



Józsefvárosi EGYMI

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola



Ikt.: 259/2020.

Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola 2019/2020. tanév Félévi beszámoló

készítette:

Jenei Andrea
intézményvezető



1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15.
Tel.: +36-1-313-4464, Fax: +36-1-210-4829
e-mail: titkarsag@jegymiai.hu, www.jegymiai.hu
Szervezeti egység kódja: BP3001, OM-azonosító: 038413

Tartalom

Bevezetés.....	5
1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembe vételével 5	
1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok és feladatok elérése	5
2. Szervezetfejlesztés	6
2.1. Szervezeti kultúra	6
2.2. Munkamegosztás.....	6
2.3. Információ és kommunikáció	6
3. Bázisintézmény	6
4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége.....	6
5. Mentori együttműködés, gyakornoki program.....	7
6. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata	9
6.1. Hallgatók elégedettsége.....	9
6.2. Hallgatók írták	9
7. Tanügyiigazgatás	10
8. Fegyelmezési eljárások	10
9. Munkavédelmi feladatok	10
10. Vezetői ellenőrzések	11
11. Intézményi önértékelés	11
12. Minősítés.....	12
13. Gazdálkodás	12
13.1. Költségvetés tervezése.....	12
13.2. Számlák, kötelezettségvállalások	12
13.3. Leltározás.....	12
14. Általános Iskola Intézményegység	12
14.1. Személyi feltételek	12
14.2. Tanulói adatok.....	12
14.3. Tárgyi feltételek.....	13
14.4. Nevelő-oktató munka.....	14
14.5. Gyermekvédelmi feladatok	14
14.6. Digitális munkaközösség félévi beszámolója.....	14
14.6.1. A munkaközösség tagjai	14

14.6.2.	A munkaközösség célja.....	14
14.6.3.	A munkaközösség feladatai.....	15
14.6.4.	Feladatok megvalósulása	15
14.6.5.	Tanulók fejlesztésének adatai	15
14.6.6.	Következő félév feladatai	15
14.7.	Szakmai módszertani munkaközösség félévi beszámolója	16
14.7.1.	A munkaközösség tagjai	16
14.7.2.	A munkaközösség célja.....	16
14.7.3.	A munkaközösség feladatai.....	16
14.7.4.	Feladatok megvalósulása	16
14.8.	Szabadidős munkaközösség beszámolója	17
14.8.1.	A munkaközösség tagjai	17
14.8.2.	A munkaközösség célja.....	17
14.8.3.	A munkaközösség feladatai.....	17
14.8.4.	Feladatok megvalósulása	18
14.8.5.	Következő félév feladatai	18
14.9.	Kulturális és pályázati munkaközösség beszámolója	19
14.9.1.	A munkaközösség tagjai	19
14.9.2.	A munkaközösség célja.....	19
14.9.3.	A munkaközösség feladatai.....	19
14.9.4.	Feladatok megvalósulása	19
14.9.5.	Következő félév feladatai	20
14.10.	Diákönkormányzati félévi beszámoló.....	21
14.11.	Könyvtár működése.....	21
14.11.1.	Tankönyvellátás.....	21
14.11.2.	Állománygyarapítás	21
14.11.3.	Könyvtári szolgáltatás.....	22
14.11.4.	Katalógus	22
15.	Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység.....	22
15.1.	Személyi feltételek alakulása.....	22
15.2.	Tanulói adatok alakulása	22
15.3.	A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység	24
15.3.1.	Óvodák.....	24
15.3.2.	Általános iskolák	25

15.3.3. Középiskolák	28
15.4. Székhelyintézmény	29
15.5. Befogadó intézmények.....	29
15.6. Külső kapcsolatok	30
15.7. Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség beszámolója.....	30
15.7.1. A munkaközösség tagjai	30
15.7.2. A munkaközösség célja.....	30
15.7.3. A munkaközösség feladatai	30
15.7.4. Feladatok megvalósulása	31
15.7.5. Következő félév feladatai	31
15.8. Tudásmegosztó, szemlélet megalapozó beszámolója.....	31
15.8.1. A munkaközösség tagjai	31
15.8.2. A munkaközösség célja.....	32
15.8.3. A munkaközösség feladatai	32
15.8.4. Feladatok megvalósulása	32
15.8.5. Következő félév feladatai	33
15.9. Anyanyelvi kompetencia fejlesztő munkaközösség beszámolója	34
15.9.1. A munkaközösség tagjai	34
15.9.2. A munkaközösség célja.....	34
15.9.3. A munkaközösség feladatai	34
15.9.4. Feladatok megvalósulása	35
15.9.5. Következő félév feladatai	35

Bevezetés

Az intézményi nevelő-oktató munka mindkét intézményegységben az intézményi és a munkaközösségi munkatervük szerint történt.

1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembe vételével

1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok és feladatok elérése

Célok	Célok teljesülésének folyamata
Általános Iskola Intézményegység	
Pedagógusok mentálhigiénés támogatása;	Folyamatban.
Speciális szakmai segítőkkal, más iskolákkal kapcsolatépítés;	Folyamatban.
Szülők edukálása;	Folyamatban.
Jó gyakorlatok keresése és adaptálása agressziókezelés témakörében;	Folyamatban.
Munkacsoport alakítása a digitális oktatás fejlesztése érdekében.	Megvalósult feladat.
Microsoft Innovatív Iskola Programban való részvétel.	Folyamatban.
Az intézmény fennállásának 70. évfordulójának megünneplése.	Folyamatban.
Utazó Gyógypedagógusi Hálózat Intézményegység	
Új, szakmai alapon szervezett munkaközösségek létrehozása;	Megvalósult feladat.
Adminisztráció újragondolása, digitalizálása;	Folyamatban.
Diagnosztikus mérőcsomag kidolgozása ép intellektusú és középiskolás korú tanulók számára;	Folyamatban.
Szorosabb együttműködés a befogadó intézményekkel;	Folyamatban.
Tudásmegosztó alkalmak szervezése.	Részben megvalósult folyamat.
Az intézmény fennállásának 70. évfordulójának megünneplése.	Folyamatban.

2. Szervezetfejlesztés

2.1. Szervezeti kultúra

Fontosnak tartjuk a pedagógusok egyenlő terhelése érdekében a munkamegosztások, túlmunkák, illetve eseti helyettesítések lehetőleg egyenletes elrendelését.

2.2. Munkamegosztás

Vezetői megbeszélés, munkamegosztás az éves munkatervben meghatározottak alapján heti rendszerességgel, hétfői napokon történik. A kibővített, havi rendszerességű igazgatói tanács értekezletek előtt az érintett kollégák megkapják a felmerülő témákat, hogy javaslataikkal segíthessék az intézmény működését. Az intézményi havi munkatervet a munkaközösség-vezetők bevonásával közösen készítjük el.

2.3. Információ és kommunikáció

A kollégákat elektronikus és nyomtatott formában, valamint havi rendszerességgel és szükség szerint értekezleteken tájékoztatjuk.

3. Bázisintézmény

Harmadik tanévünk ez Bázisintézményként.

Célként fogalmaztuk meg a szakmai módszertani tudás átadását, az intézményi innovációk bemutatását, terjesztését, valamint a szervezeti kultúra megismertetését.

A 2019/2020-as tanévre szóló első féléves munkatervünkben 4 programot vállaltunk. Kisebbségi módosítással 5 szakmai programot valósítottunk meg, az elégedettségi kérdőívek eredményeit tekintve a programok jó szakmai színvonalon zajlottak le.

4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége

Az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége 2017. augusztus 30-án jött létre. Célja a Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékességébe tartozó intézmények által nevelt-oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók habilitációs-rehabilitációs ellátásával foglalkozó, együttnevelést segítő gyógypedagógusok szakmai kompetenciáinak emelése, valamint a munkaközösségen belüli információáramlás, és folyamatos kapcsolattartás elősegítése. A 2018/2019-es tanévtől a gyógypedagógusokon túl a munkaközösségi találkozók már nyitottak a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók ellátását biztosító fejlesztőpedagógusok számára is. Így ennek köszönhetően a 2019/2020-as tanév első félévében is már egyre több fejlesztőpedagógus vett részt a munkaközösség szakmai programjaiban.

A munkaközösség által megvalósított szakmai programok az első félévben a következők:

- **2019. szeptember 25.: a munkaközösség megalakulása, a munkaterv megbeszélése, elfogadása**
Résztevők száma: 18 fő
Résztevő intézmények száma: 2
- **2019. november 27.: Ötletbörze: Fejlesztő eszközök, digitális, online feladatok, feladatgyűjtemények bemutatása egymásnak**
Résztevők száma: 24 fő
Résztevő intézmények száma: 5
- **2020. január 29.: Előadás: Vadász Dóra-logopédus: Orofaciális diszfunkció és fogsorzaródás**
Résztevők száma: 25 fő
Résztevő intézmények száma: 7

Az első félévben az alábbi intézményekből vettek részt a munkaközösségi találkozók:

V. kerület:

- Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és EGYMI (V. kerület utazó gyógypedagógusok)

VI.-VII.-VIII. kerület:

- Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola (VI.-VII.-VIII. kerület utazó gyógypedagógusok)
- NEO Hétszínvirág Tagóvoda
- Losonczy Téri Általános Iskola

IX. kerület:

- Bakáts Téri Ének-Zene Általános Iskola
- Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és EGYMI (IX. kerület - utazó gyógypedagógusok)
- Kosztolányi Dezső Általános Iskola
- Molnár Ferenc Kéttannyelvű Általános Iskola
- Weöres Sándor Általános Iskola

5. Mentori együttműködés, gyakornoki program

Gyakornok neve	Mentor neve	gyakornoki idő vége	Befejezett	Folyamatban lévő
Mészáros Rita	Varró Péterné	2020. augusztus		x
Klein Viktória	Balázs-Pöll Petra	2021. március		x
Arató Réka	Csik Adrienn	2021. január		x
Boros Dávidné	Vigh Laura	2020. január	x	

