



Józsefvárosi EGYMI

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola



Ikt.: 1523/2019.

Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola 2018/2019. tanév Tanév végi beszámoló

készítette:


Jenei Andrea
intézményvezető




1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15.

Tel.: +36-1-313-4464, Fax: +36-1-210-4829

e-mail: titkarsag@jegymiai.hu, www.jegymiai.hu

Szervezeti egység kódja: BP3001, OM-azonosító: 038413

Tartalom

Bevezetés	4
1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembe vételével	4
1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok elérése	4
1.2. A munkatervben meghatározott kiemelt feladatok megvalósítása	4
2. Szervezetfejlesztés	6
2.1. Szervezeti kultúra	6
2.2. Munkamegosztás.....	6
3. Bázisintézmény	6
4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége	6
5. Klebelsberg Központ pályázatok.....	8
6. Mentori együttműködés, gyakornoki program.....	8
7. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata.....	9
7.1. Hallgatók száma.....	9
7.2. Hallgatók elégedettsége.....	11
8. Tanügyigazgatás.....	12
9. Fegyelmezési eljárások	12
10. Munkavédelmi feladatok.....	12
11. Vezetői ellenőrzések	12
12. Intézményi önértékelés	13
13. Minősítés	14
14. Tanfelügyelet	14
15. Gazdálkodás	14
15.1. Költségvetés tervezése	14
15.2. Számlák, kötelezettségvállalások	15
15.3. Leltározás.....	15
16. Általános Iskola Intézményegység.....	15
16.1. Személyi feltételek	15
16.2. Tanulói adatok.....	15
16.3. Nevelő-oktató munka.....	16
16.4. Gyermekvédelmi feladatok	16
16.5. Fejlesztő munkaközösség félévi beszámolója	17
16.5.1. A munkaközösség tagjai	17
16.5.2. A munkaközösség célja	17
16.5.3. A munkaközösség feladatai.....	17
16.5.4. Feladataink megvalósulása	17
16.6. Módszertani munkaközösség félévi beszámolója	20
16.7. Szabadidős Munkaközösség beszámolója.....	22
16.7.1. A munkaközösség tagjai	22
16.7.2. A munkaközösség célja	22
16.7.3. A munkaközösség feladatai.....	22
16.7.4. Feladatok megvalósulása	23

16.8.	Kulturális és pályázati Munkaközösség beszámolója	23
16.8.1.	A munkaközösség tagjai	23
16.8.2.	A munkaközösség célja	24
16.8.3.	A munkaközösség feladatai.....	24
16.8.4.	Feladatok megvalósulása.....	24
16.9.	Diákönkormányzati félévi beszámoló.....	25
16.10.	Iskolapszichológus félévi beszámoló	26
16.10.1.	Iskolapszichológusok.....	26
16.10.2.	Cél	26
16.10.3.	Kiemelt feladatok	26
16.10.4.	Feladatok megvalósulása.....	26
16.11.	Könyvtár működése.....	27
16.11.1.	Tankönyvellátás.....	27
16.11.2.	Állománygyarapítás	27
16.11.3.	Könyvtári szolgáltatás.....	27
17.	Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység.....	28
17.1.	Személyi feltételek alakulása.....	28
17.2.	Tanulói adatok alakulása	28
17.3.	A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység	30
17.3.1.	Óvodák.....	30
17.3.2.	Általános iskolák.....	32
17.3.3.	Középiskolák	34
17.4.	Székhelyintézmény	34
17.5.	Befogadó intézmények.....	35
17.6.	Külső kapcsolatok	35
17.7.	Integrációs munkaközösség – Józsefváros beszámolója	36
17.7.1.	A munkaközösség tagjai	36
17.7.2.	A munkaközösség célja	36
17.7.3.	A munkaközösség feladatai.....	36
17.7.4.	Feladatok megvalósulása.....	37
17.8.	Integrációs munkaközösség – Erzsébetváros beszámolója	38
17.8.1.	A munkaközösség tagjai	38
17.8.2.	A munkaközösség célja	39
17.8.3.	A munkaközösség feladatai.....	39
17.8.4.	Feladatok megvalósulása.....	39
17.9.	Integrációs munkaközösség – Terézváros beszámolója	39
17.9.1.	A munkaközösség tagjai	39
17.9.2.	A munkaközösség célja	40
17.9.3.	A munkaközösség feladatai.....	40
17.9.4.	Feladatok megvalósulása.....	40

Bevezetés

Az intézményi nevelő-oktató munka mindkét intézményegységben az intézményi és a munkaközösségi munkatervük szerint történt.

1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósulása a tanév munkatervének figyelembe vételével

1.1. A munkatervben meghatározott kiemelt célok elérése

Célok	Célok teljesülésének folyamata
Intézményi erőforrások optimalizálása;	Folyamatosan jelenik meg az intézményen, pályázatok beadásával, megvalósításával, illetve adománygyűjtéssel.
Gyermekevédelmi feladatok tudatos ellátása;	A gyermekevédelmi feladatok ellátása mindennapos feladat, a tudatos gyermekevédelmi munka megvalósításában segít a JSZSZGYK szociális szakembere.
Intézményi magatartás szabályozási rendszer fejlesztése;	A szabályrendszer átgondolása ebben a tanévben folyamatos célként jelenik meg, rendszer átalakítása tanév végére befejeződött.
Pedagógusok és nevelő-oktató munkát segítő kollégák szakmai tudásának bővítése.	Intézményen belüli előadásokat és bemutató órákat tartottunk.
A befogadó pedagógusok érzékenyítésének tudatos szervezése;	Október-novemberben megvalósult program a Deák Diák Általános Iskolában.
PR tevékenység tudatosabb megszervezése;	Szórólapot készítettünk az intézményben folyó munkáról, melyet elküldtünk partnerintézményeink számára.
Egységes szakmai működés megteremtése Józsefváros, Erzsébetváros és Terézváros utazó gyógypedagógusai számára.	Segítette A Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola Utazó Gyógypedagógusi Hálózatának, mint az Oktatási Hivatal Bázisintézménye szakmai innovációinak továbbadása című pályázat, mely 2018. december 31-én lezárásra került.

1.2. A munkatervben meghatározott kiemelt feladatok megvalósítása

Feladatok	Feladatok megvalósulása
Intézményi tanfelügyelet előkészítése, lebonyolítása;	A tanfelügyeleti ellenőrzést előkészítettük. Az önértékelésbe bevont pedagógusok

	szakmai munkájának ellenőrzése folyamatos, a tervezettek szerint alakult. Az intézményi tanfelügyelet elmaradt, mivel az elmúlt tanévben mindkét intézményegység tanfelügyeleti ellenőrzése megtörtént.
Pályázati munkacsoport felállítása, pályázatfigyelés, szervezés;	A munkacsoport munkaközösséggé alakult, munkájuk folyamatos volt ebben a tanévben.
Gyermekevédelemmel való tudatosabb kapcsolattartás megszervezése, lebonyolítása;	A kapcsolattartás tudatosabbá vált, a kapcsolattartásra kijelöltünk egy kollégát, aki heti rendszerességgel követi nyomon a gyermekvédelmi folyamatokat.
Garasos rendszer átgondolása;	A garasos rendszer átgondolása befejeződött.
Belső továbbképzések folytatása.	A belső továbbképzések folytatódtak ebben a tanévben is.
Szórólap, PR tevékenység – tudatosabb megszervezése;	Szórólap elkészült, kiküldésre került.
Szorosabb kapcsolattartás a befogadó intézményekkel és pedagógusaikkal;	Megvalósult feladat.
Megfelelő tájékoztatás nyújtása az intézményünkben dolgozó utazó gyógypedagógus munkatárs(ak) az intézményben végzett tevékenységeikről (órarend, statisztikai adatok, egyéni fejlesztési tervek, szöveges értékelések);	Megvalósult feladat.
Az e-napló nyújtotta adminisztrációs lehetőségek kihasználása;	Megvalósult feladat, a betétívek és az e-napló ellenőrzése során.
Munkaközösség-vezetőknek ajánlani az érzékenyítést (ne akadjon el a vezetőnél);	Az utazó gyógypedagógusi hálózat elkészítette azt a címlistát, amely a befogadó intézmények munkaközösség-vezetőinek és szakmai munkatárainak elérhetőségét tartalmazza.
Szakmai kisokos készítése;	A szakmai kisokos elkészült.
Egységes szakmai működés megteremtése.	A kibővített feladatokat ellátó Utazó Gyógypedagógusi Hálózat munkatársai egységes szakmai működésben látják el feladataikat.

2. Szervezetfejlesztés

2.1. Szervezeti kultúra

Az intézményi szervezeti kultúra fejlesztése az idei tanévben kiemelt feladat, az intézményi átszervezés következtében kialakult területi és személyi változások miatt.

Az új kollégákkal megismertettük az intézményi hagyományokat, a mindennapi munkával kapcsolatos szervezési, ellátási feladatokat, ehhez nyújtott segítséget az a KK pályázat, mely az Utazó Gyógypedagógusi Hálózatunk jó gyakorlatának átadását célozta. Biztosítottuk a pedagógusok egyenlő terhelése érdekében a munkamegosztások, túlmunkák, illetve eseti helyettesítések lehetőleg egyenletes elrendelését.

2.2. Munkamegosztás

Vezetői megbeszélés, munkamegosztás az éves munkatervben meghatározottak alapján heti rendszerességgel, hétfői napokon történik. A kibővített, havi rendszerességű igazgatói tanács értekezletek előtt az érintett kollégák megkapják a felmerülő témákat, hogy javaslataikkal segíthessék az intézmény működését. Az intézményi havi munkaterveket a munkaközösség-vezetők bevonásával közösen készítjük el.

3. Bázisintézmény

Második éve működik intézményünk az Oktatási Hivatal Bázisintézményeként.

Bázisintézményi célként fogalmaztuk meg a szakmai módszertani tudás átadását, az intézményi innovációk bemutatását, terjesztését, valamint a szervezeti kultúra megismertetését.

A 2018/2019-es tanévre szóló munkatervünk vállalt elemeit egy kivételével meg tudtuk valósítani, ám több olyan szakmai műhelymunkát is tartottunk a POK kérésére, amit nem terveztünk tanév elején. Így összességében 10 különböző szakmai programot kínáltunk a pedagógusoknak, s közel 120 pedagógus vett részt. Az elégedettségi kérdőívek eredményeit tekintve a programok magas szakmai színvonalon zajlottak. Intézményünk az Őszi Pedagógiai Napok rendezvénysorozaton, és a Tavaszi Módszertani Napok eseményein is részt vett.

4. Belső – Pesti Tankerületi Központ Együttnevelést segítő pedagógusainak munkaközössége

Az Együttnevelést segítő pedagógusok munkaközössége 2017. augusztus 30-án jött létre. Célja a Belső-Pesti Tankerületi Központ illetékességébe tartozó intézmények által nevelt-oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók rehabilitációs-ellátásával foglalkozó, együttnevelést segítő gyógypedagógusok szakmai kompetenciáinak emelése, valamint a munkaközösségen belüli információáramlás, és folyamatos kapcsolattartás elősegítése. A 2018/2019-es tanévtől a gyógypedagógusokon túl a munkaközösségi találkozók nyitottak a beilleszkedési,

tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók ellátását biztosító fejlesztőpedagógusok számára is.

A munkaközösségi feladatok a tanév elején elfogadott munkaterv szerint zajlottak:

- 2018. október 3. a munkaközösség megalakulása, munkaközösség vezető választás, a munkaközösségi munkaterv megbeszélése, elfogadása
- 2018. november 28. Előadás: Szabó Katalin logopédus-FPSZ XIII. kerületi Tagintézménye: A dadogás terápiás lehetőségei
- 2019. január 23. Ötletbörze: Képességek szerinti fejlesztőeszközök, feladatgyűjtemények bemutatása egymásnak
- 2019. február 13. Előadás: Kerékgyártó Csilla gyógypedagógus és Szombauerneé Bukovisznyky Mária gyógypedagógus- Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola: Kéttanáros Modell a gyakorlatban
- 2019.március 27 Előadás: Ökördi Réka fejlesztőpedagógus-Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola: A matematikai gondolkodás fejlesztése a rossz szocioökonómiai, szociokulturális háttérű gyerekek körében
- 2019.április 10. Bemutató óra (POK Program): A KIP (Komplex Instrukciós Program) módszer alkalmazása a gyakorlatban- Molnár Ferenc Kéttannyelvű Általános Iskola
- 2019.május 29. Előadás: Vigh Katalin gyógypedagógus és Sarkadi-Nagy Szilvia pszichológus: ASD-vel, szociális funkciózavarral küzdő tanulók támogatása az ELTE Radnóti Miklós Gyakorló Általános Iskola és Gyakorló Gimnáziumban

A 2018-2019-es tanévben az alábbi intézményekből vettek részt a munkaközösségi találkozók:

V. kerület:

- Hild József Általános Iskola
- Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és EGYMI
- (V. kerület utazó gyógypedagógusok)

VI.-VII.-VIII. kerület:

- Deák Diák Általános Iskola
- Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola (VI.-VII.-VIII. kerület utazó gyógypedagógusok)
- NEO Hétszínvirág Tagóvoda
- Losonczy Téri Általános Iskola
- Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Ált. Iskola
- Németh László Általános Iskola

IX. kerület:

- Bakáts Téri Ének-Zene Általános Iskola
- Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és EGYMI (IX. kerület - utazó gyógypedagógusok)
- József Attila Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Kosztolányi Dezső Általános Iskola
- Molnár Ferenc Kéttannyelvű Általános Iskola

A munkaközösségi találkozókön változó létszámban vettek részt a kollégák:

- 2018. november 28.: 17 fő
- 2019.január 23.: 14 fő
- 2019.február 13.: 24 fő
- 2019.március 27.: 14 fő
- 2019. április 10.: POK Program
- 2019. május 29.: 28 fő

5. Klebelsberg Központ pályázatok

Intézményünkben két pályázatot valósítottunk meg, mindkét pályázat sikeres volt. A pályázatokról készített szakmai beszámolót eljuttattuk a Tankerületi Központban Fábián Tiborné részére.

