



Józsefvárosi EGYMI

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola



Ikt.: 267/2022.

Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola 2021/2022. tanév Félévi beszámoló

készítette:


Jenei Andrea
intézményvezető



1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15.
Tel.: +36-1-313-4464, Fax: +36-1-210-4829
e-mail: titkarsag@jegymiai.hu, www.jegymiai.hu
Szervezeti egység kódja: BP3001, OM-azonosító: 038413

Tartalom

Bevezetés	5
1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembevételével.....	5
1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok és feladatok elérése	5
2. Szervezetfejlesztés	6
2.1. Szervezeti kultúra	6
2.2. Munkamegosztás.....	6
2.3. Információ és kommunikáció.....	6
3. Bázisintézmény	6
4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége	6
5. Mentori együttműködés, gyakornoki program	7
6. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata.....	9
6.1. Hallgatók elégedettsége	11
6.2. Hallgatók írták.....	11
7. Tanügyigazgatás.....	14
8. Fegyelmezési eljárások	14
9. Munkavédelmi feladatok.....	15
10. Vezetői ellenőrzések	15
11. Intézményi önértékelés	15
12. Minősítés	16
13. Gazdálkodás	16
13.1. Költségvetés tervezése	16
13.2. Számlák, kötelezettségvállalások.....	16
13.3. Leltározás.....	16
14. Általános Iskola Intézményegység.....	16
14.1. Személyi feltételek.....	16
14.2. Tanulói adatok	17
14.3. Tárgyi feltételek	18
14.4. Nevelő-oktató munka	18
14.5. Gyermekvédelmi feladatok.....	18
14.6. Digitális munkaközösség félévi beszámolója	18
14.6.1. A munkaközösség tagjai	18

14.6.2.	A munkaközösség célja	19
14.6.3.	A munkaközösség feladatai	19
14.6.4.	Feladatok megvalósulása	19
14.7.	Szakmai módszertani munkaközösség félévi beszámolója.....	20
14.7.1.	A munkaközösség tagjai	20
14.7.2.	A munkaközösség célja	20
14.7.3.	A munkaközösség feladatai	20
14.7.4.	Feladatok megvalósulása	21
14.8.	Szabadidős munkaközösség beszámolója	21
14.8.1.	A munkaközösség tagjai	21
14.8.2.	A munkaközösség célja	21
14.8.3.	A munkaközösség feladatai	22
14.8.4.	Feladatok megvalósulása	22
14.9.	Kulturális és pályázati munkaközösség beszámolója.....	23
14.9.1.	A munkaközösség tagjai	23
14.9.2.	A munkaközösség célja	23
14.9.3.	A munkaközösség feladatai	23
14.9.4.	Feladatok megvalósulása	23
14.10.	Diákönkormányzati félévi beszámoló	24
14.11.	Könyvtár működése	24
14.11.1.	Tankönyvellátás	24
14.11.2.	Állománygyarapítás, könyvtári szolgáltatás	25
14.11.3.	Egyéb	25
14.12.	Iskolapszichológus	25
15.	Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység.....	26
15.1.	Személyi feltételek alakulása	26
15.2.	Tanulói adatok alakulása	26
15.3.	A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység	28
15.3.1.	Óvodák	28
15.3.2.	Általános iskolák.....	30
15.3.3.	Középiskolák	32
15.4.	Székhelyintézmény	33
15.5.	Befogadó intézmények	33
15.6.	Külső kapcsolatok	34
15.7.	Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség beszámolója	34

15.7.1.	A munkaközösség tagjai	34
15.7.2.	A munkaközösség célja	34
15.7.3.	A munkaközösség feladatai	35
15.7.4.	Feladatok megvalósulása	35
15.8.	Komplex fejlesztést támogató beszámolója	36
15.8.1.	A munkaközösség tagjai	36
15.8.2.	A munkaközösség célja	36
15.8.3.	A munkaközösség feladatai	36
15.8.4.	Feladatok megvalósulása	36
15.9.	Autizmus munkaközösség beszámolója	37
15.9.1.	A munkaközösség tagjai	37
15.9.2.	A munkaközösség célja	37
15.9.3.	A munkaközösség feladatai	37
15.9.4.	Feladatok megvalósulása	38

Bevezetés

Az intézményi nevelő-oktató munka mindkét intézményegységben az intézményi és a munkaközösségi munkatervek szerint történt.

1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembevételével

1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok és feladatok elérése

Célok	Célok teljesülésének folyamata
Általános Iskola Intézményegység	
Változatos programok a nevelőtestületben, külső helyszínen is	Részeben megvalósult, 2. félévben is folyamatos feladat.
Szakmai tudásbővítés, tapasztalatcsere, segítségnyújtás	Folyamatos feladat.
Fejlesztőtermek kialakítása	Nem valósult meg.
Pályázatok keresése, koordinálása	Folyamatos feladat, részben megvalósult (Rotary pályázat, NTP-INNOV, adományozók).
Mentálhigiéniai lehetőségek biztosítása külsős szupervízor bevonása	Megvalósult feladat.
Nyugiszoba kialakítása	Megvalósult feladat.
Utazó Gyógypedagógusi Hálózat Intézményegység	
Digitális tanulói portfólió	Részben megvalósult feladat.
Online konzultációk és értekezletek tartása	Folyamatosan megvalósuló feladat.
Digitális feladatgyűjtemény	Folyamatosan megvalósuló feladat.
Szakmai anyagok továbbfejlesztése	Folyamatosan megvalósuló feladat.
Közösségépítő programok	Nevelés nélküli munkanapon megvalósult feladat, de folyamatosan megvalósuló feladat a tanév során.
Partneri kapcsolatok erősítése a befogadó intézményekkel	Folyamatosan megvalósuló feladat a tanév során.
Logopédiai team kialakítása	Folyamatban.

2. Szervezetfejlesztés

2.1. Szervezeti kultúra

Ebben a tanévben a szervezeti kultúra fejlesztésére online és jelenléti módokon is tudtunk lehetőséget biztosítani munkatársaink számára. Az esetmegbeszélések, munkaközösségi megbeszélések, online módon, a Nevelés nélküli munkanapok jelenléttel valósultak meg.

2.2. Munkamegosztás

A pedagógusok közötti munkamegosztást a tantárgyfelosztás tartalmazza. Az egyéb szakmai feladatok megoldásában a munkaközösség-vezetők irányítják a feladatok kiosztását és ellenőrzik a feladatok elvégzését.

Vezetői megbeszélés, munkamegosztás az éves munkatervben meghatározottak alapján heti rendszerességgel, hétfői napokon történik. A kibővített, havi rendszerességű igazgatói tanács értekezletek előtt az érintett kollégák megkapják a felmerülő témákat, hogy javaslataikkal segíthessék az intézmény működését. Az intézményi havi munkatervet a munkaközösség-vezetők bevonásával közösen készítjük el.

2.3. Információ és kommunikáció

A kollégákat elektronikus és nyomtatott formában, valamint havi rendszerességgel és szükség szerint értekezleteken tájékoztatjuk.

3. Bázisintézmény

Az év eleji bázisintézményi munkatervbe több programot terveztünk, mint máskor, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók sikeres integrálásával kapcsolatos intézményi igényeket ki tudjuk elégíteni. 3 programot sikerült megvalósítani, egy jelenléti programot, és 2 online konzultációt. Az Őszi Pedagógiai Napok programsorozaton idén is részt vettünk, 13 fő látogatott el a műhelyfoglalkozásra.

4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége

A munkaközösségben részt vevő érintett intézmények

A Belső-Pesti Tankerületi Központ ellátási illetékességébe tartozó közoktatási intézmények. Ebben a félévben 9 intézményből voltak résztvevőink, illetve együttműködést sikerült kialakítani a Gyengénlátók Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményével.

A munkaközösség tagjai

Az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége 2017. augusztus 30-án jött létre. A munkaközösség megalakulásának alapja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, mely szerint 2017. I.2-től az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat az egységes

szakmai eljárás érdekében munkaközösséget működtet, amelynek tagjai az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működési körzetében foglalkoztatott együttnevelést segítő pedagógusok. Az aktuális szakmai programról értesítést küldtünk minden befogadó intézmény vezetőjének, ill. A már levelezőlistánkra feliratkozott kollégának. Levelezőlistánkon jelenleg 38 e-mail címmel 128 kollégát érünk el. A Tankerület javaslatára a tankerület alsós munkaközösségek vezetői is megkapják a meghívóinkat. A gyógypedagógusokon és a konduktorokon túl a találkozók nyitottak a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók ellátását biztosító fejlesztőpedagógusok számára is.

A 2021/2022. tanév 1. félévének legfontosabb feladatai, céljai

Célunk a Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékességébe tartozó intézmények által nevelt-oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók habilitációs-rehabilitációs ellátásával kapcsolatos egységes szakmai eljárás megalapozása, az együttnevelést segítő gyógypedagógusok szakmai kompetenciáinak emelése, tudásának folyamatos bővítése.

Általános feladataink:

- A Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékességébe tartozó köznevelési intézmények gyógypedagógusainak további feltérképezése, munkaközösségbe szervezése.
- A munkaközösségen belüli tudásmegosztás, információáramlás, egymás szakmai támogatása és a folyamatos kapcsolattartás elősegítése.
- Szakmai, módszertani ismeretek bővítése, elmélyítése.
- A járványügyi helyzet figyelembevételével online felületeken is megvalósítható szakmai programok szervezése, megvalósítása.
- Munkaközösség-vezető változásával a feladatok, adatbázisok átvétele, folyamatos működtetés biztosítása
- Egyeztetés a Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékeseivel a munkaközösség profiljának újragondolása és feladatkörének bővítése okán

Megvalósult programjaink

- 2021.09.22. Alakuló értekezlet, munkaközösség-vezető megválasztása, munkaterv elfogadása (JEGYMIAI)
- 2021.11.24. Online szakmai előadás: Gadó Márta és Gellért Júlia: Vizuális ingerek feldolgozási zavarai és fejlesztési lehetőségei (Gyengénlátó EGYMI, 41 fő)

Előkészületek történtek a tankerületi Szépíró verseny megszervezésére, illetve a munkaterv szerinti szakmai előadások egyeztetése is folyamatos. A kollégáknak minden hónapban hírlevelet küldtünk programajánlóval és az aktuális események meghívóival.

5. Mentori együttműködés, gyakornoki program

A gyakornoki szabályzatuknak megfelelően vezettük a dokumentációkat, éves munkatervet készítettünk, óralátogatásokat folytattunk mind a gyakornokok, mind a

mentorok, konzultációs lehetőségeket biztosítottunk, illetve félévkor értékeltük a folyamatot.