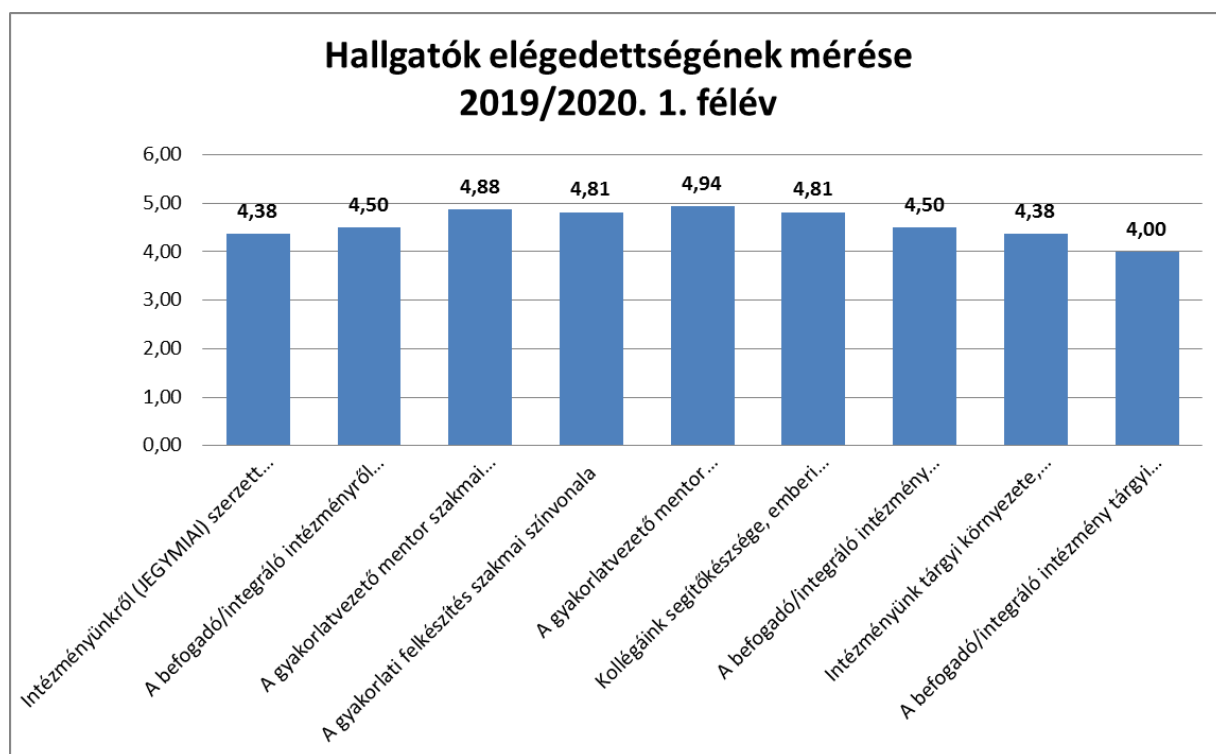
Csörgő Anita	Márcz Klára	2020. augusztus		x
Bogár Orsolya	Kacsala Gabriella	2022. január		x
Kulcsár Krisztina	Szeitz Mónika	2020. augusztus		x
Surányi Csenge	Jenei Andrea	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Takács Noémi	Szeitz Mónika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Őri Viola	Bakó Antalné	2020. augusztus		x
Kozma Kitti	Barta Erika/Markielné Mészáros Márta	2022. január		x
Krausz Enikő	Stupjánné Kutrik Zita	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Fojtyik Alexandra	Fucsek Ildikó	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Hurtosné Szirmai Bernadett	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Gombai Eszter	Nagyné Bozsó Eszter	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Molnár Erzsébet	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Palásti Maya	Balázs-Pöll Petra	2021. augusztus		x
Udvari Zsófia	Csik Adrienn	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Pásztor Flóra	Györki Tünde	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Vas Veronika	Kerékgyártó Csilla	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Ági Bianka	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x

6. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata

Ebben a félévben 22 hallgató 770 órában végezte szakmai gyakorlatát az intézményben, 9 gyakorlatvezető kollégánk támogatásával.

6.1. Hallgatók elégedettsége

A hallgatók elégedettségét mérő kérdőívet 16 hallgató töltötte ki.



6.2. Hallgatók írták

- Nagyon élveztem a gyakorlatot, melyhez sokban hozzájárult a gyakorlatvezető személyisége, támogatása illetve a tanulók nyitottsága. Az órák jó hangulatban teltek, az értékelés korrekt volt. A tanárnő sok információval látott el minket az intézménnyel és az utazó gyógypedagógusi hálózattal kapcsolatban. Végig segítőkész volt és ellátott minket sok tanáccsal. Összességében jó hangulatban teltek a napok és sok tapasztalattal gazdagodtam.
- A gyakorlatvezető őszintén mesélt tapasztalatairól és nagyon jó volt hallani, amit a munkája típusáról, órabeosztásáról, a gyerekekről és a kollégáiról mesél. Számomra is vonzóvá tette az utazó gyógypedagógusi létet.
- Az integráló iskolában nagyon élveztem az egyéni fejlesztést, főleg azért, mert a gyakorlatvezető megfelelő ismereteket adott át a korosztállyal és a fejlesztési területekkel kapcsolatban. Mindig időben jelzett a tervezeteinkre, és konstruktív visszajelzéseket fogalmazott meg. Emberileg nagyon motiváló volt Varró Péterné, a gyakorlatvezetőm, a gyógypedagógusi attitűdöt olyan hitelesen képviseli, hogy jópár gyakorlatot és mondatot ellestem tőle, amit majd hasznosítok a szakmában dolgozva.

- Örülök, hogy második alkalommal is fogadott az Intézmény. Nagyon élveztem a gyakorlatot és jóval többet tanultam a 20 óra alatt, mint az egyetemi félévben. Köszönöm a megelőlegezett bizalmat és a lehetőséget!
- Nagyon kedves, segítőkész, szakmailag jól felkészült légkörben végeztem a gyakorlatomat. A gyakorlatvezetőm nagyon sok tanácsot adott a jövőre nézve. Egy új feladatban próbálhattam ki magam, ami nagyon tetszett.
- Szakmailag felkészült mentor, aki mindig segítségemre volt. A kollégák és a gyermekek is szívesen láttak az intézményben.
- Nagyon otthonosan éreztem magamat, és rengeteg gyakorlati tudást szereztem.
- Kellemes volt a légkör, a mentortanár rendkívül segítőkész volt. A tárgyi feltételek jók voltak, bár akadtak kisebb problémák, például az interaktív táblával. Tetszett az adventi gyertyagyújtás, és hogy láthatóan a tanárok szinte minden gyereket ismernek név szerint.
- Nagyon-nagyon jól éreztem magam a gyakorlat során, sokat fejlődtem, jó kapcsolatot sikerült kialakítanom mind a gyermekekkel, mind a pedagógussal is. Sokat tanultam a tanárnőtől a módszertanról, a tanítási praktikákról. Ösztönző, segítő személyiségének köszönhetően nagyobb magabiztossággal állok ki a gyerekek elé.
- Pozitívan csalódtam, jobb volt a gyakorlat és a légkör is, mint vártam. Sok tapasztalatot szereztem.

7. Tanügyigazgatás

Tanulóinkkal kapcsolatos adatszolgáltatásokat napi szinten, illetve az előírások szerint végeztük.

Az idei tanévben a Kréta rendszerű tantárgyfelosztás, órarend és e-napló használata már zökkenőmentesen megvalósult, az előforduló problémákat megoldottuk. A szülők számára az elérhetőséget biztosítottuk.

A törzslapokat is számítógépes felületen rögzítettük.

A tanulókkal kapcsolatos szakértői vizsgálatok szervezését, a szülők értesítését a szakértői bizottságokkal együttműködve folyamatosan végeztük.

8. Fegyelmezési eljárások

Ebben a félévben nem került sor fegyelmezési eljárás megindítására és lefolytatására.

9. Munkavédelmi feladatok

A félév során két alkalommal kijött intézményünkbe az üzemorvos, hogy az évenkénti kötelezően előírt munka alkalmassági vizsgálatot elvégezze.

A Munka- és Tűzvédelmi online tesztet a tantestület jelentős része szeptember hónapban elvégezte. Az újonnan belépő kollégák folyamatosan töltik a tesztet. Az eredményes teszt kitöltéséről jegyzőkönyvet készítünk.

A tanulói balesetvédelmi oktatást, valamint a tűz-és bombariadót a Józsefvárosi Tűzoltó parancsnokság munkatársaival az előírásoknak megfelelően (30/1996(XII.6.) BM rend. 4§ (3.) bekezdés alapján) végeztük, a Tűz és bombariadót 2019. november 11-én megtartottuk.

Tanulói és tantestületi munkahelyi balesetekkel kapcsolatban az előírt intézkedéseket megtesszük.

10. Vezetői ellenőrzések

Havonta ellenőriztük az e-naplót és ehhez kapcsolódóan az egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs betétíveket, félévente a tanulói portfóliókat és a habilitációs-rehabilitációs fejlesztéshez szükséges egyéb dokumentációkat.

- Dokumentációk, adminisztrációk ellenőrzése (havi rendszerességgel, aláírások, tanulói adatok, hiányzások, tanórai tevékenység)
- Munkafegyelem ellenőrzése – véletlenszerűen.
- Tanóra látogatás a munkatervben előre jelzetten történik, egyeztetve a Belső Ellenőrzési Csoporttal és a munkaközösség-vezetőkkel.

Ebben a félévben is a vezetői ellenőrzéseket az intézményi önértékeléshez, tanfelügyelethez és minősítéshez kapcsolódóan végeztük el. Egységes ellenőrzési dokumentációs rendszer alapján dokumentáljuk a látogatásokat.

Számos alkalommal vettünk részt (intézményvezető, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők) óralátogatáson, bemutató foglalkozásokon.

A pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése, egységes kidolgozott szempontrendszer alapján történt. Az órákat, foglalkozásokat mindig értékelő megbeszélés követte.

11. Intézményi önértékelés

Készítette: Kerékgyártó Csilla

BECS vezető

A 2019/2020. tanév I. félévében a következő pedagógusok vettek részt a pedagógus önértékelésben

Arató Réka, Bonz Beáta, Grézál Gyuláné, Martincsek Andrea, Halász Márta, Jenei Andrea, März Klára, Schüttler Vera

A 2019/2020. tanév II. félévében a következő pedagógusok vesznek részt tervezetten az önértékelésben

Venterné Balogh Angelika, Báncs-Szendródi Szilvia, Takács Ágnes, Györki Tünde, Klein Viktória, Fucsek Ildikó, Juhász Péter, Palásti Maya, Kövesdiné Hevesi Éva, Bukó Andrea

12. Minősítés

2019 novemberében 9 kolléga (1 fő mesterpedagógus, 3 fő Pedagógus II., 5 fő Pedagógus I. célfokozat elérését célzó) töltötte fel pedagógus portfólióját az Oktatási Hivatal informatikai támogató felületére. A félév során egy gyakornok kolléga minősítő vizsgájára került sor. 8 pedagógus minősítésére a II. félévben kerül sor.

13. Gazdálkodás

13.1. Költségvetés tervezése

Dologi kiadásokra, nagyobb beruházásokra szánt keretet a költségvetésből nem tudunk előre tervezni. A 2019. évi gazdasági évre nem kért a Tankerületi Központ segítséget az intézményi költségvetés elkészítéséhez.

13.2. Számlák, kötelezettségvállalások

A tanév során az eszközigényeket a Tankerületi Központ felé folyamatosan jelezzük. Havonta 40 000Ft-tal tudjuk biztosítani az intézmény zavartalan működését.

13.3. Leltározás

A leltározási feladatokat folyamatosan végezzük. A Tankerület részéről érkező leltározási ellenőrzést elkészítettük. A beszerzések során érkező eszközök leltárba vétele folyamatos.

14. Általános Iskola Intézményegység

A beszámolót készítette: Markielné Mészáros Márta

14.1. Személyi feltételek

30 pedagógus álláshelyen 31 fő dolgozik, ebből 23 fő teljes munkaidőben, 8 fő részmunkaidőben, 1 fő megbízási szerződéssel. Tartós betegállományban, illetve gyes-en, vagy gyed-en 3 fő tartózkodik.

A pedagógiai munkát segítők esetében a 13 engedélyezett álláshelyen 15 fő dolgozik, 8 fő teljes és 6 fő részmunkaidőben, 1 fő megbízási szerződéssel.

