 06.	beszámoló betétívek	

Az utazó gyógypedagógiai intézményegység tevékenységéről szóló év végi beszámoló készítése	Venterné Balogh Angelika	intézményegység vezető	év végi értekezlet	év végi utazó intézményegységi beszámoló	

Ellenőrzés megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
Egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	október 12. február 12.	egyéni fejlesztési tervek	Ellenőrzésben részt vevő kollégák: Tanév elején kijelölt mentorok és támogató gyógypedagógusok
Óralátogatások	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	folyamatosan	Óravázlat	Előre egyeztetett időpontban
E-napló ellenőrzése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	havonta	napló	
Munkaidő elszámolás ellenőrzése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	havonta	Elszámoló lap	Túlórák, megbízási órák, RRF órák dokumentálása
V. kerületi óvodákban és a Szemere Bertalan Általános Iskolában fejlesztést biztosító	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	érinett gyógypedagógusok	havonta	Teljesítés igazolás	

kollégák elszámolás ellenőrzése					
Tanulói e-portfólió ellenőrzése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	utazó gyógypedagógusok	november 27. február 26. június 25.	tanulói e-portfólió	Az ellenőrzés párokban történik, ellenőrzési lista alapján
Utazó gyógypedagógusi hálózatban működő munkaközösség-vezetők munkájának ellenőrzése	Venterné Balogh Angelika Kacsala Gabriella	munkaközösség vezető	havonta	nem értelmezhető	Folyamatos kapcsolattartással

21.Belső-Pesti Tankerületi Központ együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége munkaterve

A munkaközösség célja:
Célunk a Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékességébe tartozó intézmények által nevelt-oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók habilitációs-rehabilitációs ellátásával kapcsolatos egységes szakmai eljárás megalapozása, az együttnevelést segítő gyógypedagógusok szakmai kompetenciáinak emelése, tudásának folyamatos bővítése. A teljesítményértékelési rendszernek való megfeleléshez közös szakmai fórum biztosítása, érzékenyítő programok kidolgozás, szervezése. Együttműködés a többi munkaközösséggel. Intézményfejlesztési feladatok ellátása.

A munkaközösség feladatai:

- havi rendszerességgel tudásmegosztó alkalmak szervezése;
- együttműködés szakmai napok, konferenciák, intézménylátogatások szervezésében;
- szakmai-módszertani segédletek megosztása, rendszerezés;
- pedagógusok számára érzékenyítő workshopok és kulturális/szabadidős programok, bemutató órák szervezése;
- Play Decide alkalmak szervezése új kollégáknak és többségi pedagógusoknak;
- alsós osztályokban érzékenyítő órák megvalósítása és az elkészült óravázlatok monitorozása;
- SNI és BTMN tanulók számára Szépíró Verseny szervezése;
- hallgatók fogadása és felkészítése, gyakornokok mentorálása;
- részvétel a RRF pályázat, Erasmus+ pályázat és egyéb intézményi feladatok megvalósításában, disszeminációjában.

Munkaközösség vezetője: Boncz Beáta

Tagok:
Az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége 2017. augusztus 30-án jött létre. A munkaközösség megalakulásának alapja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, mely szerint 2017-től az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat az egységes szakmai eljárás érdekében munkaközösséget működtet, amelynek tagjai az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működési körzetében foglalkoztatott együttnevelést segítő pedagógusok. Az aktuális szakmai programról értesítést küldtünk minden befogadó intézmény vezetőjének. A gyógypedagógusokon és a konduktorokon túl a találkozók nyitottak a beilleszkedési, tanulási, magatartási

nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók ellátását biztosító fejlesztőpedagógusok számára is.
Ugyanakkor tudásmegosztó programjaink minden érdeklődő számára nyitottak a kapacitásunktól és lehetőségeinktől függően. Egyes programjainkra hallgatók, ill. szülők/érintett családtagok is jelentkezhetnek.

Munkaközösség találkozó időpontja: Minden hónap 3. szerdáján 14.00-15.00, jelenléti vagy online formában.

Részletes munkaterv:

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
AUGUSZTUS					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége alakuló értekezlet	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai	2026. augusztus 28. 9:00-10:00	Jelenléti, jegyzőkönyv, emlékeztető	Munkaközösség-vezető választása, a munkaterv főbb pontjainak egyeztetése és elfogadása
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége alakuló értekezlet	Boncz Beáta	Tantestület és munkaközösség tagjai	2026. augusztus 31. 9:00-12:00	Jelenléti, jegyzőkönyv, ppt	Az előzetes munkaterv bemutatása előadás formájában a Tanévnyitó értekezleten
SZEPTEMBER					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és a Tankerület meghívott kollégái	2026. szeptember 01-07.	Tagnyilvántartás-hoz és igényfelméréshez FORMS kérdőív küldése e-mailen	Intézményvezetők tájékoztatása, tagnyilvántartás frissítése, igényfelmérés; Középiskolai Kisokos és Útmutatók az autizmusról és ADHD-ról kiadványok kiküldése

Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és megívott vendégek	2026. szeptember 10-ig	e-mail, FORMS kérdőív	Munkaterv kiküldése véleményezésre és elfogadásra;
OKTÓBER					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége értekezlet	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai - Munkacsoport	2026. október 14. 14:00-15:00	Jelenléti, emlékeztető	Szakmai tudásmegosztó előadás és Erasmus+ disszemináció – Nagyné Bozsó Eszter, Boncz Beáta, Kovács Nóra, Jenei Andrea, Gaál-Schneider Ilona: Orientációs csomag külföldi állampolgárságú családok számára (online)
NOVEMBER					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége értekezlet	dr. Magyarné Horváth Kinga	Munkaközösség tagjai és megívott vendégek	2026. november 2. 11:00-13:00	Jelenléti	Szakmai nap keretében Play Decide workshop szervezése kollégáknak
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége értekezlet	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és megívott vendégek	2026. november 18. 14:00-15:00	Jelenléti, emlékeztető	Szakmai tudásmegosztó előadás - Szekeres Ágota: Inklúzió az általános iskolákban, kéttanáros rendszer bemutatása (online)
DECEMBER					

Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége értekezlet	Báncs-Szendrődi Szilvia	Előzetesen regisztrált munkaközösségi tagok	2026. december 2. 14.00-15.00	Jelenléti, emlékeztető	Szépíró verseny szervezői TEAM megbeszélése (TEAMS)
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége önkéntes program a Logopédiai munkaközösséggel együttműködésben	Fucsek Ildikó Boncz Beáta	Előzetesen regisztrált munkaközösségi tagok és érdeklődők	2026. december 5. 9:00-15:00	jelenléti, fotó	Mikulás nap a Magyar Williams Szindróma Társasággal – kézműves workshop és játszóház szervezése
JANUÁR					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége értekezlet	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és megívott vendégek	2027. január 20. 14:00-15:00	Jelenléti, emlékeztető	Szakmai tudásmegosztó előadás – Pásztor Éva: Szakértői Bizottság tevékenysége, vizsgálati módszertana, szülői kommunikáció (online)
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége értekezlet	Boncz Beáta	Szépíró verseny szervezői TEAM	folyamatosan	Jelenléti, emlékeztető	Verseny előkészítése, tájékoztatók véglegesítése, intézmények tájékoztatása, adományszervezés
Együttnevelést segítő pedagógusok	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és a Tantestület	Január vége	Jelenléti, ppt, beszámoló	Félévi beszámoló elkészítése és az

munkaközössége értekezlet					eredmények bemutatása a Félévzáró értekezleten
FEBRUÁR					
Szépíró verseny helyi fordulók	Báncs-Szendrődi Szilvia	Intézményi szinten illetés kollégák	Folyamatos az intézmények által meghatározott időpontokban	Regisztrációs ív, szervezési segédletek, kiírás	A Szépíró Verseny intézményi fordulóinak megszervezése, tanulók nevezése
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége és a Logopédia Munkaközösség együttműködésben érzékenyítő filmklub	Újfalussy Márta Boncz Bea Fucsek Ildikó	Jelentkező kollégák és a befogadó pedagógusok Munkaközösség tagjai	2027. február 17. 14:00-15:00	Jelenléti ív, emlékeztető fényképek, film, forgatókönyv, meghívó	A befogadó pedagógusok érzékenyítése a filmkultúra segítségével. Menjünk együtt moziba! Hozz magaddal egy befogadó pedagógust!
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége workshop	Magyarné dr. Horváth Kinga	Regisztrált érdeklődők	2027. február 25. 14.00-16:00	Jelenléti, emlékeztető	Bázisintézményi program keretében PlayDecide workshop szervezése
MÁRCIUS					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége workshop	Takács Ágnes	Befogadó intézmények pedagógusai	2027. márciusban folyamatosan	Jelenléti, emlékeztető	Nyitott ajtók – közös utak: nyitott órák befogadó pedagógusoknak
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége tudásmegosztás	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és a Tankerület regisztrált	2027. március 17. 14.00-16:00	Jelenléti, emlékeztető	Szakmai tudásmegosztó előadás - Németh Szilvia: Kreatív tanulás módszertana (online)

		intézményeinek küldöttsége			
Szépíró verseny helyi fordulók	Báncs-Szendrődi Szilvia	Munkaközösség tagjai és a Tankerület regisztrált intézményeinek küldöttsége	Folyamatos az intézmények által meghatározott időpontokban	Regisztrációs ív, szervezési segédletek, kiírás	A Szépíró Verseny intézményi fordulóinak megszervezése, tanulók nevezése
ÁPRILIS					
Szépíró verseny tankerületi döntő	Báncs-Szendrődi Szilvia	Munkaközösség tagjai és a Tankerület regisztrált intézményeinek küldöttsége	2027. április 28. 14.00-16.00	Regisztrációs ív, szervezési segédletek, kiírás	Szépíró verseny tankerületi döntőjének megszervezése
MÁJUS					
Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége tudásmegosztás, szülőklub	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai és a Tankerület meghívott kollégái, érintett szülők	2027. május 19. 14.00-16.00	Jelenléti, emlékeztető, ppt	Heiszer Katalin, Szentpáli Péter: Szülői szemszögből- családterápiás tapasztalatok SNI gyermekek szüleivel

JÚNIUS					
Tanév zárása, beszámoló készítése	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai	2027. június 21-31.	Jelenléti, emlékeztető	Beszámolók készítése és bemutatása a tanévzáró értekezleten

Mindezek mellett folyamatosan, az intézményekkel előre egyeztett időpontokban szervezünk:

- érzékenyítő workshopokat, tudásmegosztó alkalmakat a befogadó intézmények pedagógusainak (koordinátor: Magyarné dr. Horváth Kinga)
- bemutató órák szervezése befogadó pedagógusoknak márcuusban (koordinátor: Takács Ágnes)
- 5 alkalmas érzékenyítő, szociális kompetencia fejlesztő órasorozatot alsós osztályoknak (koordinátor: Csik Andrea)
- A tankerületi Szépíró Verseny (koordinátor: Báncs-Szendrődi Szilvia)
- Igény szerint programszervezés és megvalósítás nevelés nélküli napokon, egyéb szakmai programokon (koordinátor: Boncz Beáta)
- Az ezekkel kapcsolatos dokumentációt, tapasztalatokat és visszajelzéseket TEAMS felületen gyűjtjük.
- Fogadjuk a gyógypedagógus hallgatók országosan, több intézményből szakpedagógiai és terepgyakorlatra.
- Támogatjuk a pályakezdő kollégák gyakornoki programját, szakmai-módszertani tudásuk bővítését, beilleszkedésüket a közösségbe.
- Intézményfejlesztési feladatokban is részt veszünk, különösen kiemelt az RRF, valamint Erasmus+ pályázat megvalósítása, kommunikációja és partnerségi kapcsolatok kialakítása terén.