Pályázatok:

- A Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola Utazó Gyógypedagógusi Hálózatának, mint az Oktatási Hivatal Bázisintézménye szakmai innovációinak továbbadása
- Kéttanáros modell kialakítása, kipróbálása Józsefváros együttnevelő intézményeiben

6. Mentori együttműködés, gyakornoki program

Gyakornok neve	Mentor neve	gyakornoki idő vége	Befejezett	Folyamatban lévő
Arató Réka	Csík Adrienn	2021. január		x
Boros Dávidné	Vigh Laura	2020. január		x
Csörgő Anita	Márcz Klára	2020. június		x
Csatári Orsolya	Kacsala Gabriella	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Gajda Szilárd	Pálmai Krisztina	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Gál Nóra	Halász Márta	2020. november		x
Hurtosné Szirmai Bernadett	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Kardos Dorottya	Jenei Andrea	2018. szeptember	x	
Kulcsár Krisztina	Szeitz Mónika	2020. június		x
Mészáros Rita	Varró Péterné	2020. június		x
Mészáros Erzsébet	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x

Őri Viola	Bakó Antalné	2020. június		x
Gombai Eszter	Nagyné Bozsó Eszter	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Kovács Adrienn	Králikné Miklós Dóra	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Klein Viktória	Pöll Petra	2021. március		x
Ivancsó Viktória	Venterné Balogh Angelika	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Surányi Csenge	Jenei Andrea	diploma megszerzése után 2 évvel		x
Takács Noémi	Szeitz Mónika	2020. január		x

7. Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlata

7.1. Hallgatók száma

A 2018/2019. tanév 1. félévében 6 kolléga 17 főiskolai hallgatót fogadott 4 képzőhelyről logopédia és tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányról, 381 órában.

Sorsz.	Név - monogram	Egyetem /Főiskola	Szakirány	Gyakorlati óraszám	Gyakorlatvezető neve
1	J. J.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
2	K. Sz.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
3	K. K.	ELTE BGGYK	logopédia	30	Jenei Andrea
4	K. R.	ELTE BGGYK	gyógypedagógia tanára	40	Jenei Andrea
5	Sz.V.	DE GYGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	20	Bakó Antalné
6	J.A.	SZIE ACSJK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	42	Bakó Antalné
7	D.P.	ELTE Bárczi	logopédia	15	Nagyné Bozsó Eszter
8	D.P.	ELTE Bárczi	logopédia	90	Nagyné Bozsó Eszter
9	W. F. É.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	50	Pálmai Krisztina

10	A.É.	SZIE ACSJK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	20	Pöll Petra
11	J.A.	SZIE ACSJK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	20	Szeitz Mónika
12	K.Zs.	SZTE JGYPK GYI	tanulásban akadályozottak pedagógiája	46	Szeitz Mónika
13	G.E.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	10	Szeitz Mónika
14	K.Zs.	SZTE JGYPK GYI	tanulásban akadályozottak pedagógiája	80	Szeitz Mónika
15	M.Cs.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	150	Szeitz Mónika
16	Cs. C.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
17	K.K.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
18	F.B.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
19	E.B.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
20	K.P.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
21	K.D.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
22	Kr.D.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné
23	K.S.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	15	Varró Péterné

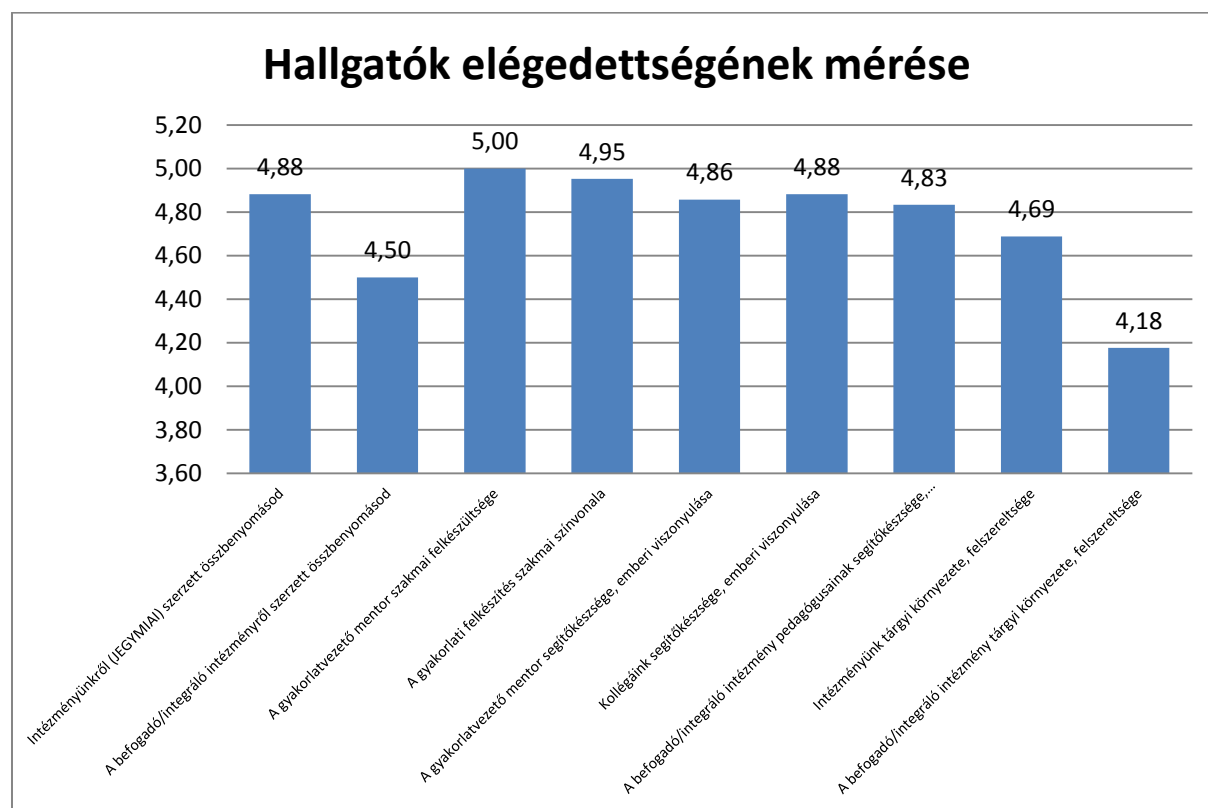
24	Sz.N.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	150	Kerékgyártó Csilla
25	E.B.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	150	Kerékgyártó Csilla
26	T. Á	ELTE BGGYK	logopédia	45	Márcz Klára
27	B.F.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	150	Vigh Laura
28	K.K.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	150	Vigh Laura
29	S. N. CS.	ELTE BGGYK	logopédia	150	Csik Adrienn
30	Á. N. I.	SZIE ACSJK	logopédia	15	Csik Adrienn
31	K. K.	ELTE BGGYK	tanulásban akadályozottak pedagógiája	150	Pálmai Krisztina

Összesen

1753 óra

7.2. Hallgatók elégedettsége

A hallgatók elégedettségét mérő kérdőívet 21 hallgató töltötte ki.



8. Tanügyigazgatás

Tanulóinkkal kapcsolatos adatszolgáltatásokat napi szinten, illetve az előírások szerint végeztük.

Az idei tanévben a Kréta rendszerű tantárgyfelosztás, órarend és e-napló használata már zökkenőmentesen megvalósult, az előforduló problémákat megoldottuk.

A törzslapokat is számítógépes felületen rögzítettük.

A tanulókkal kapcsolatos szakértői vizsgálatok szervezését, a szülők értesítését a szakértői bizottságokkal együttműködve folyamatosan végeztük.

9. Fegyelmezési eljárások

Ebben a tanévben 2 tanuló esetében került sor fegyelmezési eljárás megindítására és lefolytatására.

10. Munkavédelmi feladatok

A Munka- és Tűzvédelmi online tesztet a tantestület jelentős része (85 fő) 2019. június hónapig elvégezte. A tanévben újonnan belépő kollégák folyamatosan töltik a tesztet.

Az eredményes teszt kitöltéséről jegyzőkönyvet készítünk.

Tanulói és tantestületi munkahelyi balesetekkel kapcsolatban az előírt intézkedéseket megtesszük.

11. Vezetői ellenőrzések

Havonta ellenőriztük az e-naplót és ehhez kapcsolódóan az egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs betétíveket, félévente a tanulói portfóliókat és a habilitációs-rehabilitációs fejlesztéshez szükséges egyéb dokumentációkat.

- Dokumentációk, adminisztrációk ellenőrzése (havi rendszerességgel, aláírások, tanulói adatok, hiányzások, tanórai tevékenység)
- Munkafegyelem ellenőrzése – véletlenszerűen.
- Tanóra látogatás a munkatervben előre jelzetten történik, egyeztetve a Belső Ellenőrzési Csoporttal és a munkaközösség-vezetőkkel. Ebben a tanévben a BECS által szervezeten 12 kolléga önértékelése zajlott, kb. 30 kollégánál voltunk órát látogatni.

Ebben a félévben is a vezetői ellenőrzéseket az intézményi önértékeléshez, tanfelügyelethez és minősítéshez kapcsolódóan végeztük el. Egységes ellenőrzési dokumentációs rendszer alapján dokumentáljuk a látogatásokat.

Számos alkalommal vettünk részt (intézményvezető, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők) óralátogatáson, bemutató foglalkozásokon, zárótanításokon.

A pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése, egységes kidolgozott szempontrendszer alapján történt. Az órákat, foglalkozásokat mindig értékelő megbeszélés követte.

12. Intézményi önértékelés

Készítette: Kerékgyártó Csilla

BECS vezető

A tervezettek szerint az intézményi önértékelésbe bevont pedagógusok értékelése a tanévben lezajlott. A pedagógus önfejlesztési tervek elkészültek, melyeket a vezetővel egyeztetve dolgoztak ki a pedagógusok. A JEGYMIAI iskolai intézményegységében 7 gyógypedagógus, az utazó gyógypedagógiai hálózatban összességében 5 gyógypedagógus önértékelése készült el. Az év elejéhez képest a tervezettekhez képest az eltérés abból adódik, hogy többen más intézményben folytatták munkájukat, így az önértékelési folyamatban nem vettek részt.

Az év elején több alkalommal egyeztettünk a 6-7. kerületi Integrációs Munkaközösség-vezetőkkel, melynek során az általunk már kidolgozott pedagógus önértékeléshez használható dokumentumokat és az eljárás menetét ismertettük.

A BECS, valamint az intézmény vezetése szoros kapcsolatot tartott, így az esetleges információs problémák, az eljárás közben fellelő kérdésekre rögtön tudtunk reagálni. Nagy segítség, hogy a One Drive rendszerünkben hozzáférhetők azok a korábbi anyagok, amelyben a pedagógusok önértékelési jegyzőkönyvei és önfejlesztési tervei találhatók.

A munkánkat a szeptemberben induló tankerületi átszervezés csak kis mértékben akadályozta, hiszen óralátogatások a korábbiakban is rendszeresen zajlottak. A dokumentumok mindenki rendelkezésére álltak, az óratervek, az értékelő sablonok stb. Köszönöm minden Kollégámnak az aktív és minőségi munkát.

Az intézményi önértékelésbe bevont pedagógusok erősségei:

8. kompetencia: Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

3. kompetencia: A tanulás támogatása

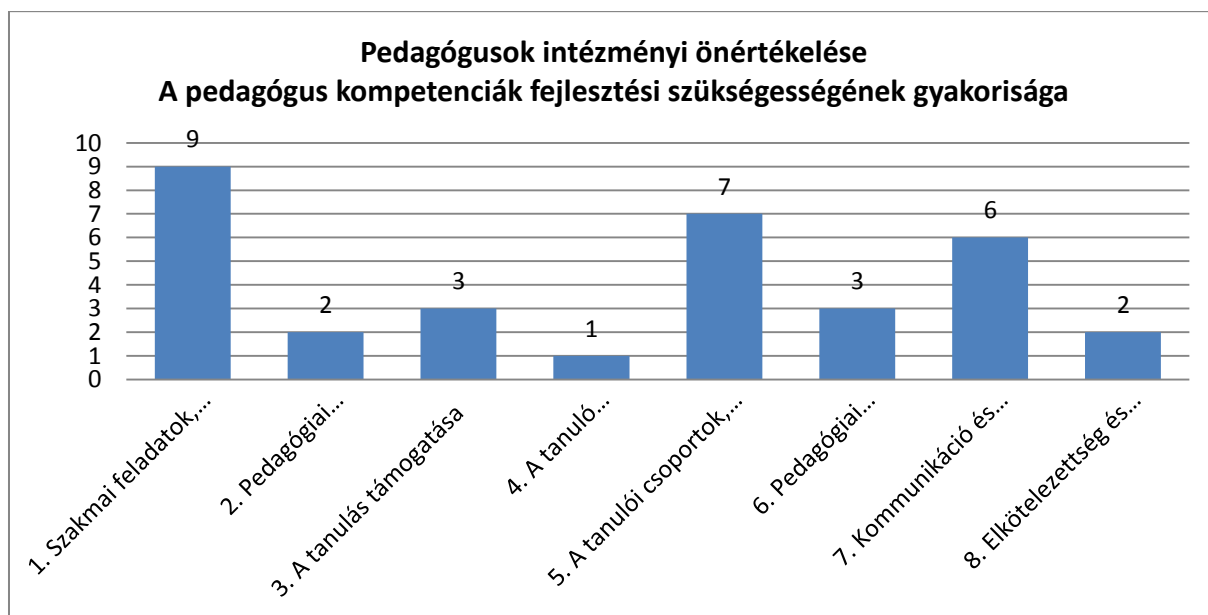
4. kompetencia: A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

Az intézményi önértékelésbe bevont pedagógusok fejlesztendő területei:

1. kompetencia: Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás

5. kompetencia: A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység

7. kompetencia: Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése



A II. félévben kiemelt feladatunk volt az Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzésre történő felkészülés. A dokumentumaink áttekintése, a feltöltés az OH rendszerébe, a Tanfelügyelők által meghatározott napirend szerint a szülők, és a kollégák interjúinak megszervezése már korábban megtörtént. Mivel azonban a 2017/2018-as tanévben mindkét intézményegység tanfelügyeleti ellenőrzése lezajlott a tanfelügyeleti ellenőrzésre nem került sor.