Technikai dolgozók engedélyezett álláshelyek száma:7. Takarítói álláson 4 fő teljes állású és 1 fő részmunkaidős kolléga dolgozik. Portás 1 fő, karbantartó 1 fő. Szabadságon 1 fő tartózkodik.

14.2. Tanulói adatok

Tanulói létszámunk a tanév első félév végén 74 tanuló, az október 1-i állapothoz viszonyítva 1 fővel növekedett. Osztályozóvizsgára engedélyezett tanuló: 10 fő, ebből az egyéni munkarendben 5 tanuló tanul, akik közül 3 tanuló sikeresen teljesítette a követelményeket. 2 tanuló nem jelent meg az osztályozó vizsgán, távollétét a szülő nem

igazolta. További 5 tanuló tanulmányi munkája hiányzása miatt nem értékelhető, ezért osztályozó vizsgát kell tenniük.

Osztály	Okt.1.	Első félév	Egyéni munkarend	HH	HHH	RGYK	Oszt. vizsg.
1	11	12	-	2	-	2	1
2	9	9	1	1	-	3	1
3	10	10	-	4	1	5	1
4	12	11	2	2	-	3	2
5	9	10	1	3	1	3	3
6	13	13	-	5	-	6	1
7-8	9	9	1	2	2	5	1
	73	74	5	19	4	27	10

Tanulói hiányzások

A tanulói hiányzások száma az idei tanév első félévében kimagaslóan magas volt, az igazolt és igazolatlan tanórák száma összesen 13.247 óra. A hiányzásokkal kapcsolatban rendszeresen értesítettük a szülőket, illetve rendszeresen jelzést küldtünk a gyermekvédelmi szervek és a hatóságok felé. Visszajelzést nem kaptunk. Az igazolatlan mulasztások száma a törvényi szigorítás ellenére is magas számot mutat, összesen 2.928 tanóra, mely 8 tanuló féléves igazolatlan távollétének köszönhető.

Osztály	Összes	Igazolt	Igazolatlan	10 óra	30 óra	50 óra
1	3930	3109	821	3	3	3
2	1253	1251	1	-	-	-
3	1243	1197	46	1	1	-
4	1356	1356	-	-	-	-
5	2004	1481	523	3	2	2
6	2475	1204	1271	3	3	3
7-8	986	720	266	1	1	1
	13247	10319	2928	11	10	9

14.3. Tárgyi feltételek

A szakmai munka eredményes megvalósításához szükséges tan- és fejlesztőeszközöket pályázatok útján tudjuk biztosítani. Az iskolaudvar felújítása még a nyári szünetben

megkezdődött, a végleges átadásra november hónapban került sor. Új műfüves burkolatot kapott a régen kavicsal borított udvarrész, illetve teljesen új kézilabdapályát alakítottak ki.

14.4. Nevelő-oktató munka

Munkánkat a jogszabályi előírások, illetve az éves munkatervben meghatározott feladatok alapján végeztük. Az egységes tanulói diagnosztikus, és a tantárgyi felméréseket tanév elején elvégeztük, a kapott eredmények alapján terveztük és valósítottuk meg az első féléves szakmai munkánkat.

A pályaaorientáció, pályaválasztási program a 7-8. évfolyamon szülőkkel közösen sikeresen elindult, a beiskolázás folyamata még tart. A pedagógusok módszertani továbbképzése, belső és külső továbbképzések keretében kiemelt feladatunk.

A Garasos rendszer alkalmazását, a tanulói jutalmazási rendszer működtetését a tanév elején felülvizsgáltuk, a kollégákkal egységes vélemény kialakítása alapján alkalmaztuk.

14.5. Gyermekvédelmi feladatok

A szülőkkel, gyámmal való kapcsolattartás és együttműködés folyamatos feladatunk volt. Több esetben fordul elő, hogy intézményünk munkavállalói, valamint az iskola vezetősége is, egyre kiszolgáltatottabbak a szülők részéről történő verbális, a tanulók részéről a verbális és fizikai agresszív viselkedéssel szemben. A kerületi, kerületen kívüli és vidéki gyermekjóléti intézményekkel is rendszeresen tartottuk a kapcsolatot.

17 tanuló esetében történt rendszeres jelzés, ügyintézés. Esetmegbeszéléseken, értekezleteken, valamint kerületi szinten több szakmai megbeszéléseken vettünk részt. Az igazolt és igazolatlan mulasztások esetében a jelentési kötelezettségünknek a jogszabályok alapján eleget tettünk. A kerületi gyermekvédelmi intézmény koordinátorával heti rendszerességgel tartjuk a kapcsolatot, pénteki napokon tartózkodik az intézményben. Folyamatosan adjuk tanulóinkról a kért pedagógiai véleményeket. Jelzéseink ellenére sem kapunk visszajelzést az intézkedésekkel kapcsolatban, illetve semmilyen kapcsolatunk nincsen a gyermekvédelmi munkatársakkal. 17 tanulóink esetében tettünk gyermekvédelmi jelzést, több esetben is.

14.6. Digitális munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Kovács Ádám

14.6.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején a munkaközösségünk 8 taggal alakult meg. Az I. félév során személyi változás nem történt.

Tagok: Boros Dávidné, Juhász Péter, Kondi Nikoletta, Kovács Ádám, Kövesdiné Hevesi Éva, Kulcsár Krisztina, Laczik Anikó, Takács Ágnes

14.6.2. A munkaközösség célja

Az intézmény adminisztrációs tevékenységének digitalizálása, működésének egyszerűbbé tétele IKT eszközök segítségével.

14.6.3. A munkaközösség feladatai

- Poszeidon rendszer bevezetése az intézményben
- Microsoft Innovatív Iskola programban való részvétel, tapasztalatok megosztása, intézményi alkalmazása
- Tudásmegosztás: Office 365 (Onedrive, Outlook), mobilapplikációk (Kréta, Office365)
- Eszközkölcsönző digitalizálása

14.6.4. Feladatok megvalósulása

- A poszeidon rendszer bevezetésére még nem került sor, mert a technikai feltételek egyelőre nem teszik lehetővé a bevezetését.
- A Microsoft Innovatív Iskola program első féléves expert tanárookra és gyakorlókra vonatkozó feladatait teljesítettük. Részt vettem a nyitókonferencián és a program keretén belül elvégeztem négy online képzést.
- Tudásmegosztás: az első félévben a Microsoft Teams alkalmazás használatával ismerkedtünk meg a munkaközösségen belül.
- Az eszközkölcsönző digitalizálásához létrehoztunk egy online szerkeszthető részletes táblázatot, ebben kezdtük el rögzíteni az eszközöket.

14.6.5. Tanulók fejlesztésének adatai

Az első félévben megtartott foglalkozások:

- Habilitációs-rehabilitációs (fejlesztő) órák száma 1145 óra.
- Felzárkóztató foglalkozások 422 óra.
- Tömegsport 28 óra.
- Szakkörök 233 óra.

14.6.6. Következő félév feladatai

- NTP-TFJ-19-0015 pályázati azonosítón nyilvántartásba vett Tehetségsegítés feltételrendszerének javítása a Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskolában című pályázat eszközeinek digitális nyilvántartásba vétele.
- Digitális témahét megszervezése és lebonyolítása.
- Microsoft Innovatív Iskola programban való részvétel, tapasztalatok megosztása, intézményi alkalmazása. ClassDojo program tesztelése intézmény szintű bevezetése.
- Tudásmegosztás: Office 365 (Onedrive, Outlook), mobilapplikációk (Kréta, Office365)
- Eszközkölcsönző digitalizálása

14.7. Szakmai módszertani munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Szeitz Mónika

14.7.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 10 taggal alakult meg. Az I. félév során személyi változás nem történt.

Tagok: Bakó Antalné, Grézal Gyuláné, Homoródi Cecília, Krausz Enikő, Laczik Anikó, Méhn Ágnes, Péter Mária, Stupjánné Kutrik Zita, Szeitz Mónika, Vigh Laura

14.7.2. A munkaközösség célja

Az intézményben tanító pedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, a szakmai, módszertani ismeretek elmélyítése, kibővítése.

14.7.3. A munkaközösség feladatai

A 2019/2020-as tanév I. félévére a következő feladatokat tervezte munkaközösségünk:

- szakmai, módszertani tudás elmélyítése: intézményi szintű szakmai, módszertani tudásbővítés, tudásmegosztás
- pedagógusok digitális eszközhasználatának fejlesztése: tankockák (Learningapps) használata, tankockák használatának megismertetése, tankockagyűjtemény készítése
- helyi tanterv: 1- 6. évfolyamig a helyi tanterv rendszerezése, áttekintése
- mérőlapok: ép értelmű 6. osztályos tanulók számára félévi mérőlapok elkészítése

Egyéb tervezett feladataink:

- együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- a tanfelügyeleti és a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése
- ép értelmű és enyhe értelmi fogyatékos tanulók együtt nevelésének és oktatásának tapasztalatai
- együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel

14.7.4. Feladatok megvalósulása

Szakmai, módszertani tudás elmélyítése

- folytattuk az előző tanévben megkezdett intézményi szintű szakmai, módszertani tudásbővítést, tudásmegosztást szolgáló előadássorozatot
- az első félév során két témában tartottunk előadást:
 - 2019. október: Krausz Enikő: Pedagógusok digitális eszközhasználatának fejlesztése, tankockák (Learningapps) használata
 - 2019. november: Homoródi Cecília: Integrált autista tanulók gyakorlati jellegű megsegítése a tanórákon
- munkaközösségünk feladata volt a témaválasztás, az időbeli ütemezés tervezése, majd az előadások megszervezése

- az előadásokhoz kapcsolódó vázlatok, egyéb szakmai anyagok feltöltésre kerültek a ONEDRIVE rendszerbe, így minden kolléga számára a későbbiek során is hozzáférhetőek
- az előadások duplikáltan, egy délelőtti és egy délutáni időszámban kerültek megtartásra, hogy minden érdeklődő kolléga részt tudjon venni

Pedagógusok digitális eszközhasználatának fejlesztése

- munkaközösségünk az idei tanévben egy új, a gyógypedagógiában jól és hatékonyan használható digitális eszközzel ismertette meg az erre nyitott, érdeklődő kollégákat
- 2019 októberében Krausz Enikő tartott egy ehhez kapcsolódó tudásbővítő előadást, bemutatót, melyen minden érdeklődő kolléga részt vehetett
- tankockagyűjtemény létrehozása: a módszertani munkaközösség minden tagja a tanév során 6 tankockát készít el és tölt fel az Onedrive felületre (év végére így összesen min. 60 tankockát tartalmaz a gyűjtemény)
- az ide kerülő tankockák a tantestület minden tagja számára hozzáférhetőek és onnan letöltve szabadon szerkeszthetőek, alakíthatóak a tanulók egyéni sajátosságaihoz igazodva

Félévi mérőlapok

- elkészítettük a 6. osztályos, ép értelmű tanulók számára a félévi mérőlapokat
- a mérőlapok feltöltésre kerültek a ONEDRIVE mapparendszerbe

Helyi tanterv:1- 6. évfolyam

- A helyi tanterv:1- 6. évfolyamig a helyi tanterv rendszerezése, áttekintése folyamatban van

14.8. Szabadidős munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kovácsné Andréka Zsuzsanna

14.8.1. A munkaközösség tagjai

Boros Ágota, Bukó Andrea, Kirilla Gabriella, Őri Viola, Pálmai Krisztina, Szilvás Nóra, Takács Hermina Noémi, Tóth Gyula Zoltán

14.8.2. A munkaközösség célja

- új kollégák megismertetése az egységes szokás- és szabályrendszerrel (garasos rendszer)
- a garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, az intézménybe járó gyermekek számára élmények biztosítása változatos programok keretein belül.