Gyakornok neve	Mentor neve	gyakornoki idő vége	Befejezt	Folyamatban lévő
Kóródy Klaudia	Vigh Laura	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Horváth Zsófia	Szeitz Mónika	2023. június		x
Hábencius Liza	Vigh Laura	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Margitay Orsolya	Szilvási Nóra	2023. június		x
Kozma Kitti	Bukó Andrea	2022. január	x	
Fekete Dóra	Halmos Réka	2022. június		x
Gombai Eszter	Szeitz Mónika	2023. január		x
Ági Bianka	Szilágyi -Kárpáti Ágnes	2024. január		x
Benedek Zita	Nagyné Bozsó Eszter	2023. január		x
Bogár Orsolya	Kacsala Gabriella	2022. január	x	
Fojtyik Alexandra	Fucsek Ildikó	2022. június		x
Pásztor Flóra	Báncs-Szendrődi Szilvia	2024. január		x
Petri Anikó	Kacsala Gabriella	2022. június		x
Kiss Lili	Stupjánné Kutrik Zita	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Gulyás Blanka	Boncz Beáta	2023. június		x
Szladovics Vanessza	Csik Adrienn	2023. június		x

Varga Rebeka	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Nagy Dorottya	Domiter Anita	2023. június		x
Major Réka	Takács Ágnes	2023. szeptember		x

6. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata

Ebben a félévben 36 hallgató 749 órában végezte szakmai gyakorlatát az intézményben, 10 gyakorlatvezető kollégánk támogatásával. Az elégedettségi kérdőívet 29 hallgató töltötte ki.

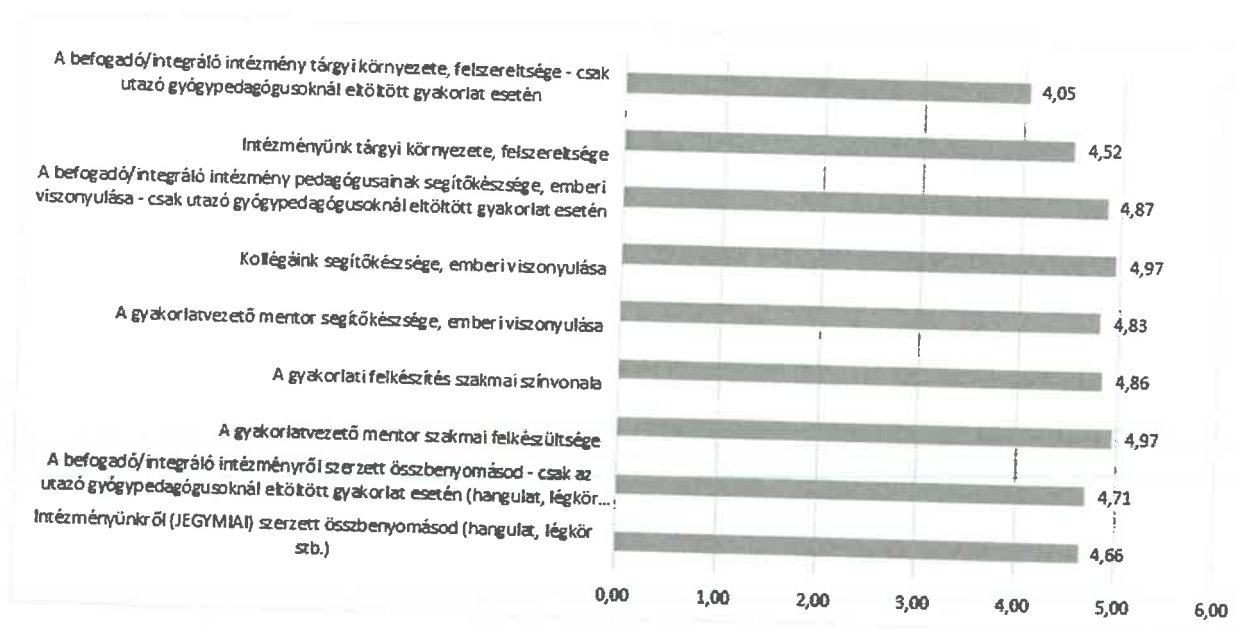
Sorsz.	Név - monogram	Egyetem /Főiskola	Szakirány	Gyakorlati óraszám	Gyakorlatvezető neve
1	M. T. N.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
2	K. I.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
3	K. A.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
4	D.D.	Debreceni Egyetem	tanulásban akadályozottak pedagógiája	30	Szeitz Mónika
5	T.L.B	ELTE BGGYK	logopédia	15	Nagyné Bozsó Eszter
6	S.É.	ELTE BGGYK	logopédia	15	Nagyné Bozsó Eszter
7	P. D.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
8	Cs. R.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
9	Sz. P.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
10	V. F.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella

11	K. F. F.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
12	I. E.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
13	K. E.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
14	S. B.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
15	B. V.	ELTE BGGYK	tanak	15	Kacsala Gabriella
16	N. E	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
17	H. L.	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
18	V. D.	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
19	Sz. D.	ELTE BGGYK	tanak	15	Schüttler Vera
20	L.R.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
21	K.L	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
22	K.E.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
23	K.K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
24	K.K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
25	T.R.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
26	M.L.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
27	M.K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Fucsek Ildikó
28	T.Z.	ELTE BGGYK	tanak	15	Boncz Beáta
29	K.Zs.K.	ELTE BGGYK	tanak	15	Boncz Beáta
30	D.M.	ELTE BGGYK	tanak	15	Boncz Beáta
31	N.D.	Széchenyi István Egyetem, Győr	tanak	45	Stupjánné Kutrik Zita
32	V. D.	SZTE JGYPK, Szeged	tanak	20	Stupjánné Kutrik Zita

33	M.E.	ELTE BGGYK	tanak	14	Martincsek Andrea
34	R.A.	Eszterházi Károly Katolikus Egyetem	tanak	12	Martincsek Andrea
35	T.F.	Kaposvári Egyetem	tanak	8	Martincsek Andrea
36	P.R.	Széchenyi István Egyetem, Győr	logopédia	20	Csík Adrienn

749

6.1. Hallgatók elégedettsége



6.2. Hallgatók írták

- A gyakorlatvezetőm, Nagyné Bozsó Eszter csodálatos mentor. Ha hozzá kerülnek a hallgatók, biztosan kedvet kapnak a szakmához. Segítőkészsége, szakmai felkészültsége felülmúlta elvárásaimat. Érdekes volt betekintést nyerni, egy 8. kerületi intézmény életébe. Le a kalappal azok előtt a pedagógusok előtt, akik helytállnak a nehéz körülmények ellenére. Köszönöm a lehetőséget!
- Nagyon szimpatikus volt az iskola légköre, mindig jó volt belépni, a kedves fogadtatás a portásnéni kedves szavaival kezdődött minden nap. A Garasos rendszer szintén egy olyan dolog, amit ki tudnék emelni, szerintem normál általános iskolák is átvehetnék

ezt a jó szokást. A gyerekek kedvesek voltak, mindig illedelmesen fogadtak. A gyakorlatvezetőm már a kezdetektől segítőkész volt és a valóságot mutatta, számos új módszertani ismeretre tehettem szert általa. Az iskola szemléletmódja és a hangulata miatt bármikor szívesen visszatérnék.

- A gyakorlat vezető nagyon készséges volt, rengeteget tanultam tőle, szakmai fejlődésem szempontjából sokat nyújtott számomra.
- Kellemes, barátságos légkör fogadott bennünket minden alkalommal. A tanárok, a gyakorlatvezetőnk egyaránt segítőkészek voltak.
- Utazó munkatársuk mellett töltöttem gyakorlatomat.

Nagyon tapasztalt szakembertől tanulhattam, aki emberi viszonyulásában és szakmai felkészültségében egyaránt példát nyújtott számomra. Hasznos órákat töltöttem munkája megfigyelésével, konkrét, praktikus eszközökkel és tanácsokkal látott el. Megfelelő mennyiségű időt szánt a konzultációra, mindig építő szándékkal kommentálta a feladatok tervezését és kivitelezését. Nem kerülhettem volna jobb helyre.

A gyakorlattal kapcsolatos adminisztratív teendőkben is gyors, kedves támogatást kaptam, ezt külön köszönöm Titkárságuknak.

- Nagyon szerettem a gyakorlati időszakot, rengeteget tanultam. Levelező tagozaton nagyon nehéz összeegyeztetni az időpontokat, azonban mentorom rugalmassága, segítőkészsége ezt is könnyedé tette. Az órákon kívül bármikor kereshettük problémáinkkal, kéréseinkkel. Jövőbeli munkámat nagyban elősegítette az itt töltött idő, amit hálásan köszönök.
- A gyakorlat során nagyon sok hasznos tanácsot és építő jellegű kritikát kaptam a gyakorlatvezetőmtől. Tetszett, hogy az órák után részletesen megbeszéltük a látottakat. A tanulók motiváltak voltak a foglalkozásokon, ami megkönnyítette a velük való munkát.
- Nagyon szuper és színvonalas gyakorlat volt.
- A gyakorlatom során megismerkedhettem az integráció területével, ahol nagyon jó élményekkel gazdagodtam, értékes tapasztalatot szerezhettem. A gyakorlatvezetőm (Schüttler Vera) nyitott volt az elképzeléseinkre, hagyta, hogy véghez vigyük őket, eközben sok ötlettel, javaslattal támogatta a munkánkat, lehetőséget nyújtott a konzultációra. Kollégaként kezelt minket, kíváncsi volt az észrevételeinkre, értékelésünkre a fejlesztő órák után, nem helyezett ránk nyomást, jó hangulatban teltek az alkalmak.
- A gyakorlat során nagyon megtetszett az integráció területe, melyhez a gyakorlatvezetőm és az intézmény egyaránt nagyban hozzájárult.
- Magában az intézményben nem töltöttem időt, a gyakorlatvezetőnk utazógyógypedagógiai ellátást végzett, csak az integráló iskolában voltunk.
- Nagyon jó élmény volt a Barossban töltött gyakorlat. Az iskola felszereltsége kiemelkedő. Bea rendkívül rugalmas és segítőkész volt, nagyban hozzájárult szakmai fejlődésemhez.