13. Minősítés

A 2018-2019-es tanévben egy minősítés volt intézményünkben. Kardos Dorottya gyakornok minősítő vizsgájára került sor 2018 szeptemberben. A minősítés rendben lezajlott, kiváló eredménnyel zárult.

14. Tanfelügyelet

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre jelölték ki intézményünket 2019-re, az ehhez szükséges intézményi önértékelést elkészítettük, rögzítettük az OH felületén.

A tanfelügyeleti látogatás elmaradt, mivel az előző tanévben mindkét intézményegység tanfelügyeleti ellenőrzése megtörtént.

15. Gazdálkodás

15.1. Költségvetés tervezése

Dologi kiadásokra, nagyobb beruházásokra szánt keretet a költségvetésből nem tudunk előre tervezni. A 2019. évi gazdasági évre nem kért a Tankerületi Központ segítséget az intézményi költségvetés elkészítéséhez. Az épület tisztasági festéséhez az igényeket

begyűjtötte a Tankerületi Központ, választ erre nem kaptunk, de működtetési költségből a festékanyagot és az eszközöket beszereztük a szükséges tisztasági festések elvégzése érdekében.

15.2. Számlák, kötelezettségvállalások

A tanév során az eszközigényeket a Tankerületi Központ felé folyamatosan jeleztük. Havonta 40 000Ft-tal tudjuk biztosítani az intézmény zavartalan működését.

15.3. Leltározás

A leltározási feladatokat folyamatosan végezzük. A Tankerület részéről érkező leltározási ellenőrzést elkészítettük. A beszerzések során érkező eszközök leltárba vétele folyamatos. A selejtezést a nyár folyamán elvégzik.

16. Általános Iskola Intézményegység

A beszámolót készítette: Markielné Mészáros Márta

16.1. Személyi feltételek

31 pedagógus álláshelyen 31 fő dolgozik, ebből 22 fő teljes munkaidőben, 8 fő részmunkaidőben, 2 fő megbízási szerződéssel. Tartós betegállományban, illetve gyese-en, vagy gyed-en 3 fő tartózkodik.

A pedagógiai munkát segítők esetében a 13 engedélyezett álláshelyen 14 fő dolgozik, 11 fő teljes és 3 fő részmunkaidőben. Tartós betegállományban, illetve gyese-en 1 fő tartózkodik.

Technikai dolgozók engedélyezett álláshelye:7. Takarítói álláson 3 fő teljes állású és 1 részállású, portás 1 fő, karbantartó 1 fő, gazdasági munkatárs 1 fő dolgozik. Gyed-en 1 fő, tartós betegállományban 1 fő tartózkodik.

16.2. Tanulói adatok

Tanulói létszámunk a tanév végén 70 tanuló, az október 1-i állapothoz viszonyítva 6 fővel növekedett. Osztályozóvizsgán 5 magántanulóból 3 tanuló vizsgázott, 1 tanuló igazolatlan távollétét nem igazolta, illetve 1 tanuló augusztus 27-én vizsgázik. Javítóvizsgát 3 tanulónak kell tenni.

Évf.	Okt. 1.	I. félév	Év vége	MT.	HH	HHH	RGYK	Évismétlők	Oszt. vizsga	Jav. vizsga	Fegy. int.
1.	5	7	8	1	-	-	-	1	1	-	-
2.	10	10	10	-	1	-	1	1	-	-	-
3.	10	9	12	2	-	-	2	-	2	1	-
4.	7	8	9	1	-	1	1	1	1	1	1

5.	11	12	12	2	1		2	1	2	1	-
6.	7	6	6	-	-	-	1	2	-	-	-
7.	8	8	7	-	-	2	3	2	-	-	1
8.	6	6	6	-	-	-	-	1	-	-	-
Összes:	64	66	70	6	2	3	10	9	6	3	2

A tanulói hiányzások száma az idei tanévben kimagaslóan magas volt, az igazolt és igazolatlan tanórák száma összesen 20600 óra. 6 tanuló esetében a mulasztások orvos által igazoltak. Ezekben az esetekben többször jeleztünk a gyermekvédelem felé, hogy vizsgálják felül a mulasztások jogosságát. Visszajelzést nem kaptunk. Az igazolatlan mulasztások száma a törvényi szigorítás ellenére is magas számot mutat, összesen 6571 tanóra, mely 3 tanuló egész tanéves igazolatlan távollétének köszönhető. A hatóságoknak folyamatosan jelzést tettünk. 9 tanuló a hiányzások miatt nem értékelhető, évfolyamot ismétel.

16.3. Nevelő-oktató munka

Munkánkat a jogszabályi előírások, illetve az éves munkatervben meghatározott feladatok alapján végeztük. Az egységes tanulói diagnosztikus, tantárgyi felméréseket tanév elején elvégeztük, a kapott eredmények alapján terveztük és valósítottuk meg az éves szakmai munkánkat. Tanév végén kontroll méréseket végeztünk.

A pályaaorientáció, pályaválasztási program a 7-8. évfolyamon szülőkkel közösen, sikeresen megvalósult. A 8. évfolyamos tanulók középfokú beiskolázása sikeresen megtörtént. Az Életvezetési ismeretek oktatását a 3-8. évfolyamon folyamatosan, tanórai keretekben, ebben a félévben is megtartottuk. A pedagógusok módszertani továbbképzése, belső és külső továbbképzések keretében kiemelt feladatként megtörtént. A Garasos rendszer alkalmazását, a tanulói jutalmazási rendszer működtetését a tanév elején felülvizsgáltuk, a kollégákkal egységes vélemény kialakítása alapján alkalmaztuk.

16.4. Gyermekvédelmi feladatok

A szülőkkel, gyámmal való kapcsolattartás és együttműködés folyamatos feladatunk volt. Sajnálatos, hogy intézményünk munkavállalói, valamint az iskola vezetősége is, egyre kiszolgáltatottabbak a szülők részéről történő verbális, a tanulók részéről a verbális és fizikai agresszív viselkedéssel szemben. A kerületi, kerületen kívüli és vidéki gyermekjóléti intézményekkel is rendszeresen tartottuk a kapcsolatot.

21 tanuló esetében történt rendszeres jelzés, ügyintézés. Több esetmegbeszélésen, értekezleteken, valamint kerületi szinten több szakmai megbeszéléseken vettünk részt. Az igazolt és igazolatlan mulasztások esetében a jelentési kötelezettségünknek a jogszabályok alapján eleget tettünk. Több mint 200 esetben történt gyermekvédelmi intézkedés.

16.5. Fejlesztő munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Csaba Imola

16.5.1. A munkaközösség tagjai

Boros Zsuzsanna, Bukó Andrea, Civan Ildikó, Kirilla Gabriella, Kovács Ádám, Kovácsné Andréka Zsuzsanna, Laczik Anikó, Pálmai Krisztina, Surányi Csenge, Tóth Gyula

A munkaközösség vezetője: Csaba Imola.

16.5.2. A munkaközösség célja

- Az új kollégák beilleszkedésének a segítése;
- A gyakornok kollegák szakmai munkájának a megsegítése;
- Az intézményben folyó fejlesztő munka nyomon követése és a gördülékeny munkavégzés támogatása;
- Új ismeretek átadása a kollégáknak;
- Az intézménybe járó gyermekek számára élmények biztosítása.

16.5.3. A munkaközösség feladatai

- Eszközkölcsönző működtetése;
- Habilitációs-rehabilitációs órák segítése;
- Új kollégák megsegítése;
- Félévi és év végi statisztika elkészítése;
- Portfoliók, belívek ellenőrzése;
- Bemutató órák szervezése és lebonyolítása;
- Munkaközösségek által szervezett programok időpontjának az összehozásának;
- Tudástár bővítése.

Az idei tanév során kiemelt feladat volt a onedrive-ban lévő tudástár bővítése. A munkaközösség tagjai minden hónapban, meghatározott részképesség területéhez kapcsolódó feladatokat gyűjtöttek össze, melyeket feltöltöttünk a mapparendszerbe.

16.5.4. Feladataink megvalósulása

A Tolna piac novemberben megrendezésre került. A korábbi évekhez képest jelentősen nőtt az érdeklődők száma.

További feladataink között szerepelt a Fejlesztő munkaközösség tagjainak a bemutató óráinak megszervezése és lebonyolítása, melyeket az intézményi önértékelési folyamatokkal összhangban végeztünk el. Az első félévben Kovácsné Andréka Zsuzsánál voltak a munkaközösség tagjai órát látogatni. A második félév során május 2-án Kovács Ádám tartott előadást az IKT eszközök alkalmazásának lehetőségeiről tanórán és tanórán kívül. Továbbá intézményünk pedagógusai nézhetek meg egy bemutató órát a diagnosztikus mérésről, melyet Jenei Andrea, intézményünk vezetője tartott május 15-én.

A mapparendszerbe folyamatosan feltöltöttük a feladatlapokat a korábban meghatározott részképesség területeknek megfelelően:

- október- nagymozgás

- november - vizuális differenciálás
- december - vizuális memória
- január- szerialitás
- február- szem-kéz koordináció
- március- grafomotorika
- április- auditív figyelem
- május- vizuális szeriális memória

Az eszközkölszönző az idei tanév során hatékonyan működött, a pályázati források felhasználásával számos új eszközzel bővült. Az eszközkölszönzőbe beiratkozó tagok száma jelentősen nőtt az utazópedagógiai tevékenységet ellátó kollegák számának a növekedésével.

16.5.5. Tanulók fejlesztésének adatai

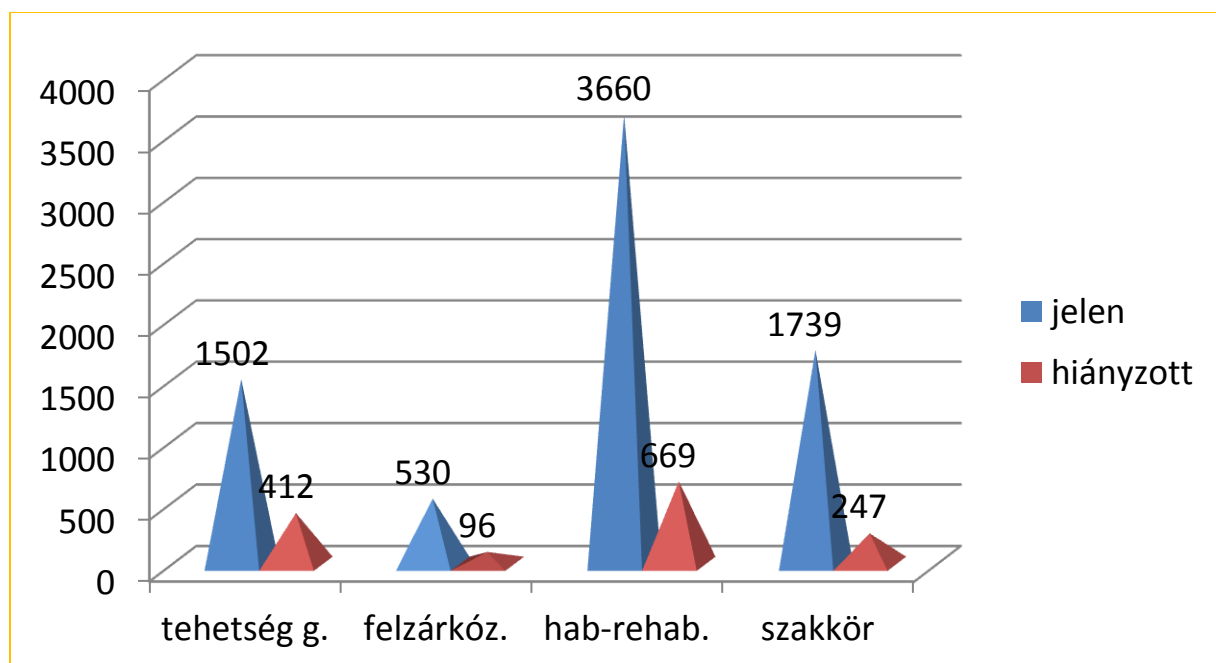
A statisztikai adatok a következőképpen alakultak:

Habilitációs-rehabilitációs órák száma: 3660, tanulói hiányzás miatt elmaradt órák száma: 669.