22.Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség munkaterve

A munkaközösség céljai:

1. A Belső-Pesti Tankerület területén lévő integráltan tanuló gyermekek és tanulók sérülésspecifikus ellátása.
2. Az ép értelmű sajátos nevelési igényű tanulók diagnosztikus mérésének monitorozása, feltérképezése. Diagnosztikai folyamatok újragondolása, lehetőségek bővítése.
3. Innovációk gyakorlatba történő beépítése, továbbképzésen szerzett ismeretek továbbadása.
4. Szakmai tanácsadás és együttműködés az együttnevelést segítő pedagógusokkal és befogadó pedagógusokkal. Szakmai, módszertani tudásbázis segítségével támogatás.
5. Fenntarthatósággal kapcsolatos edukáció, tudásbővítés, szakmai workshopok szervezése.

A munkaközösség feladatai:

I. Diagnosztikai folyamatok újragondolása, lehetőségek bővítése.

- Diagnosztikus mérőcsomag bővítése ép intellektusú tanulók részére.
- Részterületek kidolgozása, bővítése.
- Munkaközösségek szakmai munkacsoportjaival közös munka: ötletelés, feladatbank bővítése, kipróbálása, monitorozása.

II. Tudásmegosztás online és bázisintézményi szinten.

- Tudás megosztás intézményi szinten:
- Fenntarthatósággal kapcsolatos programok, szakmai anyagok megosztása. (Ökoháló)
- Tudás megosztás online és bázisintézményi szinten:
- Workshop szervezése, rendezése fenntarthatóság témakörében.
- Szakmai munka támogatása- óralátogatások, hospitálások.

III. Mentorálás:

- új kollégák beilleszkedésének támogatása
- gyakornokok mentorálása.

IV. Gyógypedagógus hallgatók mentorálása, gyakorlatvezetés.

ESP: Munkaközösségünk részt vesz az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközösségének szakmai munkájában: pedagógusok módszertani, szakmai munkájának erősítése, bázis intézményi programok, workshopok megtartása, érzékenyítés.

A munkaközösség vezetője:

Kerékgyártó Csilla

A munkaközösség tagjai:

Báncs-Szendrődi Szilvia, Csik Andrea, Králikné Miklós Dóra, Ódor Anna, Sallai Katalin, Tamás Daniella, Varró Péterné

Munkaközösség találkozó időpontja: Minden hónap 4. szerdáján 13.00-14.00. TEAMS értekezleten online vagy a Jegymiai épületében.

Részletes munkaterv:

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
AUGUSZTUS					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség megalakulása	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2026. augusztus 26.	emlékeztető, jelenléti ív jegyzőkönyv	Jegyzőkönyv leadása a titkárságon
SZEPTEMBER					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség éves munkatervének céljainak, területeinek meghatározása a prioritások mentén.	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2026. szeptember 8 14:00-15:00	emlékeztető, jelenléti ív jegyzőkönyv	Éves munkaterv megosztása és véleményezés Teamsen 2026. szeptember 8-ig elfogadás.
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség a nevelő testület részére Forms kérdőívet készít.	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai Nevelő testület tagjai	2026. szeptember 30. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív Forms kérdőív, statisztikai adatok	A kiküldött Forms eredményeinek megosztása Teams online

Kerékgyártó Csilla mesterpedagógus-mérőlapjainak bemérése, és a tapasztalatok átadása	Kerékgyártó Csilla	Középiskolában dolgozó utazó gyógypedagógusok Munkaközösség tagjai- vezetőség	2026. szeptember 30.	Padleten gyűjtött munkaanyagok átdolgozása (opcionális)	A diagnosztikus mérések tapasztalatainak összegyűjtése folyamatos.
OKTÓBER					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség áttekinti a *Beszéd és Auditív terület szűrésére kidolgozott* feladatokat, próbákat.	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2026. október 21. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív	Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum áttekintése-véleményezés
NOVEMBER					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség megosztja a Logopédiai munkaközösséggel a *Beszéd és Auditív terület szűrésére kidolgozott* feladatokat, próbákat majd	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai Logopédiai munkaközösség szakmai munkacsoportja	2026. november 25. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív megosztott dokumentum Teamsen	Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum áttekintése-véleményezés november 23-ig

áttekintik a javaslatokat.					
Kerékgyártó Csilla mesterpedagógus mesterprogramjának védése	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai Vezetőség	2026. november 6.	Prezentáció Padlet	Padleten gyűjtött munkaanyagok bemutatása, prezentáció védés
DECEMBER					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség a *Beszéd és Auditív terület szűrésére kidolgozott* feladatok, próbák feladatait a tanulókkal be is mérik. További diagnosztikai mérőeszközökre tehetnek javaslatot.	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai Tanulók	2026. december 16. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív megosztott dokumentum Teamsen	Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum áttekintése-véleményezés december 14-ig
JANUÁR					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség a *Beszéd és Auditív terület szűrésére kidolgozott* feladatokat	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai Nevelőtestület	2027. január 27. 13:00-14:00	Jelenléti ív emlékeztető Félévi értékelés Power Point prezentáció	A Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum áttekintése-véleményezés január 25-ig

megosztja a nevelőtestülettel. A 2026/2027-es tanév I. félévének értékelése.					
FEBRUÁR					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség áttekinti a *Vizuális észlelés, differenciálás és emlékezet szűrésére kidolgozott* feladatokat, próbákat.	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2027. február 24. 13:00-14:00	jelenléti ív emlékeztető	Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum áttekintése-véleményezés február 22-ig
MÁRCIUS					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség áttekinti a *Vizuális észlelés, differenciálás és emlékezet szűrésére kidolgozott* feladatokat és próbákat és véleményezésre az Adaptációs-, Autizmus munkaközösség szakmai tagjaival megosztja. Az	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai Adaptációs munkaközösség tagjai Autizmus munkaközösség	2027. március 24. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív,	Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum áttekintése-véleményezés március 22-ig

eredmények értékelése után, módosítás, korrekció, további feladatok kidolgozása.					
ÁPRILIS					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség a *Beszéd és Auditív terület*, valamint *Vizuális észlelés, differenciálás és emlékezet szűrésére kidolgozott* feladatokat egységesíti.	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2027. április 28. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív,	Teams online Teams felületére feltöltött dokumentum megosztása a nevelőtestülettel
Bázis intézményi program Workshop	Kerékgyártó Csilla Varró Péterné Venterné Balogh Angelika	Munkaközösség tagjai	2027. április 19–23. Fenntarthatósági témahét keretén belül	POK meghívó jelenléti ív	Alapanyagok gyűjtése, rendszerezése folyamatosan. Koordináció és szervezés. laPOK OH szakmai cikk
SNI Szépíróverseny lebonyolítása	Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai	2027. április	emlékeztető, jelenléti ív,	ESP munkaközösség szervezésében
MÁJUS					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség a *Beszéd*	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2027. május 26. 13:00-14:00	emlékeztető, jelenléti ív,	Teams online

és Auditív terület, valamint *Vizuális észlelés, differenciálás és emlékezet szűrésére kidolgozott egységesített* feladatok bemérése, eredmények értékelése. Módosítás és korrekció. (opcionális)					Teams felületére feltöltött dokumentum A bemérés tapasztalatainak gyűjtése online Teamsen.
JÚNIUS					
Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség éves munkájának lezárása	Kerékgyártó Csilla	Munkaközösség tagjai	2027. június 16.	Jelenléti emlékeztető	Tanévet lezáró PPT megosztása

23.Szabadidős munkaközösség munkaterve

Cél:

- Az iskolai ünnepségek, rendezvények szervezése, koordinálása és pályázatokkal kapcsolatos munkák elvégzése.
- Az iskolánkban működő Egységes szokás-és szabályrendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, koordinálása.

Kiemelt feladatok:

- Szabadidős és intézményi programok autizmus szempontú akadálymentesítése, átgondolása.
- Iskolai ünnepségek, rendezvények, témahetek szervezése a fenntarthatóság jegyében:

– Évnyitó – Magyar Diáksport Napja – 1956-os megemlékezés – Október 6. – Október 23. – Pályaorientációs projektnap – Adventi gyertyagyújtási műsorok – Adventi vásár – Karácsonyi projekthét és műsor – Tanulói Karácsony	- Farsang - Magyar Parasport Napja - Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja - Témahetek (Pénz7, Vízhét, Digitális, Fenntarthatósági) - Március 15. - Tavaszi projektnap - Föld napja - Madarak és fák napja - Fővárosi EGYMI-k Kulturális Fesztiválja - Ballagás, tanévzáró

- Külsős támogatókkal való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- Tehetséggondozás koordinálása
- Kulturális és sportversenyeken való részvétel szervezése, koordinálása
- Pályázatok figyelése, megírása, megnyert pályázatok megvalósítása
- Külsős programok szervezése
- Beszámolók készítése az iskola honlapjára és Facebook oldalára

A munkaközösség vezetője:
Danka Laura
A munkaközösség tagjai:
Bányai Boglárka Tímea, Bukó Andrea, Csaba Imola, Csáki Dorottya, Danka Laura, Gaál-Schneider Ilona, Horváth Laura, Kovács Ágnes, Laczik Anikó, Marossy Endréné, Németh Adrienn, Putzlocher-Németh Helga, Sipos Anna

Munkaközösség találkozó időpontja: Minden hónap első csütörtökén a 6. órában.