- A gyakorlatvezetőnk megfelelő mennyiségű segítséget adott számunkra, amikor szükségünk volt arra, emellett pedig hagyta, hogy érvényesítsük saját ötleteinket. Az órák megbeszélése mindig jó hangulatban teltek, alapos és kellően szakmai visszajelzéseket kaphattunk, ami hatalmas segítséget jelentett számomra.
 - Örülök, hogy ebben az iskolában tölthettem a szakmai gyakorlatomat. Nagyon sok segítséget kaptam a gyakorlatvezetőtől. „Laura nagyon jó tanár, a gyerekek számára is érdekes órákat tart, módszertanilag is emberileg is nagyon sokat lehet tőle tanulni.
 - Jó légkör és segítőkész pedagógusok fogadtak, szakmai tudásukat érthető módon igyekeztek továbbadni. Szívesen jöttem minden nap.
 - A gyakorlat lebonyolítása nagyon színvonalas volt, jó volt, hogy mi is beleláthattunk a munkaközösségi megbeszélésekbe és a gyakorlatvezetőmtől Fucsek Ildikó Tanárnőtől is sok segítséget kaptam.
 - Nagyon sok új, értékes tapasztalattal gazdagodtam. Gyakorlatvezetőm mindig nagyon jól felkészült, segítőkész és támogató volt. Rendszeresen megbeszéléseket biztosított számunkra a mikrotanítások előtt, ezek nagyon sokat segítettek és általuk magabiztosabban tarthattunk órákat.
 - A gyakorlatvezetőnk rengeteg új dolgot tanítottunk nekünk a gyakorlat során, nagyon felkészült volt minden alkalommal és nagyon jó kapcsolata volt a gyerekekkel. Rengeteg hasznos új tudással gyarapodtam.
 - Sajnáltam, hogy viszonylag kevés óra volt az, ami a mikrotanítással telt el, a gyakorlatok után még nagyon szívesen maradtam volna hosszabb távra. Összességében nagyon segítőkészek voltak az intézményben tanító pedagógusok, a gyakorlatvezetőm közvetlen és kedves volt, segítőkész szándékkal fordult felém, a gyerekekkel hamar megtaláltuk a közös hangot, végtelenül aranyosak voltak. Élveztem az ott töltött gyakorlatok mindegyikét, úgy érzem nagyon sok tapasztalattal és pozitív élménnyel gazdagodtam!
- Köszönöm a lehetőséget!
- Az iskolában nagyon tetszett az, hogy szigorúan figyel arra, hogy minimalizálják a koronavírus terjedését az iskola területén, nagyon figyel a járvány elleni védekezésre. A belső környezete a festett ajtókkal, a gyermekek munkáival nagyon jó hangulatot adtak. A gyermekek összességében felszabadultnak tűntek, sokat rohangáltak a folyosón. Többször volt az, hogy a logopédiai foglalkozásra rossz hangulattal jöttek be a diákok, de szerencsére jobb hangulattal távoztak, ezeknek nagyon örültünk. A foglalkozások nagyon tetszettek, gyermekközpontúnak éreztem őket. Ildikó is jól terelgetett minket az utunkon a mikrotanításoknál, és azok előkészületeiben.
 - Utazó gyógypedagógusnál voltam gyakorlaton. Szakmailag sokat tanultam.
 - Az intézményben számos színes kép és plakát volt kirakva a termekben és a folyosón egyaránt, ami egy barátságos, kedves atmoszférát teremtett meg. A gyakorlat során különböző életkorú és eltérő sajátosságokkal rendelkező gyermekeket taníthattam, amivel úgy érzem sok tapasztalatot szereztem az írott nyelvi zavarok területén.
 - Nagyon barátságos környezet, a gyakorlaton résztvevők odafigyeltek egymásra, ezzel egy felszabadult elfogadó légkört teremtve.

- Nagyon jó volt!
- Rengeteg hasznos tapasztalatot szereztem, jó hangulatban telt a gyakorlat. Építő jellegű kritikákat kaptunk.
- Kacsala Gabriella szakmai felkészültsége, segítőkészsége és kedvessége nagyban segítette tapasztalatszerzésem.
- Összességében jó volt újabb tapasztalatokat szerezni és tanulni ebben az intézményben. Ez egy eddig ismeretlen, még nem gyakorolt terület volt a számomra, de jó élményeim voltak a gyógypedagógiai fejlesztés ezen ágazatában. Kaptam sok tanácsot és útmutatást, melyeket igyekszem a későbbiekben alkalmazni, beépíteni a következő gyakorlat és majd a munkám során.
- A gyakorlatvezető (Kacsala Gabriella), jól felkészült (mind elméletben, mind gyakorlatban), türelmes, kedves. Minden értékeléskor külön kiemeli, ami jól sikerült, de felhívja a figyelmet a hibákra is. Támogató környezetet biztosít, jól lehet vele kommunikálni, gyorsan válaszol az ímélekre. Jól magyaráz, szükség esetén tágabb gyógypedagógiai kontextusba ágyazva a konkrét kérdést. Csak ajánlani tudom!
- Nagyon sokat tudtam tanulni a mentoromtól, szerencsére sok jótanáccsal látott el. A kollégák szívesen fogadtak és kedvesek voltak hozzám.
Jól éreztem magam.
- Az utolsó gyakorlatomat töltöttem az iskolában Zita szárnyai alatt. Az előző félévben is nála teljesítettem gyakorlataimat. A legbarátságosabb, legbefogadóbb iskola a JEGYMI. A Zita olyan környezetet biztosított a gyakorlatom alatt, ahol nemcsak megoszthattam gondolataimat/véleményeimet, de tudtam, hogy Ő valóban figyelembe veszi és értékeli azokat. A Zita egy olyan mentor, aki megmutatja merre nézz és a kezdet fogva terelget téged a gyógypedagógussá válás zezzugos, hepehupás útján. Őszintén köszönöm mindazt a tudást, amit a gyakorlataim alatt a Zitánál gyarapíthattam. Zita egyike azoknak a kevés mentoroknak, akik inspirálnak másokat. Remélem a jövőben lehetőségem lesz Zita mellett tovább tanulni.

7. Tanügyigazgatás

Tanulóinkkal kapcsolatos adatszolgáltatásokat napi szinten, illetve az előírások szerint végeztük a KRÉTA, és OH felületeken. Tanügyigazgatási feladatainkat nagyban szaporítja és nehezíti a folyamatosan változó járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos teendők, de ezeket a feladatokat is naprakészen, az elvárásoknak megfelelően meg tudjuk oldani. A tanulókkal kapcsolatos szakértői vizsgálatok és egyéb hivatalos ügyek intézését, szervezését, a szülők értesítését a szakértői bizottságokkal és egyéb szervezetekkel együttműködve folyamatosan végeztük.

8. Fegyelmezési eljárások

Ebben a félévben nem került sor fegyelmezési eljárás megindítására és lefolytatására.

9. Munkavédelmi feladatok

A félév elején kijött intézményünkbe az üzemorvos, hogy az évenkénti kötelezően előírt munka alkalmassági vizsgálatot elvégezze, egyéb vizsgálatokat az üzemorvos rendelőjében végeztek el.

A Munka- és Tűzvédelmi online tesztet a tantestület tagjai szeptember hónapban elvégezték. Az újonnan belépő kollégák folyamatosan töltik a tesztet. Az eredményes teszt kitöltéséről jegyzőkönyvet készítünk.

A tanulói balesetvédelmi oktatást, tűz-és bombariadót megtartottuk.

4 tanulói baleset volt az 1. félévben, tantestületi munkahelyi baleset nem volt.

10. Vezetői ellenőrzések

Havonta ellenőriztük az e-naplót és ehhez kapcsolódóan az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs betétíveket, félévente a tanulói portfóliókat, e portfóliókat és a rehabilitációs-rehabilitációs fejlesztéshez szükséges egyéb dokumentációkat.

Dokumentációk, adminisztrációk ellenőrzése (havi rendszerességgel, aláírások, tanulói adatok, hiányzások, tanórai tevékenység)

Munkafegyelem ellenőrzése – véletlenszerűen.

Tanóra látogatás a munkatervben előre jelzetten történik, egyeztetve a Belső Ellenőrzési Csoporttal és a munkaközösség-vezetőkkel.

Ebben a félévben is a vezetői ellenőrzéseket az intézményi önértékeléshez, tanfelügyelethez és minősítéshez kapcsolódóan végeztük el. Egységes ellenőrzési dokumentációs rendszer alapján dokumentáljuk a látogatásokat.

Számos alkalommal vettünk részt (intézményvezető, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők) óralátogatáson, bemutató foglalkozásokon.

A pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése, egységes kidolgozott szempontrendszer alapján történt. Az órákat, foglalkozásokat mindig értékelő megbeszélés követte.

11. Intézményi önértékelés

A 2021/2022. tanév I. félévében az éves munkatervnek megfelelően a tervezettek szerint haladtunk. 2021 őszén munkaközösség-vezetők segítségével arányosan osztottuk be a pedagógus önértékelésbe a pedagógusokat. Szakmai dokumentumaink egységesek, és a mapparendszerünkben hozzáférhetők, így az új kollégák is könnyen megismerhették. A 2021/2022-es tanév I. félévére 13 pedagógus önértékelő eljárását terveztük.

2021. szeptember és 2022. január mind a 13 pedagógus önértékelése lezajlott. Intézményünk online felületére feltöltöttük az önértékelési jegyzőkönyveket, valamint a pedagógusok 4 éves önfejlesztési terveit.

Jenei Andrea intézményi vezetői önértékelése elkészült és lezárult. Felkészültünk a 2022-ben - várhatóan csak a 2. felében történő - intézményi vezetői értékelésre. 2022 januárjában elkezdődött Venterné Balogh Angelika vezetői önértékelése.

A II. félévben folytatjuk a pedagógus önértékelésbe bevont kollégák óralátogatását és dokumentumelemzését az éves munkaterv szerinti ütemezéssel.

12. Minősítés

Az aktuális tanév első félévében 5 minősítés zajlott le, egy Mesterfokozatot, 2 Pedagógus II. fokozatot, és 2 Pedagógus I. fokozatot célzó eljárás.

A következő félévben újabb 5 minősítésre fog sor kerülni.

Az előírás szerint a minősítéseket online keretek között bonyolítottuk le.

13. Gazdálkodás

13.1. Költségvetés tervezése

A 2021. évi költségvetés tervezésében részt venni nem kaptunk lehetőséget. Beszerzéseinket a Belső-Pesti Tankerületi Központ jóváhagyásával végeztük.

13.2. Számlák, kötelezettségvállalások

A tanév során az eszközigényeket a Tankerületi Központ felé folyamatosan jelezzük. Havonta 40 000Ft-tal tudjuk biztosítani az intézmény zavartalan működését.

13.3. Leltározás

A leltározási feladatokat folyamatosan végezzük, 2021. Január első felében a TK által előírt leltározási feladatot teljesítettük. A beszerzések során érkező eszközök leltárba vétele folyamatos. Selejtezésre, bár kértük, nem kaptunk lehetőséget.

14. Általános Iskola Intézményegység

A beszámolót készítette: Kovács Ádám

14.1. Személyi feltételek

31,5 pedagógus álláshelyen 33 fő dolgozik. 4 pedagógust óraadói megbízással foglalkoztatunk. A pedagógiai munkát segítő munkatársak esetében a 14 engedélyezett álláshelyen 15 fő dolgozik. Technikai dolgozóknál 7,5 engedélyezett álláshelyen 7 fő dolgozik.

14.2. Tanulói adatok

<u>Osztály</u>	<u>Okt.1.</u>	<u>Első félév</u>	<u>Egyéni munkarend</u>	<u>HH</u>	<u>HHH</u>	<u>RGYK</u>	<u>Oszt. vizsg.</u>
1.	9	11	1	0	0	2	1
2.	7	8	0	3	0	3	0
3.	10	12	2	5	1	1	3
4.	12	12	1	3	2	4	1
5.	10	10	1	1	1	3	1
6.	10	9	1	3	0	3	1
7-8.	15	16	2	7	1	7	2
8.	7	7	0	0	0	1	0
össz:	80	85	8	22	5	24	9

Tanulói hiányzások

Osztály	Összes	Igazolt	Igazolatlan	10 óra	30 óra	50 óra
1.	690	685	5	0	0	0
2.	739	723	16	1	1	0
3.	1278	881	397	1	1	1
4.	1073	1071	2	0	0	0

5.	1236	1085	151	1	1	1
6.	712	709	3	0	0	0
7-8.	408	407	1	0	0	0
8.	531	531	0	0	0	0
Össz.	6667	6092	575	3	3	2

14.3. Tárgyi feltételek

A szakmai munka eredményes megvalósításához szükséges tan- és fejlesztőeszközöket pályázatok útján tudjuk biztosítani. A Tankerületi Központtól ebben a félévben az iskola alapvető működéséhez szükséges irodaszereket és papírárut biztosította, valamint fejlesztőeszközöket az 1. osztályos autizmus spektrumzavarral küzdő tanulók számára. A Rotary Club pályázatán iskolánk 600 000 Ft összegű támogatást nyert el, melyből a gyerekek számára, a „Nyugi szoba” kialakítása megvalósult.