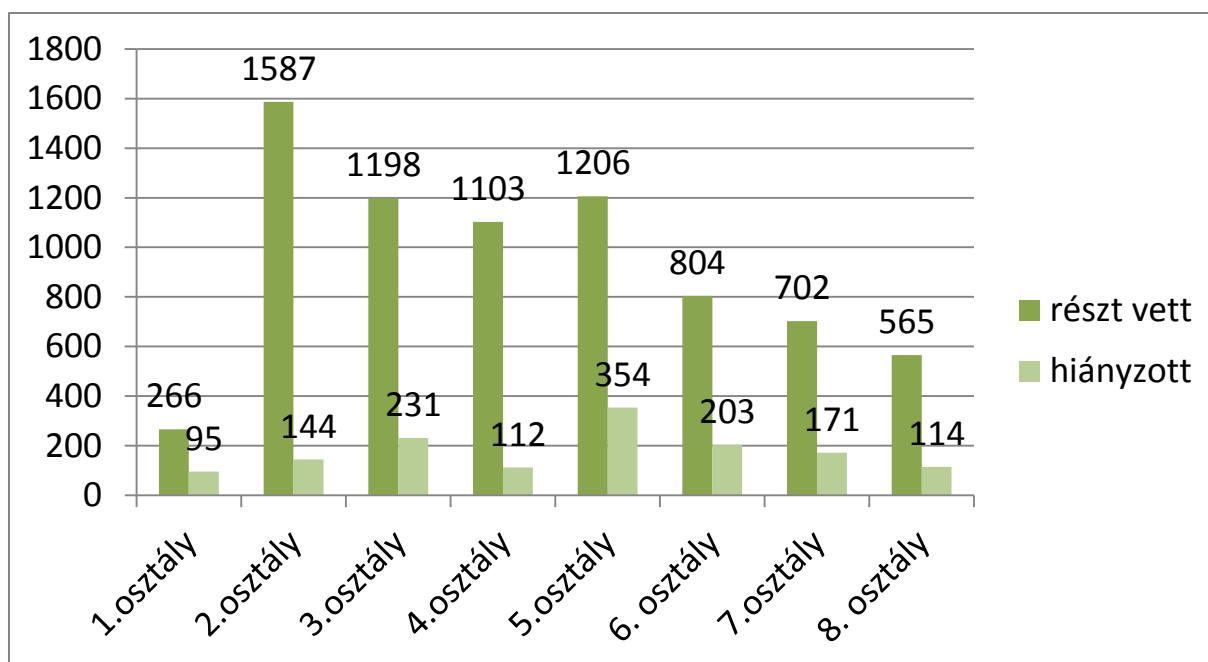
Tehetséggondozásban részesülő gyermekek összes óraszám: 1052, tanulói hiányzás miatt elmaradt órák száma: 412.

Felzárkóztatás, korrepetálás órák száma: 530, tanulói hiányzás miatt elmaradt órák száma: 96.

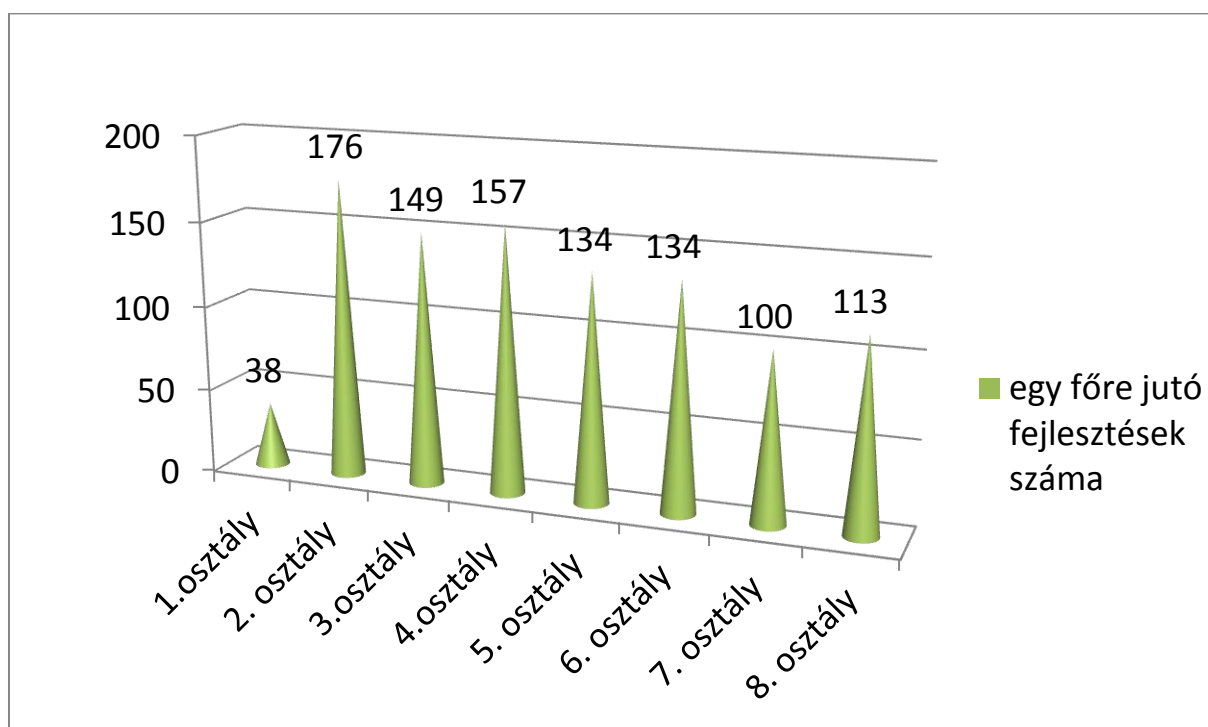
Szakkörök összesített óraszám: 1739, tanulói hiányzás miatt elmaradt órák száma 247.



Az egyéb foglalkozások és rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások száma



Az egyéb foglalkozások és rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások száma, osztályfokonként



Az egy főre jutó egyéb foglalkozások és rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások átlaga, osztályfokonként

A 2018/2019-es tanévet sikeresen zártuk, a kitűzött célokat és feladatokat megvalósítottuk.

16.6. Módszertani munkaközösség félévi beszámolója

A beszámolót készítette: Szeitz Mónika

16.6.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 11 taggal alakult meg. A tanév során, még közvetlenül a megalakulást követően 1 fő személyi változás történt. Munkaközösségünk a tanév során 10 taggal működött.

Munkaközösségi tagok: Bakó Antalné, Boros Dávidné, Kovács Ádám, Laczik Anikó, Markielné Mészáros Márta, Pálmai Krisztina, Péter Mária, Stupjánné Kutrik Zita, Szeitz Mónika, Vigh Laura.

Munkaközösség vezető: Szeitz Mónika.

Szakmai munkánkat segíti az általános iskola intézményegység vezetője: Markielné Mészáros Márta.

16.6.2. A munkaközösség célja

Módszertani munkaközösségünk átfogja az általános iskolai intézményegységben nevelő-oktató munkát végzők tevékenységét.

A munkaközösség célja: az intézményben tanító pedagógusok nevelő-oktató munkájának segítése, a szakmai, módszertani ismeretek elmélyítése, kibővítése.

16.6.3. A munkaközösség feladatai

A 2018/2019-es tanévre a következő feladatokat tervezte munkaközösségünk:

- Szakmai, módszertani tudás elmélyítése- tudásbővítő előadássorozat folytatása
- Gyermekvédelem-osztályfőnöki munka a gyermekvédelemben
- Fegyelmi intézkedések- fegyelmi eljárás protokollja, folyamatleírás elkészítése
- Félévi mérőlapok- 5. osztályos ép értelmű tanulók számára mérőlapok készítése
- Házi rend felülvizsgálata, átdolgozása

Egyéb tervezett feladataink:

- együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- a tanfelügyeleti és a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése
- ép értelmű és enyhe értelmi fogyatékos tanulók együtt nevelésének és oktatásának tapasztalatai
- együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel

16.6.4. Feladatok megvalósulása

Szakmai, módszertani tudás elmélyítése:

Folytattuk az előző tanévben megkezdett intézményi szintű szakmai, módszertani tudásbővítést, tudásmegosztást szolgáló előadássorozatot. Munkaközösségünk feladata volt a témaválasztás, az időbeli ütemezés tervezése, majd az előadások megszervezése. Ebben a feladatban más munkaközösségekkel együttműködésben dolgoztunk.

A tanév során a következő témákban tartottunk előadást:

- 2018. november: Meixner-módszer
- 2019. január: Autizmus- érzékenyítő foglalkozás
- 2019. március: Interaktív programok használata az oktatásban

Gyermekvédelem:

- tanév elején áttekintettük az osztályfőnökök gyermekvédelmi feladatok ellátásával kapcsolatos munkaköri leírását
- frissítettük az igazolatlan hiányzások jelzésének pontos dokumentációját
- áttekintettük az e-adminisztráció jelenlegi használatának lehetőségeit a gyermekvédelmi jelzések esetében
- a gyermekvédelmi szervekkel való együttműködés és kapcsolattartás erősítéseként 2 alkalommal hívtunk meg gyermekvédelmi szakembereket:
 - o 2018. október 1. A JSZSZGYK munkatársainak tájékoztatója a gyermekvédelmi jelzőrendszerről
 - o 2018. október 16. Váradi Gizella a JSZSZGYK vezetőjének tájékoztatója a szolgálatnál igénybe vehető szolgáltatásokról

Fegyelmi intézkedések

- áttekintettük a fegyelmi intézkedések protokollját
- részletes folyamatleírást készítettünk, mely a ONEDRIVE rendszerbe kerül feltöltésre
- a leírást kiegészítettük mintadokumentumokkal

Félévi mérőlapok

- elkészítettük az 5. osztályos, ép értelmű tanulók számára a félévi és a tanév végi mérőlapokat
- a mérőlapok feltöltésre kerültek a ONEDRIVE mapparendszerbe

Házirend felülvizsgálata

A tanév során több alkalommal is foglalkoztunk intézményünk házirendjének felülvizsgálatával. Összefoglaltuk a jelenleg érvényben lévő házirenddel kapcsolatos észrevételeket, javaslatokat. Időközben azonban olyan fontos jogszabályi változások történtek, melyek teljes mértékben körültekintő áttekintésére nem volt lehetősége munkaközösségünknek. Javasoljuk, hogy a továbbiakban egy erre kijelölt munkacsoport vegye át a házirend átdolgozásának irányítását, koordinálását.

Tanításhoz használt taneszközök és tankönyvcsaládok felülvizsgálata

A korábbi évekhez hasonlóan idén is a kollégákkal közösen tekintettük át a jelenleg használatos tankönyveket, taneszközöket. A kollégák a tankönyvek gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos tapasztalataikat megosztották egymással. Ezt, illetve az éppen aktuális tankönyvjegyzéket figyelembe véve, intézményünk könyvtáros kolleganőjének, Kövesdiné Hevesi Éva segítségével készítettük el a következő évi tankönyvrendelést.

16.7. Szabadidős Munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Kovácsné Andréka Zsuzsanna

16.7.1. A munkaközösség tagjai

Az tanév során 2 kollégánk távozott munkaközösségünkől: Gajda Szilárd és Csaba Imola. Jelenlegi tagjaink: Bukó Andrea, Kulcsár Krisztina, Laczik Anikó, Pálmai Krisztina, Szilvás Nóra, Tóth Gyula Zoltán

16.7.2. A munkaközösség célja

- a 2019/20-as tanévtől a garasos rendszer hatékony, következetes használata az intézményben
- új kollégák beilleszkedésének segítése,
- új kollégák megismertetése az egységes szokás- és szabályrendszerrel (garasos rendszer),
- az egységes szokás- és szabályrendszer felülvizsgálata,
- a garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, az intézménybe járó gyermekek számára élmények biztosítása változatos programok keretein belül.

16.7.3. A munkaközösség feladatai

- az egységes szokás- és szabályrendszer felülvizsgálata, szükség szerinti átdolgozása,
- a garasos rendszerbe illeszkedő szabadidős programok megszervezése, koordinálása, lebonyolítása,
- kérdőívek készítése a garasos rendszerrel kapcsolatban – kiértékelés, eredmények összegzése és felhasználása,
- BECS által ellenőrzött kollégák segítése, óralátogatások ütemezése,
- külső sportversenyeken való részvétel,
- szépíróverseny szervezése, koordinálása.

Az idei év során megalakult Szabadidős munkaközösség kiemelt feladata az Egységes szokás- és szabályrendszer felülvizsgálata, esetleges átdolgozása, valamint adaptálása az intézmény mindennapjaiba. A már korábban kialakított szabályokat igyekeztünk pozitív hangnemben megfogalmazni, és ennek megfelelően készítettük el az új szabálytáblánkat. A tábla minden osztályban jól látható helyen lett kihelyezve az esetlegesen kialakított saját osztályszabályokkal kibővítve.

A Szabadidős munkaközösség minden hónapban 2-3 programot szervezett tanulói számára több területen (sport, sütés-főzés, mozi, stb.) a minél szélesebb és színesebb választási lehetőség érdekében, így motiválva a gyermekeket a garasok gyűjtésére. A programoknak mindig egy felelőse és több segítője volt. Az élményeket a diákok garasokért válthatták meg, melyekről később beszámoló és fénykép készült, melyet feltöltöttünk iskolánk web- és facebook oldalára is.