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
AUGUSZTUS					
Munkaközösség, alakuló megbeszélés, munkaközösség vezető választás	Jenei Andrea Kovács Ádám Danka Laura	munkaközösség tagjai	augusztus 26.	jelenléti ív jegyzőkönyv	
Munkaterv tervezése	Danka Laura	munkaközösség tagjai	augusztus 26.	munkaterv PPT	célokat, tagokat és a kiemelt feladatokat tartalmazza
SZEPTEMBER					
Tanévnyitó ünnepség	Bukó Andrea, Németh Adrienn	általános iskolai pedagógusok, asszisztensek, tanulók, szülők	szeptember 1. 8.00-8.15	fénykép	
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	szeptember 3. 13.00-14.00	jelenléti ív emlékeztető	Éves munkaterv átbeszélése
Magyar Diáksport Napja	Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Geletóczky Titanilla	általános iskolai pedagógusok, diákok	szeptember 25.	fényképek	---
Pilot program	Danka Laura, Laczik Anikó	Érintett diákok	szeptember 25. 9:00	fénykép	--

Tehetségműhelyek felmérőíveinek kitöltése, feltöltése az e-portfóliókba	Rauschné Csizmadia Zsuzsa, Danka Laura	tehetséggondozó kollégák, érintett osztályfőnökök, tanulók	szeptember 30.	mérési dokumentáció, e-portfólió	---
Garasos program: Szüreti mulatság	Rauschné Csizmadia Zsuzsa, Sipos Anna, Pálfi Rita	érintett kollégák, tanulók	szeptember 30.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	Garasért
OKTÓBER					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	október 1. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en
One-plant - mikrozöldek termesztése	Danka Laura	osztályfőnökök, tanulók	október 1-22	naplóbejegyzés, fényképek,	--
Aradi vértanúk napja (október 6.)	Laczik Anikó, Varró Ágnes	osztályfőnökök, tanulók	október 6.	naplóbejegyzés, feladatok	Alsó és felső tagozatra készített PPT
Ünnepség (október 23.) Megemlékezés az 1956-os forradalmi eseményekről	Marossy Endréné, Gaál-Schneider Ilona	érintett kollégák, tanulók	október 21. 11:00	forgatókönyv, ünnepi műsorról felvétel, Fénykép, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	

Pályaorientációs nap	Danka Laura, Csáki Dorottya	tanulók, pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek, szülők	október 22.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	I. Tanítás nélküli munkanap
NOVEMBER					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	november 5. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en
Pilot program	Danka Laura	érintett tanulók, osztályfőnökök	november 12	fénykép	--
Adventi koszorú készítés	Laczik Anikó, Varró Ágnes	osztályfőnökök, tanulók	november 18-26.	fényképek	--
I. adventi gyertyagyújtás	Bakó Antalné	érintett tanulók	november 27.	forgatókönyv, fényképek	--
DECEMBER					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	december 3. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en
Garasos program: Tolnaipiac	Takács Hermina Noémi	érintett tanulók	december 1. hete felső: 5. óra alsó: 6.óra	fényképek	Garasért
II. adventi gyertyagyújtás	Lákovics Lívia	érintett tanulók	december 4.	forgatókönyv, fényképek	--

Adventi vásár	Horváth Zsófia, Varga Dóra, Trinfa Annamária, Sipos Anna	érintett tanulók és kollégák	december 7-11.	elkészített termékek, fényképek	--
III. adventi gyertyagyújtás	Sléger Edit	érintett tanulók	december 11.	forgatókönyv, fényképek	--
IV. adventi gyertyagyújtás	Kovács Fanni, Horváth Laura	érintett tanulók	december 18.	forgatókönyv, fényképek	--
Tanulói karácsony	Bukó Andrea, Németh Adrienn	tanulók, pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek, szülők	december 18.	feladatterv, forgatókönyv, fényképek	--
JANUÁR					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	január 7. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en
Garasos program: sütivásár	Kovács Ágnes, Putzlocher-Németh Helga, Bányai Boglárka Tímea	érintett tanulók	január 13.	plakát, fényképek, előzetes jelentkezés	garasért
Magyar kultúra napja	Szabó Csenge	osztályfőnökök, tanulók	január 22	naplóbejegyzés, feladatok	--
Garasos program: Sport	Kodácsi László	érintett tanulók	Január utolsó hete	plakát, fényképek, előzetes jelentkezés	garasért

FEBRUÁR					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	február 4. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en
Farsang	Csaba Imola, Pálfi Rita	iskolában tanuló gyerekek	február 1-5.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	--
Magyar Parasport Napja	Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Geletóczky Titanilla, Putzlocher-Németh Helga	iskolában tanuló gyerekek	február 22.	fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	--
Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	Marossy Endréné	osztályfőnökök, tanulók	február 26.	naplóbejegyzés	--
MÁRCIUS					
One-plant - mikrozöldek termesztése	Danka Laura	osztályfőnökök, tanulók	március 1-24	naplóbejegyzés, fényképek,	--

"Pénz7"	Lákovics Lívia, Sléger Edit	általános iskolai pedagógusok, iskolában tanuló gyerekek	március 1-5.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	március 4. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en
Március 15. - 1848-49-es Forradalom és Szabadságharc	Laczik Anikó, Bakó Antalné, Varró Ágnes	érintett kollégák, tanulók	március 12.	ünnepi műsor, fényképek, Beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára.	forgatókönyv
HAPPY-hét - vízhét	Varga Dóra, Horváth Laura	általános iskolai pedagógusok, iskolában tanuló gyerekek	március 16.-19.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	--
Garasos program: Sport	Kodácsi László	érintett tanulók	március utolsó hete	plakát, fényképek, előzetes jelentkezés	garasért
ÁPRILIS					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	április 8. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en

Digitális témahét	Bányai Boglárka Tímea	általános iskolai pedagógusok, tanulók	április 5.-9.	Fényképek, beszámoló	
Tavaszi projektnap	Rauschné Csizmadia Zsuzsa, Sipos Anna, Veszprémi Dorottya Bernadett	minden pedagógus, asszisztens	április 15.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	forgatókönyv
Fenntarthatósági témahét	Csáki Dorottya, Kodácsi László, Kovács Ágnes	általános iskolai pedagógusok, iskolában tanuló gyerekek	április 19-23.	forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára.	--
Föld napja	Horváth Eszter	minden pedagógus, pedagógiai asszisztens, tanulók	április 22.	feladatterv, forgatókönyv, fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	--
MÁJUS					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	május 6. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en

Madarak és fák napja	Horváth Zsófia, Veszprémi Dorottya Bernadett	minden pedagógus, pedagógiai asszisztens, tanulók	május 7.	feladatterv, forgatókönyv, tanulók által készített alkotások, fényképek	--
Garasos program: Beauty-nap	Németh Adrienn, Horváth Laura	érintett tanulók	május 12.	plakát, fényképek, előzetes jelentkezés	garasért
KiMitTud?	Danka Laura, Horváth Zsófia, Kovács Fanni	érintett tanulók	május 13	fényképek, beszámoló a honlapra és a facebookra	--
Tanár-diák zsinórlabda bajnokság	Kovácsné Andréka Zsuzsanna	érintett pedagógusok, iskolában tanuló gyerekek	május 19.	fényképek, beszámoló készítése	--
Kihívás napja	Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Geletóczky Titanilla,Putzlocher-Németh Helga	minden pedagógus, pedagógiai asszisztens, tanulók	május 27.	fényképek, beszámoló a honlapra és az iskola Facebook oldalára	--
JÚNIUS					
Szabadidős munkaközösségi megbeszélés	Danka Laura	munkaközösségi tagok	június 3. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	online TEAMS-en

Nemzeti összetartozás napja	Laczik Anikó	osztályfőnökök, tanulók	június 4.	naplóbejegyzés, feladatok	nemzeti összetartozásról készült PPT
Ballagás, tanévzáró	Gaál-Schneider Ilona, Marossy Endréné	minden tanuló, pedagógus, gyógypedagógiai asszisztens, szülők	június 18.	forgatókönyv, műsor fényképek	--

24.Adaptációs munkaközösség munkaterve

Cél:
Intézményi dokumentumok aktualizálása és rendszerezése.
Az aktuális jogszabályi változásoknak való megfelelés biztosítása.
Intézményi innovációk felülvizsgálata és aktualizálása.
Az RRF pályázat további feladatainak koordinálása és dokumentálása.
Az eszközkölcsönző működtetése és folyamatos fejlesztése.
Munkaközösségekkel való együttműködés erősítése

Kiemelt feladatok:
Az adaptációhoz kapcsolódó intézményi dokumentumok, eljárásrendek, szakmai segédanyagok és nyilvántartások felülvizsgálata, rendszerezése és aktualizálása.
A korábban bevezetett intézményi innovációk, fejlesztések és jó gyakorlatok felülvizsgálata, szükség szerinti korszerűsítése.
Az RRF pályázathoz kapcsolódó szakmai feladatok és vállalások nyomon követése, dokumentálása.
Az eszközkölcsönző működtetése, eszközállományának és adatbázisának folyamatos aktualizálása, fejlesztése.
Eszközbemutatók szervezése, megtartása.
Részvétel a diagnosztikus mérés megújításában, monitorozás

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
SZEPTEMBER					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	szeptember 02. 14.00	Munkaterv, Jelenléti ív Emlékeztető	Téma: Munkaterv véglegesítése, elfogadása
RRF eszközök fotóinak ellenőrzése, feltöltése	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	szeptember 11.	Felhőben tárolt fényképek	
OKTÓBER					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	október 07. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Eszközkölcsönző rendszerezése, pakolása
RRF pályázat zárása	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	október 30.	Pályázati dokumentáció	
NOVEMBER					
Szakmai nap: az új eszközök, a kibövülő eszközkölcsönző bemutatása a kollégáknak.	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	november 02	Jelenléti ív, fényképek	
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	november 11.	Véglegesített adatbázis	Az eszközkölcsönző nyilvántartásának véglegesítése. A telephelyeken lévő

					eszközök adatbázisának átadása az intézményeknek.
DECEMBER					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	december 02. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Az eszközkölcsönzőről szóló szülői tájékoztató kidolgozásának előkészítése.
JANUÁR					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	január 06. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Az eszközközökről készült fotódokumentációnak az eszközkölcsönző adatbázisába történő integrálásának előkészítése
Félévi beszámoló elkészítése	Schüttler Vera	Munkaközösség tagjai	január	PPT	
FEBRUÁR					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	február 03. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Az intézményi dokumentáció (Orientációs csomag, digitális űrlapok stb.) felülvizsgálata

