



Józsefvárosi EGYMI

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola



Ikt.: 1517/2022.

Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola

2021/2022. tanév Tanév végi beszámoló

készítette:



1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15.
Tel.: +36-1-313-4464, Fax: +36-1-210-4829
e-mail: titkarsag@jegymiai.hu, www.jegymiai.hu
Szervezeti egység kódja: BP3001, OM-azonosító: 038413

Tartalom

Bevezetés	5
1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembevételével.....	5
1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok és feladatok elérése	5
2. Szervezetfejlesztés	6
2.1. Szervezeti kultúra	6
2.2. Munkamegosztás.....	6
2.3. Információ és kommunikáció.....	6
3. Bázisintézmény	6
4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége	6
5. Mentori együttműködés, gyakornoki program	10
6. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata.....	11
6.1. Hallgatók elégedettsége	15
6.2. Hallgatók írták a 2. félévben	16
7. Tanügyigazgatás.....	18
8. Fegyelmezési eljárások	18
9. Munkavédelmi feladatok.....	18
10. Vezetői ellenőrzések	19
11. Intézményi önértékelés	19
12. Minősítés	20
13. Gazdálkodás	20
13.1. Költségvetés tervezése	20
13.2. Számlák, kötelezettségvállalások.....	20
13.3. Leltározás.....	20
14. Általános Iskola Intézményegység.....	20
14.1. Személyi feltételek.....	20
14.2. Tanulói adatok	20
14.3. Tárgyi feltételek	22
14.4. Nevelő-oktató munka	22
14.5. Gyermekvédelmi feladatok.....	22
14.6. Digitális munkaközösség félévi beszámolója	22
14.6.1. A munkaközösség tagjai	22

14.6.2.	A munkaközösség célja	22
14.6.3.	A munkaközösség feladatai	23
14.6.4.	Feladatok megvalósulása	23
14.7.	Szakmai módszertani munkaközösség félévi beszámolója.....	24
14.7.1.	A munkaközösség tagjai	24
14.7.2.	A munkaközösség célja.....	24
14.7.3.	A munkaközösség feladatai	24
14.7.4.	Feladatok megvalósulása.....	25
14.8.	Szabadidős munkaközösség beszámolója	25
14.8.1.	A munkaközösség tagjai	25
14.8.2.	A munkaközösség célja	26
14.8.3.	A munkaközösség feladatai	26
14.8.4.	Feladatok megvalósulása	26
14.9.	Kulturális és pályázati munkaközösség beszámolója.....	27
14.9.1.	A munkaközösség tagjai	27
14.9.2.	A munkaközösség célja	27
14.9.3.	A munkaközösség feladatai	27
14.9.4.	Feladatok megvalósulása	28
14.10.	Diákönkormányzati félévi beszámoló	30
14.11.	Könyvtár működése	30
14.11.1.	Tankönyvellátás	30
14.11.2.	Állománygyarapítás, könyvtári szolgáltatás	30
14.11.3.	Egyéb	31
14.12.	Iskolapszichológus	31
15.	Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység.....	32
15.1.	Személyi feltételek alakulása	32
15.2.	Tanulói adatok alakulása	32
15.3.	A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység	33
15.3.1.	Óvodák	33
15.3.2.	Általános iskolák.....	34
15.3.3.	Középiskolák	36
15.4.	Székhelyintézmény	38
15.5.	Befogadó intézmények	39
15.6.	Külső kapcsolatok	39
15.7.	Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség beszámolója	39

15.7.1.	A munkaközösség tagjai	39
15.7.2.	A munkaközösség célja	40
15.7.3.	A munkaközösség feladatai	40
15.7.4.	Feladatok megvalósulása	41
15.8.	Komplex fejlesztést támogató beszámolója	41
15.8.1.	A munkaközösség tagjai	41
15.8.2.	A munkaközösség célja	41
15.8.3.	A munkaközösség feladatai	41
15.8.4.	Feladatok megvalósulása	42
15.9.	Autizmus munkaközösség beszámolója	43
15.9.1.	A munkaközösség tagjai	43
15.9.2.	A munkaközösség célja	43
15.9.3.	A munkaközösség feladatai	44
15.9.4.	Feladatok megvalósulása	44

Bevezetés

Az intézményi nevelő-oktató munka mindkét intézményegységben az intézményi és a munkaközösségi munkatervük szerint történt.

1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembevételével

1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok és feladatok elérése

Célok	Célok teljesülésének folyamata
Általános Iskola Intézményegység	
Változatos programok a nevelőtestületben, külső helyszínen is	Megvalósult feladat.
Szakmai tudásbővítés, tapasztalatcsere, segítségnyújtás	Megvalósult feladat.
Fejlesztőtermek kialakítása	Nem valósult meg.
Pályázatok keresése, koordinálása	Megvalósult feladat. (Rotary pályázat, NTP-INNOV, adományozók).
Mentálhigiéniai lehetőségek biztosítása külsős szupervízor bevonása	Megvalósult feladat.
Nyugiszoba kialakítása	Megvalósult feladat.
Utazó Gyógypedagógusi Hálózat Intézményegység	
Digitális tanulói portfólió	Megvalósult feladat.
Online konzultációk és értekezletek tartása	Megvalósult feladat.
Digitális feladatgyűjtemény	Megvalósult feladat.
Szakmai anyagok továbbfejlesztése	Megvalósult feladat.
Közösségépítő programok	Nevelés nélküli munkanapon megvalósult feladat.
Partneri kapcsolatok erősítése a befogadó intézményekkel	Megvalósult feladat.
Logopédiai team kialakítása	Nem valósult meg.

1.2. Digitális oktatás

Az idei tanévben is több alkalommal kellett megszervezni, az érvényben levő járványügyi szabályozásoknak megfelelően a karantén időtartama alatt a gyermekek oktatását. A kollégák, a szükséges feladatokat a TEAMS és a KRÉTA felületen is eljuttatták a tanulónak. Amikor lehetőség volt rá, a foglalkozásokat élő online kapcsolat segítségével megtartottuk.

2. Szervezetfejlesztés

2.1. Szervezeti kultúra

Ebben a tanévben a szervezeti kultúra fejlesztésére jelenléti módokon is tudtunk lehetőséget biztosítani munkatársaink számára. Az esetmegbeszélések, munkaközösségi megbeszélések, online módon, a nevelés nélküli munkanapok jelenléttel valósultak meg. Számos délutáni, szabadidős programot is szerveztünk kollégáink számára: jóga, szupervízió, mozi, múzeumlátogatás, kirándulás, stb.

2.2. Munkamegosztás

A pedagógusok közötti munkamegosztást a tantárgyfelosztás tartalmazza. Az egyéb szakmai feladatok megoldásában a munkaközösség-vezetők irányítják a feladatok kiosztását és ellenőrzik a feladatok elvégzését.

Vezetői megbeszélés, munkamegosztás az éves munkatervben meghatározottak alapján heti rendszerességgel, hétfői napokon történik. A kibővített, havi rendszerességű igazgatói tanács értekezletek előtt az érintett kollégák megkapják a felmerülő témákat, hogy javaslataikkal segíthessék az intézmény működését. Az intézményi havi munkatervet a munkaközösség-vezetők bevonásával közösen készítjük el.

2.3. Információ és kommunikáció

A kollégákat elektronikus és nyomtatott formában, valamint havi rendszerességgel és szükség szerint értekezleteken tájékoztatjuk. A hivatalos információkat e-mailben kapják meg a kollégák, a szakmai beszélgetéseket a TEAMS felületen bonyolítjuk.

3. Bázisintézmény

Ebben a tanévben 4 megvalósult programunk volt. Az első félévben 3, a második félévben 1 megvalósuló programmal tudtunk zárni. Két programot online keretre terveztük, a jelenléti program az Őszi Pedagógiai Napok műhelyfoglalkozása és a Tavaszi Pedagógiai Napok konzultációja volt. Az online programokra több jelentkezőt tudunk fogadni, és szívesen is élnek a lehetőséggel a pedagógusok, ám a létszámokból is látszik, hogy a tavalyi 20-30 fős programot már nem tudjuk elérni, az online programokon is kevesebben vesznek részt, mint eddig, a jelenléti programokra pedig még szűkebb réteg tud időt szakítani.

4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége

2021/2022. tanév legfontosabb feladatai, céljai

Az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége 2017. augusztus 30-án jött létre. A munkaközösség megalakulásának alapja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,

mely szerint 2017. I.2-től az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat az egységes szakmai eljárás érdekében munkaközösséget működtet, amelynek tagjai az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működési körzetében foglalkoztatott együttnevelést segítő pedagógusok. Az aktuális szakmai programról értesítést küldtünk minden befogadó intézmény vezetőjének, ill. A már levelezőlistánkra feliratkozott kollégának. Levelezőlistánkon jelenleg 38 e-mail címmel 128 kollégát érünk el. A Tankerület alsós munkaközösségeinek vezetői is megkapják a meghívóinkat.

Az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközösség célja a Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékességébe tartozó intézmények által nevelt-oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók rehabilitációs-rehabilitációs ellátásával foglalkozó, együttnevelést segítő gyógypedagógusok szakmai kompetenciáinak emelése, valamint a munkaközösségen belüli információáramlás, és folyamatos kapcsolattartás elősegítése. A 2018/2019-es tanévtől a gyógypedagógusokon túl a munkaközösségi találkozók nyitottak a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók ellátását biztosító fejlesztőpedagógusok számára is. Így ennek köszönhetően évről évre egyre több fejlesztőpedagógus is részt vesz a munkaközösség szakmai programjaiban. A 2020/2021-es tanévtől kezdve a járványügyi helyzetet figyelembe véve elsődleges célunk az online felületeken is megvalósítható szakmai programok szervezése.

A munkaközösségi programok a tanév elején elfogadott munkaterv szerint zajlottak, mindössze egy kiegészítést tettünk, ugyanis a tankerületi Szépíró verseny megszervezésével kibővítettük a programunkat.

Megvalósult szakmai programok a tanév során

I. Félév

2021. szeptember 22. 14:00-15:00	Alakuló értekezlet - Szakmai programok áttekintése, munkaközösségi munkaterv elfogadása, vezetőválasztás (JEGYMIAI, 27 fő)	Előadók, szervezők: Venterné Balogh Angelika, Boncz Beáta
2021. november 24. 14:00-15:00	Vizuális ingerek feldolgozási zavara és fejlesztési lehetőségei (online, 41 fő)	Előadók: Gadó Márta és Gellért Júlia - Gyengénlátók Általános Iskolája és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye és Kollégiuma

II. Félév

2022. január 26. 14:00-15:00 15:00-15:30	Gyermekek mentálhigiéniai megsegítése bullying kezelése Szépíró verseny szervezési kérdéseinek egyeztetése (online, 42 fő)	Előadó: dr. Egri Tímea – Miskolci Egyetem
2022. február 23. 14:00-15:00	Digitális és offline feladatgyűjtemény bemutatása emlékezet fejlesztése témakörben (online, 37 fő)	Előadók: Fucsek Ildikó, Ági Bianka, és a Józsefvárosi EGYMI Komplex fejlesztést támogató munkaközösségének tagjai
2022. március 30. 14:00-15:00	Középiskolások olvasási szokásai (online, 35 fő)	Előadó: Kerékgyártó Csilla – Józsefvárosi EGYMI
2022. február- március	Szépíró verseny iskolai fordulók	Szervező: Boncz Beáta és a kerületenként jelentkező koordinátorok
2022. április 27. 14:00-16:00	Szépíró verseny tankerületi döntő (14 intézmény, 42 részvevő tanuló)	Szervező: Boncz Beáta és a kerületenként jelentkező koordinátorok
2022. május 4. 14:00-15:00	A gyermekek narratív készségeinek mérése, fejlesztése (online, 31 fő)	Előadó: Dr. Bóna Judit és Dr. Vakula Tímea – ELTE BTK
2022. május 25. 14:00-15:30	Autizmussal élni és felnőni - személyes beszámoló tapasztalati szakértőktől (személyes jelenléttel érintett családoknak is meghirdetve, JEGYMI, 56 fő)	Előadók: Oravecz Lizanka és Fekete Gy. Viktor – Autista Vagyok vlog szerkesztői

A programok mellett megtörtént:

- Vezetőváltásból adódó átadás-átvétel folyamata
- Igénymérés
- Egyeztetés a Tankerület munkatársaival a munkaközösség céljairól, feladatiról