Az idei tanévben iskolánk ismét több FODISZ által megrendezett sportversenyen is részt vett, melyen diákjaink ismét remekül helytálltak, és előkelő helyezéseket értek el mind alsó, mind felső tagozaton.

16.7.4. Feladatok megvalósulása

Az 1. félévben a következő feladatok valósultak meg:

- Új szabálytábla elkészítése
- Kérdőív elkészítése, kiküldése, elemzése
- BECS – Tóth Gyula Zoltán (november)
- Asztalitenisz bajnokság (szeptember, január)
- Zsinórlabda bajnokság (december)
- Terematlétika bajnokság (október, november)
- Kirándulás a Normafához (október)
- Fodisz Atlétika verseny (október)
- Fodisz Labdarúgás (október)
- Fodisz Terematlétika bajnokság (november, december)
- Fodisz Zsinórlabda verseny (december)
- Sütés (november, január)
- Suli Mozi (december)
- Iskolai Szépíró verseny (január)
- Jégkorcsolya (január)

A 2. félévben a következő feladatok valósultak meg:

- BECS – Kulcsár Krisztina (február)
- A garasos rendszer koordinálása
- Jégkorcsolya (február)
- Zsinórlabda bajnokság (február, április)
- Asztalitenisz bajnokság (március, május)
- Suli Mozi (február)
- Kirándulás (március)
- Sütés (március, május)
- Fodisz Kapkodd a lábad budapesti forduló (március)
- Fodisz Kapkodd a lábad országos döntő (április)
- Fodisz Mezei Futóverseny budapesti forduló (április)
- Fodisz Mezei Futóverseny országos döntő (május)
- Fodisz Atlétika verseny (május)

16.8. Kulturális és pályázati Munkaközösség beszámolója

A beszámolót készítette: Vigh Laura

16.8.1. A munkaközösség tagjai

A tanév elején munkaközösségünk 7 taggal alakult meg. A megalakulást követően 1 fő, második félévtől még 1 fő személyi változás történt. Munkaközösségünknek jelenleg 9 tagja van.

Tagjaink az első félév végén: Boros Dávidné, Kirilla Gabriella, Kondi Nikolett, Kulcsár Krisztina, Méhn Ágnes, Őri Viola, Szilvás Nóra, Takács Hermina Noémi, Vigh Laura.
Munkaközösség vezető: Vigh Laura.
Szakmai munkánkat segíti az általános iskola intézményegység vezetője: Markielné Mészáros Márta.

16.8.2. A munkaközösség célja

Az iskolai ünnepségek, rendezvények szervezése, koordinálása és pályázatokkal kapcsolatos munkák elvégzése.

16.8.3. A munkaközösség feladatai

- Pályázatok figyelése, megírása
- A megnyert pályázatok megvalósítása, szervezése, koordinálása
- Iskolai programok (ünnepségek, rendezvények, projektnapok, versenyek, témahetek stb.) szervezése, megvalósítása, segítése
- Programokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
- Külsős támogatók megkeresése, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás

Egyéb feladatok:

- Együttműködés az intézményben működő munkaközösségekkel
- Új kollégák beilleszkedésének segítése
- Együttműködés a BECS csoporttal, óralátogatások szervezése, ütemezése
- A tanfelügyeleti és a pedagógusok minősítési rendszerében részt vevő kollégák felkészülésének segítése

16.8.4. Feladatok megvalósulása

- Pályázatok figyelése, megírása
 - MOL Tehetségtámogató Program 2018.
 - Egészségesen az iskolapadban! – LIDL pályázat
 - Karácsony Sándor Pályázat
- A megnyert pályázatok megvalósítása, szervezése, koordinálása
 - Gingalló pályázat
 - Szájharmónia kampány
- Iskolai programok (ünnepségek, rendezvények, projektnapok, versenyek, témahetek stb.) szervezése, megvalósítása, segítése
 - Kutatók éjszakája – Óbudai Egyetem
 - Október 23. műsor
 - Pályaorientációs projekt – és családi nap
 - Adventi gyertyagyújtások
 - Adventi vásár – ELTE Bárczi, Óbudai Egyetem
 - Karácsonyi projektnap
 - Pénz7
 - Farsang

- Digitális témahét
- Fővárosi és Regionális Ki Mit Tud?
- Március 15.-i megemlékezés
- Tavaszi projektnap
- Föld napja
- T-faktor – Tehetségnap – Gingalló pályázat lezáró rendezvénye
- Fővárosi EGYMI-k Kulturális Fesztiválja
- Kihívás napja és gyermeknap
- Ballagás, évváró
- Programokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó nyomtatványok, kiadványok megtervezése, elkészítése
 - Pályaorientációs projekt – és családi nap plakát, meghívó
 - Karácsonyi vásárok plakátjai
 - Karácsonyi műsor meghívó
 - Szájharmónia kampány – Tojáskereső játék
 - Fővárosi és Regionális Ki Mit Tud? - meghívó, plakát, oklevél, emléklap
 - T-faktor – Tehetségnap – Gingalló pályázat lezáró rendezvénye – meghívó, plakát, szórólap, DVD
- Külsős támogatók megkeresése, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
 - Paksi Atomerőmű (számítógépek)
 - Lauder Javne Zsidó Közösségi Iskola
- Intézményi önértékelésben részt vett kolléga: Őri Viola, Kondi Nikolett, Vigh Laura

16.9. Diákönkormányzati félévi beszámoló

A beszámolót készítette: Laczik Anikó

2018 szeptemberében megalakult a Józsefvárosi EGYMI és Általános Iskola Diákönkormányzata hét alapító taggal és egy elnökhelyetessel (2-8 osztály tagjai).

A Diákönkormányzat tagjai az intézmény házirendjét egyhangúan elfogadták.

Az első félév során szükség volt rendkívüli DÖK gyűlés összehívására fegyelmi okok miatt.

Összejöveteleink témái az alábbiak voltak:

Szeptember: DÖK gyűlés: téma: alakuló ülés. 2-8. osztályig egy-egy delegált. Munkaterv készítése. Tűz- és bombariadó gyakorlat szervezése, a kerületi Tűzoltóság képviselőinek részvételével. Papírgyűjtés meghirdetése.

Október: Papírgyűjtés, suli gyűlés.

November: Suli gyűlés. Papír elszállítása. Terematlétika bajnokság a Szabadidős munkaközösséggel.

December: Suli gyűlés. Mikulás ünnepség szervezése. Zsinórlabda bajnokság a Szabadidős munkaközösséggel.

Január: Suli gyűlés. Félév értékelése. Házirend áttekintése, véleményezése, a tanulók részéről.

Február: Suli gyűlés. Zsinórlabda szervezése a Szabadidős Munkaközösséggel.

Március: Suli gyűlés. Zsinórlabda bajnokság és linzersütés a Szabadidős Munkaközösséggel.

Április: Suli gyűlés. Fegyelmi döntések a DÖK részéről. Zsinórlabda bajnokság a Szabadidős Munkaközösséggel.

Május: Suli gyűlés. „Egy világ vagyunk” –program szervezése, lebonyolítása (DÖK nap). Meleg szendvics parti, és asztalitenisz bajnokság a Szabadidős Munkaközösséggel.

Június: Suli gyűlés. Tanév értékelése.

Folyamatos kapcsolattartás egész évben a VIII. kerületi kapitánysággal, Tolnai Krisztina személyével.

A Diákönkormányzat az éves munkatervében foglaltak szerint havi rendszerességgel megtartotta gyűléseit, minden hónap első hetében.

16.10. Iskolapszichológus félévi beszámoló

A beszámolót készítette: Szilvás Nóra

16.10.1. Iskolapszichológusok

Csörgő Anita (heti 5 óra)

Szilvás Nóra (heti 15 óra)

16.10.2. Cél

Az intézménybe járó gyermekek személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, valamint a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.

16.10.3. Kiemelt feladatok

- A pedagógusok mentálhigiénés gondozásának támogatása
- Pedagóguskonzultáció
- A szülőkkel való kapcsolattartás javítása – szülőklubok, szülőkonzultáció
- A tanulók egyéni támogatása
- Csoportfoglalkozások vezetése
- Alsó tagozaton Persona Doll foglalkozások
- Felső tagozaton tematikus csoportfoglalkozás (terv: filmklub + beszélgetések)
- Színjátszókör
- Kapcsolattartás a JSZSZGYK-val

16.10.4. Feladatok megvalósulása

A 2018/2019-es tanév során napi szinten folytattunk pedagóguskonzultációt, adott gyerekekkel kapcsolatban, illetve csoportra, vagy eseti szituációra nézve. Pedagógus kollégáink rendszeresen igénybe is veszik ezt, kérik a segítségünket, véleményünket. Nagyon jó az együttműködés.

A tanév első és második félévében is sikerült több szülővel felvenni a kapcsolatot, illetve előfordult, hogy szülő keresett bennünket konzultációval, tanácsadással kapcsolatban. Mind az első, mind a második félév során kértek tőlünk pszichológiai véleményt,

pszichiátriai, illetve egyéb kivizsgáláshoz. Heti rendszerességgel konzultáltunk a JSZSZGYK munkatársával.

A tanév során több szakmaközi esetmegbeszélő ülésen is részt vettünk.

Az alsó tagozaton Persona Doll foglalkozásokra is sor került, melyet a következő tanévben is szeretnénk folytatni. A második osztályban az osztályfőnök jóvoltából egy szülőklubon is részt vettünk. Valamint több osztályban osztályfoglalkozást tartottunk.

A színjátszó körben továbbra is tartunk pszichés (egyéni és közösségi) fejlesztő játékokat. A felkészülési, próbafolyamatok és fellépések is nagyon jó hatással vannak a gyerekekre. Nagy öröm, hogy idén olyan gyermek is becsatlakozott hozzánk, aki sajnos a tavalyi tanév folyamán nem tudott járni a vele kapcsolatban felmerülő problémák miatt. Emellett intenzív, egyéni támogató munkát folytatunk, és igyekszünk biztosítani az iskolába járó tanulók többségének.

Összesen körülbelül a 2018/2019-es tanév során 682 egyéni és 144 csoportos foglalkozást biztosítottunk a gyermekek számára.

16.11. Könyvtár működése

A beszámolót készítette: Markielné Mészáros Márta, Kövesdiné Hevesi Éva

16.11.1. Tankönyvellátás

A 2018/2019-es tanévre megrendelt tankönyvek rendben megérkeztek. A személyre szólóan összeállított tankönyv- és munkafüzet csomagokat szeptember 1-jére kiosztottuk az osztályoknak. A tartós tankönyvek nyilvántartásba vétele megtörtént. Az alaprendelés leadása után az iskolánkba felvett új tanulóknak nagyrészt biztosítottuk a könyveket, néhány esetben kellett pótrendelést leadni.

A 2019/2020-as tanév tankönyvrendelése megtörtént. A 2018/2019-es tanév tartós tankönyvei a tanév végén visszakerültek a könyvtárba.

16.11.2. Állománygyarapítás

A tanév első félévében ajándékba kapott könyvek állományba vétele megtörtént. Az állományba be nem vett könyvek a tanulók jutalmazásakor kerültek-kerülnek kiosztásra.

16.11.3. Könyvtári szolgáltatás

2019. november 12-től napi nyitva tartással biztosítjuk az olvasói szolgáltatást. A kollégák közvetlenül, a gyerekek a pedagógusok közvetítésével kölcsönözhetnek. Mindenkinek segítséget nyújtunk az érdeklődési körének megfelelő könyvek kiválasztásában. A könyvtári állomány sokrétűen tudja biztosítani a tanulók fejlesztéséhez szükséges szakmai anyagokat.

A könyvek állományba vétele során, átlátva a szakirodalmi kínálatot, ismertetőket-ajánlókat is küldtem róluk a kollégák számára. A könyvtári foglalkozások témáit a kollégák választhatták meg, és én ezekre építettem fel az órákat.

A tanév során öt fajta könyvtári foglalkozásból lehetett választani.

- A tél meséi

- Lovagias középkor
- Barokkos túlzások – Barokk kor
- A mesék világa
- A tücsök hegedűje – hangszerekkel ismerkedés

17. Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység

A beszámolót készítette: Venterné Balogh Angelika

17.1. Személyi feltételek alakulása

2018. szeptembertől intézményünk Utazó Gyógypedagógusi Hálózata látja el a VIII. kerület mellett a VI. és VII. kerület sajátos nevelési igényű tanulóit is. A VI. és VII. kerületben dolgozó utazó gyógypedagógusok intézményünk munkatársai lettek.

Ez az átszervezés érintette az egész hálózatot, sok új kolléga érkezett. Igyekeztünk erre már a nyár folyamán előkészülni, és felkészíteni a kollégákat.

A váltást követően 33 utazó gyógypedagógusi státusszal rendelkezünk.

Jelentős részben a változás hozta magával, hogy a hálózatban az eddigieknél erőteljesebb lett a fluktuáció. Ez a második félévre megszűnt, sőt, több kolléga érkezett az utazó gyógypedagógusok közé.