14.8.3. A munkaközösség feladatai

- az átdolgozott egységes szokás- és szabályrendszer koordinálása
- a garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, lebonyolítása
- BECS által ellenőrzött kollégák segítése, óralátogatások ütemezése

- külső sportversenyeken való részvétel
- Parasport Napja – Lélekmozgató program megszervezése és lebonyolítása
- Kihívás napjának megszervezése és lebonyolítása

A Szabadidős munkaközösség minden héten 1 programot szervez tanulóink számára több területen (sport, sütés-főzés, mozi, stb.) a minél szélesebb és színesebb választási lehetőség érdekében, így motiválva a gyermekeket a garasok gyűjtésére. A programoknak mindig egy felelőse és több segítője van. Az élményeket a diákok garasokért válthatják meg, melyekről aztán beszámoló és fénykép készül, melyet feltöltünk iskolánk web- és facebook oldalára is.

Az idei tanév 1. félévben iskolánk ismét több FODISZ által megrendezett sportversenyen is részt vett, melyen diákjaink ismét remekül helyt álltak, és előkelő helyezéseket értek el mind alsó, mind felső tagozaton.

14.8.4. Feladatok megvalósulása

- Asztalitenisz bajnokság (szeptember)
- Tolnai mozi (szeptember, november, január)
- Fina Úszó Világkupa megtekintése (október)
- Gördeszkaland – Deák 17 galéria (október)
- Sütés és vásár (október, december)
- Terematlétika bajnokság (október)
- Labdarúgás bajnokság – alsós, felsős (november)
- Tabletes játékverseny (november)
- FODISZ Budapesti Labdarúgás Bajnokság (november)
- FODISZ Budapesti Terematlétika Bajnokság (november)
- FODISZ Országos Terematlétika Bajnokság (december)
- FODISZ Budapesti Asztalitenisz Bajnokság (december)
- Zsinórlabda bajnokság (december)
- Hetente jégkorcsolya a Horváth Mihály téren (január)

14.8.5. Következő félév feladatai

- A garasos rendszer koordinálása, programok szervezése
- Parasport Napja – Lélekmozgató program megszervezése és lebonyolítása (február)
- Fenntarthatósági hét (április)
- BECS – Bukó Andrea (április)
- Kihívás napja (május)
- Jégkorcsolya (február)
- Tolnai piac (február, március)
- Sütés (február, április)
- Tolnai mozi (március, május)
- Tabletes játékverseny (április)
- Tolnai házibajnokságok szervezése, lebonyolítása (havonta 1x)
- Fodisz versenyeken való részvétel

14.9. Kulturális és pályázati munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Vigh Laura

14.9.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 7 taggal alakult meg. A megalakulást követően 1 fő személyi változás történt. Munkaközösségünknek jelenleg 8 tagja van.

Tagjaink az első félév végén: Kirilla Gabriella, Kondi Nikolett, Kozma Kitty, Krausz Enikő, Kulcsár Krisztina, Stupjánné Kutrik Zita, Szilvás Nóra, Vigh Laura

Munkaközösség vezető: Vigh Laura.

Szakmai munkánkat segíti az általános iskola intézményegység vezetője: Markielné Mészáros Márta.

14.9.2. A munkaközösség célja

Az iskolai ünnepek, rendezvények szervezése, koordinálása és pályázatokkal kapcsolatos munkák elvégzése.

14.9.3. A munkaközösség feladatai

- Pályázatok figyelése, megírása
- A megnyert pályázatok megvalósítása, szervezése, koordinálása
- Iskolai programok (ünnepek, rendezvények, projektnapok, versenyek, témahetek stb.) szervezése, megvalósítása, segítése
- Programokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
- Digitális tudástár létrehozása az eddigi programok dokumentumaiból
- Külsős támogatók megkeresése, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- Tehetségmérés koordinálása, ellenőrzése

Egyéb feladatok:

- Együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel
- Új kollégák beilleszkedésének segítése
- Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- A tanfelügyeleti és a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése

14.9.4. Feladatok megvalósulása

- Pályázatok figyelése, megírása
 - Karácsony Sándor Közalapítvány pályázatai
 - NTP Tehetség pályázatok
- A megnyert pályázatok megvalósítása, szervezése, koordinálása
 - Karácsony Sándor pályázat: Közlekedésbiztonsági alapismeretek (október) – együtt a Szabadidős munkaközösséggel és a DÖK-kel
 - Karácsony Sándor pályázat: Ünnepek ünnepe (december) – együtt a DÖK-kel

- NTP pályázat: Tehetségsegítés feltételrendszerének javítása a Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskolában – együtt a Digitális munkaközösséggel
- Iskolai programok (ünnepségek, rendezvények, projektnapok, versenyek, témahetek stb.) szervezése, megvalósítása, segítése
 - Kutatók éjszakája – Óbudai Egyetem
 - Október 23. műsor
 - Pályaorientációs projekt – és családi nap
 - Adventi gyertyagyújtások
 - Adventi vásár – ELTE Bárczi, Óbudai Egyetem
 - Karácsonyi projektnap
- Programokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
 - Pályaorientációs projekt – és családi nap plakát, meghívó
 - Karácsonyi vásárok plakátjai
 - Karácsonyi műsor meghívó
- Külsős támogatók megkeresése, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
 - Máltai szeretetszolgálat
 - Carl Rogers Személyközpontú Óvoda és Általános Iskola
 - József utcai Baptista Gyülekezet
 - Óbudai Egyetem
- Intézményi önértékelésben részt vett kolléga: März Klára
- Digitális tudástár létrehozása az eddigi programok dokumentumaiból

14.9.5. Következő félév feladatai

- A megnyert pályázatok megvalósítása, szervezése, koordinálása
 - NTP pályázat: Tehetségsegítés feltételrendszerének javítása a Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskolában megvalósítása
- Iskolai programok szervezése, megvalósítása, segítése
 - Pénz7
 - Farsang
 - Fenntarthatósági témahét – együtt a Szabadidős munkaközösséggel
 - Digitális témahét – együtt a Digitális munkaközösséggel
 - 70 éves az JEGYMI
 - Fővárosi és Regionális Ki Mit Tud?
 - Március 15.-i megemlékezés
 - Tavaszi projektnap
 - Föld napja
 - Madarak és Fák napja
 - T-faktor – Tehetőségnap
 - Weöres Sándor Gyermekszíni Társulat Találkozó
 - Fővárosi EGYMI-k Kulturális Fesztiválja
 - Ballagás, évváró

- Programokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
- Külsős támogatók megkeresése, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- Digitális tudástár bővítése az eddigi programok dokumentumaiból

14.10. Diákönkormányzati félévi beszámoló

A beszámolót készítette: Laczik Anikó

2019 szeptemberében megalakult a Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola Diákönkormányzata hét alapító taggal és egy elnökhelytessel (2-8 osztály tagjai).

A Diákönkormányzat tagjai az intézmény házirendjét egyhangúan elfogadták.

Az első félév során szükség volt rendkívüli DÖK gyűlés összehívására fegyelmi okok miatt.

Összejöveteleink témái az alábbiak voltak:

- Szeptember: DÖK gyűlés: téma: alakuló ülés, Házirend áttekintése, véleményezése, a tanulók részéről, munkaterv készítése, JÁSZER konferencia, papírgyűjtés meghirdetése, jelzőrendszeri szakmai tanácskozás (JSZSZGYK).
- Október: Tűz- és bombariadó gyakorlat szervezése, a kerületi Tűzoltóság képviselőinek részvételével, Karácsony Sándor Pályázat – Közlekedésbiztonság hét szervezése, lebonyolítása a Pályázati munkaközösséggel, Füredi Kitti és Kaszonyi Melinda rendőrök közreműködésével.
- November: Terematléтика bajnokság a Szabadidős munkaközösséggel, jelzőrendszeri szakmai tanácskozás (JSZSZGYK)
- December: Mikulás ünnepség szervezése, zsinórlabda bajnokság a Szabadidős munkaközösséggel.
- Január: Félév értékelése, beszámoló készítése, Vega-Ház KFT. iskolagyümölcs program értékelése.

A Diákönkormányzat az éves munkatervében foglaltak szerint havi rendszerességgel megtartotta gyűléseit, minden hónap első hetében.

14.11. Könyvtár működése

A beszámolót készítette: Kövesdiné Hevesi Éva

14.11.1. Tankönyvellátás

A 2019/2020-as tanévre megrendelt tankönyvek rendben megérkeztek. Alaprendelésben 691 darab, pótrendelésben 126 darab. Az alaprendelésben kapott csomagot személyre szólóan összeállítva kiosztottam az osztályoknak az első tanítási napon. A tartós tankönyveket nyilvántartásba vettem. Az alaprendelés után iskolánkba felvett tanulóknak nagyrészt tudtunk adni a raktárból könyveket addig, amíg a pótrendelés megérkezett. Kollégák kérésére tanári példányokat is sikerült rendelnünk.

14.11.2. Állománygyarapítás

Az állományba vett tankönyvek.

14.11.3. Könyvtári szolgáltatás

A könyvtár napi nyitva tartással működik.

Konkrét könyvtári foglalkozásokra nem igazán mutatkozott igény ebben a félévben. Igény mutatkozott viszont arra, hogy felfokozott érzelmi állapotba került tanulók megnyugvást, lecsendesedést találjanak a könyvtári környezetben. Így gyakran voltak vendégeim a negyedikesek, és az első osztályos gyerekek. Láttam, hogy kollégáim a tanév beindulásakor sok problémával küzdenek, így inkább én mentem hozzájuk, és ajánlgattam, hoztam-vittem könyveket, eszközöket a munkájuk könnyebbé tételéhez.

14.11.4. Katalógus

A könyvek felvitele a Szirén rendszerbe megtörtént. 8226 könyv, 33 CD, 16db szakmai folyóirat van katalógusba véve.

15. Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység

A beszámolót készítette: Venterné Balogh Angelika

15.1. Személyi feltételek alakulása

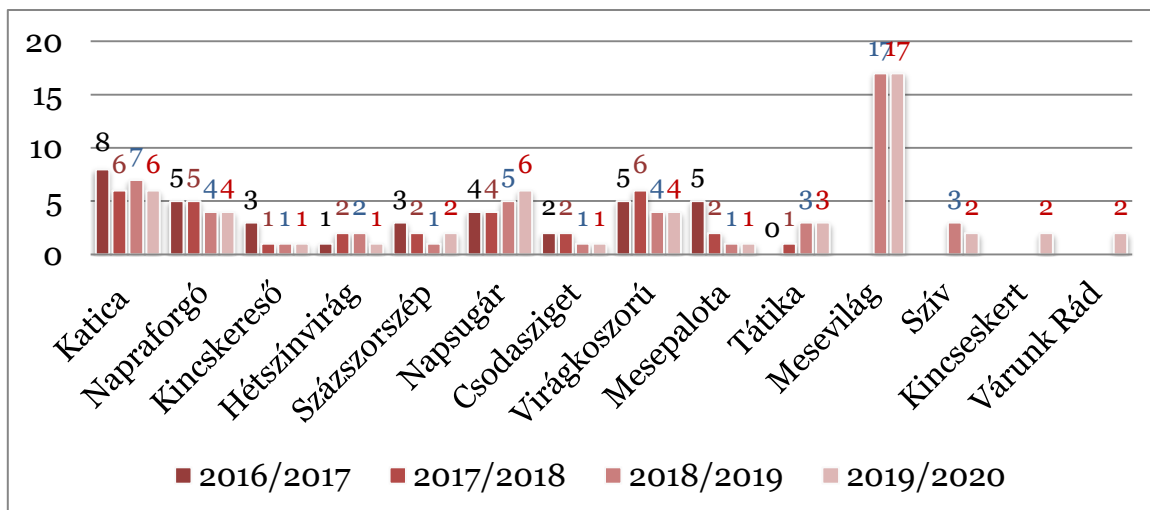
Utazó Gyógypedagógusi Hálózatunk ellátja a VI., VII., VIII. kerület sajátos nevelési igényű gyermekeit, tanulóit. A feladathoz 33 utazó gyógypedagógusi státusszal rendelkezünk.

A tavalyi évre jellemző erősebb fluktuáció csökkent, a félév során alig volt személyi változás. Két utazó gyógypedagógus vonult nyugdíjba a félévben.

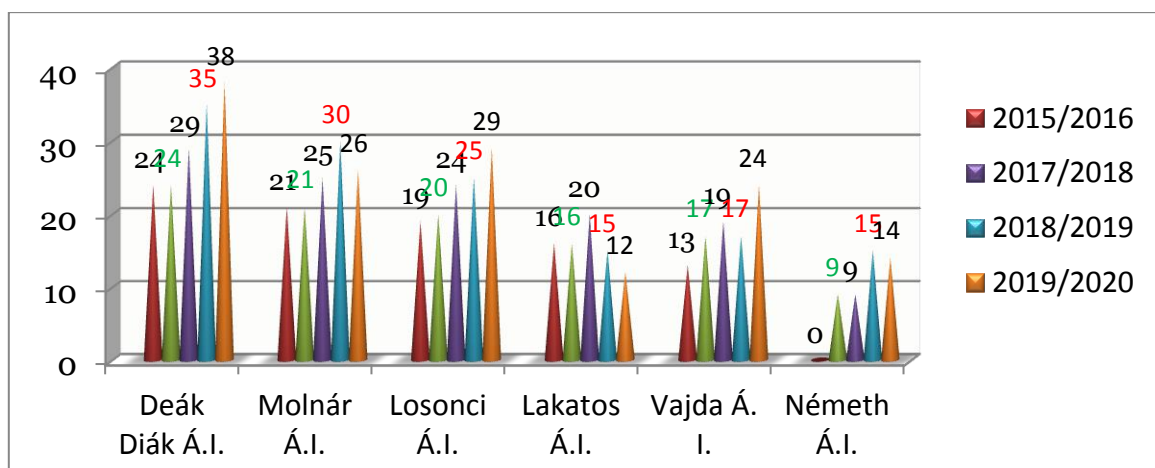
A törvényi előírásoknak megfelelően a gyakornokok munkáját szakmai vezetők segítik. Az Hálózatban idén 14 gyógypedagógus kolléga mentorálása folyik, ez nagyon magas szám. A gyakornokok havonta hospitálási lehetőséget kaptak az utazó gyógypedagógus kollégáktól, illetve a szakmai vezetők rendszeresen látogatták az óráikat.

15.2. Tanulói adatok alakulása

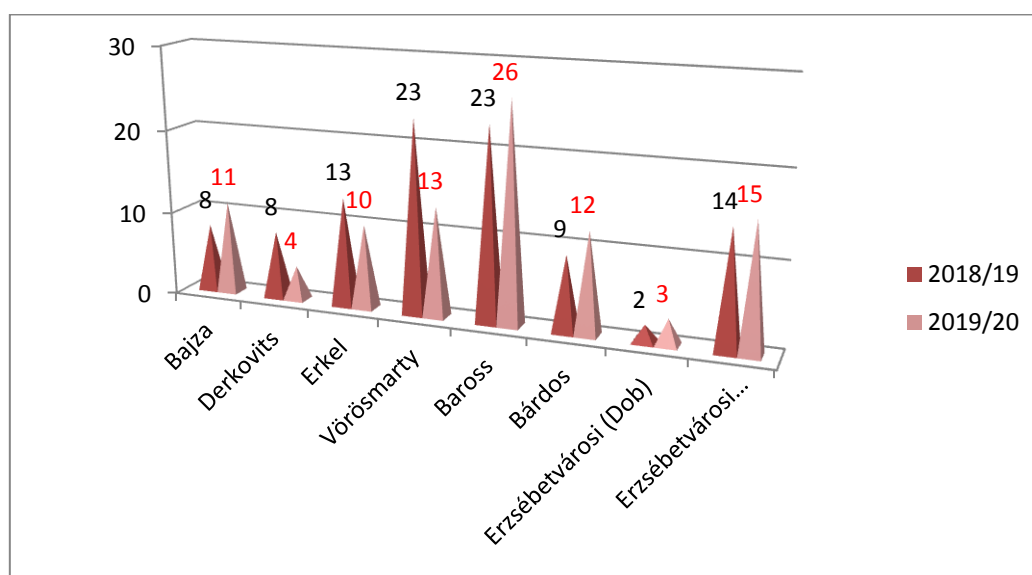
Tanulói létszámok	2015/16 félév	2016/17 félév	2017/18 félév	2018/19 félév	2019/20 félév
Óvoda	40	50	37	54	52
Ált. iskola	93	107	126	237	237
Középiskola		23	28	25	31
Összesen	133	180	191	316	320



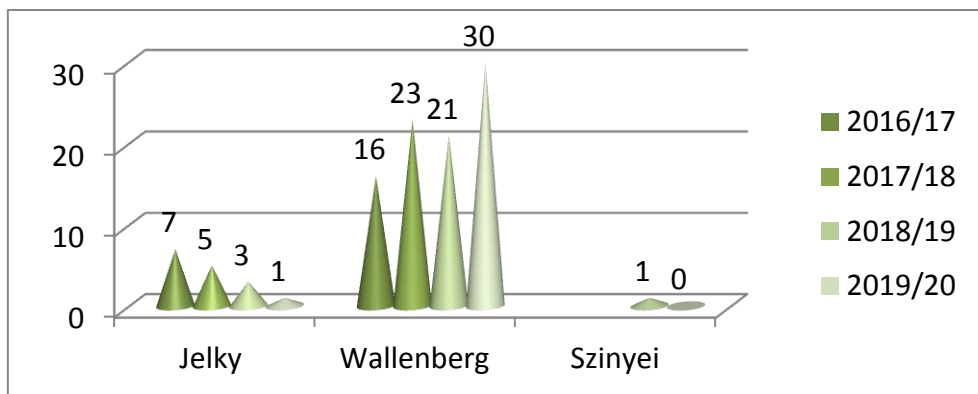
Ellátott sajátos nevelési igényű gyermekek létszámának alakulása



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszámának alakulása a VIII. kerületi általános iskolákban



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszáma a VI. és VII. kerületi általános iskolákban



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszámának alakulása a középiskolákban

15.3. A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység

Célunk: Erzsébetváros iskoláiban, valamint Terézváros és Józsefváros óvodáiban, iskoláiban integráltan nevelt/oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés-specifikus ellátása.

15.3.1. Óvodák

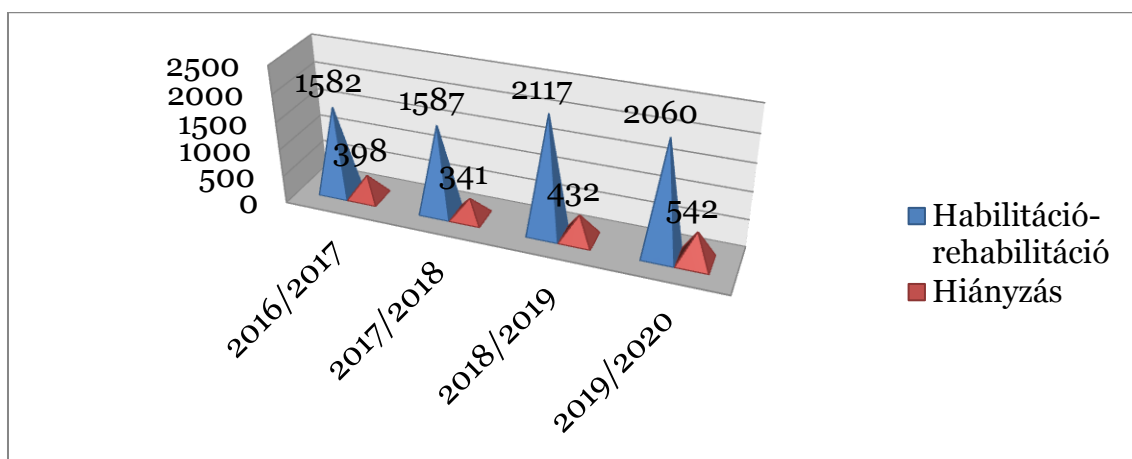
Intézmény neve	Gyermekek száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Hétszínvirág	1	10	6
Katica	6	110	18
Kincskereső	1	32	5
Napraforgó	4	253	64
Százszorszép	2	102	43
Várunk Rád	2	77	17
Napsugár	6	114	42
Csodasziget	1	18	12
Virágkoszorú	4	122	34
Mesepalota	1	20	21
Tátika	3	107	11
VI. kerület			
Mesevilág	17	924	230
Szív	2	113	16
Kincseskert	2	58	23
Összesen:	52	2060	542

Idén is 14 óvodában biztosítottunk ellátást, 52 gyermek részesült sérülés-specifikus fejlesztésben.

A Hétszínvirág Tagóvodában csak szeptemberben adtunk ellátást, az ellátás megkezdése után a gyermeket másik óvodába vitték.

Összességében az óvodákban megtartott óraszám magasnak mondható, ez annak az eredménye, hogy a szakértői bizottságok konkrét és magas óraszámot írnak a legtöbb esetben a szakértői véleményekre, másrészt szinte minden óvodásnak szüksége van a kognitív funkciókat megalapozó mozgásfejlesztésre, és a legtöbb esetben logopédiai támogatásra is szükség van. Ezek a szakértői bizottságok által kiállított szakértői véleményekben is megtalálhatóak.

A hiányzások száma emelkedést mutat, a Mesevilág Óvodában rendkívül magas a hiányzás. A hiányzó gyermekek helyett olyan gyermekek kapnak plusz fejlesztést, akik az adott napon az óvodában tartózkodnak.