MÁRCIUS					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	március 03. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Az eszközkölcsönzőről szóló szülői tájékoztató véglegesítése
Részvétel az újonnan kidolgozott diagnosztikus mérőeszköz monitorozásában	Schüttler Vera Kerékgyártó Csilla	A munkaközösség tagjai	március folyamatos		
ÁPRILIS					
Munkaközösség megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	április 7. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	A diagnosztikus mérőeszköz tapasztalatainak összegzése
Digitális tanulói portfólió, digitális diagnosztikus mérés használatának támogatása, új kollégák felkészítése	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai + tantestület	április	Jelenléti ív	Tudásmegosztó alkalom: gyakorlati segítségnyújtás a portfóliók kialakításához, a diagnosztikus méréshez.
MÁJUS					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	május 5. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	A fotódokumentá-cióval kiegészített eszközkölcsönző

					adatbázisának véglegesítése
JÚNIUS					
Munkaközösségi megbeszélés	Schüttler Vera	A munkaközösség tagjai	június 2. 14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Téma: Éves munka értékelése
Tanév végi beszámoló elkészítése	Schüttler Vera	Munkaközösség tagjai	június 20.	PPT Éves beszámoló	

25.A Logopédiai munkaközösség munkaterve

Célunk: A megkezdett logopédiai szakmai munka folytatása az intézményi prioritások figyelembevételével. A Belső – Pesti Tankerületi Központ intézményeiben oktatott/nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés specifikus, magas színvo nalú ellátásának biztosítása. A JEGYMIAI alkalmazásában álló gyógypedagógus és logopédus kollégák szakmai, módszertani fejlődésének biztosítása.

Kiemelt feladatok:

I. **Szakmai tudásbővítés, átadás**
   A logopédus, gyógypedagógus kollégák szakmai, módszertani fejlődésének biztosítása.
   A logopédiai praxisban a mindennapok során felmerülő aktuális problémák, érdekességek, kérdések, információk megbeszélése.
   Gyakorlatorientált szakmai - módszertani előadások szervezése, tudásmegosztás.
   Főiskolai hallgatók fogadása, szakmai fejlődésének biztosítása.
II. **Kollégák túlterheltségének csökkentése, csapatépítő programok.**
III. **Innovációk gyakorlatba történő beépítése, opcionális óralátogatások**, továbbképzéseken szerzett ismeretek továbbadása
IV. **Diagnosztikai folyamatok újragondolása, lehetőségek bővítése -** Együttműködés a Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösséggel.
V. **Kapcsolatok erősítése külső - belső partnerekkel:**

- Az új kollégák és a gyakornokok, főiskolai hallgatók szakmai fejlődésének segítése, mentorálása.
- Belső: Horizontális együttműködés az ESP munkaközösséggel.
- Külső: Együttműködés a Magyar Williams Szindróma Társasággal
- Befogadó pedagógusok tudás és szemléletformálása, érzékenyítése a filmkultúra segítségével. Menjünk együtt moziba! Hozz magaddal egy befogadó pedagógust! Együttműködés az ESP és a Mentálhigiénés munkaközösséggel.

A munkaközösség tagjai:
Czövek Miklósné, Csik Adrienn Ildikó, Fojtyik Alexandra, Fucsek Ildikó, Nagy Dorottya, Lajtai Dóra, Szabó Csenge, Szabó Eszter Noémi, Takács Ágnes, Telegdy Lóránt, Trinfa Annamária, Ujfalussy Márta, (12 fő)
Munkaközösség-vezető: Fucsek Ildikó

A Munkaközösségi megbeszélések időpontja:
Minden hónap 1. szerdája: 14,00-15,00. Teams online értekezlet/jelenléti.
A programok szervezésekor az időpont változhat.

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő gyakoriság	Termék	Megjegyzés
AUGUSZTUS - SZEPTEMBER					
Munkaközösség megalakulása, munkaközösség vezető megválasztása, az éves feladatok tervezése, ütemezése, munkaterv elfogadása	Fucsek Ildikó	munkaközösség tagjai	augusztus 26. 8.00-9.00	Jelenléti ív Emlékeztető Jegyzőkönyv	Jelenléti megbeszélés
Munkaközösségi megbeszélés	Fucsek Ildikó	munkaközösség tagjai	szeptember 9. 14.00-16.00	Jelenléti ív Emlékeztető	Csapatépítés

Az új kollégák beilleszkedésének szervezeti és szakmai megsegítése, gyakornokok mentorálása	Fucsek Ildikó mentorok	Munkaközösség tagjai Mentor kolléga Mentorált kolléga Új kollégák, gyakornokok	Tájékoztatás, információk küldése e-mailben folyamatosan. Szükség szerinti gyakorisággal, előre megbeszélt időpontokban személyes megbeszélés.		E - mailek figyelemmel kísérése
OKTÓBER					
Diagnosztikai folyamatok áttekintése, újragondolása. Az újragondolás és a bővítés szempontjainak megfogalmazása. Az év eleji diagnosztikus mérés beszéd részének tapasztalatai.	Fucsek Ildikó	munkaközösség tagjai	október 7. 14.00-15.00	Jelenléti ív, Emlékeztető	Online értekezlet Teams megbeszélés
NOVEMBER					
Innovációk gyakorlatba történő beépítése, opcionális óralátogatás, a továbbképzéseken szerzett ismeretek továbbadása	Nagy Dorottya	Munkaközösség tagjai	november 4. 14.00-15.00	Jelenléti ív, Emlékeztető PPT Padlet	jelenléti

Diagnosztikai folyamatok, szempontok összefoglalása.	Fucsek Ildikó				
DECEMBER					
Munkaközösségi megbeszélés. Aktuális információk átadása, megbeszélése	Fucsek Ildikó	munkaközösség tagjai	december 2.	Jelenléti ív, emlékeztető	Online, Teams
Adni jó! A Logopédiai munkaközösség együttműködése a Magyar Williams Szindróma Társasággal	Fucsek Ildikó Boncz Beáta munkaközösség tagjai	munkaközösség tagjai	december 5.	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti
JANUÁR					
Innovációk gyakorlatba történő beépítése, opcionális óralátogatás, továbbképzéseken szerzett ismeretek továbbadása A Magyar Fonetikai, Foniátriai és Logopédiai Társaság Videotárából 2 előadás megtekintése, tudásmegosztás,	Szabó Csenge Fucsek Ildikó Munkaközösség tagjai	munkaközösség tagjai	január 6. 14.00-14.30	Jelenléti ív, emlékeztető ppt, Padlet	Online értekezlet Teams megbeszélés

tudásbővítés: SZIKRÁK – szülőtréning mint a nyelvi késés ellátásának új módszere. Az atipikus légzési minta hatásai, különös tekintettel a munkamemóriára.					
Logopédiai munkaközösség 1. félévi munkájának értékelése. Félévi beszámoló készítése. Eredmények bemutatása a félévzáró értekezleten	Fucsek Ildikó	Munkaközösség tagjai és a Tantestület	január vége	Jelenléti, félévi ppt, beszámoló	Félévi beszámoló elkészítése és az eredmények bemutatása a Félévzáró értekezleten
FEBRUÁR					
A befogadó pedagógusok érzékenyítése a filmkultúra segítségével. Menjünk együtt moziba! Hozz magaddal egy befogadó pedagógust!	Ujfalussy Márta Boncz Bea Fucsek Ildikó	Jelentkező kollégák és a befogadó pedagógusok Munkaközösség tagjai	február 17.	Jelenléti ív Emlékeztető Fényképek, film,	Padlástér

MÁRCIUS					
Innovációs óralátogatások megbeszélése. A gyógypedagógiában, logopédiában előforduló aktuális kérdések, érdekességek.	Fucsek Ildikó Takács Ágnes Czövek Miklósné Trinfa Annamária	munkaközösség tagjai	március 3. 14,00-15,30	Jelenléti ív, Emlékeztető eszközök, játékok, ppt, videók	Online értekezlet Teams megbeszélés
ÁPRILIS					
Munkaközösségi megbeszélés	Fucsek Ildikó	Munkaközösség tagjai	Április 7. 14,00-15,00	Jelenléti ív Emlékeztető	
Együttműködés az ESP munkaközösséggel, a Szépíró verseny lebonyolításában	Fucsek Ildikó Boncz Beáta	Munkaközösség tagjai	Április 28. 13,00-16,00	Jelenléti ív Emlékeztető	
MÁJUS					
Tanév végi feladatok. Az éves munka értékelése	Fucsek Ildikó	munkaközösség tagjai	május 5. 14.00-15.00	Jelenléti ív, Emlékeztető	Teams megbeszélés
Gyakornokok mentorálása	Mentorok	munkaközösség tagjai	folyamatos	mentor – gyakornoki dokumentáció	
JÚNIUS					
Csapatépítő, közösségépítő program	Fucsek Ildikó Szabó Eszter Noémi	munkaközösség tagjai	június 9. 14.00-15.00	jelenléti ív emlékeztető	

Az éves munka értékelése. Tanév végi beszámoló készítése. Eredmények bemutatása a tanévzáró értekezleten	Fucsek Ildikó	Munkaközösség tagjai és a Tantestület	június vége	Jelenléti, ppt, beszámoló	beszámoló elkészítése és az eredmények bemutatása a Tanévzáró értekezleten

26.Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségének munkaterve

Cél: A JEGYMIAI és a befogadó intézmények alkalmazásában álló pedagógusok /gyógypedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, az autizmus és az egyéb pszichés fejlődési zavarokkal kapcsolatok tudás/tudatosság megalapozása, elmélyítése. Együttműködés az egyéb pszichés fejlődési zavarokkal és/vagy autizmussal élő gyermekek családtagjaival és más gyógypedagógiai intézményekkel.

Kiemelt feladatok:

- Törekvés az autizmussal és az egyéb pszichés fejlődési zavarokkal kapcsolatos tudás/tudatosság megalapozására:
    - Befogadó pedagógusok tudás-és szemléletformálása, workshopok, esetmegbeszélések
        - Befogadó intézmények pedagógusainak előzetes igényfelmérése
    - Az elkészült autizmus és ADHD útmutató eljuttatása a befogadó intézményekhez, pedagógusokhoz
    - Edukációs videók készítése, terjesztése a befogadó pedagógusok és a szülők között
    - Infografika készítése a különböző támogatási szükségletű autista gyermekekről
- Innovációk gyakorlatba történő beépítése, opcionális óralátogatás, továbbképzéseken szerzett ismeretek továbbadása:
    - Workshop a mapparendszerben található anyagokkal, eszközökkel kapcsolatban: Autizmus és Szociábilitás mappák
    - Tudásmegosztás a jutalmazásról autista gyermekek esetében
    - Szakmai óralátogatások a kollégák között
- Lehetőség biztosítása, szakmai kérdések megvitatására, segítségnyújtás esetmegbeszélések alkalmával az intézmény pedagógusainak számára.
- A JEGYMIAI-ban és a befogadó intézményekben tanuló autizmussal élő gyermekek szülei támogatása, szorosabb kapcsolattartás. (Szülőklub, szülői workshop szervezése: Általános Iskola és Utazó hálózat)
- Együttműködés az intézmény és a befogadó intézmény pedagógusaival, más gyógypedagógiai intézmények pedagógusaival.