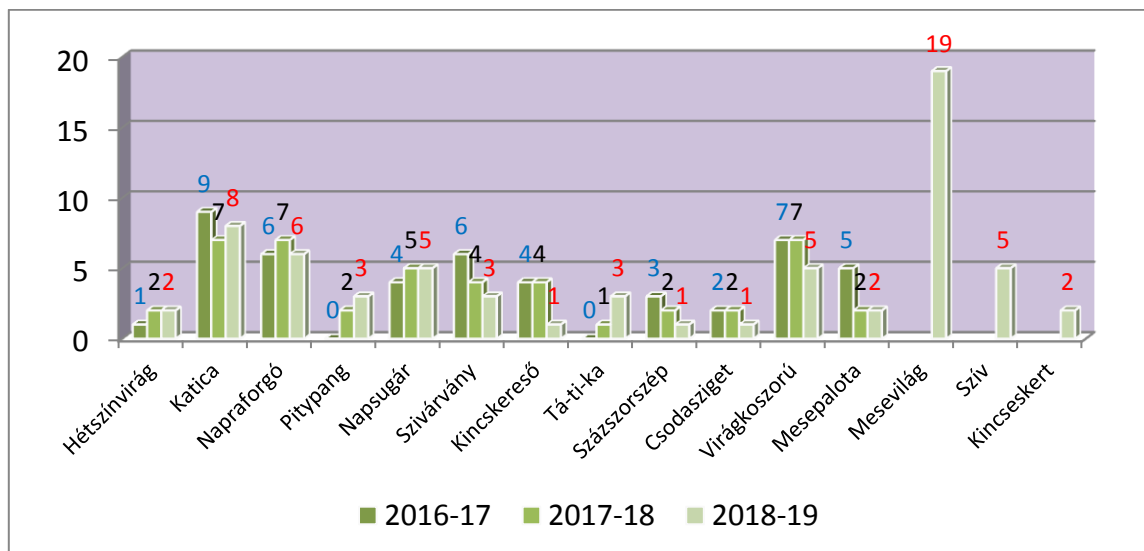
Nagy büszkeség számunkra, hogy tanév végén 3 utazó gyógypedagógus – Kacsala Gabriella, Márcz Klára, Varró Péterné - Miniszteri Elismerő Oklevelet vehetett át Pedagógus Nap alkalmából.

A törvényi előírásoknak megfelelően a gyakornokok munkáját szakmai vezetők segítik. A Hálózatban idén 12 gyógypedagógus kolléga mentorálása folyt, ami nagy terhet ró a tapasztaltabb kollégákra. A gyakornokok havonta hospitálási lehetőséget kaptak az utazó gyógypedagógus kollégáktól, illetve a szakmai vezetők rendszeresen látogatták az óráikat.

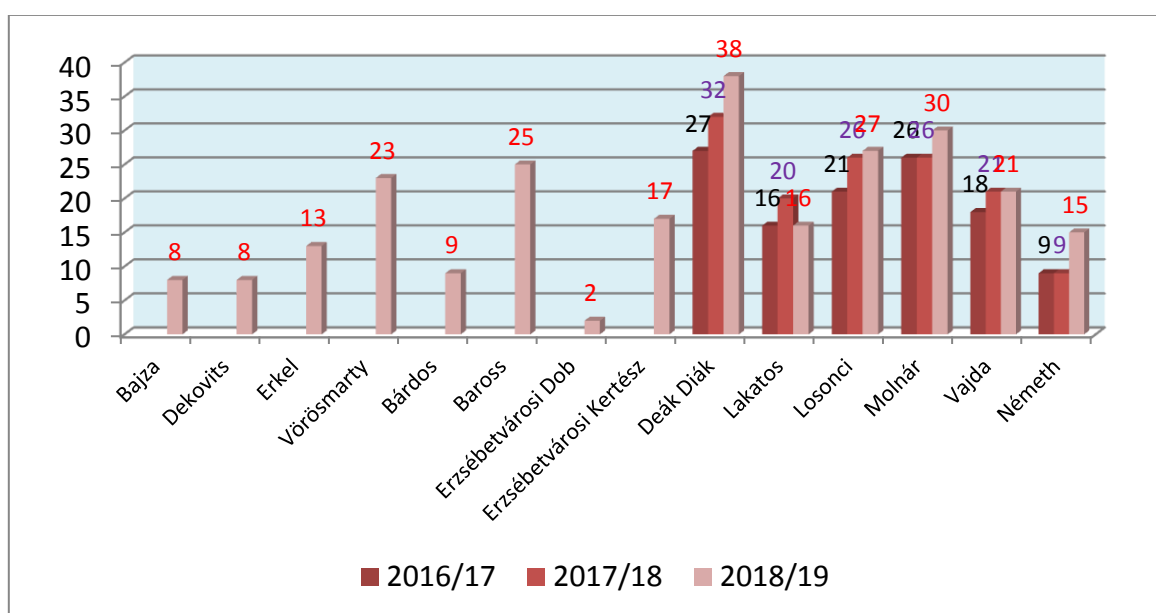
17.2. Tanulói adatok alakulása

Tanulói létszámok	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Óvoda	44	55	45	66
Ált. iskola	102	117	134	252
Középiskola	1	24	29	27
Összesen	147	196	208	345

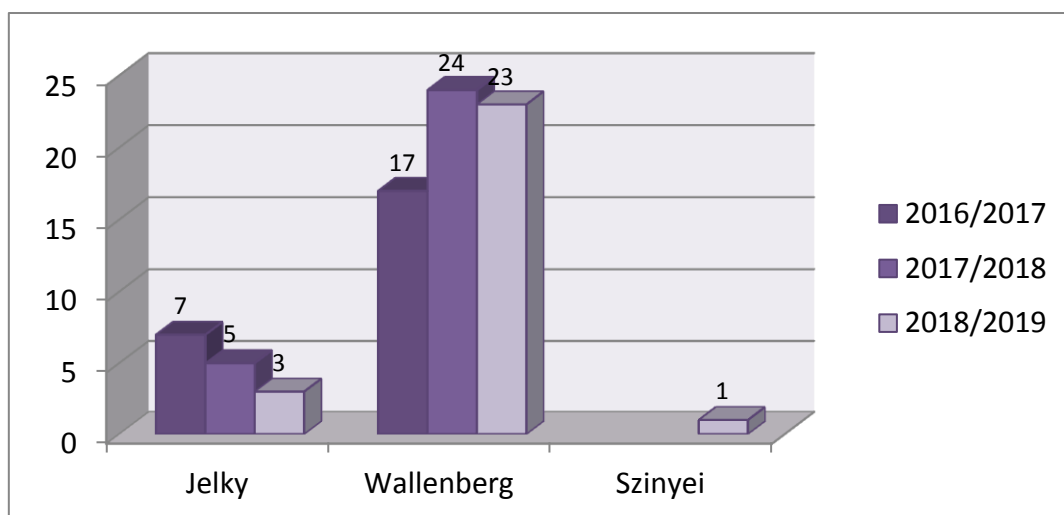
Mivel idéntől már 3 kerületben látjuk el az együttnevelésben részt vevő sajátos nevelési igényű tanulókat, így a számok alakulása egymáshoz már nem hasonlítható. Az óvodások aránya jelentősen nem emelkedett, és az ellátandó középiskolások sem lettek többen, azonban az általános iskolák száma 14 lett, a tanulók száma szinte megduplázódott.



Ellátott sajátos nevelési igényű gyermekek létszámának alakulása



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszámának alakulása az általános iskolákban



Ellátott sajátos nevelési igényű tanulók létszámának alakulása a középiskolákban

17.3. A befogadó intézményekben folytatott gyógypedagógiai tevékenység

Célunk: Erzsébetváros iskoláiban, valamint Terézváros és Józsefváros óvodáiban, iskoláiban integráltan nevelt/oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók sérülés-specifikus ellátása.

17.3.1. Óvodák

Intézmény neve	Gyermekek száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Hétszínvirág	2	123	59
Katica	8	327	52
Kincskereső	1	33	7
Napraforgó	6	578	119
Százszorszép	1	24	10
Szivárvány	3	175	56
Napsugár	5	374	98
Csodasziget	1	85	9
Virágkoszorú	5	305	40
Mesepalota	2	187	65
Pitypang	3	157	26
Tátika	3	199	57
VI. kerület			

Mesevilág	19	1725	441
Szív	5	222	42
Kincseskert	2	29	4
Összesen:	66	4552	1085

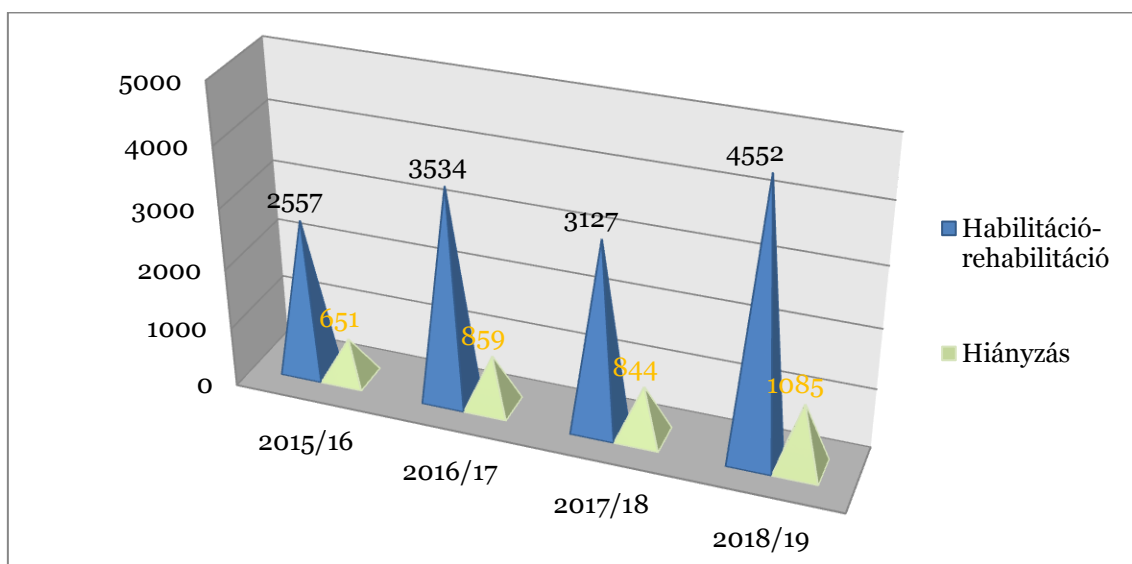
Ebben a tanévben 15 óvodában 66 gyermek részesült sérülés-specifikus ellátásban.

Több óvodában is 1-1 gyermek ellátását kell biztosítani. A Kincskereső Tagóvodában és a Kincseskert Óvodában a gyermekek tanév közben kaptak sajátos nevelési igényű státuszt, így az ellátását januárban, illetve márciusban kezdtük meg, az óraszámok ezért jóval alacsonyabbak. A Százszorszép Tagóvodában lévő gyermek decemberig nevelkedett az óvodában, ott ezért kevesebb az óraszám.

A Mesevilág Óvodában a gyermekek száma rendkívül magas, ott beszéd fogyatékos és autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekeket integrálnak.

Összességében az óvodákban megtartott óraszám magas, ez annak az eredménye, hogy a szakértői bizottságok konkrét és magas óraszámot írnak a legtöbb esetben a szakértői véleményekre, másrészt szinte minden óvodásnak szüksége van a kognitív funkciókat megalapozó mozgásfejlesztésre, és a legtöbb esetben logopédiai támogatásra is. Ezek a szakértői bizottságok által kiállított szakértői véleményekben is megtalálhatóak.

A megtartott órák mellett az óvodások hiányzása is nagyon magas, ezt azzal tudjuk optimális helyzetben tartani, hogy 2 gyermeket teszünk egy csoportba, amennyiben ez az életkor és a fogyatékosági terület szerint lehetséges.