14.4. Nevelő-oktató munka

Munkánkat a jogszabályi előírások, illetve az éves munkatervben meghatározott feladatok alapján végeztük. Az egységes tanulói diagnosztikus méréseket tanév elején, a tantárgyi felméréseket félévkor elvégeztük, a kapott eredményeket az előző tanév végi felmérésekkel összevetettük és az egész éves szakmai munkát ezekre alapozva valósítjuk meg.

A pályaorientáció, pályaválasztási program a 7-8. évfolyamon, a szülőkkel közösen sikeresen zajlik. A beiskolázási folyamatot elkezdtek, tanulóink a középfokú oktatási intézményekbe történő felvételiztetése folyamatban van.

14.5. Gyermekvédelmi feladatok

Az első félévben 14 tanuló esetében történt rendszeres jelzés, ügyintézés. Az igazolt és igazolatlan mulasztások esetében a jelentési kötelezettségünknek a jogszabályok alapján eleget tettünk. A kerületi gyermekvédelmi intézmény koordinátorával heti rendszerességgel tartjuk a kapcsolatot.

14.6. Digitális munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Schüttler Vera

14.6.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 9 taggal alakult meg. Az I. félév során személyi változás nem történt. Tagok: Almádi Éva, Balázs-Pöll Petra, Bogár Orsolya, Csapó-Agócs Mária Rózsa, Hábcencius Liza, Klein Viktória, Margitay Orsolya, Schüttler Vera, Topercer Piroska

14.6.2. A munkaközösség célja

Digitális tanulói portfólió bevezetése

Tanulói portfólió tartalmi elemeinek digitalizálása

Eszközkölcsönző digitalizálása

Tudásmegosztás

IKT eszközök, alkalmazások használatának támogatása

14.6.3. A munkaközösség feladatai

Digitális tanulói portfólió bevezetésének támogatása

Workshopok – feladatkészítő alkalmazások használatának bemutatása a kollégák részére

Diagnosztikus mérés digitalizálási lehetőségének kidolgozása

Eszközkölcsönző digitális verziójának kialakítása

Digitális tudásbázis (ötletek, linkek, videók...) gyarapítása

BECS munkájában való részvétel

14.6.4. Feladatok megvalósulása

Digitális portfólió

A tanév elején ismertettük a kollégákkal a digitális tanulói E-portfólió szerkezetét. A nevelőtestület elfogadta a munkaközösség által készített protokollt és aszerint kezdte meg az OneDrive felületen a tanulói portfóliók kialakítását. Szeptemberben szerveztünk a kollégák részére egy olyan workshopot, ahol gyakorlati segítséget kaphattak a saját digitális portfóliójuk elkészítéséhez.

Eszközkölcsönző digitalizálása

Véglegesítettük az eszközkölcsönző digitalizálásához használandó Excel táblázatot. Megkezdtük az eszközkölcsönző állományáról készült korábbi adatbázisok adatait átmenteni az új nyilvántartási rendszerben. Ez időigényes feladat, mert közel 1600 tétel van nyilvántartva az eszközkölcsönzőben, a megvalósítás a második félévben folytatódik.

Digitális tudásbázis gyarapítása

A félév során két workshopot tartottunk a kollégáknak, első alkalommal az e-portfólió és a OneDrive fiók használatát mutattuk be. A második alkalommal két alkalmazás, az EduCandy és a Canva használatával ismerkedhettek meg a résztvevők. Az intézményi Teamsben rendszeresen megosztunk cikkeket és egyéb ajánlókat IKT kompetencia fejlesztés témakörben.

BECS munkájában való részvétel

Az I. félévben két kolléga intézményi önértékelésében működtek közre.

14.7. Szakmai módszertani munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Szeitz Mónika

14.7.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 6 taggal alakult meg. Az I. félév során személyi változás nem történt.

Tagok: Bakó Antalné, Laczik Anikó, Péter Mária, Stupjánné Kutrik Zita, Szeitz Mónika, Vigh Laura

14.7.2. A munkaközösség célja

Az intézményben tanító pedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, a szakmai, módszertani ismeretek elmélyítése, kibővítése.

14.7.3. A munkaközösség feladatai

A 2021/2022-es tanév I. félévére a következő feladatokat tervezte munkaközösségünk:

- **Mérőlapok:** ép értelmű 8. osztályos tanulók számára félévi mérőlapok elkészítése
- **Digitális feladattár, tudástár rendszerezése:** az előző tanévben megkezdett munka folytatása, az intézményben használt ONEDRIVE mapparendszerben és a TEAMS felületen online található anyagok rendszerezése, rendezése. Együttműködésben a digitális és a komplex fejlesztést támogató munkaközösségekkel.
- **Intézményünkben használt tankönyvek, munkafüzetek digitalizálása:** az intézményben az idei tanévben használatban lévő tankönyvek, munkafüzetek digitális formájának (letöltött változat, szkennelt változat) elérhetővé tétele a TEAMS felületen.
- **Tanmenetek feltöltése:** intézményünkben az idei tanévben használt tanmenetek feltöltése.
- **Digitális tanulói portfólió bevezetése:** a digitális portfólió használatának bevezetése, szükség esetén kollégák segítése, tapasztalatok megfogalmazása
- **Tudásbővítés, tudásmegosztás:** tudásmegosztó workshop szervezése. Téma: a matematika tanításának alapjai (tantárgypedagógiai ismeretek, tananyagok felépítése, tankönyvek rendszere).

Egyéb tervezett feladataink:

- együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- a tanfelügyeleti és a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése
- ép értelmű és enyhe értelmi fogyatékos tanulók együtt nevelésének és oktatásának tapasztalatai
- együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel

14.7.4. Feladatok megvalósulása

Mérőlapok

Az ép értelmű, 8. osztályos tanulók számára elkészültek a félévi mérőlapok. A munka az osztályban tanító szakos kollégákkal szoros együttműködésben valósult meg. A munkaközösségi tagok, a korábbi évek mintái, tapasztalatai alapján útmutatást, segítséget adtak a szaktanároknak. A mérőlapok tartalmi részét a szaktanárok készítették el. Az elkészült félévi felmérők a ONEDRIVE rendszerbe feltöltésre kerültek.

Digitális feladattár, tudástár rendszerezése

Az előző tanév során készített részletes, írásos szakmai ajánlás alapján, a vezetőséggel egyeztetve, az I. félév során megtörtént a ONEDRIVE mapparendszer átalakítása, rendszerezése, az új struktúra kialakítása.

A munka során mindvégig együttműködésben dolgoztunk a digitális és a komplex fejlesztést támogató munkaközösséggel.

Intézményünkben használt tankönyvek, munkafüzetek digitalizálása

Az intézményünkben, az idei tanévben használt tankönyvek, munkafüzetek digitalizálása megtörtént. A kiadványok, az azt használók számára a TEAMS rendszerben elérhetőek.

Tanmenetek feltöltése: az idei tanévben, az intézményünkben használt tanmenetek feltöltése megtörtént a TEAMS felületre.

Digitális tanulói portfólió bevezetése: az idei tanévben a digitális portfólió használata bevezetésre került. Szükség esetén segítettük a kollégákat. Folyamatosan gyűjtjük a tapasztalatokat, melyeket a tanév végén megosztunk majd más, a portfólió bevezetésével és használatával foglalkozó munkaközösségekkel.

Tudásbővítés, tudásmegosztás: A munkaközösségen belül tudásmegosztó workshopot szerveztünk, melyre más, a matematika tantárgyat tanító kollégákat is meghívtunk. Téma volt: a matematika tanításának alapjai (tantárgypedagógiai ismeretek, tananyagok felépítése, tankönyvek rendszere). Terveink szerint a II. félévben is szervezünk még egy ilyen alkalmat.

14.8. Szabadidős munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kovácsné Andréka Zsuzsanna

14.8.1. A munkaközösség tagjai

Munkaközösségünk az idei tanévben 10 fővel alakult meg. Személyi változás nem történt a félév folyamán.

Tagok: Bukó Andrea, Domiter Anita, Fekete Dóra, Horváth Zsófia, Kis Lili Barbara, dr. Marossy Endréné, Pálfi Rita, Szilvás Nóra, Tóth Gyula Zoltán, Kovácsné Andréka Zsuzsanna

14.8.2. A munkaközösség célja

- Az iskolánkban működő Egységes szokás-és szabályrendszer alkalmazásával kialakítani és megerősíteni a helyes magatartásformákat tanulóink viselkedésében

- A garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, az intézménybe járó gyermekek számára élmények biztosítása változatos programok keretein belül

14.8.3. A munkaközösség feladatai

- Az Egységes szokás-és szabályrendszer koordinálása
- A garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, lebonyolítása
- Új kollégák megismertetése a garasos rendszerrel
- Támogatók keresése a programok megvalósíthatóságához
- BECS által ellenőrzött kollégák segítése, óralátogatások ütemezése
- Parasport Napja - Lélekmozgató program megszervezése és lebonyolítása
- Kihívás napjának megszervezése, lebonyolítása
- FODISZ által rendezett sportversenyeken való részvétel
- Témahetek megszervezése, lebonyolítása (Európai Diáksport Napja, Pénz7, Digitális Témahét, Fenntarthatósági Témahét)
- Pedagógus csapatépítés

14.8.4. Feladatok megvalósulása

Programok megvalósulása:

Külsős programok:

- Bowling – szeptember
- Vadászati Kiállítás – október
- Cinema City – október
- Lézerharc – november
- Superfly – december
- FODISZ – terematlétika bajnokság – november, december

Iskolán belüli programok:

- Tolnai mozi – október, január
- Beauty nap – szeptember
- Tabletes játékverseny – november
- Zsinórlabda bajnokság - szeptember, december, január
- Asztalitenisz bajnokság – november
- Tolnai piac – december
- Sütés és vásár – november

Pedagógus csapatépítés:

- Board Game
- Jóga

Témahetek:

- Magyar Diáksport Napja – szeptember

BECS: Fekete Dóra – november, Pálfi Rita – december

14.9. Kulturális és pályázati munkaközösség beszámolója **A beszámolót készítette: Vigh Laura**

14.9.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 8 taggal alakult meg. A félév során 1 fő személyi változás történt. Munkaközösségünknek jelenleg 7 tagja van.

Munkaközösségünk tagjai: Bukó Andrea, Kozma Kitty, Laczik Anikó, Stupjánné Kutrik Zita, Szilágyi Judit, Szilvás Nóra, Vigh Laura

14.9.2. A munkaközösség célja

Az iskolai ünnepségek, rendezvények szervezése, koordinálása és pályázatokkal kapcsolatos munkák elvégzése.