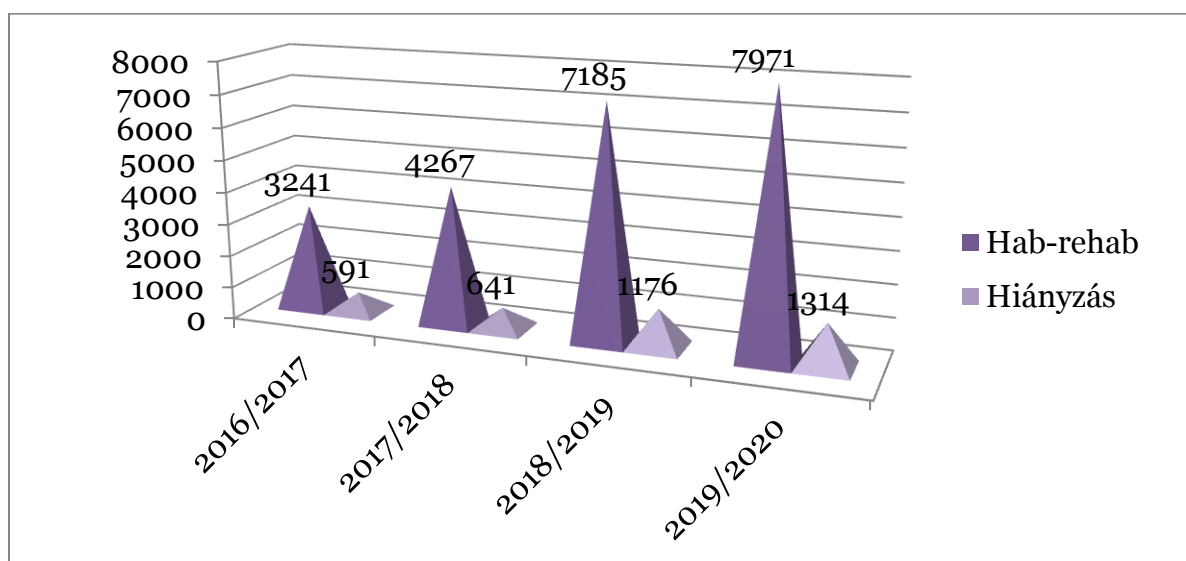
Óvodai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszama az első félévekben

15.3.2. Általános iskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Deák Diák Á.I.	38	1136	250
Lakatos Á. I.	12	325	126
Losonci Á.I.	29	1136	250
Molnár Á. I.	26	827	155
Vajda Á.I.	24	895	87

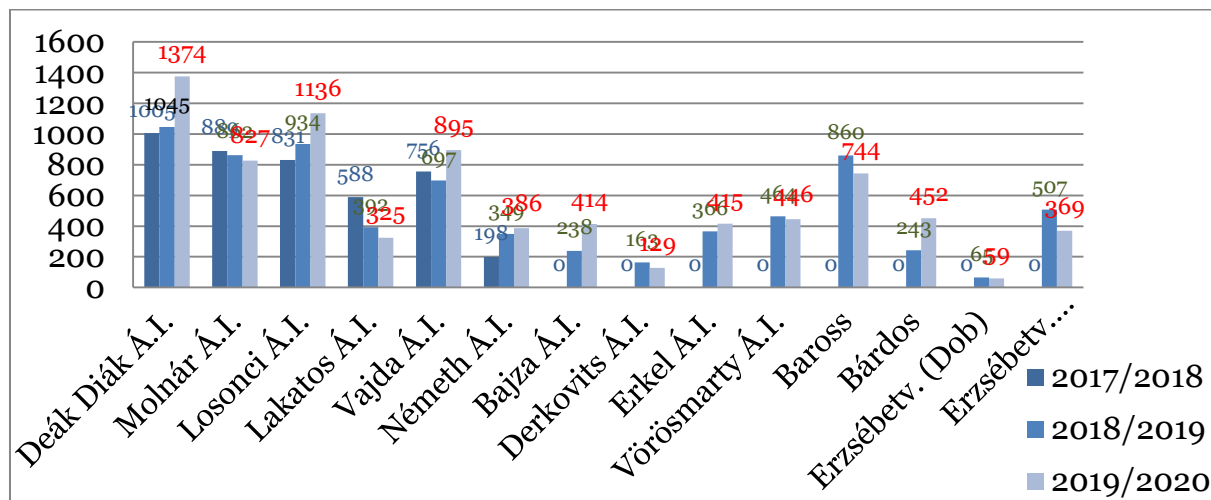
Németh Á.I.	14	386	58
VI. kerület			
Bajza Á.I.	11	414	52
Derkovits Á.I.	4	129	13
Erkel Á.I.	10	415	71
Vörösmarty Á.I.	13	446	29
VII. kerület			
Bárdos Á.I.	12	452	70
Baross Á.I.	26	744	55
Erzsébetvárosi (Dob)	3	59	42
Erzsébetvárosi (Kertész)	15	369	110
Összesen:	237	7971	1314

Az ellátási területünk 14 általános iskolájában látnak el fejlesztést az utazó gyógypedagógusok. Ez a 237 tanuló esetében összesen 7971 rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozást jelent, tavaly ugyanennyi tanulóra 7185 foglalkozást adtunk.

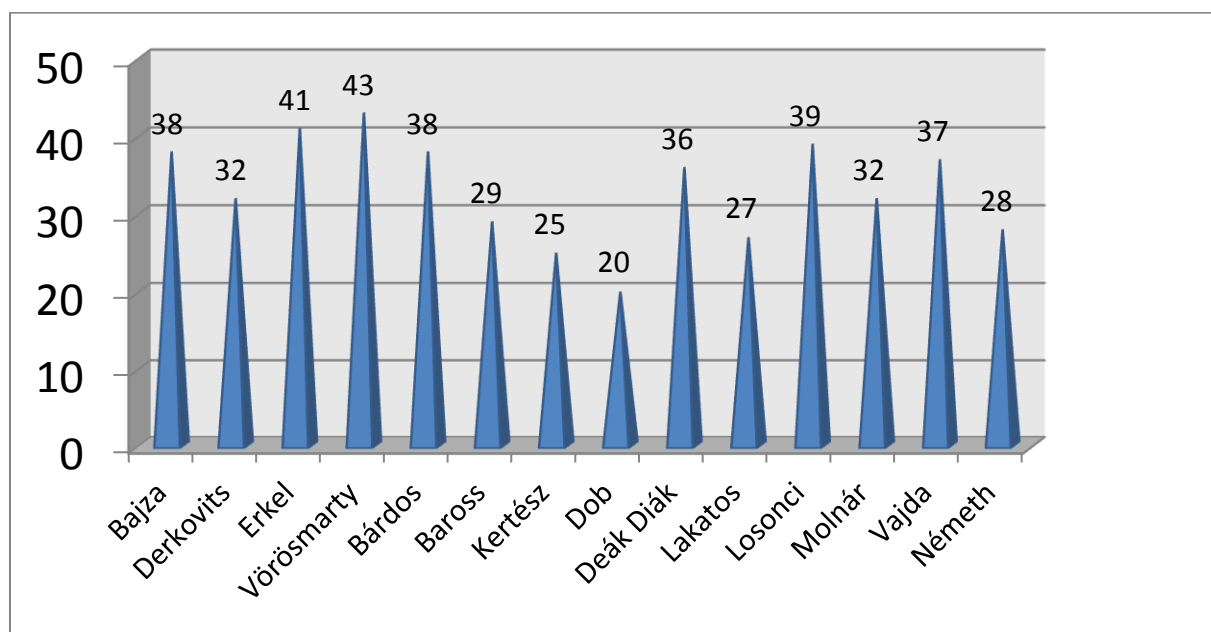


Iskolai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszám az első félévekben

Az alábbi diagramon látható, hogy intézményenként hogyan alakultak a tavalyi, tavalyelőtti ellátáshoz képest az idei első féléves óraszámok.



Iskolai habilitációs-rehabilitációs óraszámok alakulása intézményenként



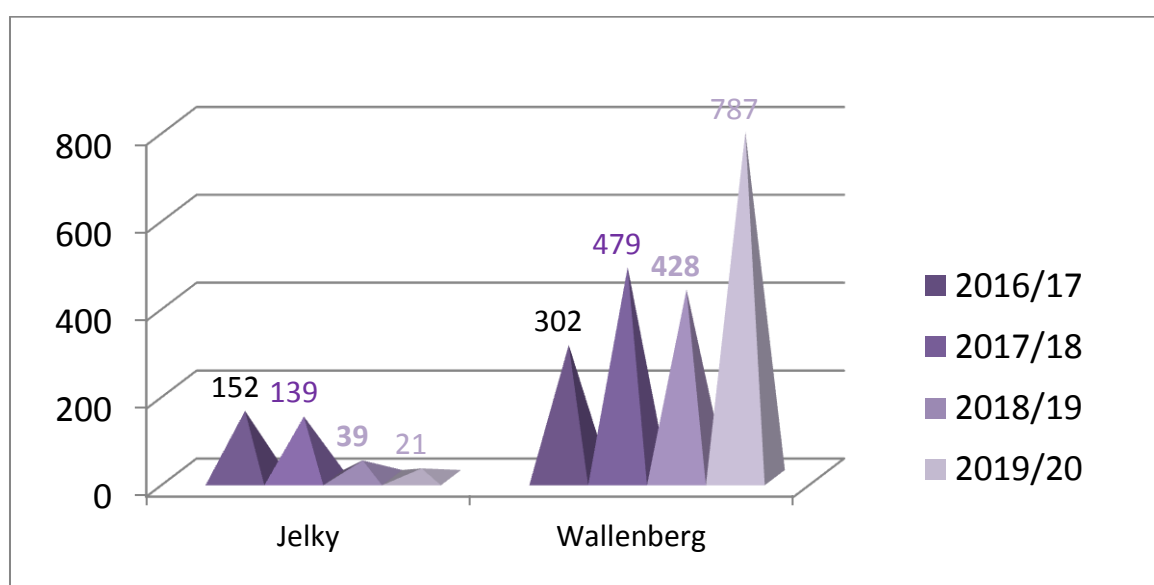
Megtartott órák átlaga egy főre vetítve

A grafikon az egy tanulóra jutó habilitációs-rehabilitációs órákat mutatja intézményenként. A tavalyi adatokkal összevetve érzékelhető a számok emelkedése.

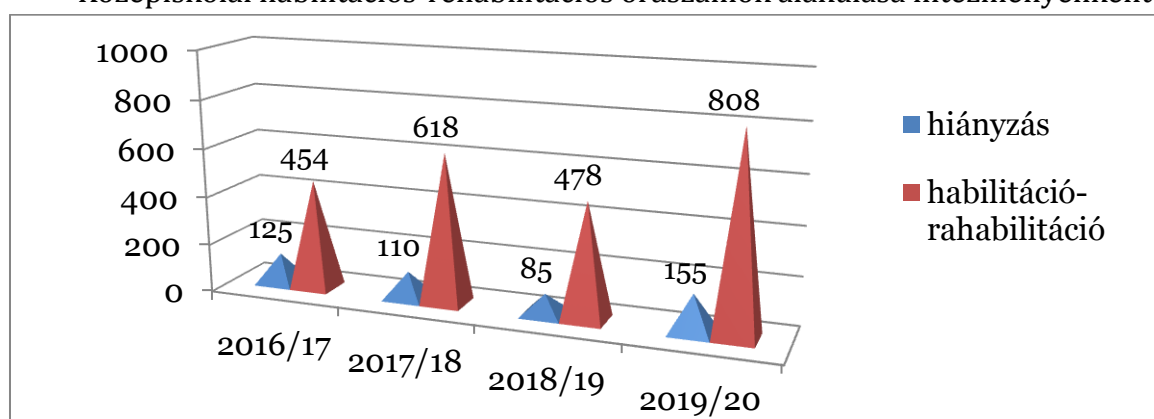
15.3.3. Középiskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
Jelky András I.Sz.	1	21	4
Raoul Wallenberg Sz.	30	787	151
Összesen:	31	808	155

Jelen tanévben két szakgimnázium sajátos nevelési igényű tanulójának gyógypedagógiai ellátását biztosítja hálózatunk.