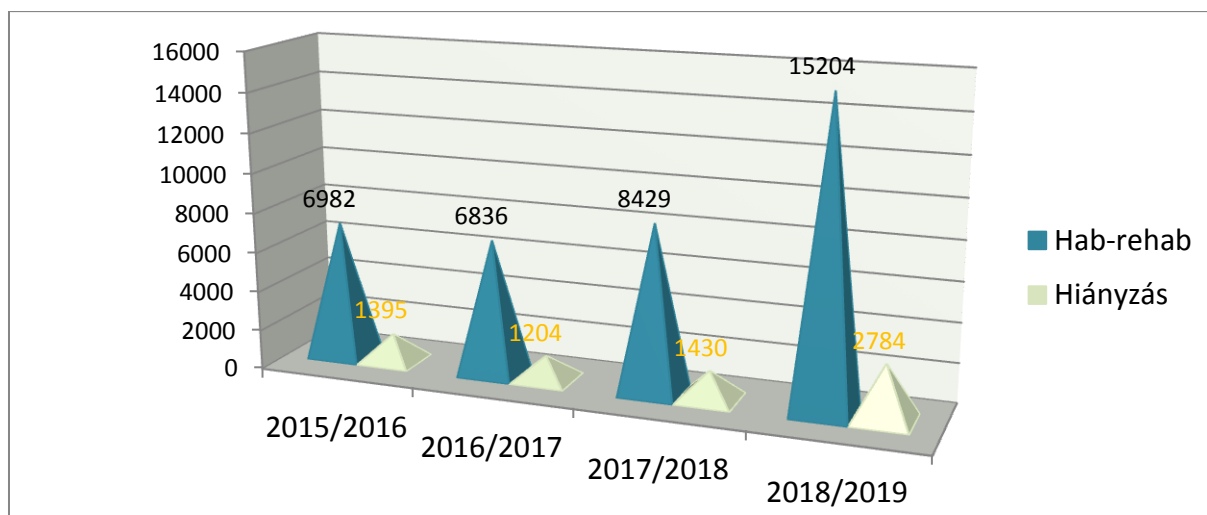
Óvodai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszámja az első félévekben

17.3.2. Általános iskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
VIII. kerület			
Deák Diák Á.I.	38	2437	402
Lakatos Á. I.	16	819	212
Losonci Á.I.	27	1892	408
Molnár Á. I.	30	1736	352
Vajda Á.I.	21	1374	267
Németh Á.I.	15	659	163
VI. kerület			
Bajza Á.I.	8	531	139
Derkovits Á.I.	8	410	84
Erkel Á.I.	13	795	132
Vörösmarty Á.I.	23	1026	242
VII. kerület			
Bárdos Á.I.	9	571	41
Baross Á.I.	25	1804	168
Erzsébetvárosi (Dob)	2	101	0
Erzsébetvárosi (Kertész)	17	1049	174
Összesen:	252	15204	2784

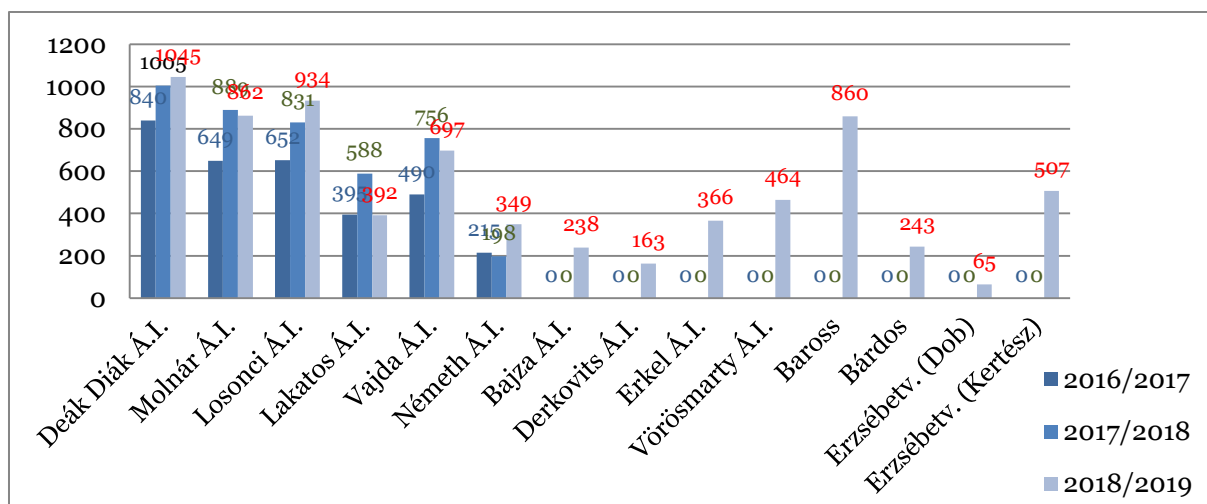
Az ellátási területünk 14 általános iskolájában látnak el fejlesztést az utazó gyógypedagógusok. Ez a 252 tanuló esetében összesen 15204 habilitációs-rehabilitációs foglalkozást jelent.

Látható, hogy van olyan telephely (Vörösmarty Mihály Általános Iskola, Derkovits Gyula Általános Iskola), ahova kevés óra jutott, és viszonylag magas a hiányzások száma is, ez fejlesztendő terület lesz a következő tanévre. Ugyanakkor vannak telephelyek, ahol magas az egy főre jutó rehabilitációs-rehabilitációs óra: a Baross Gábor Általános Iskolában, a Losonci Téri Általános Iskolában, a Bajza Általános Iskolában, a Vajda Péter Általános Iskolában.



Iskolai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszám

Az alábbi diagramon látható, hogy intézményenként hogyan alakultak a tavalyi, tavalyelőtti ellátáshoz képest az idei óraszámok. (A VI. és VII. kerület esetében még nincs összehasonlítási alapunk.)



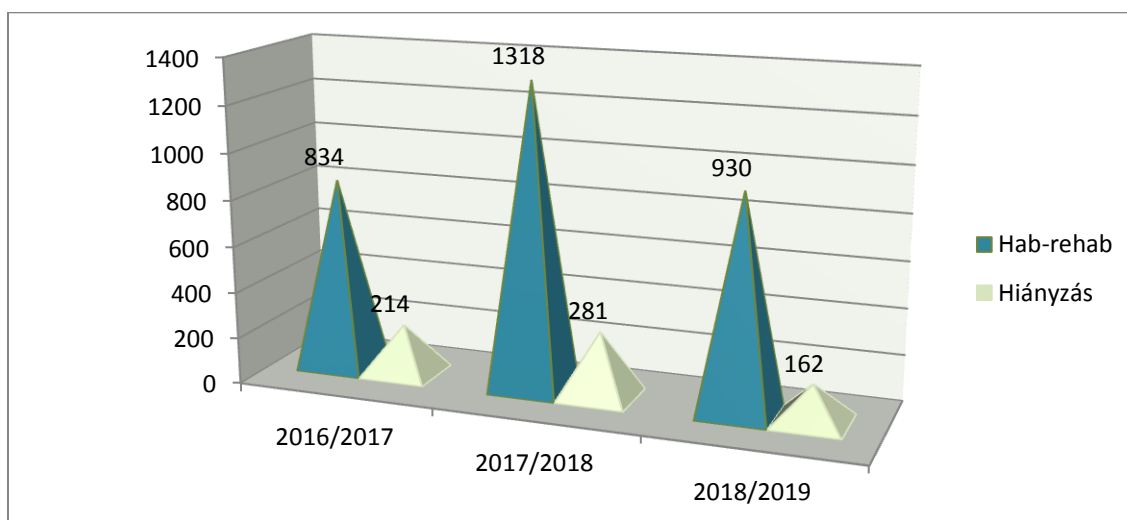
Iskolai rehabilitációs-rehabilitációs óraszámok alakulása intézményenként

17.3.3. Középiskolák

Intézmény neve	Tanulók száma	Habilitáció-rehabilitáció	Hiányzás
Jelky András I.Sz.	3	69	10
Raoul Wallenberg Sz.	23	843	147
Szinyei Merse Pál Gimnázium	1	18	5
Összesen:	27	930	162

Jelen tanévben két szakgimnázium és egy gimnázium sajátos nevelési igényű tanulóinak gyógypedagógiai ellátását biztosítja hálózatunk.

A Jelky Szakgimnáziumban esett a megtartott órák száma, de a tanév nagy részében ott 2 tanuló volt, a harmadik sajátos nevelési igényű tanuló 2019. január közepétől kapott ellátást, illetve szempont az is, hogy az érettségiző tanulók április 30-ig jártak iskolába.



Középiskolai megtartott rehabilitáció-rehabilitáció és hiányzás összes óraszámja

Idén többször is volt átmenetileg szakemberhiány a középiskolások ellátásában, ez szerencsére csak időszakos volt, és néhány héten belül megoldódott az ellátás.

A 2018/2019 tanévben 126 gyógypedagógiai véleményt készítettünk el a szakértői kontrollvizsgálatokhoz, valamint a kórházak szakrendeléseire a szülők kérésére.

17.4. Székhelyintézmény

Intézményünkben az utazó gyógypedagógusok felkészülését számítógéppel, nyomtatóval, fénymásolóval, lamináló géppel felszerelt, külön tanári szoba biztosította. Az átszervezést követően kialakítottunk egy újabb tanári szobát, hogy minden utazó

gyógypedagógus megfelelő körülmények között tudja ellátni a feladatait. Nagyon jó lenne azonban, ha egy erre a célra kialakított, és a megnövekedett pedagógus létszámnak megfelelő nagyságú helyiség állna az utazó gyógypedagógusok rendelkezésére.

Eszközkölcsönzési rendszerünk lehetővé tette, hogy az óra típusának, anyagának, a gyermek korának, fejlettségi szintjének megfelelő fejlesztő eszközökkel, játékokkal tegyék színesebbé, érthetőbbé a tananyagot pedagógusaink.

Az eszközpark bővítésére ebben az időszakban volt lehetőségünk, két Klebelsberg Központ által kiírt és elnyert pályázatot valósítottunk meg, mindkettő keretein belül volt lehetőségünk fejlesztő eszközök, kiadványok beszerzésére. Ezen kívül laptopokat, lamináló gépeket is vásároltunk, ami nagyban megkönnyítette a kollégák munkáját.

17.5. Befogadó intézmények

A rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások tartásához az intézmények a lehetőségeikhez mérten igyekeztek biztosítani a megfelelő helyiséget. Előfordult, hogy több utazó gyógypedagógus volt egy időben egy adott telephelyen, hiszen a sérülés specifikus ellátás miatt 3-4 gyógypedagógus is az adott intézményben dolgozott, de a befogadó intézmények törekvései - a megfelelő helyiségek biztosításához - a szűkös lehetőségek mellett is érzékelhetők.

A gyermekek, tanulók fejlesztéséhez szükséges eszközök minimális számban álltak rendelkezésre a telephelyeken.

A tanév elején a befogadó intézményektől elkértük a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók KIR adatait, hogy a KRÉTA naplóba rögzíteni tudjuk. Ez a folyamat a bekért adatok sokaságától függetlenül gyorsan és problémamentesen ment.

Az utazó gyógypedagógiai intézményegység értekezletei minden hónap első szerdáján kerültek megtartásra, amikor az aktuális feladatok és a munkatervben előre tervezett programok megbeszélésével foglalkoztunk.

A Deák Diák Általános Iskolában folytattuk a tavaly már megkezdett érzékenyítő programot, az autizmus spektrum zavar volt a téma.

17.6. Külső kapcsolatok

Heti, napi kapcsolatban vagyunk a befogadó intézmények vezetőivel, pedagógusaival: osztályfőnökökkel, szakos tanárokkal, fejlesztőkkel, óvodapedagógusokkal. Számítanak ránk, számítanak a munkánkra, a segítségünkre. A VI. és VII. kerület befogadó intézményeivel is megkezdtük a szorosabb szakmai munkát, bízunk abban, hogy évről évre ez a kapcsolat erősödni fog. Havonta jelentjük a hiányzásokat a befogadó intézményeknek, mivel a pedagógiai célú rehabilitáció-rehabilitáció kötelező foglalkozásnak minősül.

Az integrált nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók szüleinek előre megbeszélt időben konzultációs lehetőséget biztosítottunk, ahol megbeszélésre kerültek a fejlesztéssel kapcsolatos kérdések, a fejlődési tendencia, aktuálisan felmerülő problémák. Ekkor volt mód arra is, hogy tanácsot kaphassanak a szülők gyermekük

otthoni megsegítésében. A törvényi változások és előírások szerint a szülővel ismertetni kell az egyéni fejlesztési tervet, így erre a feladatunkra is figyelmet fordítottunk.

A szakértői bizottságokkal a gördülékeny, folyamatos szakmai együttműködés fenntartása a célunk. Nehezítette a munkánkat, hogy a szakértői vélemények több hónapos késéssel érkeznek meg hozzánk, és addig a gyermekek, tanulók ellátása bizonytalan.

Az Őszi Budapesti Pedagógiai Napokon és a Tavaszi Módszertani Napokon is - a Budapesti POK szervezésében - szakmai műhelyfoglalkozást tartottunk az érdeklődő pedagógusoknak.

Tanév végén partneri elégedettségi mérést végeztünk, 8 óvoda és 4 iskola töltötte ki az elégedettségi kérdőíveket.

A válaszok azt mutatják, hogy az újonnan ellátásba kerülő intézmények, főleg az óvodai rész, szeretne több információt kapni a hálózat működéséről. Azok az intézmények, akikkel már több éve együtt dolgozunk, nagyon elégedettek, többen kiemelték a gyógypedagógusok szakmai elhivatottságát, hozzáértését, kiváló felkészültségét. A hálózat jól szervezett munkáját is kiemelték, a személyes kapcsolatok alakulását fontosnak tartják a befogadó intézmények is.

17.7. Integrációs munkaközösség – Józsefváros beszámolója

A beszámolót készítette: Kerékgyártó Csilla

17.7.1. A munkaközösség tagjai

Munkaközösségünk tagjai a tanév során jelentősen megváltoztak: több kollégánk intézményt váltott, ketten GYED-re mentek, egy kollégánk a tanév végén nyugdíjba vonult. Új kollégáink között vannak, akik sokéves, nagy tapasztalattal bírnak, de vannak gyakornokok is.

Jelenleg 17 kollégánk munkáját 2 betanító gyógypedagógus kolléga segíti.

17.7.2. A munkaközösség célja

A Belső-Pesti Tankerületi területén lévő integráltan tanuló gyermekek és tanulók sérülésspecifikus ellátása.

17.7.3. A munkaközösség feladatai

Egyéni és kiscsoportos habilitációs és rehabilitációs fejlesztés. Az együttnevelést segítő pedagógusok szakmai segítése és támogatása, eszközajánlás, módszertani megsegítés. Együttműködés és szakmai munka erősítése. Szakmai Kisokos készítése. A Józsefvárosi Integrációs Munkaközösség szakmai munkájának bemutatása és erősítése a befogadó intézményekben. Érzékenyítő foglalkozások és tréningek megtartása igény szerint. A három integrációs munkaközösség szakmai munkájának összehangolása és az Utazó gyógypedagógiai hálózat protokoll szerinti működésének megteremtése.