14.9.3. A munkaközösség feladatai

- pályázatok figyelése, megírása, megnyert pályázatok megvalósítása
- iskolai ünnepségek, rendezvények szervezése, segítése, és a digitális változat elkészítése
- külsős programok szervezése kollégáknak más munkaközösségekkel együttműködésben
- nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
- külsős támogatókkal való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- tehetséggondozás koordinálása

14.9.4. Feladatok megvalósulása

Pályázat: NTP-INNOV-21: Tud a Tolnai! - Tudományos tehetségfejlesztés a JEGYMIÁI-ban

Célja: Köznevelésben tanuló, tehetséges fiatalokat célzó matematikai, természettudományos, digitális kompetenciák erősítését segítő, komplex tehetséggondozó programok megvalósításának támogatása.

Tevékenység:

- Új kezdeményezésű vagy már hagyományokkal rendelkező, legalább 60 órás, tanórán kívüli természettudományos, élmény-, felfedezés- vagy alkotásközpontú, komplex tehetséggondozó program megvalósítása, amelynek eredményeként tárgyasult alkotás jön létre.
- Új kezdeményezésű vagy már hagyományokkal rendelkező, legalább 60 órás, tanórán kívüli, a digitális kompetenciák elmélyítését szolgáló, élmény-, felfedezés- vagy alkotásközpontú, komplex tehetséggondozó program megvalósítása, amelynek eredményeként tárgyasult alkotás jön létre.

Elnyert összeg: 1.120.000 forint

Program megvalósítása: 2021/2022 tanév II. Féléve

Iskolai ünnepségek:

- Évnyitó (DÖK-vel együtt)
- Október 6.
- Október 23.

- Pályaorientációs projektnap
- Adventi gyertyagyújtások
- Adventi vásár
- Karácsonyi projektnap és műsor

Külsős támogatók:

- DM adomány
- Fradi labda és mez
- Máltai szeretetszolgálat
- József utcai Baptista Gyülekezet
- Óbudai Egyetem
- Magánszemélyek felajánlásai

Digitalizálás:

- Műsorok, projektnapok forgatókönyveinek gyűjtése
- Tehetség kérdőívek digitalizálása

BECS: Szilágyi Judit - november

14.10. Diákönkormányzati félévi beszámoló

A beszámolót készítette: Pálfi Rita

Tanulóink érdekeinek képviselőjére iskolánk diákönkormányzatot hozott létre. A szervezet alsós és felsős osztályokból áll, minden tanulócsoport 2 gyerekkel képviselteti magát. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A diákönkormányzat egyik kiemelt feladata az iskolai élet színesebbé tétele. A programok megszervezésében a diákoknak kérdőíveket készítettünk. Az eredményeket kiértékeljük és ezek alapján készítettük el az éves programtervet. A diákönkormányzat szoros együttműködésben dolgozik a Szabadidős munkaközösséggel. Az idei évben létrehoztuk a DÖK táblát, ahol a havonta megjelenő programokat láthatják a tanulók. Decemberben a diákönkormányzat szervezte a Mikulás ünnepséget.

14.11. Könyvtár működése

A beszámolót készítette: Csapó-Agócs Rózsa

14.11.1. Tankönyvellátás

A 2020/2021-es tanévre megrendelt tankönyvek rendben megérkeztek. Alaprendelésben 953 darab, pótrendelésben 80 darab, és még további évközi rendelésben 85 darab tankönyv érkezett, melyeket a tanulók részére kiosztottam. Az alaprendelés után iskolánkba felvett tanulóknak nagyrészt tudtunk adni a raktárból könyveket addig, amíg a pótrendelés megérkezett.

Kollégák kérésére tanári példányokat is sikerült rendelnünk; méltányossági alapon a pedagógusok részére 28 darab tankönyv érkezett, melyeket a pedagógusoknak átadtam.

A tankönyvek nyilvántartása a Könyvtárellátó (KELLO) táblázatai alapján történik.

14.11.2. Állománygyarapítás, könyvtári szolgáltatás

A könyvtár napi nyitva tartással működik.

Ajándék könyvek érkeztek:

- A Petőfi Irodalmi Ügynökség (PIÜ) által indított könyvtárfejlesztési program keretében lehetőségünk volt a felajánlott könyvekből térítésmentesen rendelni. Megrendelésünk (1. körben) 35 db könyvet tartalmazott, melyhez 2. körben még 4 db könyv érkezett, mindösszesen 126.598,- Ft értékben.
- Száraz Miklós György fotókkal illusztrált Fájó Trianon című kötete.

A könyvek felvitele a Szirén rendszerbe megtörtént.

14.11.3. Egyéb

Részt veszek a Digitális Munkaközösség munkájában. Jelenleg folyamatban van az Eszközkölcsönző állományának digitalizálása. Igyekszem megismerni a kölcsönző kínálatát, az eszközök megfelelő rendszerbe sorolását, felmérni a típusok szerinti mennyiségeket, kialakítani azok elhelyezését. A digitalizálási folyamat részét képezi az eszközök rendszerezése, megfelelő elhelyezése, ezáltal biztosítható válik az eszközök jobb áttekinthetősége. Emellett folyamatosan végzem a kölcsönzési tevékenységet, leltári számmal látom el az új eszközöket.

14.12. Iskolapszichológus

A beszámolót készítette: Szilvás Nóra

Iskolapszichológusok:

Margitay Orsolya (heti 10 óra)

Szilvás Nóra (heti 10 óra)

Cél:

Az intézménybe járó gyermekek személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, valamint a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.

Kiemelt feladatok:

- A pedagógusok mentálhigiénés gondozásának támogatása
- Pedagóguskonzultáció
- A szülőkkel való kapcsolattartás javítása – szülőkonzultáció
- A tanulók egyéni támogatása
- Csoportfoglalkozások vezetése
- Varázskert relaxációs foglalkozások
- Színjátzó kör
- Kapcsolattartás a JSZSZGYK-val

A feladatok megvalósulása:

A 2021/2022-es tanév első felében is napi szinten folytattunk pedagóguskonzultációt, adott gyerekekkel kapcsolatban, illetve csoportra, vagy eseti szituációra nézve. Pedagógus kollégáink rendszeresen igénybe is veszik ezt, kérik a segítségünket, véleményünket. Nagyon jó az együttműködés.

A félév során több alkalommal tartottunk szülőkonzultációt. Egy alkalommal esetmegebeszlésre is sor került a JSZSZGYK kérésére.

A színjátzó körben továbbra is tartunk pszichés (egyéni és közösségi) fejlesztő játékokat. A felkészülési, próbafolyamatok és fellépések is nagyon jó hatással vannak a gyerekekre. Emellett intenzív, egyéni támogató munkát folytatunk, és igyekszünk biztosítani az iskolába járó tanulók többségének.

Összesen körülbelül a félév során 238 egyéni és 30 csoportos foglalkozást biztosítottunk a gyermekek számára.

15. Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység

A beszámolót készítette: Venterné Balogh Angelika

15.1. Személyi feltételek alakulása

36 utazó gyógypedagógusi státusszal rendelkezünk, jelenleg nincs minden hely betöltve. 25 fő teljes állásban, 4 fő 0,75 státuszban, 5 fő 0,5 státuszban van, és 1 fő 0,25 állásban.

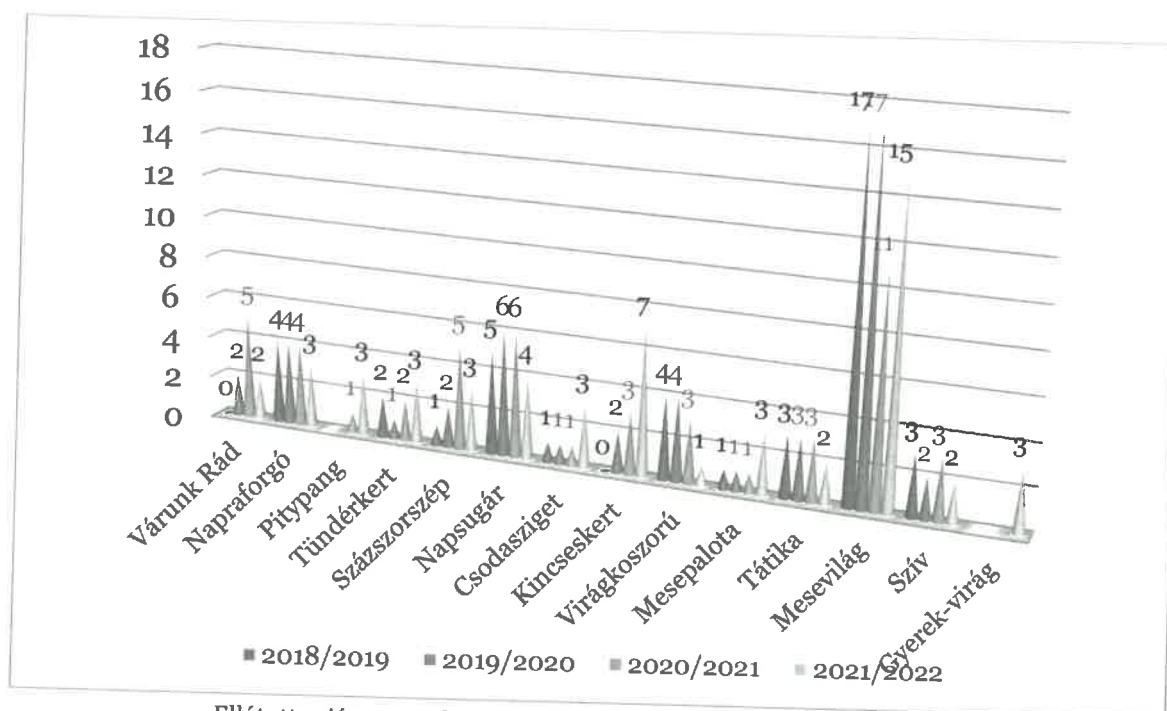
Egy gyógypedagógiai asszisztens tartozik az utazó gyógypedagógusi hálózathoz, ő a Kölcsey Gimnáziumban tanuló sajátos nevelési igényű tanuló mellett lenne személyi segítő, ezt az állást sem sikerül betölteni.

A törvényi előírásoknak megfelelően a gyakornokok munkáját szakmai mentorok segítik. Az Hálózatban idén 10 gyógypedagógus kolléga mentorálása folyik. A gyakornokok havonta hospitálási lehetőséget kaptak az utazó gyógypedagógus kollégáktól, illetve a mentorok rendszeresen látogatták az óráikat. 2022 januárjában 2 kolléga szerzett gyógypedagógus végzettséget.