- Együttműködés a Módszertani tudásmegosztó munkaközösséggel, a Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösséggel, Szabadidős munkaközösséggel, Erasmus + pályázati munkaközösséggel, munkájuk támogatása
- A kollégák beilleszkedésének segítése, team munka összehangolása.
- Együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel.
- A pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése.
- Együttműködés a gyermekvédelmi rendszerrel.
- A munkaközösség munkájának összegzése, értékelése, eredményesség vizsgálata.

Munkaközösség találkozó időpontja: Minden hónap 2. szerda: 13.00-14.00
Tagok: Balla Zsófia, Barnabás Júlia, Bogár Orsolya, Bonta Alexandra, Borúzs Andrea, Gál Zsuzsanna, Gulyás Blanka, Györke Barbara, Kálvári Károly, Magyarné dr. Horváth Kinga, Máté Katalin, Orosz Tímea, Perlaki Katalin, Szabó Tünde, Takács Hermina Noémi, Tokodi Anna Vivien, Vanczák Eszter, Varga Dóra, Veszprémi Dorottya (19 fő)
Munkaközösség-vezető: Gulyás Blanka

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
AUGUSZTUS					
Munkaközösség, alakuló megbeszélés, munkaközösség vezető választás	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	augusztus 26.	Jelenléti ív, jegyzőkönyv	
Tanévnyitó értekezletre PPT készítése, bemutatása	Gulyás Blanka	Az intézmény nevelőtestülete	augusztus 31.	PPT	

SZEPTEMBER					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségi megbeszélés: éves munkaterv készítése, megbeszélése, elfogadása	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	szeptember 1. 16.00-17.00	Munkaterv, emlékeztető, jelenléti ív	Online
Törekvés az autizmussal és ADHD-val kapcsolatos tudás/tudatosság megalapozására útmutató bevezetésével, terjesztésével a befogadó pedagógusok körében	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	szeptembertől		2 elkészült útmutató terjesztése
Tudás és szemléletformálás a befogadó pedagógusoknak a befogadó intézményekben	A munkaközösség tagjai	Az utazó hálózatban dolgozó gyógypedagógusok	szeptembertől		Igényfelmérést követően folyamatosan a különböző befogadó intézményekben

A Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség munkájának támogatása a diagnosztikus mérések során (vizuális memória)	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	szeptember 25.	Word dokumentum	Teams csatornán
Igényfelmérő űrlap elkészítése a befogadó pedagógusok tudás- és szemléletformálásával kapcsolatban	Bogár Orsolya	Barnabás Júlia, Vanczák Eszter, Gulyás Blanka	szeptember 30.	Igényfelmérő forms űrlap	
OKTÓBER					
Igényfelmérés elkészítése a befogadó pedagógusok tudás- és szemléletformálásával kapcsolatban	Gulyás Blanka, Bogár Orsolya	A munkaközösség utazós tagjai és más érdeklődők az utazó hálózatból	Októberben folyamatosan	Igényfelmérés eredménye	Forms űrlapokon keresztül
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségi megbeszélés:	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	október 14. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető,	

programok autizmus szempontú átgondolása					
NOVEMBER					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségi megbeszélés: nyílt esetmegbeszélés	Gál Zsuzsanna	A munkaközösség tagjai, intézmény nevelőtestülete	november 11. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	JEGYMIÁI tetőtér
JEGYMIAI-ban és a befogadó intézményekben tanuló autizmussal élő gyermekek szülei támogatása, szorosabb kapcsolattartás szülőklub szervezésével	Szabó Tünde, Magyarné dr. Horváth Kinga	A munkaközösség tagjai	november	Jelenléti ív	Jelenléti
DECEMBER					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségi megbeszélés	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	december 9. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Online

JANUÁR					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösség megbeszélés	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	január 13. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	Online
Nyílt óra a JEGYMIÁI kollégái számára: babzsák foglalkozás	Bonta Alexandra	Érdeklődő kollégák a tantestületből	január	Óraterv	
JEGYMIAI-ban és a befogadó intézményekben tanuló autizmussal élő gyermekek szülei támogatása, szorosabb kapcsolattartás szülőklub szervezésével	Szabó Tünde, Magyarné dr. Horváth Kinga	A munkaközösség tagjai	január	Jelenléti ív	Jelenléti
FEBRUÁR					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösség megbeszélés	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	február 10. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	
Nyílt óra a JEGYMIÁI kollégái számára: babzsák foglalkozás	Bonta Alexandra	Érdeklődő kollégák a tantestületből	február	Óraterv	

Szülői workshop a JEGYMIÁIban kölcsönözhető eszközökről	Bogár Orsolya	Érdeklődő szülők, a munkaközösség egyes tagjai	február	Jelenléti ív	jelenléti
MÁRCIUS					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségi megbeszélés: nyílt esetmegbeszélés	Máté Katalin	A munkaközösség tagjai, intézmény nevelőtestülete	március 10. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	
Nyílt óra a JEGYMIÁI kollégái számára: konduktív mozgásfejlesztő óra	Györke Barbara	Érdeklődő kollégák a tantestületből	március	Óraterv	
A Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség munkájának támogatása a diagnosztikus mérések során (vizuális memória)	Gulyás Blanka	Borúzs Andrea, Orosz Tímea, Vanczák Eszter, Barnabás Júlia	március	Word dokumentum	Teams csatornán
ÁPRILIS					
Autizmus és pszichés fejlődési zavarok munkaközösségi megbeszélés	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai, intézmény nevelőtestülete	április 14. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	

JEGYMIAI-ban és a befogadó intézményekben tanuló autizmussal élő gyermekek szülei támogatása, szorosabb kapcsolattartás szülőklub szervezésével	Szabó Tünde, Magyarné dr. Horváth Kinga	A munkaközösség tagjai	április	Jelenléti ív	Jelenléti
Nyílt óra a JEGYMIÁI kollégái számára: konduktív mozgásfejlesztő óra	Györke Barbara	Érdeklődő kollégák a tantestületből	április	Óraterv	
A politechnikumban megrendezett Kapcsoldán való részvétel tanulókkal közösen.	Szabó Tünde	A munkaközösség néhány tagja, a JEGYMIÁI néhány tanulója	április	Fényképek	
MÁJUS					
Autizmus és pszichés munkaközösség megbeszélés	Gulyás Blanka	A munkaközösség tagjai	május 12. 13.00-14.00	Jelenléti ív, emlékeztető	
A befogadó pedagógusok és szülők számára készült összes	Kálvári Károly	A munkaközösség tagjai	május 12.	Edukációs videók	

edukációs videó átnézése, ellenőrzése.					
A befogadó pedagógusok és szülők számára készült infografikák a különböző támogatási szükségletű autista gyermekekről átnézése, ellenőrzése.	Magyarné Dr. Horváth Kinga	A munkaközösség tagjai	május 12.	Infografikák	
JÚNIUS					
Autizmus munkaközösség megbeszélés: Évértékelés, elmaradt feladatok pótlása; Csapatépítés	Gulyás Blanka	Munkaközösség tagjai	június 9. 14:00-15:00	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti formában külső helyszínen
Tanév végi beszámoló elkészítése	Gulyás Blanka	Munkaközösség tagjai	június vége	Tanév végi beszámoló	

27.A mentálhigiénés munkaközösség munkaterve

- Cél: Elsődleges célunk a feltöltődés lehetőségének biztosítása, valamint a kiégés megelőzése a pedagógus, gyógypedagógus kollégák egészségének és jóllétének érdekében.
- A munkaközösség támogatja a mentálhigiénés szemlélet gyakorlati alkalmazását, az együttműködés fejlesztését.

Kiemelt feladatok:

- Asszertív kommunikáció tréning szervezése
- Pedagógus túlterheltség csökkentése
- Rekreáció
- Csapatépítés
- Mentálhigiéné
- Igényfelmérő kérdőív év elején és félévkor

Tervezett feladataink:

- Energetizáló gyakorlatok, jóga légzés, csapkodós kínai torna (videólinkek küldése).
- Jóga (heti rendszerességgel az intézményben)
- Feltöltő programok pl. főzés, kézműveskedés (havi rendszerességgel)
- Stresszoldási technikák a mindennapokban. Pl. Mindfullness meditáció, légzésgyakorlatok-hírlevélben-szülők bevonása (intézmény facebook oldalára is kitennénk)
- Támogatói csoport mind a benti és utazós pedagógusoknak, mind az asszisztensek számára. Külön vennénk a két csoportot, így havi két alkalom lenne. A tavalyi támogatói csoporthoz hasonlóan a munkával, az intézménnyel és a pedagógusléttel kapcsolatos élmények, tapasztalatok, nehézségek és erőforrások kerülnének előtérbe, nem pedig a magánéleti helyzetek megbeszélése vagy feldolgozása.
- Irodalomterápiás foglalkozás (a kollégák akár önállóan is kipróbálhatják, így lehet akár egy "offline" programja is a munkaközösségnek, de Nóra is szívesen tart).
- Pedagógus kártyával és kártya nélkül ingyenes programok, lehetőségek összegyűjtése havonta és kiküldeni a kollégáknak hírlevélben.