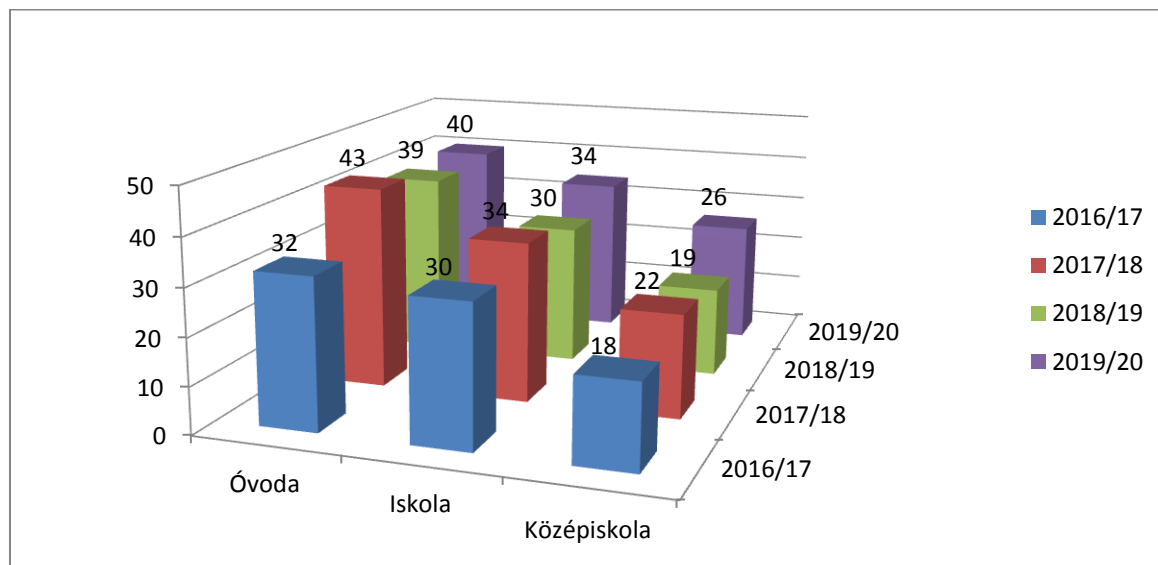


Középiskolai rehabilitációs-rehabilitációs óraszámok alakulása intézményenként



Összességében az látható az adatok alapján, hogy az idei tanév első felében az egy főre biztosított óraszámok emelkedtek, jobbak, mint tavaly, sőt, az iskolákban kifejezetten jól tudtuk emelni az óraszámokat.

Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók ellátása nehézségekbe ütközik, sajnos szakemberhiány miatt az ellátás megszervezése továbbra sem könnyű.



A 2019/2020 tanév első felében 59 gyógypedagógiai véleményt készítettünk el, 687 konzultációt folytattunk szülőkkel, pedagógusokkal, vezetőkkel, szakemberekkel.

15.4. Székhelyintézmény

Intézményünkben az utazó gyógypedagógusok felkészülésére, szakmai megbeszéléseik lefolytatására 2 tanári szoba használható. Az egyik tanárban számítógép, nyomtató, fénymásoló található, a másik tanárban laptopok segítségével tudnak a kollégák felkészülni, dolgozni. Az eszközpark bővítésére idén nem volt lehetőségünk.

Az intézmény eszközkölcsönzési rendszerével biztosítja, hogy a fejlesztő munkához szükséges eszközök a rendelkezésünkre álljanak. Újabb és újabb speciális eszközök jelennek meg a piacon (főképp az autizmus specifikus fejlesztés területén), ezeket sajnos nem tudjuk beszerezni.

Az utazó gyógypedagógiai intézményegység értekezletei minden hónap első szerdáján kerültek megtartásra, amikor szervezeti szintű aktuális feladatok és a munkatervben előre tervezett programok megbeszélésével foglalkoztunk.

15.5. Befogadó intézmények

A rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások tartásához az intézmények a lehetőségeikhez mérten igyekeznek biztosítani a megfelelő helyiséget. Sok intézményben jellemző, hogy több utazó gyógypedagógus van egy időben egy adott telephelyen, hiszen a sérülésspecifikus ellátás miatt 3-4, az ellátott tanulók létszámától függően akár 6-7 gyógypedagógus is az adott intézményben dolgozhat, de a befogadó intézmények törekvései - a megfelelő helyiségek biztosításához - a szűkös lehetőségek mellett is érzékelhetők. Amennyiben nincs megoldás a telephelyen a fejlesztés biztosítására, a foglalkozásokat az EGYMI helyiségeiben tudjuk megtartani.

A gyermekek, tanulók fejlesztéséhez szükséges eszközök sajnos minimális számban állnak rendelkezésre a befogadó intézményekben.

15.6. Külső kapcsolatok

Szoros és rendszeres kapcsolatban vagyunk a befogadó intézmények vezetőivel, pedagógusaival: osztályfőnökökkel, szakos tanárokkal, fejlesztőkkel, óvodapedagógusokkal. Számítanak ránk, számítanak a munkánkra, a segítségünkre. Továbbra is havonta jelentjük a hiányzásokat a befogadó intézményeknek, mivel a pedagógiai célú habilitáció-rehabilitáció kötelező foglalkozásnak minősül.

Az integrált nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók szüleinek előre megbeszélt időben konzultációs lehetőséget biztosítunk, ahol megbeszélésre kerülnek a fejlesztéssel kapcsolatos kérdések, a fejlődési tendencia, aktuálisan felmerülő problémák. Ekkor van mód arra is, hogy tanácsot kaphassanak a szülők gyermekük otthoni megsegítésében. A törvényi változások és előírások szerint a szülővel ismertetni kell az egyéni fejlesztési tervet, így erre a feladatunkra továbbra is figyelmet fordítunk.

A szakértői bizottságokkal a gördülékeny, folyamatos szakmai együttműködés fenntartása a célunk. Továbbra is fennálló probléma, hogy a szakértői vélemények több hónapos késéssel érkeznek meg hozzánk, és addig a gyermekek, tanulók ellátása bizonytalan.

A félévben 2 alkalommal (2019. október, 2020. január) készítettünk beszámolót a Terézvárosi Önkormányzat felé a VI. kerületben együttnevelt sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek megtartott habilitációs-rehabilitációs foglalkozásairól, az integráció folyamatairól, tevékenységeiről.

15.7. Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kerékgyártó Csilla

15.7.1. A munkaközösség tagjai

Boncz Beáta, Kerékgyártó Csilla, Králikné Miklós Dóra, Molnár Erzsébet, Nagyné Bozsó Eszter, Varró Péterné

15.7.2. A munkaközösség célja

A Belső-Pesti Tankerületi területén lévő integráltan tanuló gyermekek és tanulók sérülésspecifikus ellátása. A diagnosztikus mérések továbbfejlesztése széleskörű modulokból álló mérőcsomag kidolgozása a középiskolás korosztály számára.

15.7.3. A munkaközösség feladatai

A diagnosztikus mérések továbbfejlesztése széleskörű modulokból álló mérőcsomag kidolgozása a középiskolás korosztály számára. A diagnosztikus területek meghatározása, képességek, részképességek, kiemelt területek kijelölése. Feladatok, feladatlapok készítése, értékelés és pontozási rendszer hozzárendelése. A feladatlapok modulonkénti beosztása, ehhez táblázatok és online feladatlapok készítése. Autizmussal

élő diákok speciális feladatainak kidolgozása illetve kiegészítő útmutató készítése a felmérésükhöz. Egységes formában történő elkészítése. A feladatlapok monitorozása és kipróbálása 2020 májusában. Útmutató és felhasználási javaslatok elkészítése a kollégák számára.

Az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai segítése és támogatása, eszközajánlás, módszertani megsegítés. Egyéni és kiscsoportos rehabilitációs és rehabilitációs fejlesztés. A Belső Értékelési Csoport (BECS) munkájának segítése, a Pedagógus önértékelésbe bevont pedagógusok értékelése, óralátogatások, dokumentumelemzések, jegyzőkönyv készítés.

15.7.4. Feladatok megvalósulása

Diagnosztikus mérést átdolgozó munkaközösség megalakult. A középiskolás korosztály számára diagnosztikus mérőcsomag elkészítéséhez tervezés folyamata lezajlott.

Kijelöltük a területeket és részterületeket. Összegyűjtöttük és formába is öntöttük a beszédértés és szókincs felmérésének feladatait pontozással és ellenőrzéssel.

A szövegértés, szövegalkotás és olvasás felméréséhez több feladatot is alkottunk, és adaptáltunk Oroszlány Péter: A tanulás tanítás c. könyv alapján. Szövegértő feladatlapokat azonos életkorú diákokra, de több típusra dolgoztuk ki. (Pl. ismeretterjesztő szöveg, irodalmi szöveg.)

Helyesírás, nyelvtan felméréséhez készítettünk egy tollbamondás listát és egy nyelvtani bemeneti felmérőt is. Minden feladatlapot itemezetten készítettünk el javítókulccsal és segédlettel.

15.7.5. Következő félév feladatai

A második félévben a gondolkodás, matematika, logika felmérésére, a részképességek, a Vizuális észlelés, figyelem területére dolgozunk ki feladatlapokat és mérőeszközöket. Tervezzük, hogy felmérjük az autizmus specifikus mérések lehetőségeit.

Minden szakmai anyagunkat egységes formában, javítókulccsal, és használati utasítással és segédlettel fogunk ellátni. A tanév végén minden feladatlapcsomagot kipróbálunk és tesztelünk, a tapasztalatok függvényében az esetleges változtatásokat még ebben a tanévben megteesszük.

15.8. Tudásmegosztó, szemlélet megalapozó beszámolója

A beszámolót készítette: Fucsek Ildikó

15.8.1. A munkaközösség tagjai

Balázs-Pöll Petra, Bogár Orsolya, Czövek Miklósné, Fucsek Ildikó, Gombai Eszter, Gröger-Batóg Ilona, Györki Tünde, Hurtosné Szirmai Bernadett, Klein Viktória, Mészáros Rita, Molnár Erzsébet, Palásti Maya, Schüttler Vera, Tarcsi András

A félév során folyamatosak a személyi változások:

Más intézményben dolgoznak tovább: Hurtosné Szirmai Bernadett, Tarcsi András.

Új kollégák, tagok érkeztek: Topercer Piroska, Pásztor Flóra személyében.

15.8.2. A munkaközösség célja

A kerület intézményeiben oktatót/nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés specifikus, magas színvonalú ellátásának biztosítása a velük foglalkozó befogadó pedagógusok szemléletének megalapozásával, tudásmegosztással. A munkaközösség tagjai számára a szakmai és gyakorlati ismeretek bővítése.

15.8.3. A munkaközösség feladatai

Kiemelt feladatok:

1. Digitális kompetenciák fejlesztése:

Digitális alkalmazások összegyűjtése, bemutatása, kipróbálási lehetőségek biztosítása, tapasztalatok megbeszélése intézményi szinten.