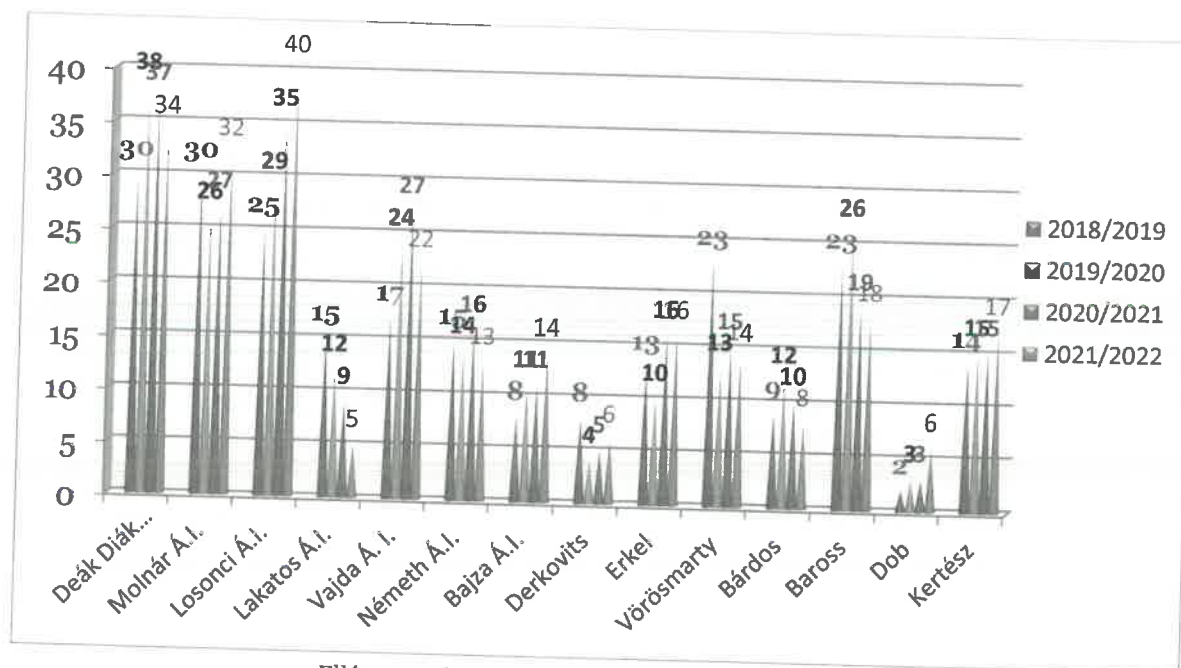
15.2. Tanulói adatok alakulása

Tanulói létszámok	2017/18 félév	2018/19 félév	2019/20 félév	2020/21 félév	2021/22 félév
Óvoda	37	54	52	48	54
Ált. iskola	126	237	237	244	245
Középiskola	28	25	31	48	45
Összesen	191	316	320	340	344

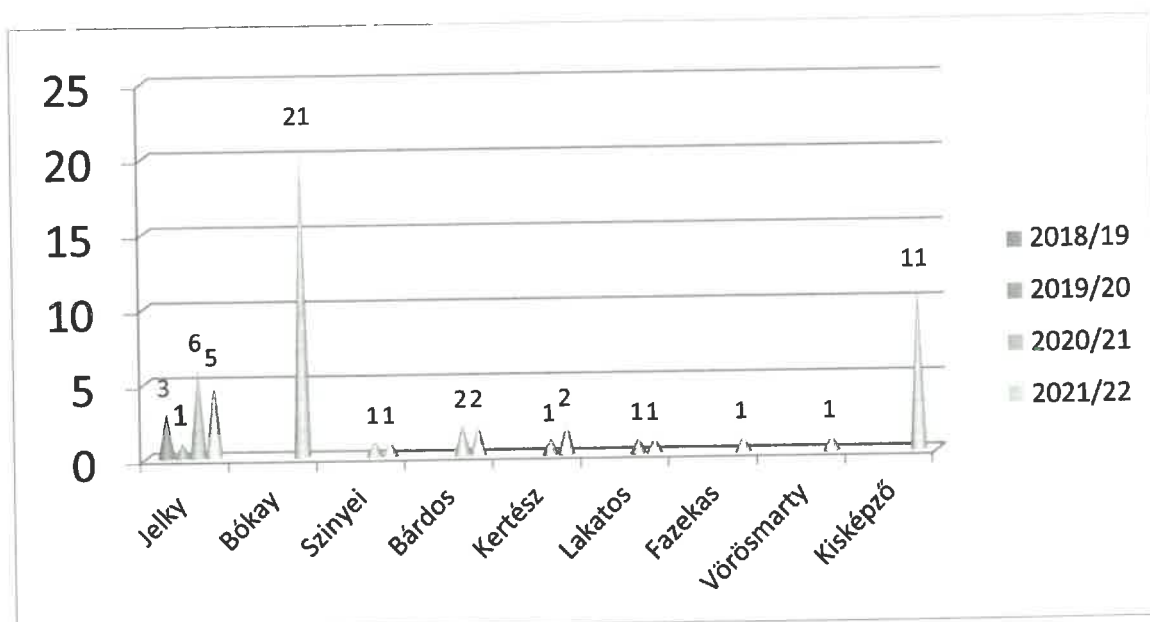
A tanulók létszámában változás nem történt, arányaiban hasonló létszámokkal dolgoztunk tavaly is.



Ellátott sajátos nevelési igényű gyermekek létszámának alakulása



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszáma



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszámának alakulása a középiskolákban

15.3. A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység

Célunk: Erzsébetváros iskoláiban, Terézváros és Józsefváros óvodáiban, iskoláiban, középiskoláiban, illetve a SE Bókay János Szakképző Intézményében és az Iparművészeti Egyetem Kisképző Intézményében integráltan nevelt/oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés-specifikus ellátása.

15.3.1. Óvodák

Intézmény neve	Gyermekek száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Tündérkert	3	51	8
Pitypang	3	83	34
Napraforgó	3	106	95
Százszorszép	3	119	48
Várunk Rád	2	50	14
Napsugár	4	84	23
Csodasziget	3	78	23
Virágkoszorú	1	14	17
Mesepalota	3	100	21
Tátika	2	48	37

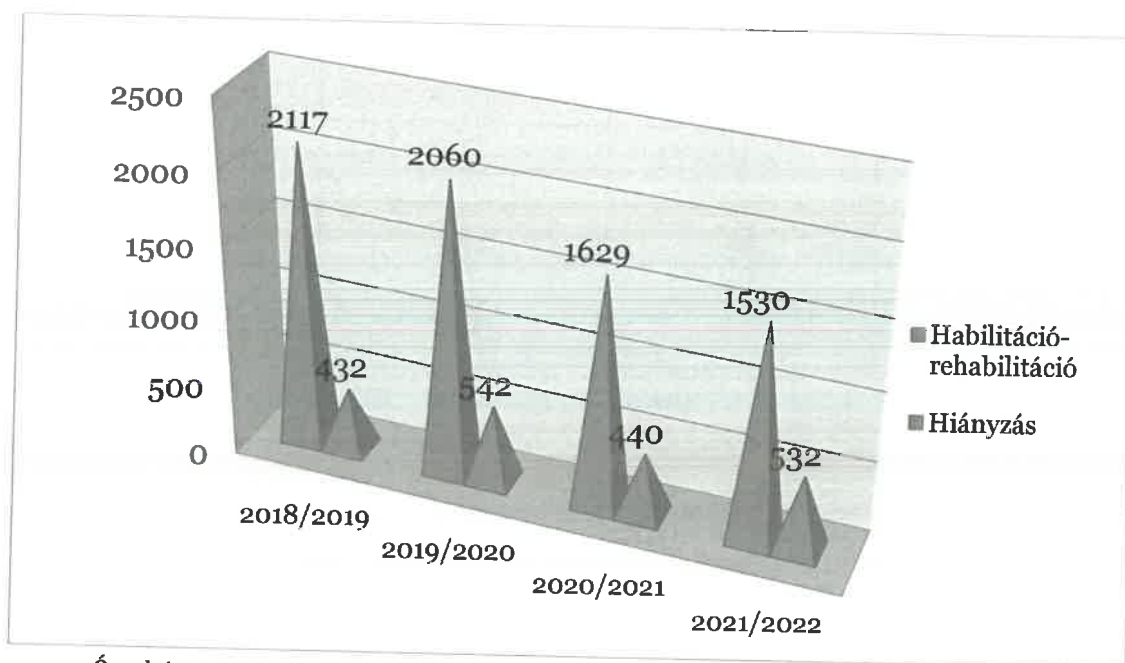
Gyerek-virág	3	123	34
VI. kerület			
Mesevilág	15	447	87
Szív	2	81	15
Kincseskert	7	146	76
Összesen:	54	1530	532

Idén is 14 óvodában biztosítottunk ellátást, 54 gyermek részesült sérülés-specifikus fejlesztésben.

Az óvodák ellátása szeptemberben nem kezdődött nehézségek nélkül. Az óvodák fenntartói és a tankerület között nem volt megállapodás az ellátásról, ezért csak szeptember közepén kezdtük felvenni a kapcsolatot velük.

Fenntartói kérésre minden hónapban egyeztetünk a megtartott foglalkozások számáról az óvodákban.

A hiányzások ebben a félévben magas számot mutatnak, sok óvoda volt karanténban több alkalommal is, a szülők több esetben is otthon tartották gyermekeiket a járvány terjedése miatt.



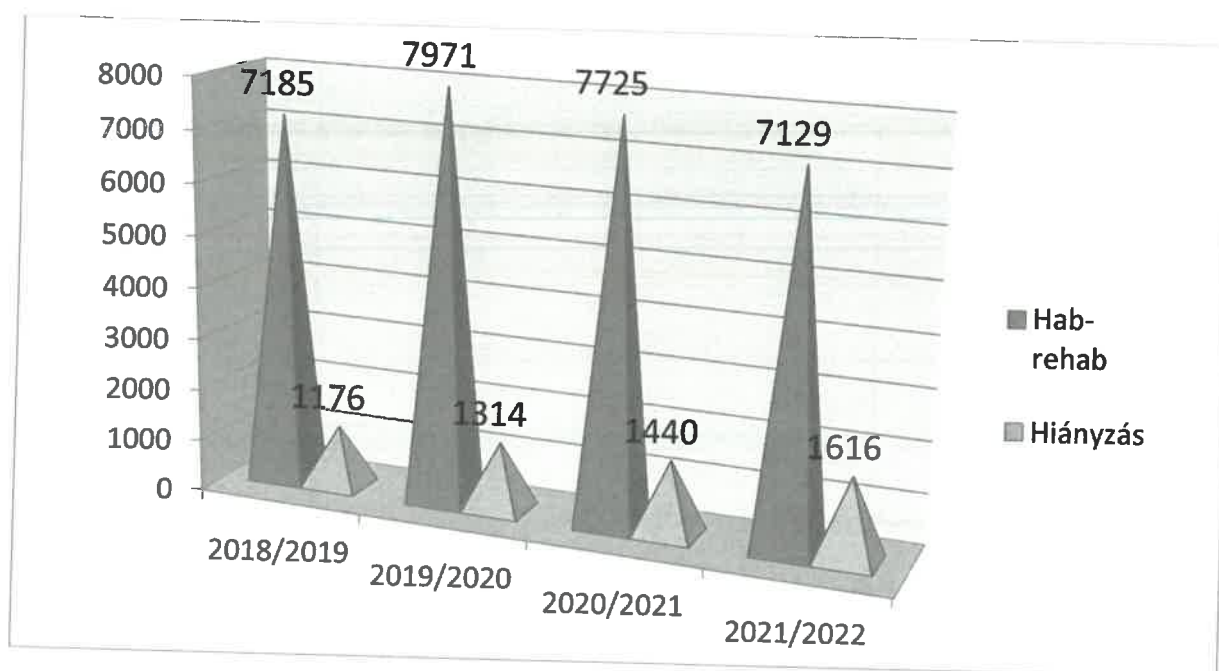
Óvodai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszámja az első félévekben