- Szépiró verseny előkészületei
- Támogatók és adományozók szervezése (Libri, Országház Kiadó, Tankerület, JEGYMI)
- Éves program egyeztetése az előadókkal, előzetes tájékoztatások és felkérések
- Együttműködés más munkaközösségekkel
- Havi rendszeres hírlevél és programajánló kiküldése

A 2021-2022-es tanévben ezidáig az alábbi **intézmények** vettek részt a munkaközösség szakmai programjain a regisztrációk alapján:

1. Bethesda Gyermekkórház
2. BGSZC Terézvárosi Kereskedelmi és Közgazdasági Technikum
3. Budapest IX. Kerületi Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
4. ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar
5. Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
6. Gyengénlátók Általános Iskolája, EGYMI és Kollégiuma
7. Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola
8. Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
9. IX. Kerületi Kosztolányi Dezső Általános Iskola
10. Bajza utcai Általános iskola
11. Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvoda
12. Budapest VI. Kerületi Erkel Ferenc Általános Iskola
13. Kosztolányi Dezső Általános Iskola
14. Liget Óvoda, Újpest
15. Losonci Téri Általános Iskola
16. Napraforgó Egyesített Tagóvoda
17. Nemzeti Filharmonikus Zenekar, Bakáts Téri Ének-zenei Általános Iskola
18. Neumann János Informatikai Technikum
19. Prizma EGYMI
20. Székesfehérvár Deák Ferenc szakközépiskola
21. Varázskarika Tagóvoda
22. X. Kerületi Gesztenye Óvoda
23. Budapest IX. Kerületi Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
24. Budapest VII. Kerületi Baross Gábor Általános Iskola
25. Budapest VIII. Kerületi Németh László Általános Iskola
26. Budapesti VI. Kerületi Vörösmarty Mihály Általános Iskola
27. Erzsébetvárosi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Művészeti Szakgimnázium
28. Kőrösi Csoma Sándor Kéttannyelvű Általános Iskola
29. Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola

Következő tanévre tervezett programok

- Online szakmai-módszertani előadások kb. havi rendszerességgel (szülőkkel való kommunikáció, tanulásmódszertan, autizmus-specifikus ismeretek és a kollégák által javasolt témakörökben)
- Szépíró Verseny
- Jelenléti „közönség találkozók” és előadások szülők és érintettek meghívásával
- Befogadó pedagógusoknak integrációra érzékenyítő kártyacsomag kidolgozása, bemérése és bemutatása az őszi POK napokon egy workshopon

Összegzés

A tanév során továbbra is feladatként jelöltük ki az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai kompetenciáinak fejlesztését, a munkaközösségen belüli hatékonyabb információáramlás, kapcsolattartás elősegítését, a kerületek közötti kooperáció erősítését. Erre a Szépíró Verseny és a jelenléti szervezett Autista Vagyok csapat előadása nagyon jó lehetőséget teremtett. A jövőben mindenképpen folytatnánk ezeket a programokat.

2021. szeptemberében a munkaközösségbe jelentkezett kollégák igényeinek megfelelően alakítottuk ki az éves munkatervet, amit a félév során igyekeztünk is tartani, minden eltervezett szakmai programot is meg tudtunk valósítani. Ebben nagy segítséget jelentett, hogy a járványügyi helyzethez igazodva a szakmai programjainkat online térben, a Microsoft Teams-en tudtuk megszervezni. Összességében nagyon tartalmas és aktív évet zártunk.

5. Mentori együttműködés, gyakornoki program

A gyakornoki szabályzatunknak megfelelően vezettük a dokumentációkat, éves munkatervet készítettünk, óralátogatásokat folytattunk mind a gyakornokok, mind a mentorok, konzultációs lehetőségeket biztosítottunk, illetve félévkor értékeltük a folyamatot.

Gyakornok neve	Mentor neve	gyakornoki idő vége	Befejezt	Folyamatban lévő
Kóródy Klaudia	Vigh Laura	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Horváth Zsófia	Szeitz Mónika	2023. június		x
Hábencius Liza	Vigh Laura	diploma megszerzése után 2 évvel		x

Margitay Orsolya	Szilvási Nóra	2023. június		x
Kozma Kitti	Bukó Andrea	2022. január	x	
Fekete Dóra	Halmos Réka	2022. június	x	
Gombai Eszter	Szeitz Mónika	2023. január		x
Ági Bianka	Szilágyi -Kárpáti Ágnes	2024. január		x
Benedek Zita	Nagyné Bozsó Eszter	2023. január		x
Bogár Orsolya	Kacsala Gabriella	2022. január	x	
Fojtyik Alexandra	Fucsek Ildikó	2022. június	x	
Pásztor Flóra	Báncs-Szendrődi Szilvia	2024. január		x
Petri Anikó	Kacsala Gabriella	2022. június	x	
Kiss Lili	Stupjánné Kutrik Zita	2024. június		x
Gulyás Blanka	Boncz Beáta	2023. június		x
Szladovics Vanessza	Csik Adrienn	2023. június		x
Varga Rebeka	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Nagy Dorottya	Domiter Anita	2023. június		x
Major Réka	Takács Ágnes	2023. október		x
Sántha Éva	Báncs-Szendrődi Szilvia	Diploma megszerzése után 2 évvel		x

6. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata

Ebben a tanévben 68 hallgató 2753 órában végezte szakmai gyakorlatát az intézményben, 14 gyakorlatvezető kollégánk támogatásával. Az elégedettségi kérdőívet 52 hallgató töltötte ki.

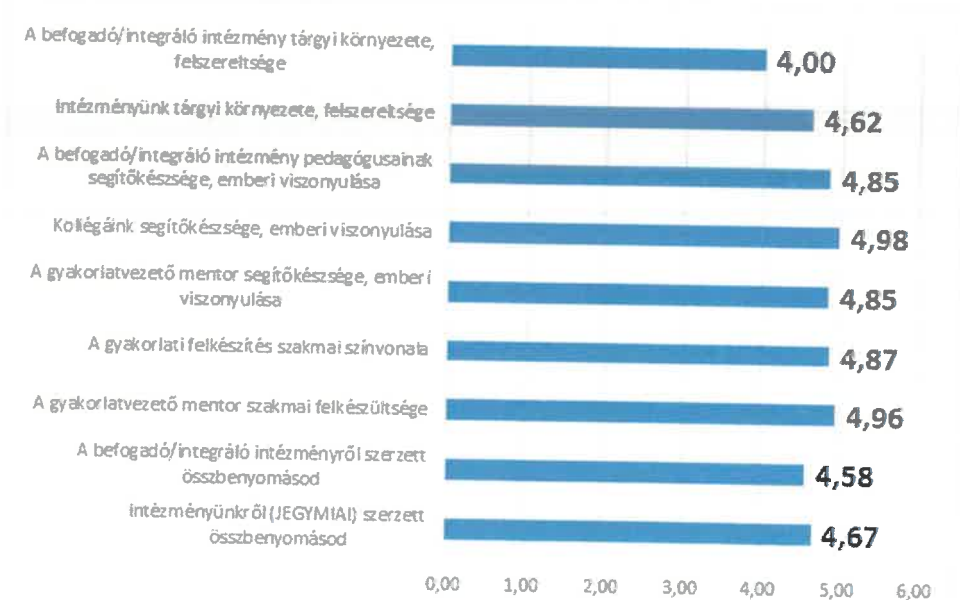
Sorsz.	Név - monogram	Egyetem	Szakirány	Gyakorlati óraszám	Gyakorlatvezető neve
1	M. T. N.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
2	K. I.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
3	K. A.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
4	Cs. L.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
5	Cs. P.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
6	Cs. B.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
7	D.D.	Debreceni Egyetem	tanak	30	Szeitz Mónika
8	T.L.B	ELTE BGGYK	logopédia	15	Nagyné Bozsó Eszter
9	S.É.	ELTE BGGYK	logopédia	15	Nagyné Bozsó Eszter
10	P. D.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
11	Cs. R.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
12	Sz. P.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
13	V. F.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
14	K. F. F.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
15	I. E.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
16	K. E.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
17	S. B.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
18	B. V.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
19	N. E	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
20	H. L.	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
21	V. D.	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
22	Sz. D.	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera

23	L.R.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
24	K.L	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
25	K.E.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
26	K.K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
27	K.K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
28	T.R.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
29	M.L.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
30	M.K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
31	T.Z.	ELTE BGGYK	tanak	15	Boncz Beáta
32	K.Zs.K.	ELTE BGGYK	tanak	15	Boncz Beáta
33	D.M.	ELTE BGGYK	tanak	15	Boncz Beáta
34	N.D.	Széchenyi István Egyetem, Győr	tanak	45	Stupjánné Kutrik Zita
35	V. D.	SZTE JGYPK, Szeged	tanak	20	Stupjánné Kutrik Zita
36	M.E.	ELTE BGGYK	tanak	14	Martincsek Andrea
37	R.A.	Eszterházi Károly Katolikus Egyetem	tanak	12	Martincsek Andrea
38	T.F.	Kaposvári Egyetem	tanak	8	Martincsek Andrea
39	P.R.	Széchenyi István Egyetem, Győr	logopédia	20	Csík Adrienn
40	K.A. (páros)	ELTE BGGYK	logopédia	300	Domiter Anita
41	B.M.M. (páros)	ELTE BGGYK	logopédia	300	Domiter Anita

42	Cs. A.	ELTE BGGYK	tanak	150	Boncz Beáta
43	S.A.	Debreceni Egyetem Gyermekevelési és Gyógypedagógiai Kar	tanak	10	Bakó Antalné
44	N.E	ELTE BGGYK	tanak	100	Schüttler Vera
45	R. Cs.	ELTE BGGYK	tanak	14	Stupjánné Kutrik Zita
46	M. T.	Miskolci Egyetem Tanárképző Intézet Gyógypedagógiai szak	tanak	10	Stupjánné Kutrik Zita
47	T.B.	ELTE BGGYK	logopédia	260	Nagyné Bozsó Eszter
48	SZ. V.	ELTE BGGYK	logopédia	260	Nagyné Bozsó Eszter
49	T.F.	Kaposvári Egyetem	tanak	15	Vigh Laura
50	Sz. Zs.	ELTE BGGYK	tanak	45	Vigh Laura
51	G.D	ELTE BGGYK	tanak	150	Kerékgyártó Csilla
52	P.R.	ELTE BGGYK	tanak	150	Kerékgyártó Csilla
53	B.M	ELTE BGGYK	tanak	150	Kerékgyártó Csilla
54	MP	ELTE BGGYK	logopédia	200	Fucsek Ildikó
55	VB	ELTE BGGYK	logopédia	200	Fucsek Ildikó
56	Ó.A.	Széchenyi Egyetem	tanak	20	Bukó Andrea
57	Sz.A.	Széchenyi Egyetem	tanak	20	Bukó Andrea

58	K.K.	ELTE BGGYK	tanak	150	Szeitz Mónika
59	N.K.	ELTE BGGYK	tanak	150	Szeitz Mónika
60	D.M.	ELTE BGGYK	tanak	150	Szeitz Mónika
61	SZ.E.	ELTE BGGYK	tanak	150	Szeitz Mónika
62	R. L.	ELTE BGGYK	tanak	150	Kacsala Gabriella
63	S. B.	ELTE BGGYK	tanak	150	Kacsala Gabriella
64	P. R.	Széchenyi István Egyetem, Győr	logopédia	40	Csík Adrienn
65	V. F.	ELTE BGGYK	tanak	75	Kacsala Gabriella
66	Sz. P.	ELTE BGGYK	tanak	150	Kacsala Gabriella
67	D. J.	ELTE BGGYK	tanak	150	Kacsala Gabriella
68	T.F.	Kaposvári Egyetem	tanak	8	Martincsek Andrea
				2753	