2. Horizontális együttműködés a JEGYMAI Munkaközösségeivel

Meglévő, illetve létrehozott tudástartalmak összegyűjtése, bemutatási alkalmak koordinálása, megszervezése.

PL: Jógyakorlatok, képzésen hallottak átadása, stb

3. Befogadó pedagógusok integrációs/inklúziós szemléletének megalapozása: igényfelmérés, tájékoztatás programokról, jógyakorlatok, taneszközfejlesztés bemutatása, stb. Szakmai - és esetmegbeszélések lehetőségének biztosítása.

15.8.4. Feladatok megvalósulása

Munkaközösségünk 2019.09.04 - én alakult meg. Megterveztük, meghatároztuk Éves feladatainkat, azok ütemezését. Tudásmegosztó és szemléletalapozó munkaközösségként szeptemberben a befogadó pedagógusoknak online igényfelmérő kérdőívet küldtünk ki, melyben tájékoztattuk őket megalakulásunkról, programjainkról, valamint kértük javasoljanak olyan témákat, amelyekről több információt szeretnének kapni. Sajnos kevés visszajelzés érkezett, de akik jeleztek, őket érdekelték a felkínált programok.

A Sajátos nevelési igényű tanulók ellátásához kapcsolódó dokumentáció áttekintéséről szóló Jógyakorlat bemutatásán Bázisintézményi program keretében vehettek részt az érdeklődő intézményvezetők és befogadó pedagógusok a Fenntartó által meghirdetett időpontban.

2019.10.09 - én Társadalmi szemlélet megalapozó tréning (TSZMT). Így szemeled! Betekintés az autizmus világába címmel Molnár Erzsébet és Hurtosné Szirmai Bernadett előadást tartott a befogadó, együttnevelést segítő pedagógusok, valamint munkaközösségünk tagjai számára. A programra Palásti Maya elektronikus és papír alapú Meghívót készített, melyet kiküldtünk a befogadó intézményekbe. Az előadás végén Elégedettségi kérdőívet osztottunk ki (Klein Viktória állította össze), melyben pozitív visszajelzéseket kaptunk, a pedagógusok jelezték igényüket hasonló program szervezésére. Az elégedettségi kérdőív szerint a résztvevők úgy gondolták, hogy az előadás „Interaktív és mozgalmas és gyakorlatias volt. Jó hangulatú barátságos volt a légkör. Jónak tartották az autizmussal kapcsolatos tudások játékos megismerését. Nyitott és jól felkészült volt az előadó, aktuális a téma. Szakmaiság, hitelesség, jó hangulat jellemezte a programot. Az előadó látható tudása, gyakorlati tanácsai jól

hasznosíthatóak.” Észrevétel, javaslat: „Legyen több program autizmus témakörben a félreértések elkerülése végett, a tévhitek tisztázására.”

Az előadáson 23 pedagógus vett részt.

November 27 – én Horizontális együttműködés keretében az Együttnevelést segítő Munkaközösséggel bemutattuk egymásnak Saját készítésű fejlesztő eszközeinket, melyeket a mindennapi gyakorlat során használunk. Bogár Orsi kollégánk fényképet készített a bemutatott eszközökről.

December 11-én Schüttler Vera Taneszközfejlesztés – Történelem könyvek bemutatása – Jógyakorlat címmel mutatta be az általa készített történelem munkafüzeteket. Erre a programra 127 email címre elektronikus Meghívót küldtünk ki, egy befogadó pedagógus jelezte érkezését, de ő sem érkezett meg, így az EGYMI – ben dolgozó gyógypedagógus kollégák, és a munkaközösségi tagok vettek részt. A Meghívót Palásti Maya, az elégedettségi kérdőívet Klein Viktória készítette.

Az Elégedettségi kérdőívekből pozitív, dicsérő visszajelzéseket kapott Vera Jógyakorlata: „Motiváló, innovatív ötleteket adó, hasznos előadás. Sok új ötletet adott. A bemutatott füzetek hihetetlenül jó minőségűek. A Füzetek jó lehetőséget adnak a differenciálásra a történelem órákon.”

2020. Január 15 - én Munkaközösségi foglalkozásunkon összegyűjtöttük és bemutattuk egymásnak azokat a Digitális alkalmazásokat, amelyeket a mindennapi munka során használunk, óvodás kortól középiskolás korig egyaránt. A bemutatást követően lehetőségünk volt a játékokat, feladatokat kipróbálni, a tapasztalatokat megbeszélni. Az összegyűjtött alkalmazásokból PPT készült, melyet terveink szerint folyamatosan bővítünk. A továbbiakban szeretnénk megosztani az érdeklődő gyógypedagógus kollégákkal, együttnevelést segítő pedagógusokkal, szülőkkel.

Január 29 – én Horizontális együttműködés keretében az Együttnevelést segítő munkaközösséggel és az Anyanyelvi kompetenciákat fejlesztő munkaközösséggel részt vettünk Vadász Dóra: Orális – orofaciális diszfunkció és fogsorzáródás című előadásán, melyen sok új információval gazdagodtunk a nyelvlökéses nyelés témakörében.

Munkaközösségünk erősségei, értékei: elhivatott, szakmailag jól felkészült, lelkes kollégák dolgoznak együtt, fontosnak tartjuk az egymástól való tanulás sokszínű lehetőségét, a mentorálást, a módszertani megbeszéléseket, javaslatokat, tanácsokat, a szakmai igényességet, a szakmai fejlődés iránti igényünket, előadások tartását, a befogadó pedagógusok szemléletének megalapozását.

Fontosnak tartjuk a jó színvonalú kommunikációt és együttműködést egymással, a befogadó intézmények pedagógusaival, és a szülőkkel.

Nehézségeink: a humán erőforrás fluktuációja, a befogadó intézményekben dolgozó kollégák attitűdje, valamint az, hogy a kiküldött információk, programok valóban eljussanak az érdeklődő kollégákig.

15.8.5. Következő félév feladatai

- Hírlevél készítése a 2. félévben. Tartalma: első félévi programok rövid összefoglalása, 2. félévi programokról előzetes tájékoztatás, szemlélet alapozás, motiválás.

- Február: Interkulturális gyakorlatok, elméleti alapozás.
- Március: Aktualitások
- Április: Képzésen szerzett tapasztalatok megosztása
- Május: Horizontális együttműködés az Anyanyelvi kompetenciákért felelős munkaközösséggel és az Együttnevelést segítő munkaközösséggel
- Részvétel az EGYMI 70. évfordulójára szervezett programsorozaton.
- Minden vezetőmnek és kollégámnak köszönöm együttműködését, véleményét és visszajelzéseit, támogatását és igényes szakmai munkáját!

15.9. Anyanyelvi kompetencia fejlesztő munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Márcz Klára

15.9.1. A munkaközösség tagjai

Arató Réka, Báncs-Szendrődi Szilvia, Csík Adrienn Ildikó, Csörgő Anita, Fojtyik Alexandra, Fucsek Ildikó, Halász Márta, Kacsala Gabriella, Kövesdiné Hevesi Éva, Králikné Miklós Dóra, Márcz Klára, Martincsek Andrea, Nagyné Bozsó Eszter, Rákos Noémi, Surányi Csenge, Takács Ágnes.

15.9.2. A munkaközösség célja

- A gyermekek, tanulók:
 - anyanyelvi kompetenciájának fejlesztése
 - beszédészlelés és a beszédmegértés fejlesztése
 - beszéd alaki és tartalmi részének fejlesztése
 - fonológiai tudatosság fejlesztése
 - nyelvi rendszer felépítése
- Tudásmegosztó alkalmak szervezése
- Az új kollégák integrálása a közösségi munkába
- A nyelvi késés terápiájához gyűjtött képanyag szakmai felhasználhatóságának kidolgozása és digitalizálása

15.9.3. A munkaközösség feladatai

- Az új kollégák szakmai támogatása
- A munkaközösség összekovácsolása
- Folyamatos kapcsolattartás a befogadó intézmények kollégáival és a szülőkkel
- Munkaközösségi megbeszélések havi rendszerességgel
- Pontos adminisztráció, a határidők betartása
- Tervszerű terápiás munka a diagnosztika alapján a szép magyar beszéd kialakítása céljából

Konkrét vállalások:

- Az EFT készítés alapja, célja, módszereinek megbeszélése; külső érdeklődőknek is (Kacsala Gabriella)
- Homloklebe ny gyakorlatok bemutatása (Martincsek Andrea)
- Diszlexia prevenció és reedukáció - gondolatébresztő előadás (Halász Márta)
- A fonológiai tudatosság fejlesztése – szakdolgozat ismertetése (Takács Ágnes)

- Szépíró verseny rendezése egy VI. és a VIII. kerületi iskolában (Csörgő Anita, Nagyné Bozsó Eszter)

15.9.4. Feladatok megvalósulása

Úgy érzem az Anyanyelvi kompetencia fejlesztő munkaközösség magas létszáma ellenére jól összekovácsolódott és hatékonyan tudott együttműködni. A tervezett programokat sikeresen megvalósítottuk. Kacsala Gabriella nyitott programja az EFT készítésről nagy érdeklődésnek örvendett, számos munkaközösségen kívüli kolléga is részt vett az összejövetelen.

Martincsek Andrea gyakorlati érzékenyítést tartott a homloklebény gyakorlatokról, mely igen hasznos, a mindennapi terápiába beépíthető elemeket tartalmazott.

Halász Márta bemutatta gazdag eszköztárát, melyet a diszlexia, diszgráfia, diszkalkúlia terápia során alkalmaz. Sokat tanultunk tőle.

Takács Ágnes szakdolgozatát ismertette a fonológiai tudatosság fejlesztése témában. Sok hasznos ötletet hallottunk tőle.

A szépíró verseny lebonyolítására csak a VI. kerületi Vörösmarty Iskolában került sor, mert a. A Vörösmartyban igen népszerű ez az esemény. Az idén is sikeresen zajlott. A gyerekek apró ajándékok közül választhattak és oklevelet kaptak. Az eredményhirdetésig falatoztak, üdítőztek és közösen játszottunk velük.

Ebben a félévben Halász Márta, Arató Réka, Martincsek Andrea és Márcz Klára vettek részt belső önértékelésen sikeresen. Az önfejlesztési tervek készítése, ill. feltöltése az informatikai felületre még folyamatban van.

Az idén is rengeteg segítséget kaptunk az intézmény vezetőségétől, titkárságától mindennapi tevékenységünkhöz, melyet ezúton is szeretnék megköszönni, valamint minden kollégámnak hálás vagyok a közösségépítő, gyermekekért, tanulókért, szülőkért való közös munkáért.

15.9.5. Következő félév feladatai

- A megkésett beszédfejlődés terápiájához összegyűjtött képanyag felhasználhatóságának bemutatása (logopédusok munkacsoportja)
- Paradigmaváltás a logopédiában és az SNI ellátásban- meghívott előadó (Kas Bence)
- Hangfejlesztés: ötletbörze az R fejlesztéséhez (Márcz Klára)
- A megkésett beszédfejlődés és a nyelvi zavar differenciáldiagnosztikája – meghívott előadó: Fehérné Kovács Zsuzsa
- A tanévzárás intézményi protokoll szerinti feladatai