15.3.2. Általános iskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció- rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Deák Diák Á.I.	34	1206	207
Lakatos Á. I.	5	137	50
Losonci Á.I.	40	1255	363
Molnár Á. I.	32	762	199
Vajda Á.I.	22	771	184
Németh Á.I.	13	333	68

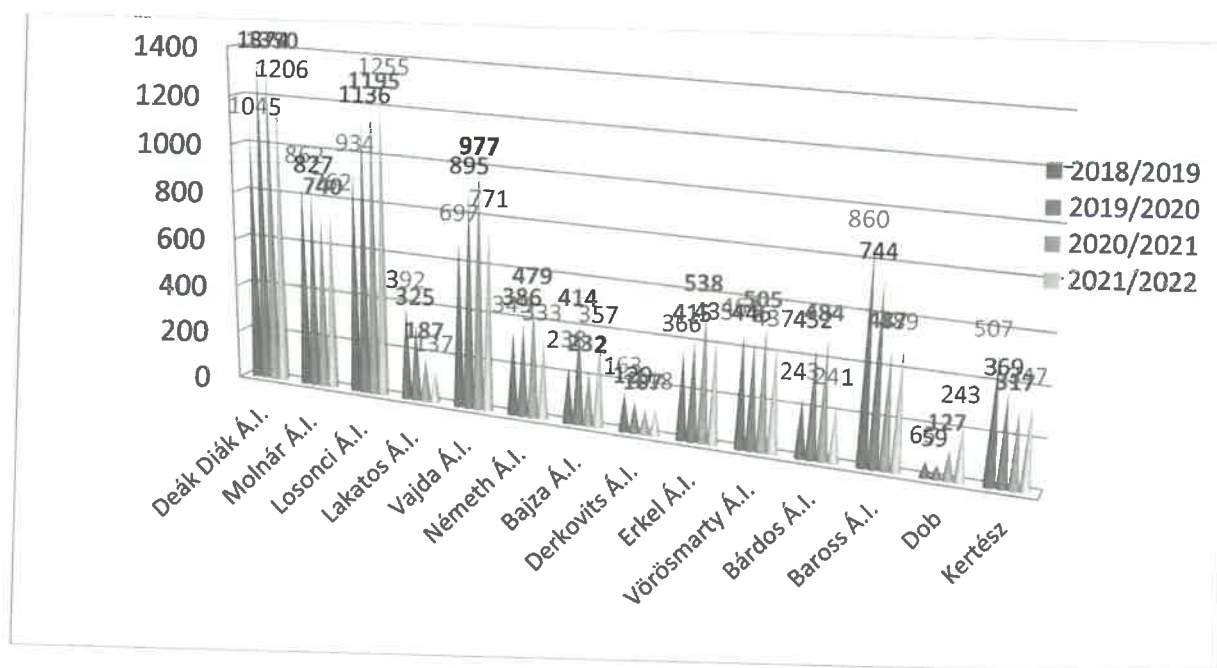
VI. kerület			
Bajza Á.I.	14	357	33
Derkovits Á.I.	6	118	12
Erkel Á.I.	16	433	110
Vörösmarty Á.I.	14	437	71
VII. kerület			
Bárdos Á.I.	8	241	32
Baross Á.I.	18	489	104
Erzsébetvárosi (Dob)	6	243	71
Erzsébetvárosi (Kertész)	17	347	112
Összesen:	245	7129	1616

Az ellátási területünk 14 általános iskolájában látnak el fejlesztést az utazó gyógypedagógusok. Ez 245 tanuló esetében összesen 7129 rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozást jelent, kevesebben, mint az előző években.



Iskolai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszámja az első félévekben

Az alábbi diagramon látható, hogy intézményenként hogyan alakultak az előző évekhez képest az idei első féléves óraszámok.

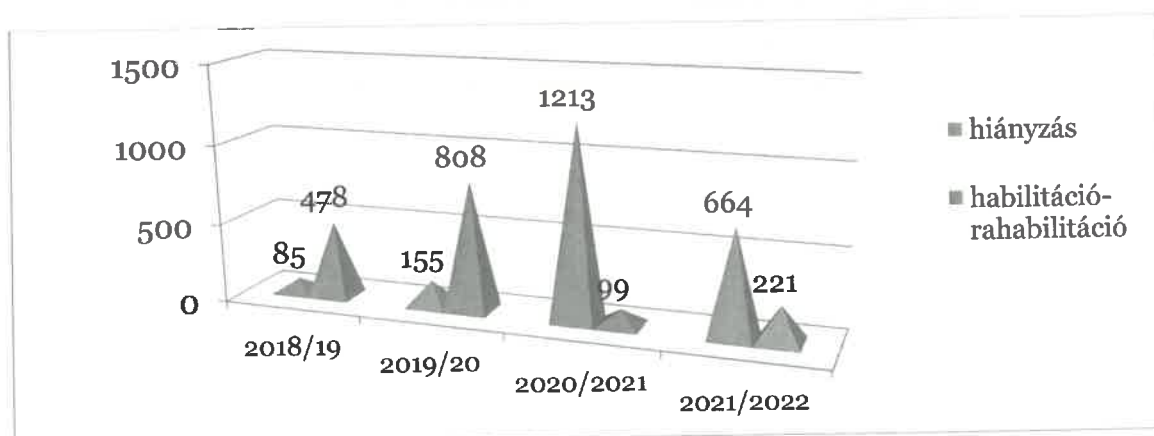


15.3.3. Középiskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
Jelky András I.Sz.	5	148	39
Bókay János Sz.	21	316	97
Szinyei Gimn.	1	14	1
Bárdos Gimn.	2	44	8
Erzsébetvárosi Sz.	2	36	8
Lakatos Gimn.	1	9	7
Vörösmarty Gimn.	1	8	3
Fazekas	1	12	6
Kisképző	11	77	52
Összesen:	45	664	221

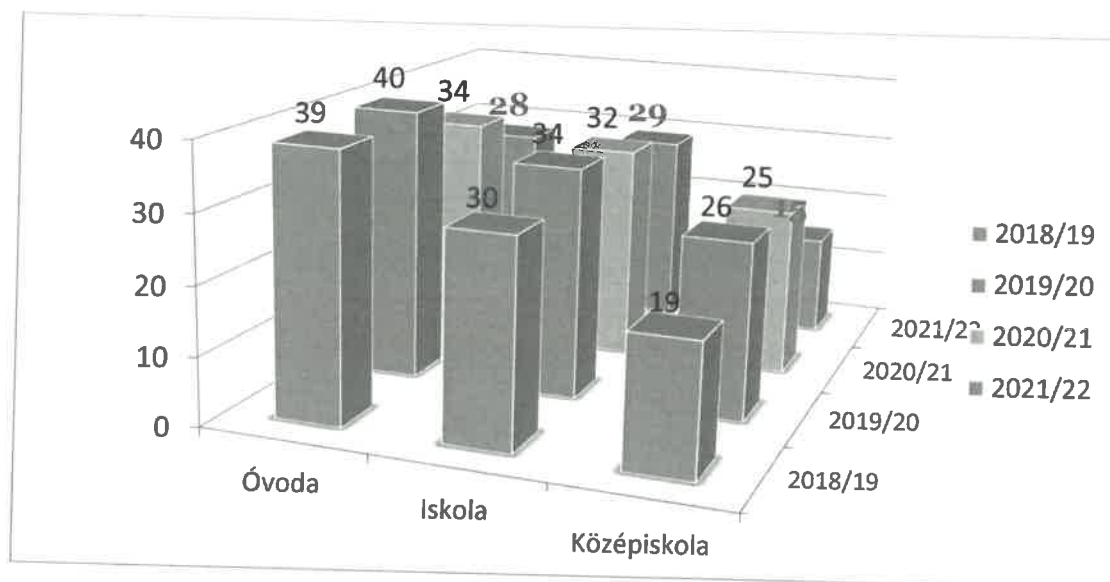
Jelen tanévben 9 szakgimnázium, gimnázium sajátos nevelési igényű tanulóinak gyógypedagógiai ellátását biztosítja hálózatunk.

Több középiskolában is idén kezdődött meg a közös munka a befogadó intézmény és a hálózat között, van, ahol gördülékenyen, van, ahol sok nehézséggel tarkított a kezdeti időszak. A Kisképzőben rendkívül magas a tanulók hiányzása, itt több időre van szüksége a tanulóknak, míg a habilitációs-rehabilitációs foglalkozások kötelezőségét elfogadják.



Az alábbi grafikonon az átlagban megtartott órák láthatók intézménytípusonként.

A csökkenő óraszámok a rendkívüli helyzet miatti erőteljes tanulói hiányzásoknak köszönhetőek.



15.4. Székhelyintézmény

Intézményünkben az utazó gyógypedagógusok felkészülésére, szakmai megbeszéléseik lefolytatására 2 tanári szoba használható. Az egyik tanárban 2 asztali számítógép található, a másik tanárban laptopok segítségével tudnak a kollégák felkészülni, dolgozni. Az eszközpark bővítésére idén nem volt lehetőségünk, sőt, sajnos a fénymásoló és nyomtató berendezést sem tudjuk már használni. A fénymásolást, nyomtatást, szkennelést a titkársági gépeken tudjuk megoldani. Idéntől bevezetésre került a digitális portfólió, és ennyi tanuló digitális portfóliójának vezetéséhez nagy szükségünk lenne még korszerű gépekre.

Az intézmény eszközkölcsönzési rendszerével biztosítja, hogy a fejlesztő munkához szükséges eszközök a rendelkezésünkre álljanak. Újabb és újabb speciális eszközök jelennek meg a piacon (főképp az autizmus specifikus fejlesztés területén), ezeket sajnos nem tudjuk beszerezni.

Fenntartói engedéllyel egy weboldal előfizetésére volt lehetőségünk, az autizmus specifikus fejlesztésben erre kiemelt szükségünk van.

Az utazó gyógypedagógiai intézményegység értekezletei minden hónap első szerdáján kerültek megtartásra, amikor szervezeti szintű aktuális feladatok és a munkatervben előre tervezett programok megbeszélésével foglalkoztunk, idén többnyire online keretek között.

81 gyógypedagógiai véleményt készítettünk a félév során a tanulók kontrollvizsgálataihoz, pszichiátriai vizsgálataihoz.

15.5. Befogadó intézmények

Ettől a tanévtől kezdve a befogadó intézmények Krétájában vezetjük a rehabilitációs-rehabilitációs óráinkat. Ennek kialakítás több hetet is igénybe vett szeptemberben, egy-

egy intézmény lassabban alakította ki az utazó gyógypedagógusok felületeit, ez okozott némi fennakadást a megszokott folyamatokban.

A rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások tartásához az intézmények a lehetőségeikhez mérten igyekeznek biztosítani a megfelelő helyiséget. Sok intézményben jellemző, hogy több utazó gyógypedagógus van egy időben egy adott telephelyen, hiszen a sérülésspecifikus ellátás miatt 3-4, az ellátott tanulók létszámától függően akár 6-7 gyógypedagógus is az adott intézményben dolgozhat. Továbbra is előfordul, hogy nem megfelelő környezetben kénytelenek megtartani óráikat a kollégák, vagy óra közben küldik ki őket egy-egy teremből. Helyi szinten megpróbáljuk kezelni ezeket a nehézségeket.