6.1. Hallgatók elégedettsége



6.2. Hallgatók írták a 2. félévben

- Nagyon hálás vagyok az intézménynek és mentoromnak, Vigh Laurának, hogy itt tölthettem 15 órás gyakorlatomat. Mentorom a legelső pillanattól kezdve támogatott, segített, rengeteget tanulhattam tőle a gyakorlati idő alatt. Rendkívül érdekes volt bepillantani az intézmény életébe, és belefolyni a szakmai életbe, munkába. Egy jó hangulatú, biztonságot sugárzó, hihetetlen jó szakemberekkel teli intézményt ismerhettem meg. Hálásan köszönöm a támogatást, és, hogy lehetőségem volt fejlődni, gyarapodni. Remélem, a jövőben még visszatérhetek. Köszönöm!
- Számomra nagyon pozitív élmény volt a csengő hiánya, illetve a garasrendszer. Eleinte kételkedve fogadtam, hogy nincsen csengő és a pedagógusok szabják meg az órák befejeztét és kezdetét. Viszont megtapasztalhattam, hogy kevésbé van rajtam is az idői nyomás. A szakemberek nyitottsága és támogató légköre is segített a gyakorlat könnyebbé tételében.
- A szakmai gyakorlatom során csak pozitív tapasztalatom volt az intézmény és a mentorom tekintetében is. Szakmailag rengeteget tanultam és fejlődtem a mentoromnak köszönhetően, illetve motiválnak is érzem magam neki köszönhetően.
- A befogadó intézményben töltött gyakorlatom során értékes tapasztalatokat szereztem, a gyakorlatvezetőm nagyon segítőkész volt. Az iskolából pozitív élményekkel távoztam.
- Kedves befogadó környezettel találkozhattunk, mind az ott dolgozó munkatársaktól, mind a gyerekek részéről. Gyerekek is az elejétől kezdve nagyon nyitottak és barátságosak voltak, szívesen beszélgettek, ezért az órák nagyon jó hangulatban teltek szinte az egész gyakorlat idején. Az iskolában dolgozó tanárok, titkárnők, takarítók is mindig segítőkészek voltak és mindig derűsen fogadtak minket. A gyakorlatvezető mindig készségesen segített bármiről is legyen szó. Anyagokat küldött, ötleteket és tanácsokat adott, ami a későbbi pályafutásunk során nagyon hasznos lesz.
- Magas szakmai színvonalú, példa értékű együttműködésen alapuló munkaközösség tevékenységébe nyerhettem betekintést. Változatos tevékenységekben vehettem részt. A gyakorlatvezető rugalmas és szakmailag motiváló volt.
- Nagyon befogadó a légkör, kedvesek az emberek, diákok és az ott dolgozók is segítőkészek.
- Örülök, hogy ebben az intézményben tölthettem a 2. gyakorlatomat. Rengeteget tanultam és fejlődtem ez idő alatt, maga az iskolás korosztály is nagyon szimpatikus volt. A gyakorlatvezetőm munkája példaértékű volt. Segített, amikor kértük, mindenre hamar reagált, elérhető volt, irányt mutatott, az új ötleteket örömmel fogadta, az órákat pedig részletesen megbeszéltük olyan módon, amiből mindenki csak tanulhatott. Reális kritikát kaptunk tőle, megmondta, hogy miben kellene még fejlődnünk, de a pozitívumok kiemelésére is törekedett, a mi önértékelésünket is fejlesztette. A tanulók is minden alkalommal igyekeztek odatenni magukat, nagyon megkedveltem őket is. Szerettem készülni az órákra és bár izgulva, de örömmel tartottam őket. Összességében nagyon pozitív nyomot hagyott bennem az intézményben eltöltött idő.
- Az intézmény rugalmas a hallgatókkal szemben, gyorsan felveszik a kapcsolatot, a hallgatói gyakorlati megállapodásra sem kellett várni. Látszik, hogy tisztelik egymás idejét az ott dolgozó pedagógusok. Az intézmény remekül felszerelt, jó hangulatú környezetet biztosít a gyerekeknek.
- A gyakorlatvezető mentor segítőkész, támogató volt, szakmai tanácsokkal látott el. Pozitív élményekkel, tapasztalatokkal távoztam a gyakorlatról. Egyedüli negatívum volt, hogy a befogadó intézmény egy szűk kis helyet biztosított a foglalkozások megtartásához. Illetve az ottani pedagógusokat, a tanulók osztályfőnökeit nem volt alkalmam megismerni a gyakorlat során.
- Jól éreztem magamat, nagyon sokat tanultam és sok gyakorlati tudással és tapasztalattal gazdagodhattam.
- Összességében jól éreztem magam, jó élményeket, és hasznos tapasztalatokat gyűjtöttem a gyakorlatom alatt. Különösen tetszett az intézmény minőségi eszköztára, melyet segítségül

- hívhattunk a fejlesztésekre való készülés során. Ezenkívül sok segítséget kaptunk a gyakorlatvezetőnkől is, aki emberileg is korrekt módon állt a hallgatótársamhoz és hozzám. Úgy gondolom, jó alapot adott az itt töltött gyakorlat a munkámhoz, mely során igyekezni fogok minél több a mentortanáromtól kapott tanácsot megfogadni.
- Nagyszerű élményekkel gazdagodtam, két izgalmas, napot töltöttem az intézményben. A gyógypedagógus Stupjánné Kutrik Zita kimagasló szakmaisága, könnyed stílusa, mindenre kiterjedő figyelme, segítőkészsége példaértékű számomra. Nagyon köszönöm a lehetőséget, amennyiben lehetőség van rá, az egybefüggő gyakorlatom is Önöknél szeretném teljesíteni. Köszönök mindent
 - Már az első benyomás pozitív volt: az épület rendezettsége, a gyerekek hangulata, a portás hölgy segítőkészsége mind segített, hogy megtaláljam a helyem és maximálisan a gyakorlatra figyelhessek. Bár tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirány gyakorlatán vettem részt az intézményben, a másik szakirányom (autizmus spektrum pedagógiája) kapcsán is szerezhettem tapasztalatokat és kaptam segítséget gyógypedagógustól. Hálás vagyok a gyakorlatvezető rugalmasságáért és minden segítségért és építő kritikáért az óratervektől kezdve egészen a tanításokig.
 - Nagyon jól éreztem magam a gyakorlat során, szívesen jártam be az órákra. A JEGYMIAI egy nagyon befogadó és elfogadó intézmény, az ott dolgozók pedig igazán segítőkészek. Az intézményben egy barátságos légkör uralkodik, aminek köszönhetően a gyermekek is szívesen járnak iskolába. Mindenki nagyon kedves volt, a mentorom pedig jól felkészült a foglalkozásokra és végig hasznos tanácsokkal látott el minket.
 - Szakmai gyakorlatomat nem az EGYMI központi intézményében töltöttem, így magáról az intézményről kevés tapasztalatot gyűjtöttem. A gyakorlatvezető szakmailag felkészült, tájékozott, emberileg támogató és minden szempontból motiváló volt számomra. Bármilyen kérdés merült fel, mindenre alaposan és segítőkészen válaszolt, támogatott abban, hogy a lehető legalaposabban megismerhessem a szakmát és minél több területen kipróbálhassam magamat. Amellett, hogy bármiben szívesen segített, hagyta, hogy magam tapasztaljam meg az óratervezés és tanítás kihívásait, lehetőségeit. Az önálló feladattervezést megtapasztalhattam és a kreativitásomat is kibontakoztathattam, de ha elakadtam, mindig kaptam útmutatást tőle. Emellett nem szorosan a logopédiához kapcsolódó, de a pedagógusi munka során hasznos tapasztalatokat is gyűjthettem az értekezletek megfigyelése során és más területekbe is betekintést nyerhettem. Összességében pozitív élményekkel és hasznos tapasztalatokkal gazdagodtam a gyakorlat során.
 - Az intézményben személyesen nem sok időt töltöttem, mivel mentorom utazó gyógypedagógiai ellátást biztosított két különböző külső helyszínen, így inkább ezekben az intézményekben telt a gyakorlat. Azonban látogatásra volt lehetőségem és ekkor nagyon szimpatikusnak találtam a telephelyet, az ott tanító és dolgozó kollégák egytől-egyik lelkiismeretesen végzik munkájukat, motiváló volt ezt látni. Az intézmény TEAMS megbeszélésein is részt vehettem, ezekben is egyaránt az előzőekben leírt elfogadó légkört és nagy szakmai tudást tapasztalhattam. A mentorom kivételesen jó szakembernek tartom, aki mindig a gyermekek érdekeit és személyes igényeit tartotta szem előtt egy-egy fejlesztő foglalkozás alkalmával.
 - Gyakorlatomat Schüttler Veránál töltöttem, a Bajza utcai Általános Iskolában adott óráin vehettem részt. Az egész gyakorlatomat nagyon élveztem, Vera mindenben segített, sokat tanulhattam tőle. Úgy érzem, hogy profizmusával és folyamatos támogatásával nagyon hozzájárult a szakmai fejlődésemhez.
 - A gyakorlatom során az intézmény légkörét pozitívnak találtam. A gyakorlatvezető mentorom és a többi kolléga segítőkészsége és szakmai tudása is kimagasló. Emellett kiemelkedőnek találtam az intézmény szervezettségét és az együttműködést. Valamint a feladatkészítő workshopon való

részvétel nagyon hasznosnak bizonyult számomra, a jövőben is szívesen alkalmazom majd az itt megismert lehetőségeket.

- Nagyon jó tapasztalataim voltak a gyakorlati idő alatt, nem tudok rosszat mondani.
- A gyakorlatvezetőm rendkívül kedves, figyelmes, határozott, rengeteg tapasztalattal és szaktudással rendelkező, jó indulatú, felkészült tanító. Az intézmény felszereltsége, tisztasága magas színvonalú, légköre nagyon vonzó, barátságos. Nagyon jól és jó kezekben éreztem magam a gyakorlat során. Köszönöm a lehetőséget!
- Újra pozitív élmény volt. A logopédus hozzáállása, munkához való viszonya, segítőkészsége motiváló számomra. A jövőben a tanult módszereket, a gyakorlat során tapasztaltakat mindenképp megfogadom, tovább viszem magammal.
- Az intézményben töltött szakmai gyakorlatom során rengeteg tapasztalattal gazdagodtam, melyben kiemelkedő szerepet játszott mentorom. Az intézmény légköre, és tárgyi felszereltsége egyaránt pozitív benyomást keltettek bennem. Örülök, hogy ebbe az intézménybe kerültem.

7. Tanügyigazgatás

Tanulóinkkal kapcsolatos adatszolgáltatásokat napi szinten, illetve az előírások szerint végeztük a KRÉTA, és OH felületeken. Tanügyigazgatási feladatainkat nagyban szaporította és nehezítette a folyamatosan változó járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos teendők, de ezeket a feladatokat is naprakészen, az elvárásoknak megfelelően meg tudjuk oldani.

A tanulókkal kapcsolatos szakértői vizsgálatok és egyéb hivatalos ügyek intézését, szervezését, a szülők értesítését a szakértői bizottságokkal és egyéb szervekkel együttműködve folyamatosan végeztük.

8. Fegyelmezési eljárások

Ebben a tanévben nem került sor fegyelmezési eljárás megindítására és lefolytatására.

9. Munkavédelmi feladatok

A félév elején kijött intézményünkbe az üzemorvos, hogy az évenkénti kötelezően előírt munka alkalmassági vizsgálatot elvégezze, egyéb vizsgálatokat az üzemorvos rendelőjében végeztek el.

A Munka- és Tűzvédelmi online tesztet a tantestület tagjai szeptember hónapban elvégezték. Az újonnan belépő kollégák folyamatosan töltik a tesztet. Az eredményes teszt kitöltéséről jegyzőkönyvet készítünk.

A tanulói balesetvédelmi oktatást, tűz-és bombariadót megtartottuk.

5 tanulói baleset volt a tanévben, tantestületi munkahelyi baleset nem volt.

10. Vezetői ellenőrzések

Havonta ellenőriztük az e-naplót és ehhez kapcsolódóan az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs betétíveket, félévente a tanulói portfóliókat, e portfóliókat és a rehabilitációs-rehabilitációs fejlesztéshez szükséges egyéb dokumentációkat.

Dokumentációk, adminisztrációk ellenőrzése havi rendszerességgel: aláírások, tanulói adatok, hiányzások, tanórai tevékenység.

Munkafegyelem ellenőrzése – véletlenszerűen.

Tanóra látogatás a munkatervben előre jelzetten történik, egyeztetve a Belső Ellenőrzési Csoporttal és a munkaközösség-vezetőkkel.

Ebben a tanévben is a vezetői ellenőrzéseket az intézményi önértékeléshez, tanfelügyelethez és minősítéshez kapcsolódóan végeztük el. Egységes ellenőrzési dokumentációs rendszer alapján dokumentáljuk a látogatásokat.

Számos alkalommal vettünk részt (intézményvezető, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők) óralátogatáson, bemutató foglalkozásokon.

A pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése, egységes kidolgozott szempontrendszer alapján történt. Az órákat, foglalkozásokat mindig értékelő megbeszélés követte.