- Társasjáték délután (havi 1 alkalom)
- Stresszoldó access bars kezelés (havi 1 alkalom)
- Táncház (Németh Zsófia) havi 1 alkalom
- Konditerem
- Zumba (1szer a tanév során)
- Művészetterápiás foglalkozás (1szer a tanév során)
- Cinema city tanári moziklub (ingyenes a jegy)
- Tornateremben pizsiparty és filmklub (itt alvós lenne, 1 alkalommal a tanév során)
- Kirándulás tavasszal (opcionális hétköznap vagy hétvégén)
- Fenntartható feltöltődés

Munkaközösségi megbeszélések időpontja: minden hónap első hetének keddje 14.00-15.00

Tagok:
Csaba Imola (munkaközösség vezető), Skiba-Horváth Eszter, Horváth Laura, Lákovics Lívia, Danka Laura ,Csáki Dorottya, Pálfi Rita, Bácsalmási Gréta, Antal Eszter, Sléger Edit, Tóth Domonkos, Kovács Ariella, Cérna Nóra, Sáp Luca, Németh Adrienn

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
AUGUSZTUS					
Munkaközösség, alakuló megbeszélés, munkaközösség vezető választás	Jenei Andrea Kovács Ádám Csaba Imola	A munkaközösség tagjai	augusztus 26.	jelenléti ív jegyzőkönyv	

Munkaterv tervezése	Csaba Imola	A munkaközösség tagjai	augusztus 26.	munkaterv PPT	A célokat, tagokat és a kiemelt feladatokat tartalmazza
Igényfelmérés	Csáki Dorottya	Tantestület	augusztus 27-31.	forms kérdőív	
SZEPTEMBER					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	szeptember 2. 13.00	jelenléti ív emlékeztető	Éves munkaterv átbeszélése Igényfelmérő kérdőív eredményeinek megbeszélése
Hírlevél Szeptember havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	szeptember 15.	e-mail	
Pesztós kalács sütése	Muraközi Endre Pálfi Rita	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	szeptember 15.	fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
OKTÓBER					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	október 6. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	Éves munkaterv átbeszélése

					Igényfelmérő kérdőív eredményeinek megbeszélése
Paintball	Bácsalmási Gréta	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap második hete	e-mail fotók	
Apacuka kerámia	Bácsalmási Gréta Pálfi Rita	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek 10 fő	Hónap második hete	e-mail fotók	
Hírlevél Október havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	október 15.	e-mail	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	

NOVEMBER					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	november 3. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél november havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	november 15.	e-mail	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Mentálhigiénével kapcsolatos film vetítése és feldolgozása, beszélgetés róla	Kovács Ariella	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Hangtál	Gál Zsuzsanna	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Önsminkelő workshop	Bácsalmási Gréta	gyógypedagógus, illetve	Hónap utolsó hete	Jelenléti ív fotók	

		gyógypedagógiai asszisztens 20 fő			
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
DECEMBER					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	december 1. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél December havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	december 15.	e-mail	
Exit the room- szabaduló szóba	Bácsalmási Gréta Horváth Laura	Pedagógusok, gyógypedagógiai Asszisztensek 6 fő	Hónap második hete	e-mail fotók	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Gasztrószínház	Bácsalmási Gréta Horváth Laura	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	

Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
JANUÁR					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	január 5. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél Január havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	január 15.	e-mail	
Superfly-trambulin park	Bácsalmási Gréta Pálfi Rita	Pedagógusok, gyógypedagógiai Asszisztensek 6 fő	Hónap második hete	E-mail fotók	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Teakóstoló	Danka Laura	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók jelenléti ív	

Pizsiparty tornateremben filmvetítéssel	Csáki Dorottya Danka Laura	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszertív kommunikációs tréning	Csaba Imola	Tantestületből 20 fő	január 28.		
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
FEBRUÁR					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	február 2. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél Február havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	február 15.	e-mail	

Művészetterápiás foglalkozás	Csizmadia Zsuzsi	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap második hete	E-mail fotók	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Fenntartható öltözködés	Csáki Dorottya Csaba Imola	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
MÁRCIUS					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	március 2. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél Március havi ingyenes programok pedagógusok számára	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	március 15.	e-mail	

Táncház	Kovács Ariella Németh Zsófia	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap második hete	E-mail fotók	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Mentálhigiénével kapcsolatos film vetítése és feldolgozása, beszélgetés róla	Kovács Ariella	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	E-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
ÁPRILIS					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	április 6. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél Április havi ingyenes programok	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	április 15.	e-mail	

pedagógusok számára					
Társasjáték maraton	Sléger Edit Sápi Luca Takács Hermina Noémi	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap második hete	E-mail fotók	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
MÁJUS					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	május 4. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél Május havi ingyenes programok	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	május 15.	e-mail	

pedagógusok számára					
Kirándulás	Sléger Edit	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap második hete	E-mail fotók	
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Scrapbook technika	Sasvári Mária	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	E-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	
JÚNIUS					
Mentálhigiénés munkaközösségi megbeszélés	Csaba Imola	munkaközösségi tagok	június 1. 14.00	jelenléti ív emlékeztető	
Hírlevél Június havi ingyenes programok	Lákovics Lívia Sápi Luca	pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	június 15.	e-mail	

pedagógusok számára					
Horgolás alapjai	Skiba- Horváth Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap harmadik hete	e-mail fotók	
Pedagógus támogató csoport	Cérna Nóra	Gyógypedagógusok	Hónap harmadik hete	jelenléti ív emlékeztető	
Asszisztens támogató csoport	Tóth Domonkos	Gyógypedagógiai asszisztensek	Hónap utolsó hete	jelenléti ív emlékeztető	
Stresszoldó Access Bar kezelés	Antal Eszter	Pedagógusok, gyógypedagógiai asszisztensek	Minden hónapban egyénileg egyeztetve	e-mail	

28.A Módszertani tudásmegosztó munkaközösség munkaterve

Cél: Módszertani, tantárgypedagógiai tudásmegosztás, innovációk gyakorlatba történő beépítése.

Kiemelt feladatok:

- tantárgypedagógiai, módszertani tudásmegosztó alkalmak szervezése, vezetése
- hospitálási, óralátogatási alkalmak szervezése
- meglévő digitális tudásanyag áttekintése
- innovációk gyakorlatba történő beépítése
- fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában
- együttműködés más munkaközösségekkel
- Egészséghét szervezése
- osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása

Munkaközösségi tagok: Bácsalmási Gréta, Csaba Imola, Danka Laura, Fekete Dóra, Skiba-Horváth Eszter, Horváth Laura, Horváth Zsófia,
Brevák-Kis Lili, Kovács Fanni

Munkaközösség vezető: Szeitz Mónika

Munkaközösségi megbeszélések időpontja: minden hónap első szerda 14.00-15.00 óra, jelenlét / TEAMS online

Tevékenység megnevezése	**Felelős**	**Érintettek köre**	**Határidő(k) gyakoriság**	**Termék**	**Megjegyzés**
AUGUSZTUS					
Munkaközösség alakuló megbeszélése, munkaközösség vezető választás	Jenei Andrea Kovács Ádám Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	augusztus 26.	Jelenléti ív Jegyzőkönyv	
Munkaterv tervezése	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	augusztus 28.	Munkaterv PPT	A célokat és a kiemelt feladatokat tartalmazza
SZEPTEMBER					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés- éves munkaterv tervezése,	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	szeptember 02. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	

Egészséghét tervezése					
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Szeptember hónap témája: Iskolai eszközök	Szeitz Mónika	A tantestület tagjai	szeptember 02.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a szeptemberi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
Éves munkaterv készítése	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	szeptember 08.	éves munkaterv	
Egészséghét tervezése, szervezése, lebonyolítás segítése	Szeitz Mónika és a munkaközösség tagjai	A tantestület tagjai	szeptember 21-25.	programterv	fényképek, beszámoló a pályázathoz
Európai és Magyar Diáksport Napja	Szeitz Mónika Kovácsné Andréka Zsuzsanna Putzlocher-Németh Helga Geletóczky Titanilla Dr. Kodácsi László	A tantestület tagjai	szeptember 25.	programterv	Az Egészséghét keretén belül megvalósuló program

Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	szeptember 07.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika Csaba Imola	A munkaközösség tagjai	szeptember 11.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Október hónap témája: Divat	Szeitz Mónika Bácsalmási Gréta	A tantestület tagjai	szeptember 21.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény az októberi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
OKTÓBER					
Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika Brevák-Kis Lili Skiba-Horváth Eszter Horváth Zsófia	A munkaközösség tagjai	október 02.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	október 07. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	

Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika Gaál-Schneider Ilona	A munkaközösség tagjai	október 12.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Módszertani tudásmegosztó workshop	Szeitz Mónika Horváth Laura	A tantestület tagjai	október 13. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető PPT	Onedrive-ból linkgyűjtemény útmutató a téma feldolgozásához
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában November hónap témája: Étkezés	Szeitz Mónika Csaba Imola	A tantestület tagjai	október 15.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a novemberi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
Hospitálás a munkaközösség tagjainál	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	Az I. félév során folyamatosan	óravázlat reflexió	Munkaközösség tagjai párokban hospitálnak egymás óráin a tanév során.
NOVEMBER					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	november 04. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	

Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	november 06.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában December hónap témája: Karácsony	Szeitz Mónika Horváth Zsófia	A tantestület tagjai	november 23.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a decemberi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
DECEMBER					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	december 02. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	
Módszertani tudásmegosztó workshop	Szeitz Mónika Fekete Dóra Bácsalmási Gréta	A tantestület tagjai	december 03. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető PPT	Onedrive-ból linkgyűjtemény útmutató a téma feldolgozásához
Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika Csaba Imola Fekete Dóra Kovács Fanni	A munkaközösség tagjai	december 11.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Fenntarthatósági szempontok, témák	Szeitz Mónika Fekete Dóra	A tantestület tagjai	december 12.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre

megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Január hónap témája: Energia					kerülő linkgyűjtemény a januári tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
JANUÁR					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	január 06. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Február hónap témája: Farsang	Szeitz Mónika Skiba-Horváth Eszter	A tantestület tagjai	január 25.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a februári tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
FEBRUÁR					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	február 03. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	
Módszertani tudásmegosztó workshop	Szeitz Mónika Brevák-Kis Lili Kovács Fanni	A tantestület tagjai	február 09. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető PPT	Onedrive-ból linkgyűjtemény

					útmutató a téma feldolgozásához
Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika Danka Laura	A munkaközösség tagjai	február 12.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Március hónap témája: Vásárlás	Szeitz Mónika Horváth Laura	A tantestület tagjai	február 22.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a márciusi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
Hospitálás a munkaközösség tagjainál	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	A II. félév során folyamatosan	óravázlat reflexió	Munkaközösség tagjai párokban hospitálnak egymás óráin a tanév során
MÁRCIUS					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	március 03. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése	Szeitz Mónika Danka Laura	A tantestület tagjai	március 16.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a Fenntarthatósági

intézményünk munkájában a fenntarthatósági témahét keretében					témahéten tartandó tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
ÁPRILIS					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	április 07. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	
Módszertani tudásmegosztó workshop	Szeitz Mónika Horváth Zsófia Csaba Imola	A tantestület tagjai	április 15. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető PPT	Onedrive-ból linkgyűjtemény útmutató a téma feldolgozásához
Osztályfőnöki orientációs csomag áttekintése, aktualizálása	Szeitz Mónika Horváth Laura Bácsalmási Gréta	A munkaközösség tagjai	április 23.	osztályfőnöki orientációs csomag	osztályfőnöki orientációs csomag aktualizálása szükség szerint
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Május hónap témája: Játék	Szeitz Mónika Brevák-Kis Lili	A tantestület tagjai	április 26.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a májusi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.