A gyermekek, tanulók fejlesztéséhez szükséges eszközök sajnos minimális számban állnak rendelkezésre a telephelyeken.

15.6. Külső kapcsolatok

Rendszeres kapcsolatban vagyunk a befogadó intézmények vezetőivel, pedagógusaival: osztályfőnökökkel, szakos tanárokkal, fejlesztőkkel, óvodapedagógusokkal, ez a koronavírus megjelenése és a digitális munkarend esetleges életbe lépésével még szorosabbá vált. Számítanak ránk, számítanak a munkánkra, a segítségünkre.

Az integrált nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók szüleinek előre megbeszélt időben konzultációs lehetőséget biztosítunk, ahol megbeszélésre kerülnek a fejlesztéssel kapcsolatos kérdések, a fejlődési tendencia, aktuálisan felmerülő problémák. Ezekre a megbeszélésekre egyre többször online keretek között kerül sor. A törvényi előírások szerint a szülővel ismertetni kell az egyéni fejlesztési tervet, így erre a feladatunkra továbbra is figyelmet fordítunk.

A szakértői bizottságokkal a gördülékeny, folyamatos szakmai együttműködés fenntartása a célunk. Továbbra is fennálló probléma, hogy a szakértői vélemények több hónapos késéssel érkeznek meg hozzánk, és addig a gyermekek, tanulók ellátása bizonytalan, illetve a rendkívüli helyzet elhúzódása miatt a kontrollvizsgálatok is csúszásban voltak ősszel.

15.7. Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kerékgyártó Csilla

15.7.1. A munkaközösség tagjai

Boncz Beáta, Králikné Miklós Dóra, Gulyás Blanka, Kerékgyártó Csilla, Nagyné Bozsó Eszter, Varró Péterné

15.7.2. A munkaközösség célja

A diagnosztikus mérések továbbfejlesztése széleskörű modulokból álló mérőcsomag kidolgozása és továbbfejlesztése a középiskolás korosztály számára. A diagnosztikus területek képességek, részképességek, kiemelt területekre feladatok, feladatlapok készítése, értékelés és pontozási rendszer hozzárendelése. A feladatlapok modulonkénti beosztása, ehhez táblázatok és online feladatlapok készítése, bemérése folyamatos

továbbfejlesztése, egységes formában történő elkészítése. A középiskolai diagnosztikus mérés kibővített évfolyamainak bemutatása, feltöltés a mapparendszerbe. A feladatlapok monitorozása és kipróbálása 2022 tavaszán.

Az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai segítése és támogatása, eszközajánlás, módszertani megsegítés. Az Együttnevelést segítő Pedagógusok módszertani, szakmai munkájának erősítése, bázis intézményi programok.

Egyéni és kiscsoportos habilitációs és rehabilitációs fejlesztés. A Belső Értékelési Csoport (BECS) munkájának segítése, a Pedagógus önértékelésbe bevont pedagógusok értékelése, óralátogatások, dokumentumelemzések, jegyzőkönyv készítés, vezetői értékelés véleményezés.

15.7.3. A munkaközösség feladatai

Augusztus végén megalakult munkaközösségünk. Szeptemberben a már eddig elkészült középiskolás korosztály diagnosztikus mérőcsomag moduljainak bemérése megtörtént. Ezt 2021 tavaszán a járványhelyzet miatt őszi kellett csúsztatnunk. Tapasztalatainkat összessítettük és megosztottuk egymással. 2021 őszen minden középiskolában a mérőcsomag moduljait használták a kollégák.

2021 októberében Kerékgyártó Csilla Mesterprogramját védte meg, ezen a védésén a munkaközösség egy tagja vett részt, és a minősítésbe bekapcsolódva az online védésen az elnök és a szakos kolléga kérdéseire adott válaszokat.

Az Őszi Pedagógiai Napok keretében - Együttműködés az óvodapedagógusok, pedagógusok és gyógypedagógusok között az 1. osztályos gyermekek képességfejlesztése érdekében címmel- workshopot tartottunk, melyen a főváros több intézményéből érkeztek pedagógusok, részt vett a tankerület részéről a szakmai vezető. 98.8%-os elégedettséggel záródott a szakmai nap programja. Anyagainkat, a program szakmai és gyakorlati gyűjteményét intézményünk honlapjára is feltöltöttük.

Novemberben bővítettük a középiskolás korosztály számára diagnosztikus mérőcsomag szókincs, nyelvhelyességi modulját, és így a 9. osztály kimeneti követelményeinek is megfelel.

Kerékgyártó Csilla pedagógus óralátogatása valamint önértékelése is lezajlott.

Munkaközösségünk pedagógusa Varró Péterné sikeres minősítő eljáráson vett részt. Decemberben

Nagyné Bozsó Eszter pedagógus önértékelése zajlott kollégáink óralátogatásával és értékelésével.

Egységesítettük a nyelvi modult. Januárban a téri-vizuális modul bővítését kezdtük el, melynek feladatait online gyűjtöttük. A feladatok egységesítése, értékelése a II. félévben még folytatódik a modul bemérésére 2022 tavaszán kerül sor.

15.7.4. Feladatok megvalósulása

Éves munkaterv szerint minden tervezett feladatot meg tudtunk valósítani minden hónapban. Intézményünk Bázisintézményi programja nagy sikerrel zárult.

15.8. Komplex fejlesztést támogató beszámolója

A beszámolót készítette: Fucsek Ildikó

15.8.1. A munkaközösség tagjai

Tanév elején munkaközösségünk 15 taggal indult, félév közben egy kolléga távozott az intézményből és a munkaközösségből (Veress Enikő), két új kolléga csatlakozott hozzánk Rácz Borbála és Major Réka. Munkaközösségünk tagjai: Ági Bianka, Báncs – Szendrődi Szilvia, Czövek Miklósné, Csík Adrienn, Csörgő Anita, Fojtyik Alexandra, Fucsek Ildikó, Halász Márta, Kóródy Klaudia, Major Réka, Martincsek Andrea, Nagy Dorottya, Pásztor Flóra, Szladovics Vanessza, Takács Ágnes, Rácz Borbála

15.8.2. A munkaközösség célja

Célunk: A Belső – Pesti Tankerületi Központ intézményeiben oktatott/nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés specifikus, magas színvonalú ellátásának biztosítása. A JEGYMIAI alkalmazásában álló gyógypedagógus kollégák szakmai, módszertani ismereteinek bővítése, frissítése, elmélyítése.

15.8.3. A munkaközösség feladatai

- szakmai, módszertani tudásbővítés, tudásmegosztás
- gyakorlatorientált módszertani anyagok elkészítése, továbbfejlesztése, digitalizálása, megosztása
- horizontális együttműködés a Jegymiai Munkaközösségeivel
- az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai, módszertani segítése és támogatása, eszközajánlás, módszertani megsegítés.
- együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése, támogatása

15.8.4. Feladatok megvalósulása

Szakmai, módszertani tudásbővítés, tudásmegosztás:

Szeptemberben a POK szakmai tanévnyitó programjának keretében Fucsek Ildikó bemutatta a gyakorlatorientált módszertani anyagok és digitalizált változatuk készítésével kapcsolatos lépéseket, valamint az elkészült gyűjteményekből egy – egy részletet.

Októberben Veress Enikő és Kóródy Klaudia tartott A szerialitás fejlesztése témában elméleti, módszertani előadást.

Novemberben Csík Adrienn és Ági Bianka Az emlékezet fejlesztésével kapcsolatos módszertani ismereteinket frissítette fel és egészítette ki szakmai előadás során.

Gyakorlatorientált módszertani anyagok elkészítése, továbbfejlesztése, digitalizálása, megosztása

Decemberben Az emlékezet fejlesztésével kapcsolatos gyakorlatorientált módszertani feladatgyűjtemény és digitális változatának elkészítésére és bemutatására került sor. A

kollégák nagyszerű, kreatív feladatokat és azok online játékváltozatait készítették el, melyeket a mindennapi munkánk során tudunk használni.

Horizontális együttműködés a Jegymiai Munkaközösségeivel

Az első félévben az Együttnevelést segítő munkaközösség programjain vettünk részt.

Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése

Aktívan részt vettünk az Önértékelésben résztvevő kollégák segítségével, támogatásában, az óralátogatásokban, kérdőívezésben, dokumentumelemzésben, jegyzőkönyv összeállításában. Munkaközösségünkben Fojtyik Alexandra pedagógus önértékelése történt óralátogatással és értékeléssel.

Új kollégák beilleszkedésének segítése

Ebben a tanévben három új kollégánk érkezett hozzánk, akiknek a szakmai és a mindennapi munkáját a mentoraikkal együtt igyekeztünk a lehető legjobban segíteni.

A pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése, támogatása

Az első félévben Fojtyik Alexandra felkészülésének segítése történt az eljáráshoz szükséges dokumentumok áttekintésével, a portfólió megírásához szükséges dokumentumok átbeszélésével.

Az első félévre tervezett feladatainkat sikeresen megvalósítottuk.

15.9. Autizmus munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Halmos Réka

15.9.1. A munkaközösség tagjai

Ági Bianka, Benedek Zita, Csegény Réka, Gombai Eszter, Grézal Gyuláné, Halmos Réka, Homoródi Cecília, Kárpáti Ágnes, Őri Viola, Péter Mária, Petri Anikó, Varga Rebeka

15.9.2. A munkaközösség célja

Az A JEGYMIAI alkalmazásában álló pedagógusok /gyógypedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, az autizmus tudás/tudatosság megalapozása, elmélyítése.

15.9.3. A munkaközösség feladatai

Kiemelt feladatok:

- Diagnosztikus mérések autizmus specifikus protokolljának felülvizsgálata, egységesítése, eszköztárának bővítése
- Online játék gyűjtemény rendszerezése bővítése, autizmus specifikus megsegítés szempontjából
- Érzelmi szociális készségek fejlesztését segítő játékok ismertetése, gyűjtemény bővítése
- Szociális történetek készítése
- Vizuális támogatás, online segédlet összeállítása, eszköztár bővítése, rendszerezése
- Esetmegbeszéléseken keresztül segíteni a pedagógusok munkáját
- Átfogó szakmai nap szervezése

- Workshop szervezése
- Viselkedés problémák, megoldási stratégiáinak jó gyakorlatai
- Szenzoros eszközök ötlettárának elkészítése
- DATA projekt megismerése, bemutatása
- Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése

15.9.4. Feladatok megvalósulása

- Szenzoros eszközök ötlettárának elkészítése
- Online esetmegbeszélés szervezése
- Autizmus specifikus feladatok, segédletek folyamatos bővítése, digitalizálása, megosztása (nyomtatható feladatlapok, online feladatok, online játékok)
- Autizmus specifikus bemeneti mérések összegyűjtése mappába rendezése
- Papír alapú eszközök, vizuális támogatások rendszerezése, kategorizálása
- Személyes tudásmegosztás, esetmegbeszélés
- Autizmus specifikus segédanyagok, digitalizálása, megosztása
- Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése (Gombai Eszter, Petri Anikó)