11. Intézményi önértékelés

A 2021/2022. tanév I. félévében az éves munkatervnek megfelelően a tervezettek szerint haladtunk. 2021 őszén munkaközösség-vezetők segítségével arányosan osztottuk be a pedagógus önértékelésbe a pedagógusokat. Szakmai dokumentumaink egységesek, és a mapparendszerünkben hozzáférhetők, így az új kollégák is könnyen megismerhették. A 2021/2022-es tanév I. félévére 13 pedagógus önértékelő eljárását terveztük.

2021. szeptember és 2022. január mind a 13 pedagógus önértékelése lezajlott. Intézményünk online felületére feltöltöttük az önértékelési jegyzőkönyveket, valamint a pedagógusok 5 éves önfejlesztési terveit.

Jenei Andrea intézményi vezetői önértékelése elkészült és lezárult januárban. Felkészültünk az intézményi vezetői értékelésre. Az intézményi vezetői tanfelügyelet 2022 áprilisában sikeresen le is zajlott.

Venterné Balogh Angelika vezetői önértékelésére 2022 januárjában került sor, és sikeresen le is zárult.

A II. félévben folytattuk a pedagógus önértékelésbe bevont kollégák óralátogatását és dokumentumelemzését az éves munkaterv szerinti ütemezéssel. Összeségében 8 gyógypedagógus önértékelése zajlott le. Az önértékelési jegyzőkönyvek elkészültek, az önfejlesztési terveket a gyógypedagógusok a vezetőkkel egyeztetve elkészítették.

12. Minősítés

A tanév során 9 minősítés zajlott le, egy Mesterfokozatot, 3 Pedagógus II. fokozatot, és 5 Pedagógus I. fokozatot célzó eljárás.

Az előírás szerint a minősítéseket online keretek között bonyolítottuk le.

13. Gazdálkodás

13.1. Költségvetés tervezése

A 2022. évi költségvetés tervezésében részt venni nem kaptunk lehetőséget. Beszerzéseinket a Belső-Pesti Tankerületi Központ jóváhagyásával végeztük.

13.2. Számlák, kötelezettségvállalások

A tanév során az eszközigényeket a Tankerületi Központ felé folyamatosan jelezzük, ezek nagy részére engedélyt kaptunk. Havonta 40 000Ft-tal tudjuk biztosítani az intézmény zavartalan működését.

13.3. Leltározás

A leltározási feladatokat folyamatosan végezzük, 2021. január első felében a TK által előírt leltározási feladatot teljesítettük. A beszerzések során érkező eszközök leltárba vétele folyamatos. Selejtezésre, bár kértük, nem kaptunk lehetőséget.

14. Általános Iskola Intézményegység

A beszámolót készítette: Kovács Ádám

14.1. Személyi feltételek

31,5 pedagógus álláshelyen 30 fő dolgozik. 3 pedagógust óraadói megbízással foglalkoztatunk. A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók esetében a 14 engedélyezett álláshelyen 13 fő dolgozik. Technikai dolgozóknál 7,5 engedélyezett álláshelyen 7 fő dolgozik.

14.2. Tanulói adatok

<u>Osztály</u>	<u>Okt.1.</u>	<u>Év vége</u>	<u>Egyéni munkarend</u>	<u>HH</u>	<u>HHH</u>	<u>RGYK</u>	<u>Oszt. vizsg.</u>
1.	9	12	2	0	0	2	2
2.	7	9	0	3	0	3	0

3.	10	12	2	5	1	6	2
4.	12	12	2	2	1	3	2
5.	10	10	1	1	1	3	1
6.	10	11	1	3	0	3	1
7-8.	15	15	2	6	1	6	3
8.	7	7	0	0	0	1	0
össz:	80	88	10	20	4	27	11

Tanulói hiányzások

Osztály	Összes	Igazolt	Igazolatlan	10 óra	30 óra	50 óra
1.	2829	2722	107	3	2	0
2.	2183	2009	174	2	1	1
3.	4180	2739	1441	1	1	1
4.	3034	3016	18	1	0	0
5.	3583	3240	343	3	2	2
6.	2854	2809	45	2	0	0
7-8.	3765	3731	34	0	0	0
8.	1412	1406	6	0	0	0
Össz.	23840	21672	2168	12	6	4

14.3. Tárgyi feltételek

A szakmai munka eredményes megvalósításához szükséges tan- és fejlesztőeszközöket pályázatok útján tudjuk biztosítani. A Tankerületi Központtól ebben az évben az iskola alapvető működéséhez szükséges irodaszereket és papírárut biztosította, valamint fejlesztőeszközöket az 1. osztályos autizmus spektrumzavarral küzdő tanulók számára. Szakmai programjaink és a tehetséggondozáshoz szükséges források is rendelkezésünkre álltak a fenntartónak köszönhetően. A Rotary Club pályázatán iskolánk 600 000 Ft összegű támogatást nyert el, melyből a gyerekek számára, a „Nyugi szoba” kialakítása megvalósult.

14.4. Nevelő-oktató munka

Munkánkat a jogszabályi előírások, illetve az éves munkatervben meghatározott feladatok alapján végeztük. Az egységes tanulói diagnosztikus méréseket tanév elején, a tantárgyi felméréseket félévkor és év végén elvégeztük, a kapott eredményeket az előző tanév végi és az idei félévi felmérésekkel összevetettük és az egész éves szakmai munkát ezekre alapozva valósítottuk meg.

A pályaaorientáció, pályaválasztási program a 7-8. évfolyamon, a szülőkkel közösen sikeresen lezajlott. A beiskolázási folyamat lezárult, az összes tanulónk felvételt nyert középfokú oktatási intézményekbe.

14.5. Gyermekvédelmi feladatok

A tanévben 22 tanuló esetében történt rendszeres jelzés, ügyintézés. Az igazolt és igazolatlan mulasztások esetében a jelentési kötelezettségünknek a jogszabályok alapján eleget tettünk. A kerületi gyermekvédelmi intézmény koordinátorával heti rendszerességgel tartjuk a kapcsolatot.

14.6. Digitális munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Schüttler Vera

14.6.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 9 taggal alakult meg. Tagok: Almádi Éva, Balázs-Pöll Petra, Bogár Orsolya, Csapó-Agócs Mária Rózsa, Hábencius Liza, Klein Viktória, Margitay Orsolya, Schüttler Vera, Topercer Piroska. A tanév során egy fő tartós betegállományba került és egy újonnan belépő kolléga, Kovács Nóra csatlakozott hozzánk.

14.6.2. A munkaközösség célja

Digitális tanulói portfólió bevezetése: minél szélesebb körben kerüljön kipróbálásra a digitális portfólió.

Tanulói portfólió tartalmi elemeinek digitalizálása: a papíralapú diagnosztikus mérőeszköz kiváltása

Eszközközlő digitalizálása: szűrhető adatbázis kialakítása

Tudásmegosztás: digitális platformok jó gyakorlatainak megosztása, bemutatása

IKT eszközök, alkalmazások használatának támogatása, digitális kompetenciák fejlesztése

14.6.3. A munkaközösség feladatai

Digitális tanulói portfólió bevezetésének támogatása: A munkaközösség tagjai segédanyagokkal, személyes segítségnyújtással támogatják a kollégákat az új adminisztrációs feladat elsajátításában.

Workshopok – feladatkészítő alkalmazások használatának bemutatása a kollégák részére

Diagnosztikus mérés digitalizálási lehetőségének kidolgozása. Digitális tartalmak elkészítése a választott platformokon.

Eszközkölcsönző digitális verziójának kialakítása, adatbázis felépítése, eszközpark adatainak feldolgozása

Digitális tudásbázis (ötletek, linkek, videók...) gyarapítása

BECS munkájában való részvétel

14.6.4. Feladatok megvalósulása

Digitális portfólió

A tanév elején ismertettük a kollégákkal a digitális tanulói E-portfólió szerkezetét. A nevelőtestület elfogadta a munkaközösség által készített protokollt és aszerint kezdte meg az Onedrive felületen a tanulói portfóliók kialakítását. Szeptemberben szerveztünk a kollégák részére egy olyan workshopot, ahol gyakorlati segítséget kaphattak a saját digitális portfóliójuk elkészítéséhez. A digitális portfólió bevezetésének tapasztalatait a tanév végén összesítettük.

Eszközkölcsönző digitalizálása

Véglegesítettük az eszközkölcsönző digitalizálásához használandó Excel táblázatot. Megkezdjük az eszközkölcsönző állományáról készült korábbi adatbázisok adatait átmenteni az új nyilvántartási rendszerbe. Ez időigényes feladat, mert közel 1600 tétel van nyilvántartva az eszközkölcsönzőben, a megvalósítás a második félévben folytatódik, terveink szerint 2022. szeptemberére fejeződik be ez a munka.

Digitális tudásbázis gyarapítása

A tanév során öt workshopot tartottunk a kollégáknak, első alkalommal az e-portfólió és a OneDrive fiók használatát mutattuk be. A további alkalmakon olyan a következő alkalmazások használatát ismerhették meg a résztvevők: EduCandy, Canva, SenTeacher, Thinglink és a LearningApps. A kollégák mellett a gyakorlatukat nálunk töltő hallgatók is bekapcsolódtak a workshopok munkájába. Az intézményi Teamsben rendszeresen megosztunk cikkeket és egyéb ajánlókat IKT kompetencia fejlesztés témakörben.

BECS munkájában való részvétel

Az I. félévben két kolléga intézményi önértékelésében működtek közre.

14.7. Szakmai módszertani munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Szeitz Mónika

14.7.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 6 taggal alakult meg. A tanév során személyi változás nem történt.

Tagok: Bakó Antalné, Laczik Anikó, Péter Mária, Stupjánné Kutrik Zita, Szeitz Mónika, Vigh Laura

14.7.2. A munkaközösség célja

Az intézményben tanító pedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, a szakmai, módszertani ismeretek elmélyítése, kibővítése.

14.7.3. A munkaközösség feladatai

A 2021/2022-es tanévre a következő feladatokat tervezte munkaközösségünk:

- **Mérőlapok:** ép értelmű 8. osztályos tanulók számára félévi és tanév végi mérőlapok elkészítése
- **Digitális feladattár, tudástár rendszerezése:** az előző tanévben megkezdett munka folytatása, az intézményben használt ONEDRIVE mapparendszerben és a TEAMS felületen online található anyagok rendszerezése, rendezése. Együttműködésben a digitális és a komplex fejlesztést támogató munkaközösségekkel.
- **Intézményünkben használt tankönyvek, munkafüzetek digitalizálása:** az intézményben az idei tanévben használatban lévő tankönyvek, munkafüzetek digitális formájának (letöltött változat, szkennelt változat) elérhetővé tétele a TEAMS felületen.
- **Tanmenetek feltöltése:** intézményünkben az idei tanévben használt tanmenetek feltöltése.
- **Digitális tanulói portfólió bevezetése:** a digitális portfólió használatának bevezetése, szükség esetén kollégák segítése, tapasztalatok megfogalmazása és továbbítás a digitális munkaközösség felé
- **Tudásbővítés, tudásmegosztás:** tudásmegosztó workshop szervezése. Téma: a matematika tanításának alapjai (tantárgypedagógiai ismeretek, tananyagok felépítése, tankönyvek rendszere).

Egyéb, a tanévre tervezett feladataink:

- együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- a tanfelügyeleti és a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése
- ép értelmű és enyhe értelmi fogyatékos tanulók együtt nevelésének és oktatásának tapasztalatai
- együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel

14.7.4. Feladatok megvalósulása

Mérőlapok

Az ép értelmű, 8. osztályos tanulók számára elkészültek a félévi és a tanév végi mérőlapok. A munka az osztályban tanító szakos kollégákkal szoros együttműködésben valósult meg. A munkaközösségi tagok, a korábbi évek mintái, tapasztalatai alapján útmutatást, segítséget adtak a szaktanároknak. A mérőlapok tartalmi részét a szaktanárok készítették el. Az elkészült mérőlapok a ONEDRIVE rendszerbe feltöltésre kerültek.

Digitális feladattár, tudástár rendszerezése

Az előző tanév során készített részletes, írásos szakmai ajánlás alapján, a vezetőséggel egyeztetve, még az I. félév során megtörtént a ONEDRIVE mapparendszer átalakítása, rendszerezése, az új struktúra kialakítása.

A munka során mindvégig együttműködésben dolgoztunk a digitális és a komplex fejlesztést támogató munkaközösséggel.