17.7.4. Feladatok megvalósulása

Az integrációs munkaközösség a 2018/2019-es tanévre kitűzött céljait megvalósította. Az év elején a legfontosabb volt, hogy az újonnan érkező kollégák beilleszkedését elősegítsük. A bejárós időszakban már szervezetfejlesztési feladataink is voltak. Több alkalommal kisebb csoportokban ismerkedtek meg a kollégák a protokollunkkal, a dokumentumainkkal, a pedagógus önértékelés dokumentumaival, és az intézmény elvárásaival.

A 3 integrációs munkaközösség külön munkatervet készített, de a szakmai munkánk elősegítése érdekében az éves munkatervünkben közös munkaközösségi foglalkozásokat terveztünk, melyeket meg is valósítottunk. Ebben az év eleje óta 3 közös szakmai program szerepelt, melyeket meg is valósítottunk.

- 1. Adminisztrációs tájékoztató
- 2. Egyéni fejlesztési tervek bemutatása
- 3. 2 db egyéni fejlesztési terv elkészítése a JEGYMIAI utazó gyógypedagógusainak mentorálásával

Emellett fontos szerepet kapott a közösség kövácslás is.

- Kirándulás
- Óralátogatások- bemutató teamek
- „Angyalkázás”
- Forró csokizás - Fahéj Café
- Karácsonyi ünnepség
- Év végi team
- Kirándulás

Áttekintettük milyen új szakmai és adminisztrációs újdonságok vannak a mi intézményünkben. Jelentős eltéréseket nem tapasztalhatunk, hiszen a naplóvezetés, és habilitációs-rehabilitációs betétív vezetése, valamint az egyéni fejlesztési terv elkészítése az Nkt. szabályozása alá esik. Emellett a keletkező adminisztráció a szakmai munkát erősíti.

- Mentorálás- gyakornoki napló vezetése,
- Protokoll alapján szakértői papírok beszerzése,
- Diagnosztikus mérés bevezetése- nem minden területen (autizmussal élő gyermekek/diákok illetve 4 év alatti óvodásnál nem elvárás),
- 2 EFT elkészítése,
- Kréta e-napló,
- Havonta 1 alkalommal közös team,
- BECS óralátogatás és kérdőív és jegyzőkönyv elkészítése.
- Folyamatosan segítséget nyújtottunk igény szerint a kollégáknak.

Munkánkat akadályozó tényezőket megoldottuk. A fluktuáció következményeit az óráink átszervezésével, csoport összevonásokkal. Mindezt úgy tettük, hogy a befogadó intézmények és a gyermekek/tanulók részére ne legyen ez hátrány. Fejlesztéseink átszervezését nagy rugalmassággal kezelték a megmaradó kollégák. Nagy köszönet a kitartó munkáért. Személyes, családi vagy tanulmányi okok miatt történő munkahelyváltás mellett nagyon pozitív, hogy intézményünknek nagy szakmai

gyógypedagógiai hírneve van, s így ez motiváló a frissen végzett gyógypedagógusok számára is. Az elaprózódott személyi állomány, és a "betanító" kollégák közötti koordinációt és kommunikációt a levelezőrendszerünk segíti és támogatja. Adminisztrációs terheinket jól elosztjuk, de még így is előfordult, hogy többen nem tartották be a határidőket. Ehhez fejlesztési javaslatunk is vannak a következő tanévre. Ez a tanév nem volt elegendő az új kollégák megismerésére, így az egyes kerületek szigetként működtek. Fontos azonban kiemelni, hogy több Józsefvárosban dolgozó gyógypedagógus kollégám vállalt fejlesztéseket a VI., és VII. kerületben.

Az intézményekkel történő kapcsolattartásban már pozitívumok tapasztalhatók: több befogadó intézmény előre egyeztetett kollégáinkkal az előre tervezett programokról: nevelés nélküli munkanapok, szünetek stb. Sok esetben azonban nem tudják jelezni a gyermekek hiányzásait előre. A havonta kiküldött mulasztások táblázataiban mi rögzítjük, de az e-kréta nem rögzíti csak az intézményi hiányzásokat.

Köszönet minden kollégámnak, hogy új kollégáinknak segítettek, a közösen fejlesztett gyermekeknél, a vizsgálatoknál és a fejlesztési tervek írásánál is jól megvalósult az együttműködés.

Szakmaiságunk még mindig nagyon nagy erősségünk. Pozitív, hogy az iskola titkársága adminisztrációs segítséget nyújtott egész tanévben.

Elkészült és megoszthatóvá vált a Szakmai Kisokos melyben jogszabály gyűjtemény, felmentéshez, szakértői vizsgálatához szükséges sablonok, középiskolai gyűjtemény, stb. található.

Elkészítettük az Utazó Gyógypedagógusi Hálózat szórólapját, melyet konferenciákra és intézményünk programjaira is el lehet vinni.

A kéttanáros modellel történő tanítás pályázata lezárult. 2019. április 8-án a Tavaszi Pedagógiai Módszertani Napok keretében a Losonci Téri Általános Iskolában bemutató órát tartott Kerékgyártó Csilla, amin mintegy 20 fővárosi pedagógus vett részt, és egy disszeminációs előadással zárult a projekt.

Nagyon büszkék vagyunk, arra, hogy 2019. június 5-én, a VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában, Pedagógusnap alkalmából a Miniszter Elismerő Oklevele kitüntetést kapta munkaközösségünk 2 tagja: Kacsala Gabriella és Varró Péterné.

17.8. Integrációs munkaközösség – Erzsébetváros beszámolója

A beszámolót készítette: Metlágel Laura

17.8.1. A munkaközösség tagjai

Martincsek Andrea

Merényi Eszter

Metlágel Laura

Rákos Noémi

Varga Réka

17.8.2. A munkaközösség célja

Egységes szakmai együttműködés elősegítésének megteremtése:

- A munkaközösség tagjaival,
- A sajátos nevelési igényű tanulók szüleivel,
- Befogadó pedagógusokkal,
- Intézményvezetőkkel,
- Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény vezetőivel, gyógypedagógusaival,
- A pedagógiai szakszolgálatokkal,
- Pszichológussal,
- Gyermekvédelemmel.

17.8.3. A munkaközösség feladatai

- Team megalakulása,
- 7. kerületi szakmai anyagok áttekintése, összerendezése, feldolgozása,
- Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység szakmai protokolljának megismerése, szakmai anyagok, sablonok használata,
- Egyéni Fejlesztési terv közös pontjainak megbeszélése,
- Team munka,
- Szakmai programok, előadások megtartása és koordinálása,
- Együttműködés és a kommunikáció javítása- kapcsolatok erősítése a befogadó intézményekkel.

17.8.4. Feladatok megvalósulása

- Szakmai anyagok átültetése, átformázása a Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Utazó Gyógypedagógiai Hálózat Intézményegység szakmai protokolljának megfelelően,
- Aktív együttműködés a többi munkaközösséggel, rendszeres kapcsolattartás az együttnevelést segítő pedagógusokkal,
- Magas színvonalú szakmai programok, előadások a félév során,
- Aktív team munka a három tankerülettel közösen.

A 2. félévben a munkaközösség a tagok más munkahelyre történő távozása miatt megszűnt.

17.9. Integrációs munkaközösség – Terézváros beszámolója

A beszámolót készítette: Márcz Klára

17.9.1. A munkaközösség tagjai

1. félév: Halász Márta, Gál Nóra, Csörgő Anita, Mészáros Rita, Szilvási Erika, Márcz Klára

A 2. félévben a következő személyekkel bővült csapatunk:

Boncz Beáta, Gombai Eszter, Györki Tünde, Kovács Adrienn, Martincsek Andrea, Rákos Noémi, Schüttler Vera

17.9.2. A munkaközösség célja

Az SNI tanulók, gyermekek szakszerű ellátása, a bázisintézmény és az ellátott óvodák, iskolák közötti valódi kapcsolat kiépítése, megerősítése.

17.9.3. A munkaközösség feladatai

- Az új kollégák szakmai támogatása
- A munkaközösség összekovácsolása
- Folyamatos kapcsolattartás a befogadó intézmények kollégáival és a szülőkkel
- Munkaközösségi megbeszélések havi rendszerességgel
- Pontos adminisztráció, a határidők betartása
- Tervszerű terápiás munka a diagnosztika alapján

Konkrét vállalkozások:

- Az iskolai szépíró verseny megrendezése a Vörösmarty Iskolában
- Kiállítás rendezése a Fogyatékkal Élők Világnapja alkalmából
- Diszlexia prevenció és reedukációs ötletbörze
- „Kis Karácsony”

17.9.4. Feladatok megvalósulása

Az év eleji diagnosztikus mérésekre alapozva elkészítettük az első negyedév egyéni fejlesztési terveit, melyeket még nem kellett a JEGYMIAI mintája alapján megírunk, de többen már aszerint próbáltunk dolgozni. Intézményegység-vezetőnk javaslatára a gyakornokok már az intézmény táblázatában küldték el terveiket. Szeretném kiemelni Csörgő Anita pontos, precíz munkáit. Az Integrációs Munkaközösség-Józsefváros közreműködésével munka délelőtti tartottunk: két fejlesztési tervet készítettünk el a kollégákkal közösen. A második negyedév terveit többen már a minta alapján dolgoztuk ki. Két alkalommal a három integrációs munkaközösség közös team-megbeszélést tartott. Az egyik alkalommal az aktuális adminisztrációs feladatokat ismertették meg velünk a józsefvárosiak meghatározott munkacsoportokban, a másik esetben pedig az EFT írás követelményeit tudtuk meg tőlük. Mindkét esemény hasznos és eredményes volt.

Szeptemberben Halász Márta diszlexia prevenció és reedukációs bemutatót tartott, melyet megbeszélés követett. Mindenki elmondhatta ötletét, véleményét.

Októberben rajzpályázatot hirdettünk a Vörösmarty Iskolában a Fogyatékkal Élők Világnapja alkalmából. Közös plakátot készítettünk. A pályázatra nagyon szép munkák érkeztek, ezeket január 30-án fogjuk kiállítani, mert január 23-án nagyon sok benti programunk is van, melyeken szeretnénk részt venni.

Novemberben elmaradt a Szépíró verseny iskolai fordulója, mert nem volt megfelelő az időpont a befogadó intézmény számára. Ezen a napon részt vettünk a Szeitz Mónika diszlexiáról tartott előadásán.

Decemberben egy jól sikerült karácsonyi összejövettel zártuk az évet a terézvárosi munkaközösségben.

Szeretném megköszönni, hogy ilyen türelemmel fogadtak be bennünket a józsefvárosi munkatársak!

December 7-én Jenei Andrea Intézményvezetővel, január 11-én Venterné Balogh Angelika intézményegység-vezetővel tekintettük meg Csörgő Anita, gyakornok nagyon sikeres óráit a belső önértékelés keretében, mely folyamat még nem zárult le.

A második félévre tervezett feladatokat maradéktalanul megvalósítottuk. Színvonalas pályamunkák érkeztek a Fogyatékkal Élők Világnapjára, amelyekből kiállítást rendeztünk a Vörösmarty Általános Iskolában.

A házi és a kerületi Szépíró versenyt is itt bonyolítottuk le. A tanulók 4 kategóriában másoltak megadott szövegeket szépírással. Az első 3 helyezett apró ajándékot, csokoládét választhatott az oklevél mellé az iskola jóvoltából. Minden résztvevő emléklapot kapott. Az értékelés ideje alatt megvendégeltük a gyerekeket üdítővel, édességgel, sós süteménnyel és közösen játszottunk velük. Az eredményhirdetés jó hangulatban zajlott, a versenyzők többsége elégedetten tért haza.

Két gyakornokunk: Csörgő Anita és Mészáros Rita belső ellenőrzése megtörtént. Nagyon sikeres, eredményes órákat láthattunk. Csörgő Anitánál háromszor, Mészáros Ritánál és Gombai Eszternél egyszer látogattam órát. Sajnos az idén több helyre nem jutottam el. Általános tapasztalataim szerint az órák az életkori sajátosságoknak megfelelően szemléletesek, játékosak, változatosak, tevékenységre épülők voltak. A fiatalok előszeretettel alkalmazzák az IKT eszközöket, főleg a tabletet. Nagyon jó a kapcsolatuk a gyerekekkel, folyamatosan bíztatják, megerősítik őket. Kialakult motivációs rendszerrel dolgoznak, fejlesztik a tanulók önértékelési képességeit.

Egy logopédus hallgatót is mentoráltam, aki záró tanítását nálam végezte igen jó eredménnyel. Nagy öröömre szolgál, hogy intézményünkben fog dolgozni szeptembertől a tervek szerint.

A munkaközösség tagjai igyekeztek részt venni a belső továbbképzéseken, tudásmegosztásokon, az Együttnevelést Segítő Gyógypedagógusok Munkaközösségének összejövetelein.

A következő külső konferenciákon, képzéseken vettünk, veszünk részt:

- Halász Márta:
Fórum az autizmussal élő tanulók ügyében: 2019.02.08. : ELTE BGGYK
Szakmai nap a XX. kerületi Benedek Elek EGYMI-ben: 2019.02.28.
- Gál Nóra:
Autista gyermek az általános-és középiskolák többségi intézményeiben. Alapszintű felkészítés az intézmények pedagógusai számára (június vége)
- Schüttler Vera, Márcz Klára: Taneszközök az SNI ellátásban: 2019.06.08.: OFI Irodaház