MÁJUS					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	május 05. 13.00 óra	jelenléti ív emlékeztető	
Fenntarthatósági szempontok, témák megjelenése, megjelenítése intézményünk munkájában Június hónap témája: Közlekedés	Szeitz Mónika Kovács Fanni	A tantestület tagjai	május 24.	linkgyűjtemény	A TEAMS felületen kiküldésre kerülő linkgyűjtemény a júniusi tanórák/foglalkozások tervezését segíti.
Módszertani tudásmegosztó workshop	Szeitz Mónika Danka Laura Skiba-Horváth Eszter	A tantestület tagjai	május 27. 14.00 óra	jelenléti ív emlékeztető PPT	Onedrive-ból linkgyűjtemény útmutató a téma feldolgozásához
JÚNIUS					
Módszertani tudásmegosztó munkaközösségi megbeszélés Téma: Tanév lezárása, értékelése, munkaközösség	Szeitz Mónika	A munkaközösség tagjai	június 02. 14.00 óra	Jelenléti ív Emlékeztető	

tanév végi beszámolója					

29.ERASMUS munkaközösség

A munkaközösség céljai:

- Erasmus+ pályázat megvalósítása
- Pályázatok benyújtás a pályázati kiírásoknak megfelelően
- Részvétel az eTwinnning programban
- Szakmai látogatások fogadása mindkét intézményegységben

A munkaközösség feladatai:

- Pályázati ütemterv mentén az Erasmus+ pályázatunk megvalósítása, dokumentálása, beszámoló készítése, disszeminációs feladatok koordinálása, ellenőrzése
- Rézvétel a Tempus Közalapítvány és Erasmus intézmények konferenciáin, rendezvényein
- ESP tudásmegosztó workshopján részvétel
- Eddigi mobilitásokról FB és honlap poszt készítése
- A mobilitások adminisztrációja és a beszámoló benyújtása a Beneficiary modulban
- Akkreditációs pályázat benyújtása – 2026. szeptember 29.
- Rövidtávú mobilitási pályázat előkészítése, benyújtása – 2027. február
- Részvétel eTwinning projektben
- Szakmai látogatás fogadása mindkét intézményegységben
- Kapcsolattartás az Erasmus intézményi hálózat iskoláival

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k) gyakoriság	Termék	Megjegyzés
Akkreditációs pályázat benyújtása	Nagyné Bozsó Eszter	Jenei Andrea Boncz Beáta Nagyné Bozsó Eszter	2026. szeptember 29.	Benyújtott pályázati űrlap	
Az angol nyelvű orientációs csomag bemutatása az Erasmus napokon	Nagyné Bozsó Eszter Boncz Beáta	Boncz Beáta Kovács Nóra Gaál-Schneider Ilona	2026. október 14. 14.00.	Angol nyelvű orientációs csomag közzététele az iskolai honlapon	Az Együttnevelést Segítő Pedagógusok Munkaközösségével közösen szervezett online program
Rövid futamidejű mobilitási pályázat előkészítése	Nagyné Bozsó Eszter	Nevelőtestület tagjai	2026. október 19.	FORMS űrlap kitöltése a részvételről	
Erasmus + disszemináció: jó gyakorlatok megosztása a nevelőtestülettel	Nagyné Bozsó Eszter	Vanczák Eszter Muraközi Vince Varga Dóra Tokodi Vivien Nagy Dorottya	2026. november 2.	Munkanaplók és óratervezetek közzététele az iskolai honlapon	Nevelés nélküli munkanap programja szerint
Mobilitások rögzítése a Beneficiary Modulban	Nagyné Bozsó Eszter	Nagyné Bozsó Eszter	2026. november 30.	Mobilitások adminisztrációja a pályázati beszámolóhoz	
Rövid futamidejű mobilitási pályázat előkészítése	Nagyné Bozsó Eszter	A pályázatban részvételt jelző munkatársak	2026. december 15.	Mobilitások egyeztetése, véglegesítése.	

"Új utakon az európai oktatásban" című pályázat beszámolójának elkészítése	Nagyné Bozsó Eszter	Nagyné Bozsó Eszter	2026. január 30.	Benyújtott beszámoló	
Rövid futamidejű mobilitási pályázat benyújtása	Nagyné Bozsó Eszter	Jenei Andrea	2026. február 19.	Benyújtott pályázati űrlap	
Részvétel eTwinning projektben	Nagyné Bozsó Eszter	eTwinning projektvezetők	2026. március folyamán	Projektfeladatok a projektkiírásoknak megfelelően	
Szakmai látogatás fogadása	Nagyné Bozsó Eszter	Boncz Beáta Varga Dóra Tokodi Vivien	2026. április folyamán	Szakmai látogatás programjának megvalósítása	
Pályázati lehetőségek áttekintése, szervezési feladatok	Nagyné Bozsó Eszter	Munkaközösség tagjai	2026. május 31.	Pályázatok szervezési feladatai	

30.A Motivációs munkaközösség munkaterve

Tagok: Bakó Antalné, Fekete Dóra, Geletóczky Titanilla, Horváth Zsófia, Kovács Fanni, Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Laczik Anikó, Rauschné Csizmadia Zsuzsa, Varró Ágnes, Veszprémi Dorottya Bernadett

Munkaközösség-vezető: Brevák-Kis Lili Barbara

Cél: Adaptáció a megváltozott tanulói populációhoz (dühkezelés, napközi, programok, motivációs rendszer)

Kiemelt feladatok:

- az iskolai szokás-és szabályrendszer átgondolásának lezárása, a kidolgozott program tesztelése és felülvizsgálata
- a napközis foglalkozások struktúrájának átgondolása, több lehetőség biztosítása a gyermekek hasznos szabadidő-eltöltéshez
- programok autizmus szempontú átgondolásának koordinálása
- dühkezelési protokoll bevezetésének vizsgálata
- "Diákok Hangja"-témahét megszervezése

Munkaközösségi megbeszélések időpontja: minden hónap 2. szerdája, 14:00-15:00, jelenléti formában/TEAMS felületen, online

Tevékenység megnevezése	Felelős	Érintettek köre	Határidő(k), gyakoriság	Termék	Megjegyzés
Augusztus					
Munkaközösség alakuló megbeszélése, munkaközösség vezető választás	Jenei Andrea Kovács Ádám Brevák-Kis Lili Barbara	A munkaközösség tagjai	augusztus 26.	Jelenléti ív Jegyzőkönyv	
Munkaterv tervezése	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	augusztus 27.	Munkatervi PPT	Célokat, tagokat és a kiemelt feladatokat tartalmazza
Szeptember					
Éves munkaterv készítése	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	szeptember 13.	Éves munkaterv	
Osztályfőnök kollégák tájékoztatása az új motivációs rendszer	Brevák-Kis Lili Barbara	osztályfőnökök	szeptember utolsó hete	Tájékoztató ppt	

bevezetéséről, tervezéséről					
Október					
Új motivációs rendszer bevezetése a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	október 14. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti formában/online TEAMS-en
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	október 21. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel
November					
Jutalmazási technikák autizmusban érintett	Bonta Alexandra, Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, a bemutatón részt vevő kollégák	November 2. (nevelés nélküli munkanap)	segédanyagok	

gyermekeknél - előadás					
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel
Új motivációs rendszer bevezetése a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	november 11. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti formában/TEAMS-en online
"Diákok Hangja"-témahét	Brevák-Kis Lili Barbara, dr. Marossy Endréné	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	november 16-20.	Fényképek, beszámoló	
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	november 23. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	

December					
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel
Új motivációs rendszer bevezetése a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	december 9. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti formában/TEAMS-en online
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	december 16. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	
Január					
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel

Új motivációs rendszer bevezetése a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	január 13. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	január 20. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	
Február					
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel
Új motivációs rendszer monitorozása a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	február 10. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara,	Az intézmény tanulói, pedagógusai,	február 17. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	

	munkaközösség tagjai	gyógypedagógiai asszisztensek			
Tudásfrissítés és nyílt esetmegbeszélés - dühkezelés	Brevák-Kis Lili Barbara, a munkaközösség tagjai	Az esetmegbeszélésen részt vevő kollégák	február utolsó hete	Segédanyagok, Dühkezelési szabályzat	
Március					
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel
Új motivációs rendszer monitorozása a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Munkaközösségi megbeszélés	Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	március 10. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti/TEAMS-en online
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	március 17. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	

Április					
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel
Új motivációs rendszer monitorozása a felső tagozaton	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok, felső tagozatos tanulók, osztályfőnökök	folyamatos	Új motivációs rendszer a felső tagozatosok számára	
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	április 14. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	Jelenléti/TEAMS-en online
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	április 21. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	
Május					
Munkaközösségi megbeszélés	Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	május 12. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	
Általános iskolai programok autizmus szempontú felülvizsgálata	Veszprémi Dorottya, Brevák-Kis Lili Barbara	Általános Iskola intézményegység pedagógusai, a programok felelősei	A hónap során folyamatosan	Az adaptált programok forgatókönyvei	Együttműködve az Autizmus és egyéb pszichés fejlődési zavarok, illetve a Szabadidős munkaközösséggel

Az új motivációs rendszer beválásának vizsgálata, a következő tanév tervezése az eredmények függvényében	Brevák-Kis Lili Barbara	Felső tagozatban tanító kollégák	május hónapban folyamatosan	FORMS-kérdőív, következő év tervezéséhez előzetes forgatókönyv készítése	
Klubnapközi	Brevák-Kis Lili Barbara, munkaközösség tagjai	Az intézmény tanulói, pedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensek	május 19. 14.00-15.45	Fényképek, beszámoló	
Június					
Munkaközösségi megbeszélés	Brevák-Kis Lili Barbara	Munkaközösségi tagok	június 9. 14.00-14.45	Jelenléti ív, emlékeztető	Tanév zárása, értékelése

31.Bázisintézményi munkaterv

1. A tanévre vonatkozó bázisintézményi célok

Szakmai módszertani tudás átadása, intézményi innovációk bemutatása, terjesztése, szervezeti kultúra megismertetése az együttnevelést segítő pedagógusokkal, gyógypedagógusokkal, valamint az együttnevelést megvalósító befogadó intézményekkel. Az együttnevelés támogatása mellett a szegregált tagozaton kifejlesztett és eredménnyel működtetett jó gyakorlatokat is meg kívánjuk osztani.