Intézményünkben használt tankönyvek, munkafüzetek digitalizálása

Az intézményünkben, az idei tanévben használt tankönyvek, munkafüzetek digitalizálása megtörtént. A kiadványok, az azt használók számára a TEAMS rendszerben a tanév folyamán elérhetőek voltak.

Tanmenetek feltöltése: a tanév elején megtörtént az idei tanévben, az intézményünkben használt tanmenetek feltöltése a TEAMS felületre.

Digitális tanulói portfólió bevezetése: az idei tanévben a digitális portfólió használata bevezetésre került. Szükség esetén segítettük a kollégákat. Folyamatosan gyűjtöttük a tapasztalatokat, melyeket a tanév végén megosztottunk a portfólió bevezetésével és használatával foglalkozó munkaközösségekkel.

Tudásbővítés, tudásmegosztás: A munkaközösségen belül 2 alkalommal a tanév során tudásmegosztó workshopot szerveztünk, melyre más, a matematika tantárgyat tanító kollégákat is meghívtunk. Téma volt: a matematika tanításának alapjai (tantárgypedagógiai ismeretek, tananyagok felépítése, tankönyvek rendszere). Két nagy témát tekintettünk át a műveletek témakörön belül: összeadás-kivonás, szorzás-osztás.

Tankönyvrendelés előkészítése: A tanév során munkaközösségünk szervezésében az osztályfőnökökkel kiegészülve több alkalommal tartottunk megbeszéléseket, melyeken a következő évi tankönyvrendelés részleteit egyeztettük, a megrendelést készítettük elő. A megbeszéléseken jelen volt Csapó-Agócs Rózsa, intézményünk könyvtárosa, aki a tankönyvrendelésért felelős kolléga, és Kovács Ádám intézményegység-vezető is.

14.8. Szabadidős munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kovácsné Andréka Zsuzsanna

14.8.1. A munkaközösség tagjai

Munkaközösségünk az idei tanévben 10 fővel alakult meg, a második félévben 1 fő távozott, így 9 fővel folytattuk a munkát.

Tagok: Bukó Andrea, Domiter Anita, Fekete Dóra, Horváth Zsófia, Kis Lili Barbara, dr. Marossy Endréné, Szilvás Nóra, Tóth Gyula Zoltán, Kovácsné Andréka Zsuzsanna

14.8.2. A munkaközösség célja

- Az iskolánkban működő Egységes szokás-és szabályrendszer alkalmazásával kialakítani és megerősíteni a helyes magatartásformákat tanulóink viselkedésében
- A garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, az intézménybe járó gyermekek számára élmények biztosítása változatos programok keretein belül

14.8.3. A munkaközösség feladatai

- Az Egységes szokás-és szabályrendszer koordinálása
- A garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, lebonyolítása
- Új kollégák megismertetése a garasos rendszerrel
- Támogatók keresése a programok megvalósíthatóságához
- BECS által ellenőrzött kollégák segítése, óralátogatások ütemezése
- Magyar Parasport Napja - Lélekmozgató program megszervezése és lebonyolítása
- Kihívás napjának megszervezése, lebonyolítása
- FODISZ által rendezett sportversenyeken való részvétel
- Témahetek megszervezése, lebonyolítása (Európai Diáksport Napja, Pénz7, Digitális Témahét, Fenntarthatósági Témahét)
- Pedagógus csapatépítés

14.8.4. Feladatok megvalósulása

Programok megvalósulása:

Külsős programok:

- Bowling – szeptember
- Vadászati Kiállítás – október
- Cinema City – október
- Lézerharc – november, március
- Superfly – december
- Korcsolya – február
- Illúzió Múzeum – február
- Culture43 program – néptánc – március
- Falmászás – március
- FODISZ – terematlétika bajnokság – november, december

Iskolán belüli programok:

- Tolnai mozi – október, január, március, május
- Beauty nap – szeptember, január
- Tabletes játéktverseny – november, február, március, május
- Zsinórlabda bajnokság - szeptember, december, január, március, május
- Asztalitenisz bajnokság – november, május
- Tolnai piac – december, április
- Sütés és vásár – november, február

- Kosárlabda bajnokság (felső) - március
- Partizán (alsó)- március
- Ékszerkészítés – március
- Labdarúgás – április

FODISZ versenyek:

Az idei évben mindegyik sportágból továbbjutottunk a területi fordulóról az Országos Bajnokságokra!

- Terematlétika bajnokság – november, december
- Asztalitenisz bajnokság – február
- „Kapkodd a lábad” sor-és váltóverseny – március
- Labdarúgás – április

Pedagógus csapatépítés:

- Board Game Cafe
- Jóga
- Kirándulás

Témahetek:

- Magyar Diáksport Napja – szeptember
- Magyar Parasport Napja – február
- „PÉNZ7” – március
- Digitális Témahét – április
- Fenntarthatósági témahét – április
- Kihívás Napja – május

BECS:

- Fekete Dóra – november
- Pálfi Rita – december
- Domiter Anita – február
- Dr. Marossy Endréné – március

14.9. Kulturális és pályázati munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Vigh Laura

14.9.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 8 taggal alakult meg. A tanév során 1 fő személyi változás történt. Munkaközösségünknek jelenleg 7 tagja van.

Munkaközösségünk tagjai: Bukó Andrea, Kozma Kitti, Laczik Anikó, Stupjánné Kutrik Zita, Szilágyi Judit, Szilvás Nóra, Vigh Laura

14.9.2. A munkaközösség célja

Az iskolai ünnepek, rendezvények szervezése, koordinálása és pályázatokkal kapcsolatos munkák elvégzése.

14.9.3. A munkaközösség feladatai

- pályázatok figyelése, megírása, megnyert pályázatok megvalósítása

- iskolai ünnepek, rendezvények szervezése, segítése, és a digitális változat elkészítése
- külsős programok szervezése kollégáknak más munkaközösségekkel együttműködésben
- nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
- külsős támogatókkal való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- tehetséggondozás koordinálása

14.9.4. Feladatok megvalósulása

Pályázat:

NTP-INNOV-21: Tud a Tolnai! - Tudományos tehetségfejlesztés a JEGYMIÁI-ban

Célja: Köznevelésben tanuló, tehetséges fiatalokat célzó matematikai, természettudományos, digitális kompetenciák erősítését segítő, komplex tehetséggondozó programok megvalósításának támogatása.

Tevékenység:

- Új kezdeményezésű vagy már hagyományokkal rendelkező, legalább 60 órás, tanórán kívüli természettudományos, élmény-, felfedezés- vagy alkotásközpontú, komplex tehetséggondozó program megvalósítása, amelynek eredményeként tárgyasult alkotás jön létre.
- Új kezdeményezésű vagy már hagyományokkal rendelkező, legalább 60 órás, tanórán kívüli, a digitális kompetenciák elmélyítését szolgáló, élmény-, felfedezés- vagy alkotásközpontú, komplex tehetséggondozó program megvalósítása, amelynek eredményeként tárgyasult alkotás jön létre.

Elnyert összeg: 1.120.000 forint

Rotary – Nyugi szoba kialakítása

Nyugi szoba célja:

Tanulóink sajátos nevelési igényéből adódóan számos magatartási és viselkedési nehézséggel, zavarral küzdenek. A nyugi szoba kialakítása évek óta vágya a nevelőtestületnek. A nyugi szoba kialakításának célja egy olyan helyiség biztosítása, ahol a lelki problémával érkező tanulóink – aktuálisan, a sajátos nevelési igényből, életkörülményekből, iskolai helyzetekből adódó – feszültségeit szakemberek (gyógypedagógus, pszichológus, gyógypedagógiai asszisztens) segítségével kezelni tudjuk.

Nyugi szoba kialakítása, funkciói:

Mivel minden tanulóink egy sajátos világ, többféle problémával és személyiséggel, ezért a nyugi szobát is több funkcióra alakítottuk ki. Így lehetőséget tudunk biztosítani tanulóink számára, hogy frusztrációjuk, agressziójuk levezetésére úgy kerüljön sor, hogy az osztály, vagy az iskola többi tanulója ennek ne legyen tanúja. Ez egyrészt a problémával küzdő tanuló, másrészt a többi tanuló lelki egészségének megőrzése érdekében is fontos.

A többfunkciós nyugi szoba kialakításához az iskolában egy elég nagy helyiséget biztosítottunk.

1. **funkció: bokszzolási lehetőség:** Itt lehetősége van a tanulóknak a feszültség fizikai aktivitással történő levezetésére (így elkerülhető lenne más személyek sérelmére, vagy az iskola bútorzatában történő károkozás). Beszerzésre került egy bokszzsák, és 8 db különböző méretű bokszesztyű.
2. **funkció: művészeti, vagy társas tevékenységre alkalmas terület:** Itt azok a tanulók, akik nem fizikai aktivitással tudnak megnyugodni lehetőséget tudunk arra biztosítani, hogy művészeti tevékenységgel, vagy szabályjátékokkal kerüljenek újra nyugalmi állapotba. Beszerzésre került 1 asztal, 4 székkal, társasjátékok, kártyák, gyurma, festék, ecset, ragasztó, stb.
3. **funkció: relaxációra lehetőséget adó terület:** Itt a tanulók relaxációs technikák segítségével nyerik vissza önuralmukat, nyugalmukat. Beszerzésre került: szőnyeg, babzsák fotelek, babzsák párna, lámpák, lávalámpák, kanapé, fotel, zene biztosításához: laptop, hangszóró.

Elnyert összeg: 700.000 forint

Iskolai ünnepségek, projektnapok:

- Évnyitó (DÖK-kel együtt)
- Október 6.
- Október 23.
- Pályaorientációs projektnap
- Adventi gyertyagyújtások
- Adventi vásár
- Karácsonyi projektnap és műsor
- Farsang
- Március 15.
- Fővárosi Kulturális Fesztivál (Hegyhát)
- Föld napja
- Tavaszi projektnap
- Madarak és fák napja
- Gyereknapi
- NTP-INNOV-21 pályázat zárórendezvénye

Külsős támogatók:

- DM adomány
- Fradi labda és mez
- Máltai szeretetszolgálat
- József utcai Baptista Gyülekezet
- Óbudai Egyetem
- Magánszemélyek felajánlásai (410.000 Ft adomány)

Digitalizálás:

- Műsorok, projektnapok forgatókönyveinek gyűjtése
- Tehetség kérdőívek digitalizálása

BECS:

Szilágyi Judit – november

Laczik Anikó - április

Halmos Réka - április

14.10. Diákönkormányzati félévi beszámoló

A beszámolót készítette: Horváth Zsófia

Tanulóink érdekeinek képviselőjére iskolánkban diákönkormányzat működik. A szervezet alsós és felsős osztályokból áll, minden tanulócsoport 2 tanulóval képviselteti magát. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A diákönkormányzat egyik kiemelt feladata az iskolai élet színesebbé tétele. A programok megszervezésében a diákoknak kérdőíveket készítettünk. Az eredményeket kiértékeljük és ezek alapján készítettük el az éves programtervet. Decemberben a diákönkormányzat szervezte a Mikulás ünnepséget. A diákönkormányzat szoros együttműködésben dolgozik a Szabadidős munkaközösséggel, és szervezik az intézményen belüli és kívüli programokat.

14.11. Könyvtár működése

A beszámolót készítette: Csapó-Agócs Rózsa

14.11.1. Tankönyvellátás

A 2020/2021-es tanévre megrendelt tankönyvek rendben megérkeztek. Alaprendelésben 953 darab, pótrendelésben 80 darab, és még további évközi rendelésben 85 darab tankönyv érkezett, melyeket a tanulók részére kiosztottam. Az alaprendelés után iskolánkba felvett tanulóknak nagyrészt tudtunk adni a raktárból könyveket addig, amíg a pótrendelés megérkezett.

Kollégák kérésére tanári példányokat is sikerült rendelnünk; méltányossági alapon a pedagógusok részére 28 darab tankönyv érkezett, melyeket a pedagógusoknak átadtam.

A tankönyvek nyilvántartása a Könyvtárellátó (KELLO) táblázatai alapján történik.

A 2021/2022-es tanév II. félévében megtörtént a 2022/2023-as tanévre szükséges tankönyvek megrendelése, összesen 872 darab tankönyv. Továbbá méltányossági kérelemmel fordultam a KELLO felé pedagógus példányok biztosítása érdekében. Ennek eredményeként további 63 darab tankönyv (46.300,- Ft értékben) fog érkezni a tankönyvszállításkor, melyeket a kollégáknak fogok átadni.

A fennmaradó keret terhére SNI eszközök beszerzésére is lehetőség nyílt.

14.11.2. Állománygyarapítás, könyvtári szolgáltatás

A könyvtár napi nyitva tartással működik.

Ajándék könyvek érkeztek:

- A Petőfi Irodalmi Ügynökség (PIÜ) által indított könyvtárfejlesztési program keretében lehetőségünk volt a felajánlott könyvekből térítésmentesen rendelni.

Megrendelésünk (1. körben) 35 db könyvet tartalmazott, melyhez 2. körben még 4 db könyv érkezett, mindösszesen 126.598,- Ft értékben.

- Száraz Miklós György fotókkal illusztrált Fájó Trianon című kötete.
 - A Könyvtárellátó Kft-től (KELLO-tól) Vörösmarty Mihály és Petőfi Sándor kötetek
- A könyvek felvitele a Szirén rendszerbe megtörtént.

14.11.3. Egyéb

Részt veszek a Digitális Munkaközösség munkájában. Jelenleg folyamatban van az Eszközkölcsönző állományának digitalizálása. Igyekszem megismerni a kölcsönző kínálatát, az eszközök megfelelő rendszerbe sorolását, felmérni a típusok szerinti mennyiségeket, kialakítani azok elhelyezését. A digitalizálási folyamat részét képezi az eszközök rendszerezése, megfelelő elhelyezése, ezáltal biztosítható válik az eszközök jobb áttekinthetősége. Emellett folyamatosan végzem a kölcsönzési tevékenységet, leltári számmal látom el az új eszközöket.

14.12. Iskolapszichológus

A beszámolót készítette: Szilvás Nóra

Iskolapszichológusok:

Margitay Orsolya (heti 10 óra)

Szilvás Nóra (heti 10 óra)

Cél:

Az intézménybe járó gyermekek személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, valamint a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.

Kiemelt feladatok:

- A pedagógusok mentálhigiénés gondozásának támogatása
- Pedagóguskonzultáció
- A szülőkkel való kapcsolattartás javítása – szülőkonzultáció
- A tanulók egyéni támogatása
- Csoportfoglalkozások vezetése
- Varázskert relaxációs foglalkozások
- Színjátzókör
- Kapcsolattartás a JSZSZGYK-val

A feladatok megvalósulása:

A 2021/2022-es tanév első felében is napi szinten folytattunk pedagóguskonzultációt, adott gyerekekkel kapcsolatban, illetve csoportra vagy eseti szituációra nézve. Pedagógus kollégáink rendszeresen igénybe is veszik ezt, kérik a segítségünket, véleményünket. Nagyon jó az együttműködés.

A félév során több alkalommal tartottunk szülőkonzultációt. Egy alkalommal esetmegbeszélésre is sor került a JSZSZGYK kérésére.

A színjátzó körben továbbra is tartunk pszichés (egyéni és közösségi) fejlesztő játékokat. A felkészülési, próbafolyamatok és fellépések is nagyon jó hatással vannak a gyerekekre.

Emellett intenzív, egyéni támogató munkát folytatunk, és igyekszünk biztosítani az iskolába járó tanulók többségének.

A tanév második felében lehetőség nyílt kutyás foglalkozások tartására is, melynek során több osztályban hospitáltak és vizsgáztak kutyusok. Tervek szerint ez a lehetőség a következő tanévben is maradna.

Összesen körülbelül a tanév során 525 egyéni és 77 csoportos foglalkozást biztosítottunk a gyermekek számára.

15. Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység

A beszámolót készítette: Venterné Balogh Angelika

15.1. Személyi feltételek alakulása

36 utazó gyógypedagógusi státusszal rendelkezünk, ebben a tanévben sem tudtunk minden álláshelyet betölteni. 26 fő teljes állásban, 5 fő 0,75 státuszban, 5 fő 0,5 státuszban van, és 2 fő 0,25 állásban.

Egy gyógypedagógiai asszisztens tartozik az utazó gyógypedagógusi hálózathoz, ő a Kölcsey Gimnáziumban tanuló sajátos nevelési igényű tanuló mellett lenne személyi segítő, ezt az állást sem sikerül betölteni egész tanévben.

A törvényi előírásoknak megfelelően a gyakornokok munkáját szakmai mentorok segítik. A Hálózatban idén 11 gyógypedagógus kolléga mentorálása folyik. A gyakornokok havonta hospitálási lehetőséget kaptak az utazó gyógypedagógus kollégáktól, illetve a mentorok rendszeresen látogatták az óráikat. 2022 januárjában 2 kolléga szerzett gyógypedagógus végzettséget.

15.2. Tanulói adatok alakulása

Tanulói létszámok	2018/19 tanév	2019/20 tanév	2020/21 tanév	2021/22 tanév
Óvoda	66	61	59	68
Általános iskola	252	246	264	259
Középiskola	27	33	53	46
Összesen	345	340	376	373

A tanulók létszámában jelentősebb változás nem történt, arányaiban hasonló létszámokkal dolgoztunk tavaly is.

15.3. A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység

Célunk: Erzsébetváros iskoláiban, Terézváros és Józsefváros óvodáiban, iskoláiban, középiskoláiban, illetve a SE Bókay János Szakképző Intézményében és az Iparművészeti Egyetem Kisképző Intézményében integráltan nevelt/oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés-specifikus ellátása.

15.3.1. Óvodák

Ebben a tanévben is 14 óvodában biztosítottunk ellátást, 68 gyermek részesült sérülés-specifikus fejlesztésben.

A folyamatos ellátás az egész tanévre jellemző volt, amint diagnózist kapott egy gyermek, a fejlesztés biztosításának szervezését megkezdjük.

A Hétszínvirág és a Napsugár Tagóvodákban a logopédiai fejlesztést biztosítja a hálózatunk, az autizmus specifikus fejlesztést az óvoda saját gyógypedagógusa adja.

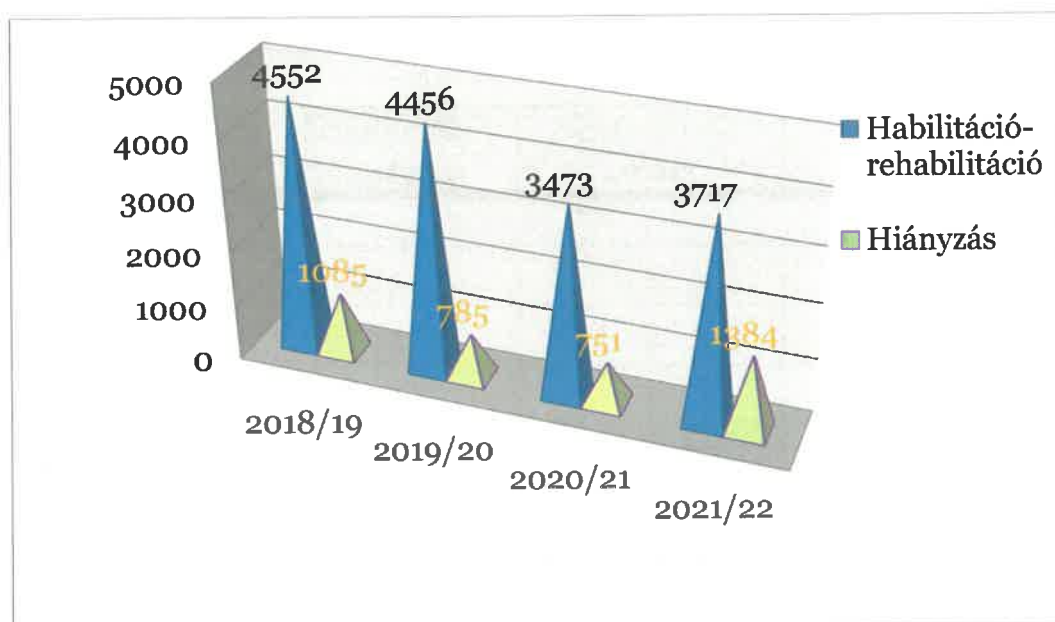
Intézmény neve	Gyermekek száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Tündérkert	5	122	25
Pitypang	4	219	77
Napraforgó	4	246	205
Százszorszép	3	288	86
Várunk Rád	3	87	15
Napsugár	4	228	35
Csodasziget	4	188	56
Virágkoszorú	3	65	52
Mesepalota	6	286	80
Tátika	2	122	66
Gyerek-virág	3	286	96
VI. kerület			
Mesevilág	17	1059	353
Szív	2	168	47
Kincseskert	8	353	191
Összesen:	68	3717	1384

Az óvodák ellátása szeptemberben nem kezdődött nehézségek nélkül. Az óvodák fenntartói és a tankerület között nem volt megállapodás az ellátásról, ezért csak szeptember közepén kezdtük felvenni a kapcsolatot velük.

Fenntartói kérésre minden hónapban egyeztetünk a megtartott foglalkozások számáról az óvodákban.

A hiányzások ebben a tanévben nagyon magas számot mutatnak, sok óvoda volt karanténban több alkalommal is, a szülők több esetben is otthon tartották gyermekeiket a járvány őszi hullámában leginkább óvodásokat érintő terjedése miatt.

A foglalkozásokat, ahol lehetett és a gyermekek sérülési típusa engedte, csoportosra terveztük, hogy az esetleges hiányzások ne okozzanak gondot az utazó gyógypedagógusok megtartott óráiban.



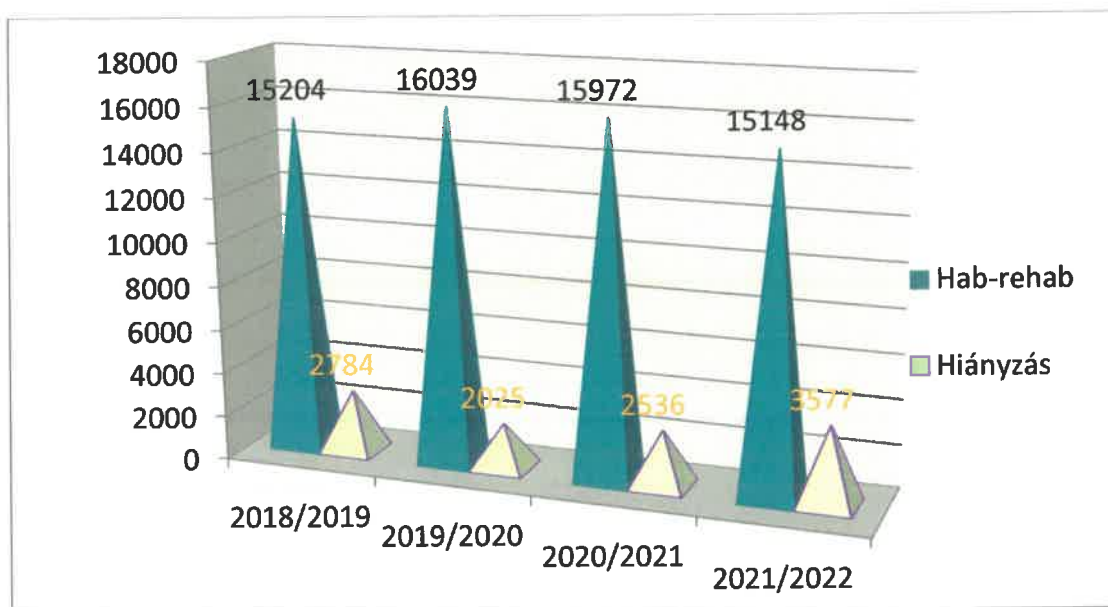
Óvodai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszámja

15.3.2. Általános iskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Deák Diák Á.I.	37	2521	543
Lakatos Á. I.	5	240	130
Losonci Á.I.	41	2720	664
Molnár Á. I.	32	1626	437

Vajda Á.I.	22	1531	353
Németh Á.I.	13	646	164
Fazekas Gyakorló Á.I.	1	37	10
VI. kerület			
Bajza Á.I.	15	827	93
Derkovits Á.I.	6	246	31
Erkel Á.I.	18	982	283
Vörösmarty Á.I.	15	889	193
VII. kerület			
Bárdos Á.I.	10	530	52
Baross Á.I.	19	1050	200
Erzsébetvárosi (Dob)	6	492	142
Erzsébetvárosi (Kertész)	19	811	282
Összesen:	259	15148	3577

Az ellátási területünk 15 általános iskolájában látnak el fejlesztést az utazó gyógypedagógusok. Ez 259 tanuló esetében összesen 15.148 habilitációs-rehabilitációs foglalkozást jelent, kicsit kevesebben, mint az előző években. A hiányzások számának emelkedése szembetűnő, közel ezer órával lett több a hiányzások száma ebben a tanévben. 2022. január 15-től már nem lehetett digitális órát tartani, így a hiányzások érthető módon növekedtek.