2. A bázisintézményi feladatok ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek

A Bázisintézményi feladatok, a szervezési és koordinálási tevékenységek megvalósításához két szaktanácsadó mesterpedagógussal rendelkezik intézményünk, valamint 3 fejlesztő-innovátor mesterpedagógus gyógypedagógus is tagja a tantestületnek. Ezen kívül intézményünk számos tagja is magas szintű szakmai munkával tud kapcsolódni a feladatok sikeres elvégzéséhez.

Tárgyi feltételeink adottak a tervezett feladatok végrehajtásához.
A feladatok megvalósításához biztosítani tudunk több termet, felnőtt méretű, kényelmes székeket, flipchart papírt, táblát, filctollakat.
Több projektor és laptop, valamint számítógépek és szkennelésre is alkalmas nyomtató és fénymásoló gép használata lehetséges a feladatok elvégzése során.
Intézményünkben az internet csatlakozás a Bázisintézményi feladatokkal járó tevékenységekhez biztosított.

3. Megosztani kívánt jó gyakorlat, innováció, módszertani modellek

A Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola eredményes innovációs éveket, és 9 év Bázisintézményi tapasztalatot tudhat maga mögött.
2023-tól intézményünk mindkét intézményegysége Bázisintézményként működik, így az Utazó Gyógypedagógusi Hálózat intézményegység és az Általános Iskolai intézményegység által kialakított és eredményesen működtetett jó gyakorlatok is megjelennek a felkínált programok között.

Ezen modelleket kínáljuk a főváros és Pest megye területén működő intézmények, részben az együttnevelésben részt vevő gyógypedagógusok és a befogadó pedagógusok számára, részben a szegregált intézmények pedagógusai, gyógypedagógusai számára:

Sajátos nevelési igényű gyermekek és tanulók együttnevelése a Belső-Pesti Tankerületi Központ területén

A sajátos nevelési igényű gyermekek és tanulók együttnevelési gyakorlatának bemutatása, a befogadó pedagógusok felkészítése és érzékenyítése, másrészt szervezetfejlesztés az Utazó Gyógypedagógusi Hálózatban, protokolláris elemek alkalmazásával – rendszerépítés a minőségi habilitációs-rehabilitációs ellátás biztosítása érdekében az adott tanév munkatervének megfelelően.

Pozitív megerősítésen és élményszerzésen alapuló jutalmazási rendszer

A jó gyakorlat célja olyan, a tantárgyi értékeléstől független jutalmazási rendszer kialakítása osztályban, vagy iskolai szinten, ami a pozitív viselkedések megerősítésével, a diákok motivációjára alapozva támogatja a tanulók magatartásának értékelését.

Harmonizált, integrált tervezés (tanterv, tanmenet, tanórai munka) az általános iskolában

A különböző képességekkel rendelkező tanulókat tanító pedagógusok számára a differenciált tervezési szintek, folyamatok bemutatása, gyakorlati ismeretek, tapasztalatok átadása.

Digitális intézményi működés kialakítása, fejlesztése

Az intézményi folyamatok digitalizálása a könnyebb hozzáférhetőség, az egyértelmű és transzparens kommunikáció, a pedagógusok együttműködésének és kollaborációjának, valamint a fenntartható fejlődés biztosításának érdekében. A tanulók digitális kompetenciáinak, együttműködésének, kollaborációjának, kreativitásának, kommunikációjának fejlesztése.

A KIP módszer alkalmazása a Józsefvárosi EGYMI iskolájában

A KIP módszer bevezetése, megismertetése és alkalmazása sajátos nevelési igényű tanulók körében, kis létszámú osztályokban.

A fenntartható fejlődéssel kapcsolatos eszközkészítés jógyakorlata

A jógyakorlat célja a szemléletformálás, melynek során a pedagógusok megismerkednek az újrahasznosítás fogalmával. A pedagógusok facilitálása, ismereteiknek bővítése, valamint a fejlesztő szemlélet kialakítása a cél. Egy digitális gyűjteményben a fejlesztési lehetőségeket és az újrahasznosított anyagokból készíthető eszközök széles tárházát ismerhetik meg. A gyógypedagógusok által készített eszközök megismerése és modellezés után saját eszköz készítés a cél.

Sajátos nevelési igényű gyermekekkel/tanulókkal foglalkozó befogadó pedagógusok szemléletformálásának jó gyakorlatai

A program célja az integráltan tanuló sajátos nevelési igényű (SNI), valamint beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő gyermekek hatékony támogatása a többségi oktatásban. Célunk az inkluzív szemlélet és attitűdváltás erősítése a pedagógusok és a közösség körében, a beilleszkedés közvetlen segítése szociális kompetenciafejlesztő foglalkozásokkal, valamint a pedagógusok szakmai támogatása és módszertani tudásának folyamatos bővítése. Emellett hangsúlyt kap az akadálymentesítés és a tanulók jogérvényesítésének elősegítése. A cél, hogy az inklúzió valódi befogadást, megértést és együttműködést jelentsen.

1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15.
Tel.: +36-1-313-4464, Fax: +36-1-210-4829
e-mail: titkarsag@jegymiai.hu, www.jegymiai.hu
Szervezeti egység kódja: BP3001, OM-azonosító: 038413

A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben

Időpont	Feladat/ téma	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök, anyagok	Helyszín, max. létszám	Célcsoport	Tájékoztatás, kommunikálás	Keletkező dokumentumok
2026. október 14.	Online felületek alkalmazása a gyógypedagógiai munkában	Venterné Balogh Angelika	Topercer Piroska	Frontális, egyéni	laptop, projektor	Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola, létszám: 10 fő	gyógypedagógusok, befogadó pedagógusok	Dokumentáció megküldése a POK-ba a program után 1 héttel.	Jelenléti ív Elégedettség-mérő lapok Beszámoló megvalósult programról
2026. november 16.	ŐPN: A sajátos nevelési igényű tanulók integrációját segítő konzultáció pedagógusok számára	Venterné Balogh Angelika	Kacsala Gabriella Venterné Balogh Angelika	Frontális, csoportos	laptop, projektor	Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola Létszám: 20 fő	Befogadó pedagógusok	Központi meghirdetés a Budapesti POK szervezésében	Jelenléti ív Elégedettség-mérő lapok
2027. január	Félévi beszámoló készítése	Venterné Balogh Angelika	Venterné Balogh Angelika	---	---	---	---	---	Félévi beszámoló
2027. február	KIP a Józsefvárosi EGYMI-ben - KIP program	Venterné Balogh Angelika	Szeitz Mónika	Frontális, csoportos, egyéni	KIP óra eszközei	Józsefvárosi EGYMI és	Gyógypedagógusok, befogadó	Dokumentáció megküldése a POK-ba a	Jelenléti ív Elégedettség-mérő lapok

	alkalmazásának lehetőségei, tapasztalatai kis létszámú, gyógypedagógiai osztályban					Általános Iskola, létszám: 6 fő	pedagógusok	program után 1 héttel.	Beszámoló megvalósult programról
2027. február	Play Decide	Ventern é Balogh Angelika	Boncz Beáta Magyarné Dr. Horváth Kinga	Csoportos	A program meghatározott anyaga	Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola, létszám: 10 fő	befogadó pedagógusok	Dokumentáció megküldése a POK-ba a program után 1 héttel.	Jelenléti ív Elégedettség-mérő lapok Beszámoló megvalósult programról
2027. április	TPN: Fenntarthatóság: Játékkészítés újrahasznosítható anyagokból	Ventern é Balogh Angelika	Kerékgyártó Csilla Varró Péterné	Frontális, csoportos	filctoll, flip-chart tábla, gyurmaragasztó, laptop, projektor	Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola, létszám: 20 fő	befogadó pedagógusok	Központi meghirdetés a Budapesti POK szervezésében	Jelenléti ív Elégedettség-mérő lapok
2027. június	Tanév végi beszámoló készítése	Ventern é Balogh Angelika	Jenei Andrea	---	---	---	---	---	Tanév végi beszámoló

32.Költségvetési terv – szakmai programokra

Időszak	Program neve	Konkrét tevékenység/tárgy	Költség
2026. október 6.	Az aradi vértanúkról való megemlékezés	projektnap költségei	12 600 Ft
2026. október 21.	Nemzeti ünnep megünneplése	díszletek, kelléklek költségei	18 900 Ft
2027. október	Pályaorientációs nap	BKK jegyek, papíráru	63 000 Ft
2026. december	Karácsonyi ünnepség	műsor, apró ajándékok	126 000 Ft
2027. február	Farsang	díszítés, jutalom, étkezés	31 500 Ft
2027. március 12.	Nemzeti ünnep megünneplése	díszletek, kelléklek költségei	18 900 Ft
2028. március	Húsvét	műsor, apró ajándékok	126 000 Ft
2027. március	Pénz7	projektnap költségei	18 900 Ft
2027. április	Tavaszi projektnap	projektnap költségei	18 900 Ft
2027. április	Digitális Témahét	projektnap költségei	18 900 Ft
2027. április	Fenntarthatósági Témahét	projektnap költségei	18 900 Ft
2027. május	Föld Napja - Projektnap	projektnap költségei	18 900 Ft
2027. május	Madarak és Fák napja- projektnap	projektnap költségei	18 900 Ft
2027. május	Gyermeknap, kihívás napja - program		18 900 Ft
2027. június	Ballagás, tanévzáró ünnepség	jutalomkönyv, tarisznya	100 800 Ft
Összesen:			630 000 Ft

A Munkaterv véleményezésének és az azzal való egyetértéssel kapcsolatos nyilatkozatok

A Munkatervet a főigazgató a nevelőtestület bevonásával készítette el, a nevelőtestület a munkatervet elfogadta. A fenntartó egyetértése után a dokumentumot az intézmény honlapján közzétesszük.

Budapest, 2026. szeptember 01.

Jenei Andrea
főigazgató

Az iskolai diákönkormányzat képviseletében és felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Budapest, 2026. szeptember 01.

Horváth Zsófia
DÖK segítő pedagógus

Vidák Sára Lilien
DÖK vezető tanuló

A Szülői Munkaközösség képviseletében és felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk

Budapest, 2026. szeptember 09.

Farkasné Nyári Irén
Szülői Munkaközösség elnöke

A Munkatervben foglaltakkal, mint a Belső-Pesti Tankerületi Központ vezetője, egyetértek:

Budapest, 2026. szeptember .....

Bökönyi Anikó
tankerületi igazgató