Iskolai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszám

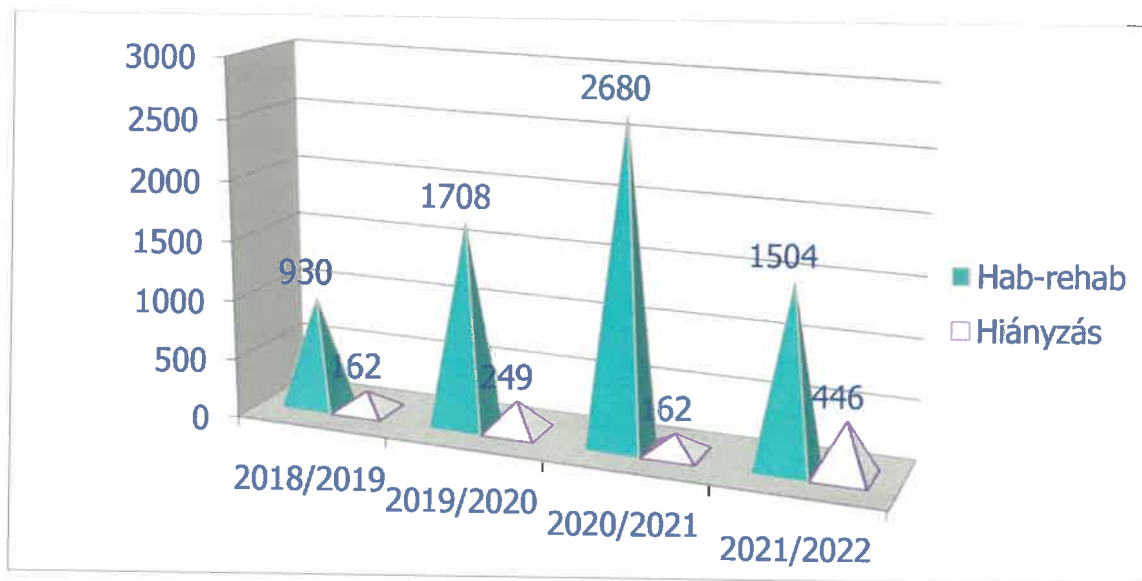
15.3.3. Középiskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
Jelky András I.Sz.	5	314	66
Bókay János Sz.	21	757	193
Szinyei Gimn.	2	42	10
Bárdos Gimn.	2	90	10
Erzsébetvárosi Sz.	2	57	16
Lakatos Gimn.	1	14	13
Vörösmarty Gimn.	1	15	9
Kisképző	12	215	129
Összesen:	46	1504	446

Jelen tanévben 8 szakgimnázium, gimnázium sajátos nevelési igényű tanulóinak gyógypedagógiai ellátását biztosítja hálózatunk.

Több középiskolában is idén kezdődött meg a közös munka a befogadó intézmény és a hálózat között, volt, ahol gördülékenyen, volt, ahol sok nehézséggel tarkított az első

közös tanév. A Kisképzőben rendkívül magas a tanulók hiányzása, itt több időre van szüksége a tanulóknak, míg a rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások kötelezőségét elfogadják, és a befogadó pedagógusoknak, míg a gyógypedagógusok munkáját támogatni és megerősíteni tudják.

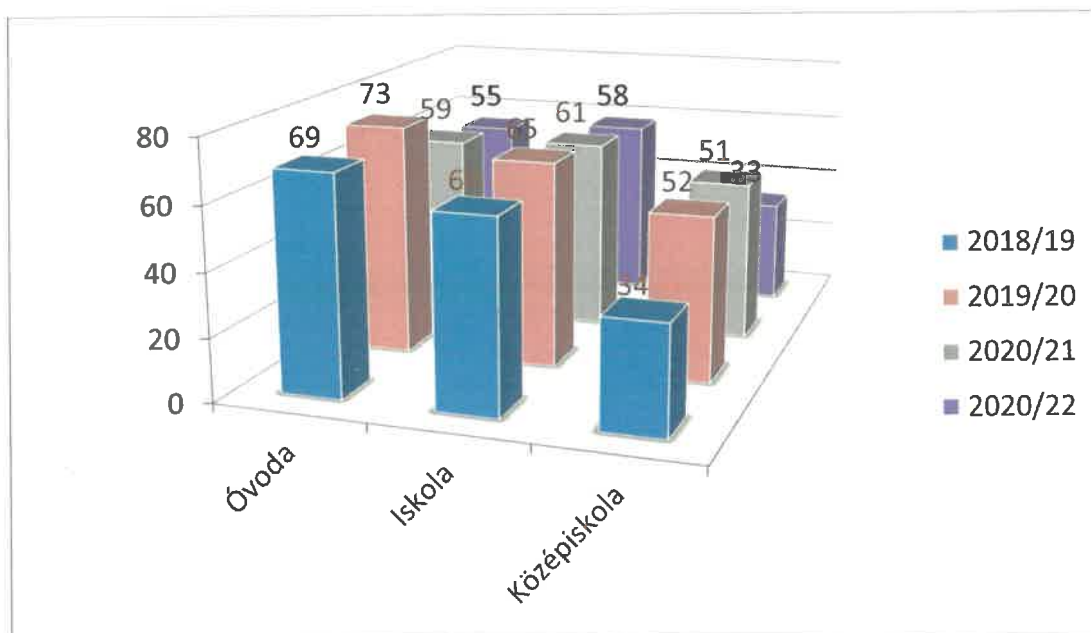


Az alábbi grafikonon az átlagban megtartott órák láthatók intézménytípusonként:

A csökkenő óraszámok több okra vezethetők vissza. Egyrészt a gyermekek, tanulók hiányzásai minden nevelési-oktatási szintén sokkal magasabbak voltak, és a hiányzó tanulóknak januártól már nem tudtunk online órát tartani, valamint az őszi folyamán is nagyon változékony, eltérő lehetőségek voltak a hiányzó tanulók fejlesztésére (nem kaptunk, vagy későn kaptunk értesítést a befogadó intézménytől, hogy rendkívüli szünet, vagy TKDM van az intézményben). Másrészt az óvodákban és a 2 középiskolában nem tanév elején kezdtük meg az ellátást, az intézmények fenntartói és a tankerület közötti megállapodás nem született meg szeptember 01-ig.

Az óvodákat az első félévben tapasztalható járványhullám erőteljesebben megviselte, a szülők sokszor kényszerültek otthon tartani a gyermekeiket.

A tanév során, mint minden tanévben, folyamatos sérülés specifikus ellátást biztosítottunk, a tanév közben diagnózist kapó gyermekeket, tanulókat ellátásba vettük.



15.4. Székhelyintézmény

Intézményünkben az utazó gyógypedagógusok felkészülésére, szakmai megbeszéléseik lefolytatására 2 tanári szoba használható. Az egyik tanárban 2 asztali számítógép található, a másik tanárban laptopok segítségével tudnak a kollégák felkészülni, dolgozni. 2022 márciusában a pedagógusok laptopokat igényelhettek.

Az intézmény eszközkölszönzési rendszerével biztosítja, hogy a fejlesztő munkához szükséges eszközök a rendelkezésünkre álljanak. Újabb és újabb speciális eszközök jelennek meg a piacon (főképp az autizmus specifikus fejlesztés területén), ezekből idén volt lehetőségünk eszközbeszerzésre.

Fenntartói engedéllyel egy weboldal előfizetését tudtuk finanszírozni, az autizmus specifikus fejlesztésben erre kiemelt szükségünk van.

Az utazó gyógypedagógiai intézményegység értekezletei minden hónap első szerdáján kerültek megtartásra, amikor szervezeti szintű aktuális feladatok és a munkatervben előre tervezett programok megbeszélésével foglalkoztunk, többnyire online keretek között.

148 gyógypedagógiai véleményt készítettünk a tanév során a gyermekek, tanulók kontrollvizsgálataihoz, pszichiátriai vizsgálataikhoz. 1603 órában konzultáltunk szülőkkel, óvodapedagógusokkal, tanítókkal, tanárokkal, segítő szakemberekkel. A digitális oktatás során megtanult online konzultáció vívmánya megmaradt, ez nagyban megkönnyíti a konzultációk tényleges és eredményes megvalósulását.

A pedagógusok egy részének oltatlansága a hálózat működésének szervezését a január-márciusi időszakban nagyon megnehezítette, az utazó gyógypedagógusi hálózatban megszokott és elvárt rugalmasságon túl is igénybe vette a pedagógusok munkaszervezési képességeit.

15.5. Befogadó intézmények

Ettől a tanévtől kezdve a befogadó intézmények Krétájában is vezetjük a rehabilitációs- rehabilitációs óráinkat. Ennek kialakítása több hetet is igénybe vett szeptemberben, egy-egy intézmény lassabban alakította ki az utazó gyógypedagógusok felületeit, ez okozott némi fennakadást a megszokott folyamatokban.

A rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások tartásához az intézmények a lehetőségeikhez mérten igyekeznek biztosítani a megfelelő helyiséget. Sok intézményben jellemző, hogy több utazó gyógypedagógus van egy időben egy adott feladatvégzési helyen, hiszen a sérülés specifikus ellátás miatt 3-4, az ellátott tanulók létszámától függően akár 6-7 gyógypedagógus is az adott intézményben dolgozhat. Továbbra is előfordul, hogy nem megfelelő környezetben kénytelenek megtartani óráikat a kollégák, vagy óra közben küldik ki őket egy-egy teremből. Helyi szinten megpróbáljuk kezelni ezeket a nehézségeket, illetve jelezzük az intézmények felé, hogy a feltételek biztosítása nem megfelelő. Ideálisabb lenne, ha minden intézményben lenne egy terem, ahol az utazó gyógypedagógusok a tanításhoz, fejlesztéshez szükséges eszközeiket tárolhatnák, az egyéni és kiscsoportos fejlesztéseket megtarthatnák előre megtervezett módon, és egyfajta bázisként tekinthetnének a teremre.

A fenntartó kérésére minden hónapban teljesítés elszámolást készítettünk a befogadó óvodák számára, ennek menete hamar kialakult.

15.6. Külső kapcsolatok

Rendszeres kapcsolatban vagyunk a befogadó intézmények vezetőivel, pedagógusaival: osztályfőnökökkel, szakos tanárokkal, fejlesztőkkel, óvodapedagógusokkal, ez az utóbbi években egyre szorosabbá vált. Számítanak ránk, számítanak a munkánkra, a segítségünkre. Az újonnan ellátásba került intézményeknek még időre van szükségük, míg a kapcsolatok kialakulnak, az ellátás egész éves menetét megismerik.

Az integrált nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók szüleinek előre megbeszélt időben konzultációs lehetőséget biztosítunk, ahol megbeszélésre kerülnek a fejlesztéssel kapcsolatos kérdések, a fejlődési tendencia, aktuálisan felmerülő problémák. Ezekre a megbeszélésekre egyre többször online keretek között kerül sor. A törvényi előírások szerint a szülővel ismertetni kell az egyéni fejlesztési tervet, így erre a feladatunkra továbbra is figyelmet fordítunk.

A szakértői bizottságokkal a gördülékeny, folyamatos szakmai együttműködés fenntartása a célunk. Évről évre fennálló probléma, hogy a szakértői vélemények több hónapos késéssel érkeznek meg hozzánk, és addig a gyermekek, tanulók ellátása bizonytalan.

15.7. Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kerékgyártó Csilla

15.7.1. A munkaközösség tagjai

Boncz Beáta, Králikné Miklós Dóra, Gulyás Blanka, Kerékgyártó Csilla, Nagyné Bozsó Eszter, Varró Péterné

15.7.2. A munkaközösség célja

A diagnosztikus mérések továbbfejlesztése széleskörű modulokból álló mérőcsomag kidolgozása és továbbfejlesztése a középiskolás korosztály számára. A diagnosztikus területek képességek, részképességek, kiemelt területekre feladatok, feladatlapok készítése, értékelés és pontozási rendszer hozzárendelése. A feladatlapok modulonkénti beosztása, ehhez táblázatok és online feladatlapok készítése, bemérése folyamatos továbbfejlesztése, egységes formában történő elkészítése. A középiskolai diagnosztikus mérés kibővített évfolyamainak bemutatása, feltöltés a mapparendszerbe. Az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai segítése és támogatása, eszközajánlás, módszertani megsegítés. Az Együttnevelést segítő Pedagógusok módszertani, szakmai munkájának erősítése, bázis intézményi programok.

Egyéni és kiscsoportos habilitációs és rehabilitációs fejlesztés. A Belső Értékelési Csoport (BECS) munkájának segítése, a Pedagógus önértékelésbe bevont pedagógusok értékelése, óralátogatások, dokumentumelemzések, jegyzőkönyv készítés, vezetői értékelés véleményezés.

15.7.3. A munkaközösség feladatai

Augusztus végén megalakult munkaközösségünk. Szeptemberben a már eddig elkészült középiskolás korosztály diagnosztikus mérőcsomag moduljainak bemérése megtörtént. Ezt 2021 tavaszán a járványhelyzet miatt őszi kellett csúsztatnunk. Tapasztalatainkat összessítettük és megosztottuk egymással. 2021 őszi minden középiskolában a mérőcsomag moduljait használták a kollégák.

2021 októberében Kerékgártó Csilla Mesterprogramját védte meg, ezen a védésen a munkaközösség egy tagja vett részt, és a minősítésbe bekapcsolódva az online védésen az elnök és a szakos kolléga kérdéseire adott válaszokat.

Az Őszi Pedagógiai Napok keretében - Együttműködés az óvodapedagógusok, pedagógusok és gyógypedagógusok között az 1. osztályos gyermekek képességfejlesztése érdekében címmel- workshopot tartottunk, melyen a főváros több intézményéből érkeztek pedagógusok, részt vett a tankerület részéről a szakmai vezető. 98.8%-os elégedettséggel záródott a szakmai nap programja. Anyagainkat, a program szakmai és gyakorlati gyűjteményét intézményünk honlapjára is feltöltöttük.

Novemberben bővítettük a középiskolás korosztály számára diagnosztikus mérőcsomag szókincs, nyelvhelyességi modulját, és így a 9. osztály kimeneti követelményeinek is megfelelt.

Kerékgártó Csilla pedagógus óralátogatása, valamint önértékelése is lezajlott.

Munkaközösségünk pedagógusa Varró Péterné sikeres minősítő eljárásban vett részt. Decemberben Nagyné Bozsó Eszter pedagógus önértékelése zajlott kollégáink óralátogatásával és értékelésével.

Egységesítettük a nyelvi modult. Januárban a téri-vizuális modul bővítését kezdtük el, melynek feladatait online gyűjtöttük.

A II. Félévben a matematika modult bővítettük, valamint szépirodalmi és ismeretterjesztő szövegező feladatsor is készült 9. évfolyam kimeneti mérésére.

Kerékgyártó Csilla mesterprogramjában egy kortárs szépirodalmi szövegértő feladatsorral, egy kompetenciamérő feladatsorral, valamint egy olvasási sebességmérő feladatsorral egészítette ki a mérőeszköztárat. A feladatok egységesítése, értékelése a II. félévben folytatódott, a modulok bemérésére 2022 tavaszán került sor.

15.7.4. Feladatok megvalósulása

Éves munkaterv szerint minden tervezett feladatot meg tudtunk valósítani minden hónapban. Ősszel intézményünk Bázisintézményi programján a workshop nagy sikerrel zárult.

Tavasszal a Fővárosi POK által szervezett Fővárosi Pedagógiai Napokon egy előadás keretében mutattuk be a sajátos nevelési igényű középiskolások diagnosztikus mérőcsomagjait.

Az újonnan elkészült feladatlapok monitorozása és kipróbálása 2022 tavaszán megtörtént. Korrekció, rövidítés és egységes formába öntés végeztével immár a 9. évfolyamra bemeneti és kimeneti mérőcsomag is elkészült. Szövegértés, nyelvhelyesség-nyelvtan, matematika mérőcsomag kimeneti mérése már komplexebb középiskolai ismeretanyagra és kompetenciákon alapul. A 10. évfolyamra 2 különböző szövegértő feladatsort alkottunk meg.

15.8. Komplex fejlesztést támogató beszámolója

A beszámolót készítette: Fucsek Ildikó

15.8.1. A munkaközösség tagjai

Tanév elején munkaközösségünk 15 taggal indult, félév közben egy kolléga távozott az intézményből és a munkaközösségből (Veress Enikő), két új kolléga csatlakozott hozzánk Rácz Borbála és Major Réka. Márciusban csatlakozott hozzánk Sántha Éva.

Munkaközösségünk 17 fővel zárta a tanévet: Ági Bianka, Báncs – Szendrődi Szilvia, Czövek Miklósné, Csík Adrienn, Csörgő Anita, Fojtyik Alexandra, Fucsek Ildikó, Halász Márta, Kóródy Klaudia, Major Réka, Martincsek Andrea, Nagy Dorottya, Pásztor Flóra, Szladovics Vanessza, Takács Ágnes, Rácz Borbála, Sántha Éva.

15.8.2. A munkaközösség célja

Célunk: A Belső – Pesti Tankerületi Központ intézményeiben oktatott/nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés specifikus, magas színvonalú ellátásának biztosítása. A JEGYMIAI alkalmazásában álló gyógypedagógus kollégák szakmai, módszertani ismereteinek bővítése, frissítése, elmélyítése.

15.8.3. A munkaközösség feladatai

- szakmai, módszertani tudásbővítés, tudásmegosztás
- gyakorlatorientált módszertani anyagok elkészítése, továbbfejlesztése, digitalizálása, megosztása
- horizontális együttműködés a Jegymiai Munkaközösségeivel

- az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai, módszertani segítése és támogatása, eszközzajánlás, módszertani megsegítés.
- együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése, támogatása

15.8.4. Feladatok megvalósulása

Szakmai, módszertani tudásbővítés, tudásmegosztás:

Szeptemberben a POK szakmai tanévnyitó programjának keretében Fucsek Ildikó bemutatta a gyakorlatorientált módszertani anyagok és digitalizált változatuk készítésével kapcsolatos lépéseket, valamint az elkészült gyűjteményekből egy – egy részletet.

Októberben Veress Enikő és Kóródy Klaudia tartott A szerialitás fejlesztése témában elméleti, módszertani előadást.

Novemberben Csík Adrienn és Ági Bianka Az emlékezet fejlesztésével kapcsolatos módszertani ismereteinket frissítette fel és egészítette ki szakmai előadás során.

Decemberben elkészítettük és tudásátadás keretében bemutattuk az Emlékezet fejlesztése című Gyakorlatorientált módszertani feladatgyűjteményt és digitális változatát.

Januárban értékeltük az első félévben megvalósított feladatainkat.

Februárban Nagy Dorottya és Szladovics Vanessza tartottak előadást A matematika tanulás zavarairól, majd esetismertetés, esetmegbeszélés kapcsán gyakorlati ötleteket, tapasztalatokat osztottak meg egymással a kollégák. Bemutattuk és megosztottuk egymással a saját praxisban használt eszközeinket, játékainkat, módszereinket.

Márciusban a horizontális együttműködés keretében a Szakmai – módszertani Munkaközösséggel, Szeitz Mónika gyógypedagógus, munkaközösség vezető tartott érdekes és színvonalas előadást A diszlexia prevenció és reedukáció módszeréről.

Munkaközösségünk munkájába a gyakorlatuk ideje alatt itt tartózkodó **főiskolai hallgatók** is bekapcsolódtak, részt vettek.

Gyakorlatorientált módszertani anyagok elkészítése, továbbfejlesztése, digitalizálása, megosztása

Októberben a már elkészült **Szerialitás** feladatgyűjteményhez készítettünk elméleti előadást. Decemberben **Az emlékezet** fejlesztésével kapcsolatos gyakorlatorientált módszertani feladatgyűjtemény és digitális változatának elkészítésére és bemutatására került sor. A kollégák nagyszerű, kreatív feladatokat és azok online játékváltozatait készítették el, melyeket a mindennapi munkánk során tudunk használni.

Horizontális együttműködés a Jegymiai Munkaközösségeivel

A tanév során az Együttnevelést segítő munkaközösség programjain rendszeresen részt vettünk. Bemutattuk digitális feladatgyűjteményünket az Emlékezet fejlesztése témakörében. Tavasszal részt vettünk az ESP munkaközösség által szervezett Szépipró verseny iskolai fordulójának szervezésében, valamint a Tankerületi döntő lebonyolításában.

Márciusban Szeitz Mónika, a Szakmai – módszertani munkaközösség vezetője tartott előadást A diszlexia prevenció és reedukáció módszeréről.

A digitális munkaközösség által tartott workshopokba szívesen bekapcsolódtunk, hiszen ezeken az alkalmakon megismerkedhettünk a EduCandy, Canva, SenTeacher, Thinglink alkalmazásokkal.

Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése

Aktívan részt vettünk az Önértékelésben résztvevő kollégák segítségével, támogatásában, az óralátogatásokban, kérdőívezésben, dokumentumelemzésben, jegyzőkönyv összeállításában. Munkaközösségünkben Fojtyik Alexandra, Csík Adrienn pedagógusok önértékelése történt óralátogatással és értékeléssel.

Új kollégák beilleszkedésének segítése

Ebben a tanévben három új kollégánk érkezett hozzánk, akiknek a szakmai és a mindennapi munkáját a mentoraikkal együtt igyekeztünk a lehető legjobban segíteni.

A pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése, támogatása

Az első félévben Fojtyik Alexandra felkészülésének segítése történt az eljáráshoz szükséges dokumentumok áttekintésével, a portfólió megírásához szükséges dokumentumok átbeszélésével. A második félévben Alexandra sikeres Pedagógus I. minősítő vizsgát tett.

Főiskolai hallgatók fogadása

Munkaközösségünkben Csík Adrienn, Martincsek Andrea és Fucsek Ildikó fogadott főiskolai, egyetemi hallgatókat és szervezték gyakorlatukat.

Közösségépítő programok

Közösségépítő és csapatépítő programokon vettünk részt a Jegymiai által szervezett színvonalas programokon, valamint júniusban a munkaközösségi program keretében is sor került

A 2021/2022 tanévre tervezett feladatainkat sikeresen megvalósítottuk.

15.9. Autizmus munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Halmos Réka

15.9.1. A munkaközösség tagjai

Benedek Zita, Csegény Réka, Grézal Gyuláné, Halmos Réka, Homoródi Cecília, Kárpáti Ágnes, Őri Viola, Péter Mária, Petri Anikó, Varga Rebeka

15.9.2. A munkaközösség célja

A JEGYMIAI alkalmazásában álló pedagógusok /gyógypedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, az autizmus tudás/tudatosság megalapozása, elmélyítése.

15.9.3. A munkaközösség feladatai

Kiemelt feladatok:

- Diagnosztikus mérések autizmus specifikus protokolljának felülvizsgálata, egységesítése, eszköztárának bővítése
- Online játék gyűjtemény rendszerezése bővítése, autizmus specifikus megsegítés szempontjából
- Érzelmi szociális készségek fejlesztését segítő játékok ismertetése, gyűjtemény bővítése
- Szociális történetek készítése
- Vizuális támogatás, online segédlet összeállítása, eszköztár bővítése, rendszerezése
- Esetmegbeszéléseken keresztül segíteni a pedagógusok munkáját
- Átfogó szakmai nap szervezése
- Workshop szervezése
- Viselkedés problémák, megoldási stratégiáinak jó gyakorlatai
- Szenzoros eszközök ötlettárának elkészítése
- DATA projekt megismerése, bemutatása
- Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése

15.9.4. Feladatok megvalósulása

- Szenzoros eszközök ötlettárának elkészítése
- Online esetmegbeszélés szervezése a munkaközösség és a tantestület számára (az év folyamán 2 alkalommal)
- Autizmus specifikus feladatok, segédletek folyamatos bővítése, digitalizálása, megosztása (nyomtatható feladatlapok, online feladatok, online játékok)
- Autizmus specifikus bemeneti mérések összegyűjtése mappába rendezése
- Papír alapú eszközök, vizuális támogatások rendszerezése, kategorizálása (nevelés nélküli munkanap alkalmával)
- Személyes tudásmegosztás, esetmegbeszélés a munkaközösségi megbeszélések alkalmával, igény szerint
- Autizmus specifikus segédanyagok, digitalizálása, megosztása
- Hasznos szakmai anyagok digitalizálása, mappába rendezése (folyamatos)
- Teams felület rendszerezése (év vége)
- Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése (Gombai Eszter, Petri Anikó, Benedek Zita, Kárpáti Ágnes)